
(Ф.И.О., должность)

Уведомление о получении подарка

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка (ов) на

(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого

официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
	Итого		

Приложение: _____
(наименование документа)

н а _____ листах

Лицо, представившее уведомление _____ «__» ____ 201__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ «__» ____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений
«__» ____ 20 года

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарков