

Министерство социальной политики Свердловской области  
государственное казенное учреждение социального обслуживания Свердловской области  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
Нижнесергинского района»

Принято:

Общее собрание работников

Протокол № 2

От 09.08.2016

Утверждаю:

Директор государственного казенного  
учреждения социального обслуживания  
Свердловской области «Социально-  
реабилитационный центр для  
несовершеннолетних Нижнесергинского  
района»



И.В.Мальцева

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОТДЕЛЕНИЯ  
СОЦИАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ  
(временный приют)  
в государственном казенном учреждении социального обслуживания  
Свердловской области  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
Нижнесергинского района»

## 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение утверждает организацию деятельности работы отделения социальной реабилитации (временный приют) государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнесергинского района» (ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района»)
- 1.2. Отделение социальной реабилитации (временный приют) является структурным подразделением, ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района» находится в непосредственном подчинении директору и заместителя директора.
- 1.3. Отделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с приказом директора ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района» подготовленного на основании его единоличного решения или во исполнение решения, принятого учредителем (его уполномоченным органом) в лице министерства социальной политики Свердловской области, а также согласно норм, установленных ФЗ РФ.
- 1.4. Реорганизация отделения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.
- 1.5. При ликвидации отделения документация передаётся в архив, к сотрудникам применяются общие правила сокращения штата работников предприятия, в соответствии со статьями ТК РФ. Полномочия сотрудников переходят к другим сотрудникам согласно изданным нормативным актам.
- 1.6. Положение разработано в соответствии с нормами:  
Конституции РФ;
  - Семейного Кодекса РФ от 29 декабря 1995 г. № 223 – ФЗ;
  - Указа Президента РФ от 14.05.1996г. №712 (в редакции от 05.10.2002г.) «Об основных направлениях государственной семейной политики»;
  - Федеральных законов РФ, положений постановлений Правительства Российской Федерации и Минтруда (Минздравсоцразвития) России по вопросам социального обслуживания населения.
  - Документами в области стандартизации («Стандартами социальных услуг», утвержденных Приказом МСПСО № 790 от 31.12.2014 г.)
  - Ст. 355.1 ТК РФ;
  - Уставом государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнесергинского района»
  - Иными нормативно-правовыми актами РФ.
- 1.7. Деятельность ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района» осуществляется в соответствии с:
  - Конституцией РФ;



- Семейным Кодексом РФ от 29 декабря 1995 г. № 223 – ФЗ;
- Указом Президента РФ от 14.05.1996г. №712 (в редакции от 05.10.2002г.) «Об основных направлениях государственной семейной политики»;
- Федеральными законами РФ, положениями постановлений Правительства Российской Федерации и Минтруда (Минздравсоцразвития) России по вопросам социального обслуживания населения.
- Документами в области стандартизации («Стандартами социальных услуг», утвержденных Приказом МСПСО № 790 от 31.12.2014 г.)
- Федеральным законом от 23.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
- законом Свердловской области от 03.12.2014 № 108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области».
- Уставом, локальными актами государственного казённого учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Нижнесергинского района»;
- Иными нормативно-правовыми актами РФ.

- 1.8. Деятельность отделения строится на принципах наилучшего обеспечения интересов детей, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, гражданственности, свободного развития личности, защиты прав и интересов детей и светского характера воспитания
- 1.9. Отделение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями, осуществляющими работу с населением, общественными объединениями и организациями, взаимодействует с правоохранительными органами, органами, обеспечивающими защиту прав семьи и несовершеннолетних.
- 1.10. Отделение создаётся бессрочно.
- 1.11. В отделении создаются условия, приближенные к домашним способствующие социальной реабилитации несовершеннолетних
- 1.12. В соответствии со спецификой учреждения организуются и проводятся следующие виды деятельности:

- круглосуточное стационарное размещение несовершеннолетних;
- проведение мероприятий по адаптации несовершеннолетних к новым условиям проживания;
- организация рационального питания несовершеннолетних;
- организация социально-реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними;
- организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в каникулярный период;



- организация социокультурного досуга и спортивно- оздоровительных мероприятий;
- содействие несовершеннолетним в получении основного и профессионального образования;
- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- организация трудовой реабилитации и профессиональной ориентации;
- социально - педагогическая и социально- психологическая реабилитация;
- социально - медицинская реабилитация.

## 2. Структура и штатная численность отделения

- 2.1. Функциональное руководство деятельностью отделения осуществляет заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе.
- 2.2. Штатное расписание отделения утверждается директором Центра.
- 2.3. Права и обязанности каждого сотрудника отделения определяются соответствующей должностной инструкцией.
- 2.4. С должностной инструкцией сотрудника отделения при приеме на работу под роспись знакомит специалист по кадрам.
- 2.5. Должностные инструкции сотрудников отделения составляются в 2 экземплярах, из них один экземпляр выдается сотруднику на руки, второй экземпляр хранится у специалиста по кадрам.

## 3. Цели и задачи.

- 3.1. Отделение создано для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Свердловской области (государственных органов Свердловской области) в сфере социального обслуживания населения.
- 3.2. Предметом деятельности отделения является социальное обслуживание населения.
- 3.3. Целью деятельности отделения являются:
  - *Профилактика социального сиротства, социальная помощь безнадзорным детям, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, организация их временного проживания, содействие в их семейном жизнеустройстве.*
- 3.4. Основные задачи отделения:
  - определять и периодически предоставлять необходимые детям конкретные виды социальных услуг (социально - бытовые, социально - психологические, социально - педагогические, социально-правовые, социально-трудовые) в стационарной форме;
  - проводить социальную реабилитацию воспитанников, разрабатывая и реализуя индивидуальную программу предоставления социальных услуг, индивидуальный план



- развития и жизнеустройства ребёнка в условиях отделения с учётом выявленных факторов и обстоятельств (возрастных, физических, интеллектуальных);
- проводить мероприятия по улучшению качества предоставленных услуг.
  - содействовать жизнеустройству ребёнка в семью (биологическую, опекаемую, приёмную).
  - Способствовать поддержке семьи и взаимодействие с ней;
  - Осуществлять пропаганду в СМИ идеи укрепления и поддержки семьи, реклама социальных услуг предоставляемым учреждением

#### **4. Функции отделения.**

- 4.1. Обеспечение временного проживания несовершеннолетним, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, с предоставлением полного государственного обеспечения;
- 4.2. Разработка и реализация индивидуальных программ предоставления социальных услуг, индивидуального плана развития и жизнеустройства ребёнка, обеспечивающих, в том числе, восстановление утраченных контактов и связей с семьёй, внутри семьи;
- 4.3. Оказание социальной, психологической, педагогической, правовой и иной помощи несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), опекунами, отдельным гражданам, попавшим в трудную жизненную ситуацию, в преодолении трудной жизненной ситуации;
- 4.4. Оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учёбы, работы, жительства, содействие возвращению несовершеннолетних в семьи;
- 4.5. Организация профессиональной ориентации, профессионального обучения, трудоустройства подростков;
- 4.6. Организация получения воспитанниками основного образования в образовательных организациях города;
- 4.7. Организация и проведение клубной и кружковой работы по дополнительным общеразвивающим программам художественно-эстетической, патриотической, социально- педагогической направленности на основании Положения о реализации дополнительного образования детей ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района»
- 4.8. Содействие отделу опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

#### **5. Основные виды деятельности.**

Отделение в качестве основных видов деятельности осуществляет:



- 5.1. Предоставление временного приюта несовершеннолетним, находящимся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации;
- 5.2. Реабилитационные услуги несовершеннолетним, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- 5.3. Организация взаимодействия с образовательными организациями, в которых обучаются воспитанники в части контроля успеваемости;
- 5.4. Проведение профориентационной работы, с целью накопления социального опыта. Дальнейшего жизнеустройства;
- 5.5. Организация профилактической работы, направленная на воспитание у детей навыков здорового образа жизни;
- 5.6. Разработка и актуализация дополнительных общеразвивающих программ, дидактических и иных материалов для проведения занятий;
- 5.7. Подготовка материалов для публикаций и освещения деятельности отделения в СМИ
- 5.8. Основные виды деятельности осуществляются путём предоставления следующих видов услуг:

- оказание социально-бытовых услуг в стационарной форме;
- оказание социально-психологических услуг в стационарной форме;
- оказание социально - педагогических услуг в стационарной форме;
- оказание социально-трудовых услуг в стационарной форме;
- оказание социально-правовых услуг в стационарной форме;
- срочные социальные услуги в стационарной форме

5.8.1. **Социально-бытовые услуги в стационарной форме** предоставляют в следующих формах:

- Предоставление несовершеннолетним гражданам жилых помещений в условиях круглосуточного пребывания;
- Предоставление в пользование несовершеннолетним детям мебели
- Обеспечение горячим питанием несовершеннолетних детей, получающих социальные услуги в стационарной форме
- Предоставление одежды, обуви, нательного белья несовершеннолетним детям
- Предоставление в пользование постельных принадлежностей несовершеннолетним детям
- Уборка жилых помещений
- Организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми



- Предоставление условий для соблюдения правил личной гигиены и санитарии несовершеннолетним детям
- Обсуждение с клиентом его проблем, связанных с нарушением способностей к бытовой, социальной и профессионально-трудовой деятельности, разработка рекомендаций по восстановлению способностей к бытовой, социальной и профессионально-трудовой деятельности
- Выполнение функций опекунов и попечителей в отношении получателей социальных услуг, нуждающихся в опеке или попечительстве.

5.8.2. **Социально-психологические услуги в стационарной форме** предоставляют в следующих формах:

- Психологическая диагностика и обследование личности (выявление и анализ психического состояния и индивидуальных особенностей личности получателя социальных услуг, влияющих на отклонения в его поведении и взаимоотношениях с окружающими людьми, для составления прогноза и разработки рекомендаций по психологической коррекции личности получателя социальных услуг);
- Психологический тренинг в группе для несовершеннолетних граждан;
- Индивидуальное социально-психологическое консультирование
- Социально-психологическое консультирование в группе

5.8.3. **Социально-педагогические услуги в стационарной форме** предоставляют в следующих формах:

- Организация досуга (посещение театров, выставок, экскурсии, концерты и другие мероприятия);
- Педагогическая диагностика;
- Индивидуальное социально-педагогическое консультирование;
- Социально-педагогическое консультирование в группе;
- Формирование у получателей социальных услуг позитивных интересов (в том числе в сфере досуга);

5.8.4. **Социально-трудовые услуги в стационарной форме** предоставляют в следующих формах:

- Проведение индивидуального занятия по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
- Проведение занятия в группе по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;
- Оказание помощи в трудоустройстве.



5.8.5. **Социально-правовые услуги** в стационарной форме предоставляют в следующих формах:

- Оказание помощи в получении юридических услуг;
- Содействие клиенту в подготовке документов, необходимых для предоставления мер социальной поддержки;
- Содействие клиенту в подготовке документов, необходимых для организации пенсионного обеспечения и предоставления других социальных выплат;
- Консультирование по вопросам, связанным с правом граждан на социальное обслуживание в государственной и негосударственной системах социальных служб и защиту своих интересов;
- Содействие клиенту в подготовке документов, необходимых для оформления регистрации по месту пребывания;
- Обращение в интересах клиента либо сопровождение клиента в подразделение Федеральной миграционной службы;
- Услуги по защите прав и законных интересов получателей социальных услуг.

5.9. Отделение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом ГКУ «СРЦН Нижнесергинского района» и настоящим положением.

## **6. Организация работы**

6.1. В отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние, признанные в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в стационарном социальном обслуживании при наличии свободных мест в день обращения их в учреждение.

6.2. Несовершеннолетние принимаются в отделение на основании заявления о предоставлении социальных услуг и при наличии индивидуальной программы.

6.3. Социальные услуги предоставляются несовершеннолетнему на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного между учреждением и несовершеннолетним или его законным представителем.

6.3. Несовершеннолетние принимаются в отделение после проведения медицинского обследования в приемном учреждении или в учреждении здравоохранения.

6.4. Не допускается прием и нахождение в отделении несовершеннолетних в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, а также с явными признаками обострения психического заболевания.

6.5. Несовершеннолетние находятся в отделении в течение времени, определенном индивидуальной программой.



6.6. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого в отделение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке, его семье и предоставленных социальных услугах.

6.7. Несовершеннолетние школьного возраста, находящиеся в отделении, посещают образовательное учреждение или в соответствии с рекомендациями специалистов обучаются по индивидуальной программе.

6.8. Несовершеннолетние, обслуживаемые в отделении, по желанию и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации, могут участвовать в посильной трудовой деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6.9. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в отделении являются:

- письменное заявление несовершеннолетнего (его законного представителя);
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- нарушение несовершеннолетним условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;
- получение информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов и иных органов о предоставлении несовершеннолетним (законным представителем) социальных услуг заведомо ложных сведений и документов;
- возникновение у несовершеннолетнего медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

## **7. Права отделения**

Для организации деятельности по оказанию социального обслуживания отделение имеет право:

7.1. Выбирать формы и методы работы с несовершеннолетними и их родителями.

7.2. Запрашивать информацию у органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам, входящим в компетенцию отделения, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей (законных представителей).

7.3. Изымать в установленном порядке у несовершеннолетних предметы, запрещенные к хранению в учреждении.

7.4. Посещать выпускников по месту жительства, проводить обследование семей, проводить беседы и консультации с несовершеннолетними и их родителями.

7.5. Принимать участие в конференциях, семинарах, совещаниях, «круглых столах» по проблемам семьи, женщин и детей.



## **8 . Ответственность отделения**

8.1. Отделение несет ответственность за:

- жизнь и здоровье несовершеннолетних – воспитанников отделения;
- обеспечение установленного порядка и качественного выполнения возложенных задач по социальному обслуживанию несовершеннолетних;
- предоставление запрашиваемой информации, отчетов по направлению деятельности отделения органам государственной власти Российской Федерации и Ярославской области, органам системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- состояние трудовой и исполнительской дисциплины, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, норм техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной безопасности;
- своевременное и квалифицированное выполнение приказов, распоряжений, поручений директора учреждения, заместителей директора, действующих нормативно-правовых актов по направлениям деятельности отделения.

8.2. За ненадлежащее исполнение должностных обязанностей и нарушение трудовой дисциплины работники отделения несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **9. Результаты деятельности отделения**

9.1. Результатом деятельности отделения является полнота, своевременность, эффективность и качество предоставления услуг, в соответствии с действующими стандартами предоставления социальных услуг