

Министерство социальной политики Свердловской области
государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения
Свердловской области
«Серовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
ГАУ «Серовский ДИ»

ПРИКАЗ

05 февраля 2016

№65

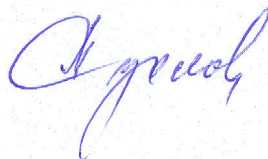
Об утверждении Перечня наиболее коррупционных опасных функций в сфере деятельности, осуществление которых связано с коррупционными рисками и коррупционно опасных должностей, исполняющих данные функции в
ГАУ «Серовский ДИ»

В целях исполнения требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 03.02.2016 № 36 «Об утверждении перечня коррупционно-опасных функций Министерства социальной политики свердловской области и подведомственных ему органов и организаций»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 05.02.2016 года Перечень наиболее коррупционных опасных функций в сфере деятельности, осуществление которых связано с коррупционными рисками и коррупционно опасных должностей, исполняющих данные функции в ГАУ «Серовский ДИ» (приложение № 1).
2. Контроль за исполнением настоящего оставляю за собой.

Директор



А.С. Суслов

ПЕРЕЧЕНЬ

наиболее коррупционных опасных функций в сфере деятельности, осуществление которых связано с коррупционными рисками и коррупционно опасных должностей, исполняющих данные функции в ГАУ «Серовский ДИ»

№ п/п	Функции в сфере деятельности	Должности
1	Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд Учреждения.	Заместитель директора, главный бухгалтер, юрисконсульт, заведующая хозяйством, специалист по кадрам
2	Представление в судебных органах и законных интересов Учреждения	Директор, заместитель директора, юрисконсульт
3	Храгнение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей.	Заведующая складом, старшая медицинская сестра
4	Организация защиты и работа с конфиденциальной информацией и персональными данными.	Заместитель директора, главный бухгалтер, бухгалтер, специалист по кадрам, специалист по социальной работе, юрисконсульт
5	Составление индивидуальных программ предоставления социальных услуг и реализация индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов.	Заведующая медицинским отделением
6	Формирование и ведение реестра поставщиков и регистра получателей социальных услуг.	Заместитель директора