МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района»

П Р И К А З

16.03.2018г. № 33

с. Сылва

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Шалинского района» на 2018-2019годы.

На основании поручения Министерства социальной политики Свердловской области от 12.03.2018г. №59

ПРИКАЗЫВАЮ:

1 Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Шалинского района» на 2018-2019 года.

Директор Н.М. Филиппова

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района»

П Р И К А З

25.09.2018г. № 118

с. Сылва

О внесение изменений в приказ ГАУ «КЦСОН Шалинского района» от 16.03.2018г. №33 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Шалинского района» на 2018-2019годы.

На основании поручения Министерства социальной политики Свердловской области от 20.09.2018г. №357

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в План мероприятий по противодействию коррупции ГАУ «КЦСОН Шалинского района» на 2018-2019 годы, утвержденный приказом от 16.03.2018г.№33, следующие изменения:

1) В наименовании и грифе утверждения слова «2018-2019» заменить словами «2018-2020»

Директор Н.М. Филиппова

Директор ГАУ
«КЦСОН Шалинского района»
Н.М. Филиппова
Приказ № 118 от «25» сентября 2018 г.

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 года
в Государственном автономном учреждений социального обслуживания Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Шалинского района»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.1.	Мониторинг нормативных правовых актов Министерства социальной политики Свердловской области (далее - Министерство) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	Юрисконсульт Семкова Т.С.	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
2.Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.1	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителями государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области	Директор Филиппова Н.М.	ежегодно, до 30 апреля
2.2	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов учреждения	Заместитель директора Мехдиева Е.П.	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
2.3	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при работе в учреждении	Специалист по кадрам Наумова К.А.	в течение года

3.Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
3.1	Участие сотрудников учреждения в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, в том числе внутри учреждения.	Специалист по кадрам Наумова К.А.	в течение года
4.Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг			
4.1.	Проведение мониторинга качества представления услуг, проведение независимой оценки качества оказания услуг учреждением	Заместитель директора Мехдиева Е.П.	в течение года
4.2.	Проведение разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления государственных услуг.	Структурные подразделения в пределах своей компетентности	в течение года
5. Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
5.1.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности. Осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.	Заместитель директора Гильмиддинова И.М. Главный бухгалтер Алексеева Н.Г.	в течение года
5.2.	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупциогенных факторов, принятие мер по	Заместитель директора Гильмиддинова И.М. Главный бухгалтер Алексеева Н.Г. Юрисконсульт Семкова Т.С.	в течение года

	совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд учреждения		
5.3.	Осуществление контроля за деятельностью учреждения в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов мониторинга и контроля в сфере закупок товаров, работ и услуг.	Заместитель директора Гильмиддинова И.М. Главный бухгалтер Алексеева Н.Г. Юрисконсульт Семкова Т.С.	в течение года
6.Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении			
6.1.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении	Специалист по кадрам Наумова К.А.	в течение года
6.2.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросам реализации требований предусмотренных статьей 13.3 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Специалист по кадрам Наумова К.А.	в течение года
6.3.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в учреждении	Директор Филиппова Н.М.	в течение года
6.4.	Контроль за информированием органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения сотрудниками учреждения действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направлением в Министерство копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры СО прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства	Директор Филиппова Н.М.	в течение года

	с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений.		
6.5.	Наполнение раздела «противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»	Специалист по кадрам Наумова К.А. Программист Колмогорова К.А.	в течение года
6.6	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в учреждении, номерах «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в учреждении.	Специалист по кадрам Наумова К.А. Заведующий отделений социального обслуживания на дому, ОВП, ОССО,ОСПП	в течение года
7.Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
7.1.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников учреждения посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт, выделенный адрес электронной почты и (или) иными способами обратной связи	Программист Колмогороыва К.А.	в течение года
7.2.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией.	директор Филиппова Н.М. Специалист по кадрам Наумова К.А.	один раз в год к Международному дню борьбы с коррупцией.
8.Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение			

8.1.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Структурные подразделения в пределах своей компетентности	в течение года
8.2.	Актуализации информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Структурные подразделения в пределах своей компетентности	в течение года
8.3	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области».	Специалист по кадрам Наумова К.А.	один раз в год