

**Государственное бюджетное учреждение социального
обслуживания населения Свердловской области «Социально-
реабилитационный центр для несовершеннолетнего Шалинского
района»**

ПРИКАЗ

от 10.01.2018 г.

№ 3/1 -од

**Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2018-2020 год.**

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области» от 18.02.2016г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План работы по противодействию коррупции в ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» на 2018-2020 год»
2. Васильеву Димитрию Геннадьевичу, ответственному за реализацию мер по противодействию коррупции, разместить план мероприятий по противодействию коррупции в ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» на 2018-2020 год на официальном сайте Учреждения.

Директор



М.А.Раисова

УТВЕРЖДЕН приказом директора ГБУ СОН
СО «СРЦН Шалинского района» от 10.01.2018
года №3/1-од

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» на 2018-2020 годы

Номер строки	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг актов ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области	Заместитель директора по АХЧ	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директором ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Директор	ежегодно, до 30 апреля
3.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Специалист отдела кадров	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
4.	Оказание работникам ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода

	поведения и требований к служебному поведению		
5.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством Российской Федерации ограничений, запретов и обязанностей для работников ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Директор	в течение всего периода
6.	Проведение проверок достоверности персональных данных. Подлинности документов об образовании, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение педагогических и административных должностей	Специалист отдела кадров	при приеме на работе
Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
7.	Участие специалистов ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Специалист отдела кадров	в течение всего периода
8.	Проведение учебных семинаров (консультаций) с работниками ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции	Юрисконсульт	в течение года
Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
9.	Осуществление контроля за деятельностью по использованию государственного имущества, товарно-материальных ценностей и финансовых ресурсов. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений и привлечению виновных лиц к ответственности. Осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов контроля.	Директор	в течение всего периода

10.	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупциогенных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Главный бухгалтер	в течение всего периода
11.	Размещение информации о результатах проверок, проведенных в отношении ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» на официальном сайте	Заместитель директора по АХЧ	в течение 5 рабочих дней со дня получения актов проверок
Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг			
12.	Мониторинг и обобщение результатов мониторинга доступности государственных услуг, предоставляемых гражданам и организациям в сфере деятельности ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по ВР	в течение всего периода
13.	Проведение разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления государственных услуг. Организация и проведение «прямых телефонных линий» с гражданами по разъяснению порядка предоставления государственных услуг в сфере деятельности ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по ВР	в течение всего периода
Организация работы по предупреждению коррупции			
14.	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупции с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013 «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Заместитель директора по ВРР	в течение всего периода

15	Информирование управления социальной политики по Шалинскому району, органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения работниками ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направлением в Министерство копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода, в трехдневный срок со дня обнаружения нарушения, окончания срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для подготовки ответов (информирования о принятых мерах) по актам прокурорского реагирования
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
16.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
Обеспечение открытости деятельности в сфере противодействия коррупции			
17.	Мониторинг информации в средствах массовой информации (далее - СМИ) о фактах коррупции в действиях (бездействии) работников ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
18.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по АХЧ	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП
19.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информации о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода

20.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Заместитель директора по АХЧ	по мере выполнения плана мероприятий
21.	Организация и проведение с работниками ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
22.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Заместитель директора по АХЧ	к Международному дню борьбы с коррупцией
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
23.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района»	Директор	в течение всего периода
24.	Направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры прокурорского надзора за исполнением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также копий ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений и привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения	Директор	по мере поступления актов прокурорского реагирования
25.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» в связи с ротацией состава комиссий	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
26.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района», подготовка отчетов о результатах выполнения плана мероприятий	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»			

25.	Повышение квалификации работников ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Специалист отдела кадров в течение всего периода	
26.	Рассмотрение на заседании Комиссии ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» по противодействию коррупции на 2018-2019 годы	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
27.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта ГБУ СОН СО «СРЦН Шалинского района» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 годы	Заместитель директора по АХЧ	в течение всего периода
Антикоррупционное воспитание несовершеннолетних, проживающих в ГАУ «СРЦН Шалинского района»			
28	Беседы с детьми в целях уточнения представлений детей о таких понятиях, как «честность», «правдивость», «справедливость», «ответственность», «долг», «правила» и противоположных им понятиях: «ложь», «коррупция», «проступок», «преступление»	Воспитатели	в течение всего периода
29	Беседа с детьми «Коррупция как особый способ решения проблем в обход существующих законов и правил с использованием подкупа должностных лиц	Социальный педагог	в рамках проведения мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией
30	Беседа с детьми «Коррупция как особый вид правонарушений, связанный с превышением должностных полномочий»	Социальный педагог	В рамках проведения мероприятий, приуроченных ко Дню правовой помощи