

государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил»

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГАУ
«РЦ Дзержинского района
города Нижний Тагил»



Лунева Т.В.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОЦИАЛЬНО-ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ
ЦЕНТР ДЛЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ С ОГРАНИЧЕННЫМИ
ВОЗМОЖНОСТЯМИ ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ»**

Положение
о социально-психолого-медико-педагогическом консилиуме ГАУ «РЦ
Дзержинского района города Нижний Тагил»

1. Общие положения

1.1. Социально-психолого-медико-педагогический консилиум (далее Консилиум) является одной из форм взаимодействия специалистов государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями Дзержинского района города Нижний Тагил» (далее Центр), объединяющихся для психолого-медико-педагогического сопровождения несовершеннолетних, находящихся на социальном обслуживании: в полустационарной форме, форме обслуживания на дому, в виде срочных услуг, а также форме консультативной деятельности (очно и дистанционно)

1.2. Консилиум - коллегиальный орган Центра, который создается в целях координации и контроля за деятельностью отделений и сотрудников по реализации мероприятий ИПРА, предоставления социальных услуг несовершеннолетним (получателям социальных услуг) в соответствии стандартам, а также оценки эффективности проведенных социально-реабилитационных мероприятий.

1.3. В своей деятельности Консилиум руководствуется следующими нормативными документами:

- Конвенцией о правах инвалидов от 13.12.2006 г.
- Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка";
- Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 29 марта 2002 г. № 25 "Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации"
- Национальный стандарт ГОСТ Р 58264-2018 «Реабилитация инвалидов. Услуги реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями»

- Областной закон от 03 декабря 2014 г. № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области»
- Устав Учреждения;
- Настоящее положение;
- Иные нормативные документы.

1.4. Положение о Консилиуме и его состав утверждаются приказом директора Центра.

2. Основные задачи, функции и принципы

2.1. Основными задачами деятельности Консилиума являются:

- признание несовершеннолетних детей нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме и форме «Обслуживание на дому»;
- определение индивидуальных потребностей в социальных услугах;
- координация деятельности специалистов Центра, участвующих в социально-реабилитационном процессе;
- проведение комплексной многоуровневой, этапной и динамичной системы социально-медицинской, психолого-педагогической, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних детей, повышение качества социального обслуживания;
- проведение мониторинга и оценки эффективности проведенной социально-реабилитационной работы, при необходимости внесение соответствующих изменений, дополнений в ИППСУ;
- осуществление контроля и оценки эффективности деятельности отделений и сотрудников предоставления социальных услуг согласно стандартам.

2.2. В соответствии с возложенными на него задачами, Консилиум осуществляет следующие функции:

- определяет на основе анализа условий трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего и его семьи цель, задачи, сроки его(их) социальной реабилитации;
- назначает ответственных из специалистов Центра за реализацию целей и задач ИППСУ;
- определяет оптимальные условия реализации ИППСУ (предоставление социальных услуг, социальный патронаж и другое);

- запрашивает и получает в установленном порядке от сотрудников Центра сведения, необходимые для решения задач, поставленных перед Консилиумом;
- контролирует деятельность специалистов Центра, направленную на реализацию ИППСУ.

2.3. Основные принципы работы Консилиума:

- законность, обеспечение защиты прав и интересов несовершеннолетнего и его семьи;
- первоочередность мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья несовершеннолетнего (получателя социальных услуг), его информационной и психологической безопасности;
- адресность и индивидуальный подход к каждому получателю социальных услуг, ситуации;
- опора на развитие внутренних ресурсов семьи, мотивирование семьи для активного участия в решении своих проблем, осуществление профилактических и реабилитационных мероприятий в сотрудничестве с родителями (законными представителями) и с учетом потребностей несовершеннолетних;
- межведомственное взаимодействие, как единство управления процессом, его системность, преемственность и непрерывность;
- конфиденциальность, соблюдение права семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем и ситуации в семье.

3. Структура и организация деятельности Консилиума

3.1. Для организации работы Консилиума и контроля за исполнением его решений приказом директора Центра определяется председатель и секретарь Консилиума. Председатель избирается из числа членов Консилиума и утверждается приказом директора Центра, руководит деятельностью Консилиума и несет ответственность за выполнение возложенных на него функций и решений, предусмотренных настоящим Положением задач. Ответственный секретарь Консилиума назначается приказом директора Центра, обеспечивает подготовку и ведение основной документации по деятельности Консилиума, проводит весь комплекс организационных

мероприятий по проведению Консилиума и доведению необходимой информации о его результатах до заинтересованных лиц.

3.2. Формой деятельности Консилиума являются заседания, обеспечивающие коллегиальное обсуждение вопросов по реализации стоящих перед ним задач и целей.

3.3. Заседания проводятся не реже двух раз в месяц. При необходимости проводятся внеочередные заседания Консилиума.

3.4. Повестка очередного заседания Консилиума доводится до сведения членов Консилиума и приглашенных лиц не менее, чем за 3 календарных дня.

3.5. На Консилиуме рассматриваются условия трудной жизненной ситуации несовершеннолетнего и его семьи, ИППСУ (при наличии), амбулаторная карта клиентов, направления из образовательных учреждений, учреждений здравоохранения и другие представленные материалы, определяются сроки исполнения реабилитационных мероприятий и ответственные за их реализацию.

3.7. По истечению срока исполнения реабилитационных мероприятий по договору назначается дата рассмотрения на Консилиуме результатов.

4. Состав консилиума

4.1. В состав Консилиума входят не менее 5 человек:

- заместитель директора по ВРиР (председатель Консилиума)
- заведующий отделением дневного пребывания (секретарь Консилиума)
- заведующий отделением реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями
- заведующий отделением психолого-педагогической помощи
- заведующий отделением диагностики и разработки программ

4.2. Консилиум в своей работе может взаимодействовать с организациями социального обслуживания, органами местного самоуправления муниципальных образований, организациями здравоохранения, организациями образования и другими заинтересованными службами.

4.3. Члены Консилиума выполняют свои обязанности без отрыва от производства.

4.4. Председатель Консилиума осуществляет:

- руководство деятельностью Консилиума;
- координирует все вопросы, касающиеся реабилитационного процесса;
- планирует выход специалистов Центра на Консилиум с различными вопросами;
- распределяет обязанности членов Консилиума.

5. Порядок подготовки и проведения Консилиума

5.1. Консилиум разрабатывает и принимает тактику на календарный год, определяет сроки проведения реабилитационных циклов.

5.2. Проведение заседаний Консилиума определяется председателем Консилиума и проводится:

- по четвергам в период с 13.00 до 15.00 для определения нуждаемости в получении социальных услуг у несовершеннолетних детей;
- по итогам завершения реабилитационного цикла по оценке качества и результативности осуществления реабилитационных мероприятий, с обоснованным заключением по результатам работы;
- по мере необходимости, в случае изменения ситуации и необходимости проведения корректирующих действий в социальном обслуживании в Центре.

5.3. На заседании Консилиума рассматриваются представленные документы и сведения и принимается решение о признании заявителя (законного представителя) нуждающимся в социальном обслуживании или отказе от социального обслуживания в Центре. На заседании Консилиума определяется индивидуальная потребность несовершеннолетнего в социальных услугах.

5.4. После принятия решения о нуждаемости в оказании социальных услуг заявитель (законный представитель) должен обратиться с заявлением в Управление социальной политики по городу Нижний Тагил и Пригородному

району для разработки индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

5.5. В отдельных случаях на заседаниях Консилиума решается вопрос о направлении получателей услуг на дополнительное консультирование к специалистам ПМПК, МСЭ, медицинские учреждения города в рамках межведомственного взаимодействия.

5.6. Консилиум имеет право:

- осуществлять проверку полноты и достоверности представленных заявителем (законным представителем) документов и сведений, необходимых для признания его нуждающимся в социальном обслуживании
- принимать участие в разработке критериев оценки качества предоставляемых услуг.

6. Права и ответственность членов консилиума

6.1. Специалисты Консилиума имеют право:

- самостоятельно выбирать средства, оптимальные формы и методы социально-реабилитационной работы в отношении несовершеннолетних (получателей социальных услуг), определять приоритетные направления своей деятельности;
- проводить в Центре индивидуальные и групповые обследования (психологические, логопедические, педагогические, медицинские), в соответствии с лицензиями на этот вид деятельности;
- запрашивать необходимую информацию по несовершеннолетним (получателям социальных услуг), находящуюся в компетенции специалиста и Центра.

6.2. Специалисты Консилиума обязаны:

- рассматривать вопросы и принимать решения строго в рамках своей компетенции;
- исходить при планировании работы из задач курса реабилитации;
- работать в соответствии с профессионально-этическими нормами, обеспечивая конфиденциальность получаемой информации;

- принимать решения и вести работу в формах, исключающих возможность нанесения вреда здоровью, чести и достоинству клиента;
- своевременно заполнять индивидуальные программы социальной реабилитации несовершеннолетнего и семьи.

6.3. Специалисты Консилиума несут ответственность за:

- соблюдение законности, обеспечение в полном объеме защиты прав и интересов несовершеннолетнего (получателя социальных услуг);
- осуществление системного преемственного и непрерывного межведомственного взаимодействия;
- конфиденциальность, соблюдение прав семьи на охрану частной жизни, недопущение разглашения без соответствующего согласия информации о несовершеннолетнем (получателе социальных услуг), о ситуации в семье;
- обоснованность рекомендаций;
- эффективность социально-реабилитационной работы;
- ведение документации и её сохранность.

7. Документация консилиума

8.1. В рамках деятельности Консилиума в Центре ведется следующая документация:

- приказ об утверждении положения о деятельности Консилиума, состава Консилиума;
- журнал регистрации обратившихся на Консилиум;
- папка хранения протоколов заседаний Консилиумов.