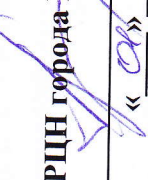


Директор ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда» **УТВЕРЖДАЮ:**
 И.А.Кузина
 « 08 » 2020г.

**Алгоритм действий
 в случае возникновения пожара
 в ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда»
 (реагирование на сигнал «ПОЖАР»)**

№	Наименование действий	Порядок и последовательность	Должность, ФИО исполнителя
1.	Тревога (включение звуковой сигнализации) -открыть эвакуационные выходы -организовать эвакуацию	При обнаружении пожара сотрудник должен без колебаний поднять тревогу о пожаре. Оповещение о пожарной тревоге (серия звонков) в любой части здания должно служить сигналом для полной эвакуации из здания центра.	Заместитель директора или первый обнаруживший пожар. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
2.	Отключить приточно-вытяжную вентиляцию -отключить электропитание центра	Услышав тревогу, отключить электропитание учреждения и немедленно сообщить руководителю.	Заместитель директора или первый обнаруживший пожар. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
3.	Вызов пожарной охраны.	Пожарная охрана вызывается по телефону 01, 3-25-01 Сообщение «Пожар в ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда» по адресу ул. Советская, 56. Горит (указать что горит) Сообщил(а)...	Заместитель директора или первый обнаруживший пожар. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
4.	Встреча пожарной охраны.	Место встречи – на улице у главных ворот. Встречающий сопровождает начальника пожарной команды к месту пожара, информирует о степени опасности для людей, о расположении ценного имущества.	Зам.директора или первый обнаруживший пожар. (вахтёр, дежурный воспитатель..)

5.	Тушение пожара до прибытия пожарной охраны.	Тушение пожара организуется немедленно с момента обнаружения пожара работниками центра, не занятыми эвакуацией детей. Для тушения используются огнетушители, внутренние пожарные краны.	Члены добровольной дружины работники центра. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
6.	Эвакуация детей и сотрудников.	Все дети выводятся наружу из горящего здания через коридоры и выходы согласно плану, немедленно при обнаружении пожара или по сигналу оповещения... сотрудники, захватив документы, также покидают здание.	Воспитатели, младшие воспитатели. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
7.	Сверка списочного состава с фактическим наличием эвакуированных из здания детей.	Все эвакуированные из здания дети проверяются по имеющимся в группах помеченным спискам (журналам). Результаты проверки докладываются директору или заменяющему его работнику и руководителю тушения пожара.	Зам.директора по ВР. (вахтёр, дежурный воспитатель..)
8.	Пункт размещения эвакуированных.	Сотрудники и дети размещаются за пределами Центра согласно нормам (здание Дом детского творчества, по адресу: ул.Ломоносова, 50).	Зам.директора по ВР. Воспитатели. Зав. подразделениями.
9.	Эвакуация документов, ценностей.	В соответствии с должностными обязанностями, сотрудники Центра выносят ценные документы.	Бухгалтерия. ОК. Зав. подразделениями.

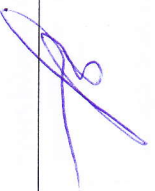
Порядок действий при экстренной эвакуации сотрудников и детей центра.
Эвакуация детей и персонала учреждения:

1,2,3 группы (стационарное отделение) покидают центр через свой вход.
Сотрудники центра покидают здание через свой вход.

Без суеты, паники покидаем учреждение в дом № 50 по улице Ломоносова. (Детский дом творчества)
Не затрачивать время на одевание детей (выводим детей, в чем есть).

Ответственный разработчик:

Заместитель директора _____



/А.Е. Ермак/