

Профсоюзный комитет

(наименование органа)

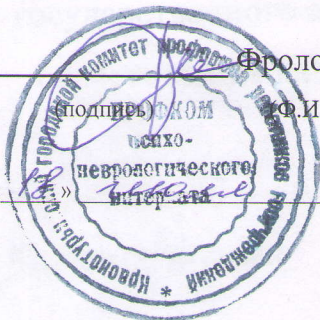
Председатель профсоюзного комитета

(представитель работников)

Фролова Т.Г.

(подпись) (Ф.И.О.)

« 18 » июля 20 19 г.



ГАУ «Красноурьинский ПНИ»

(наименование организации)

Директор

(представитель работодателя)

А.Д. Елохин

(подпись) (Ф.И.О.)

« 18 » июля 20 19 г.



### Дополнительное соглашение к коллективному договору № 1

государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения «Красноурьинский психоневрологический интерна» на 2019 – 2021 гг.

УТВЕРЖДЕН НА СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ,

ПРОТОКОЛ № 7 ОТ 17 ИЮЛЯ 2019 г.



**Дополнительное соглашение к коллективному договору № 1**  
государственного автономного стационарного учреждения социального  
обслуживания населения «Краснотурьинский психоневрологический  
интернат» на 2019-2021 гг.

г. Краснотурьинск

01 июля 2019 года

Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения «Краснотурьинский психоневрологический интернат» в лице директора Елохина Александра Дмитриевича, с одной стороны, и работники учреждения в лице председателя первичной профсоюзной организации Фроловой Татьяны Геннадьевны, с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1. Пункт 8.3. раздела 8 «**Социальные гарантии и льготы**» коллективного договора изложить в следующей редакции:  
Оказывать материальную помощь:
  - в связи со смертью близких родственников;
  - в связи со стихийными бедствиями, кражами;
  - в связи с болезнью работника.
2. Пункт 11.1. раздела 11 «**Заключительные положения**» коллективного договора изложить в следующей редакции:  
Контроль за выполнением коллективного договора осуществляется сторонами с соответствующими органами по труду в соответствии со ст. 51 Трудового кодекса Российской Федерации. При проведении контроля представители сторон обязаны предоставить друг другу необходимую для этого информацию.
3. Дополнить в дополнении к коллективному договору приложение № 6 «Программа мероприятий на 2019-2021 гг. по улучшению условий охраны труда и снижению условий профессиональных рисков».
4. Остальные условия договора остаются неизменными.
5. Настоящее дополнительное соглашение № 1 является неотъемлемой частью коллективного договора ГАУ «Краснотурьинского ПНИ» 2019-2020 гг., вступает в силу со дня подписания сторонами.

Приложение № 6  
к коллективному договору



СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК

Т.Г. Фролова  
2019 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор КПНИ  
А.Д. Елохин  
2019 г.

**Программа мероприятий на 2019-2021 г.г. по улучшению условий охраны труда и снижению условий профессиональных рисков**

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении	Примечание
1	2	3	4	5 ;	6
1	Контроль за ведением нормативно-технической документации по охране труда	постоянно	специалист в области ОТ		
2	Провести постепенную замену устаревших светильников и ламп на рабочих местах, в помещениях социально-бытового корпуса, а также на жилых корпусах на современные светодиодные светильники, приводя к установленным нормам	в течении всего периода	заместитель директора, инженер		замена 100 шт светодиодных светильников
3	Оформление кабинета ,уголка по ОТ, приобретение для него необходимого оборудования, наглядных пособий, нормативных документов	в течении всего периода	заместитель директора		
4	Произвести текущий и косметический ремонт помещений для организованного отдыха работников, санитарно-бытовые помещения, оснастить их всем необходимым.	в течении всего периода	заместитель директора, инженер		
5	Обеспечение, в установленном порядке работников ,занятых на работах с вредными условиями труда, а также на работах, связанных с загрязнениями, производственных условий специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обеззараживающими средствами, согласно межотраслевых правил обеспечения работников спец.одеждой, спец.обувью и другими СИЗ, утвержденные приказом Минздравсоцразвития России от 01.06.2009г. №290н, изменениями от 27.01.2010г. №28н	постоянно	руководители структурных подразделений		
6	Обеспечить надлежащее хранение СИЗ, а также уход за ними	постоянно	руководители структурных подразделений		
7	Организовать в установленном	постоянно	специалист в		

	порядке проведение инструктажей по ОТ (вводный, первичный на рабочем месте, очередной, внеочередной), обучению и проверку знаний работников учреждения		области ОТ		
8	Организовать проведение обязательных периодических осмотров(обследований) Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011г., № 302н	в течение всего периода	специалист в области ОТ, руководители структурных подразделений		
9	Организация и проведение производственного контроля в структурных подразделениях учреждения в порядке, установленном действующим законодательством	в течение всего периода	специалист в области ОТ, руководители структурных подразделений		
10	При приобретении нового оборудования, перепланировке размещения производственного оборудования соблюдать организацию рабочих мест с целью обеспечения безопасности работников	в течение 1 квартала 2019	заместитель директора, инженер		Прачечная: Сушильная машина- 1 шт, стиральная машина -2 шт, Пищеблок: 1 варочный котел, 4 холодильника, овошрезка, картофелечистка
11	Пересмотр инструкций и нормативной документации по ОТ	По необходимости	специалист в области ОТ		
12	Проверка рабочих мест и мест проживания клиентов соответствие с требованиями охраны труда и пожарной безопасности	1 раз в квартал	заместитель директора, Специалист в области ОТ		
13	Проведение специальной оценки условий труда в соответствии с ФЗ №426-ФЗ от 28.12.2013г.	2021г	заместитель директора, специалист в области ОТ		
14	Организация и проведение контроля за состоянием условий труда на рабочих местах в порядке, установленном действующим законодательством.	по мере необходимости	специалист в области ОТ		
15	Устройство новых и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в помещениях 3 корпуса		заместитель директора, инженер		
16	Своевременная утилизация люминесцентных ламп, очистка воздуховодов и вентиляционных установок, осветительной арматуры, окон, фрамуг.	в течение всего периода	заместитель директора, инженер		
17	Разработан план финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению травматизма и профзаболеванию	в течение всего периода	специалист в области ОТ		
18	Подготовка документов и отчетов в соцстрах для дополнительного финансирования за счет страховых взносов от несчастного случая на производстве и профзаболеваний, направленных в Фонд социального страхования	в течение всего периода	специалист в области ОТ		
19	Исполнение предписаний РПН,РТН	по планам проверок	ответственные лица по предписанию		
20	Содержание и ремонт систем	в течение всего	заместитель		

	вентиляции	периода	директора, инженер		
21	Проведение лабораторного контроля на РМ	в течение всего периода	специалист в области ОТ		
22	Осуществление контроля за проведением всех видов инструктажей	в течение всего периода	специалист в области ОТ		
23	Составление планов и отчетов о выполнении мероприятий (ежемесячные, ежеквартальные)	по мере необходимости	специалист в области ОТ		
24	Составление актов проверок, соблюдение требований ОТ и ПБ	После проверок	специалист в области ОТ		
25	Гигиеническое воспитание и обучение сотрудников	по мере необходимости	специалист в области ОТ, руководители структурных подразделений		
26	Переосвидетельствование огнетушителей	по мере необходимости	специалист в области ОТ		

Исполнитель:  
специалист в области ОТ  
Устюжанинова А.А.  
8-(952)7293979