

Приложение №2 к приказу от 4.02. 2015 г. № 46-ДС

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора по медицинской части ГАУ «Уктусский пансионат»

Щепелина А.А. Щепелина
« 4 » февраля 2015 г.

Положение
о комиссии по повышению устойчивости функционирования
ГАУ «Уктусский пансионат» в мирное и военное время.

г. Екатеринбург.

1. Общие положения

1. Комиссия по повышению устойчивости функционирования ГБУ «Уктусский пансионат» (далее - комиссия по ПУФ) является постоянно действующим органом. Она призвана осуществлять планирование и внедрение инженерно-технических мероприятий, направленных на повышение устойчивости функционирования учреждения в экстремальных ситуациях мирного и военного времени.

2. Комиссия по ПУФ в своей работе руководствуется законодательством РФ, указами Президента РФ, постановлениями Правительства РФ, распоряжениями вышестоящих органов управления, настоящим Положением и другими нормативными документами.

3. Решения комиссии, принятые в пределах ее полномочий, являются обязательными для выполнения всеми руководителями структурных подразделений учреждения.

4. Расходы по внедрению в производство мероприятий по ПУФ осуществляется за счет своих средств.

5. Общее руководство деятельностью комиссии по ПУФ осуществляет директор учреждения.

6. Показателем эффективности работы комиссии является степень защищенности работников и инфраструктуры учреждения от воздействия возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий и военных факторов.

7. Работа комиссии в режиме повседневной деятельности организуется и проводится по годовому плану, и утверждается директором учреждения.

8. Для рассмотрения вопросов проведения мероприятий по поддержанию в военное время устойчивого функционирования ГБУ «Уктусский пансионат» и содействию его устойчивому функционированию в чрезвычайных ситуациях мирного времени в соответствии с планом работы проводятся заседания комиссии. Заседания проводятся не реже одного раза в год, а также по мере необходимости.

Решения комиссии принимаются простым голосованием, материалы заседания комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем.

При необходимости протоколы заседаний комиссии рассматриваются и утверждаются директором учреждения.

9. Комиссия по ПУФ имеет право:

С учетом конкретной обстановки принимать решения и вырабатывать предложения, направленные на повышение устойчивости функционирования учреждения, и получать в установленном порядке от органов местного самоуправления, органов исполнительной власти информацию, связанную с обеспечением устойчивой работы объектов.

II. Основные задачи и полномочия комиссии по ПУФ

Основные задачи:

1. Планирование мероприятий и организация работ по повышению устойчивости функционирования ГБУ «Уктусский пансионат», для исключения и снижения потерь персонала, служащих и материальных средств от возможных производственных аварий, катастроф, стихийных бедствий, от современных средств поражения в условиях войны, Содействие КЧС в организации ее работы по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.
- 2 Организация и проведение исследовательских работ (учений) по оценке уязвимости производства от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных действиях.
- 3 Организация и проведение командноштабных учений и тренировок по вопросам повышения устойчивости функционирования структурных подразделений, защиты персонала от ЧС.
- 4 Привлечение к разработке и внедрению мероприятий по ПУФ учреждения сторонних организаций, согласование и координация этих работ с ведомственными органами управления, органами исполнительной власти и органами местного самоуправления.

III. Организация работы комиссии

1. При повседневной деятельности:

- ежегодная разработка совместно с органом, уполномоченным решать задачи гражданской обороны и задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, плана работы комиссии;

- проведение заседаний комиссии согласно плану работы;

- организация перспективного и текущего планирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования учреждения в военное время и содействию устойчивому функционированию его в чрезвычайных ситуациях;

- разработка и совершенствование нормативной базы, методических рекомендаций по поддержанию устойчивого функционирования структурных подразделений в военное время и содействию устойчивому функционированию их в чрезвычайных ситуациях;

- организация разработки и выполнения целевых программ по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и содействию устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;

- участие в учениях гражданской обороны (по вопросам повышения устойчивости организаций);

-контроль за ходом планирования и проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций и обеспечению жизнедеятельности работников организаций в чрезвычайных ситуациях;

2. В военное время:

-осуществление сбора, учета и анализа данных о ходе проведения мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов;

-подготовка предложений для принятия решений и директивных указаний и доведение их до комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций, а также своевременное представление докладов, справочных материалов в требуемом объеме и в установленные сроки;

-разработка предложений по восстановлению поврежденного учреждения.

3. При угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации:

-организует работу в соответствии с планом мероприятий по повышению устойчивости функционирования производства, защите рабочих и служащих в условиях ЧС. Свои действия согласует с комиссией по чрезвычайным ситуациям;

-осуществляет непосредственное руководство комплексом мероприятий по безаварийной остановке производства и предотвращению вторичных факторов.

IV. Организация специальной подготовки личного состава комиссии по ПУФ

1. Специальная подготовка личного состава комиссии должна обеспечивать твердые знания функциональных обязанностей членами комиссии и выработку навыков в практическом их выполнении.

2 Подготовка личного состава комиссии организуется и проводится:

-на учебных и учебно-методических сборах;

-на плановых специальных занятиях;

-на учениях и тренировках гражданской обороны (по плану руководителя гражданской обороны).

3. Подготовка членов комиссии осуществляется под руководством председателя комиссии по ПУФ.

V. Документация комиссии по ПУФ

Работу комиссии по ПУФ обеспечивает следующая документация:

-Постановление Главы администрации Чкаловского района " О создании комиссии по повышению устойчивого функционирования предприятий и организаций Чкаловского района»

-Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования ГБУ «Уктусский пансионат» в мирное и военное время.

-Функциональные обязанности членов комиссии по ПУФ;

-План работы комиссии по повышению устойчивости функционирования ГБУ «Уктусский пансионат» в мирное и военное время;

-Протоколы заседаний комиссии;

-отчетные документы о ходе выполнения запланированных мероприятий;

-справочные документы и материалы.