

государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича»
(ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича»)

ПРИКАЗ

18.11.2019

№ 534-19

г. Богданович

**Об утверждении перечня коррупционных рисков
в ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича»**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 08.07.2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», от 19.05.2008 года № 815 «О мерах по противодействию коррупции», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 декабря 2013 года № 792 «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения работников органов управления социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень коррупционных рисков в ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» (приложение №1).
2. Специалисту отдела кадров Нифантовой К.С.:
 - 1) ознакомить с настоящим приказом работников ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича», в срок до 01.12.2019 года;
 - 2) организовать ознакомление с приказом лиц, вновь принимаемых на работу в ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича», срок – постоянно.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель директора



Е.Б. Демина



Приложение № 1 к приказу директора
ГАУ «ЦСПСиД от 18.11.2019 года
коррупционных рисков в ГАУ «ЦСПСиД
г. Богдановича»

Перечень коррупционных рисков
в ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича»

№ п/п	Зоны повышенного коррупционного риска	Описание зоны коррупционного риска
1.	Размещение заказов на поставку товаров	- отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; - предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги; - размещение заказов ответственным лицом на поставку товаров из ограниченного числа поставщиков
2.	Регистрация имущества и ведение баз данных имущества	- несвоевременная постановка на регистрационный учёт имущества; - умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учёта; - отсутствие регулярного контроля наличия и сохранности имущества
3.	Прием на работу сотрудника	- предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу
4.	Обращения юридических, физических лиц	- просьба физических и юридических лиц о предоставлении информации, которая не может быть предоставлена в соответствии с действующим законодательством
5.	Взаимоотношения с вышестоящими должностными лицами	- дарение подарков и оказание не служебных услуг вышестоящим должностным лицам, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий
6.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	- искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчётных документах
7.	Работа со служебной информацией, документами	- попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам

8.	Оплата труда	<ul style="list-style-type: none"> - оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте - использование средств на оплату труда в соответствии с Положением об оплате труда работников ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича - наличие механизма по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения
9.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - ревизионный контроль со стороны Учредителя - наличие контрактной службы по закупкам в рамках требований действующего законодательства
10.	Организация работы с сотрудниками по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Организация и проведение с сотрудниками обучающих семинаров с целью повышения уровня правовой культуры