

Директор ГБУ «Алтынайский СДИ»

Е.А. Борисов



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в ГБУ «Алтынайский специальный дом – интернат для престарелых и
инвалидов» на 2016 - 2017 г.г.

Направление	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников	май 2016 г.	Е.А.Борисов
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов	май 2016 г.	Е.А.Борисов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства	май 2016 г.	Е.А.Борисов
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью учреждения, стандартной антикоррупционной оговорки	Постоянно	Е.А.Борисов
	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников, должностные инструкции работников	июль 2016 г.	Башков В.Г.
	Разработка и принятие реестра наиболее коррупционно опасных сфер деятельности	май 2016 г.	Е.А.Борисов
	Утверждение перечня должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	март 2015 г.	Башков В.Г.
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов	2016 г.	Попова Е.И.

	передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)		
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	2016 г.	Попова Е.И.
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов	2016 г.	Попова Е.И.
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности учреждения, от формальных и неформальных санкций	2016 г.	Е.А. Борисов
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных	Постоянно	Попова Е.И.

	мер		
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	1 раз в год	Попова Е.И.
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости	Попова Е.И.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	По мере необходимости	Попова Е.И.
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита учреждения требованиям антикоррупционной политики учреждения	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур	1 раз в квартал	Попова Е.И.
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции	В конце текущего года	Попова Е.И.

№ п / п	Мероприятия	Сроки	Исполнители	Результат	Ответственный
1	Направление информации для размещения на сайте ГБУ «Алтынайский СДИ» (далее - Учреждение) информации о порядке работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия), времени проведения заседаний, их тематике, принятых решениях.	Постоянно, при наличии информации, подлежащей опубликованию.	Попова Е.И.	Доступность, открытость информации, укрепление доверия граждан к деятельности учреждения.	Попова Е.И.
2	Размещение на информационных стендах сведений о работе Комиссии, другой информации по профилактике коррупции и иных правонарушений.	Постоянно	Попова Е.И.	Обеспечение эффективного функционирования системы массового информирования населения по вопросам противодействия коррупции.	Попова Е.И.
3	Обеспечение соблюдения сотрудниками учреждения общих принципов служебного поведения в соответствии с кодексом служебной этики сотрудников Учреждения.	Постоянно	Савина Н.Н. Попова Е. И. Кинжибаева А.Х.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками организаций, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.	Савина Н.Н. Попова Е. И. Кинжибаева А.Х.

Проведение профилактической работы с сотрудниками учреждения

4	Проведение совещания по этическому просвещению в целях формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции, повышению уровня правосознания по недопущению фактов взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам службы путем проведения правовой пропаганды среди сотрудников Учреждения.	1 раз в полугодие	Савина Н.Н. Попова Е. И. Кинжибаева А.Х.	Создание условий для постепенного снижения уровня коррупции, ограничения сфер и силы действия факторов, ее продуцирующих.	Савина Н.Н. Попова Е. И. Кинжибаева А.Х
5	Направление администратору сайта актуальной информации для размещения на официальном сайте Учреждения.	Постоянно	Башков В.Г. Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Обеспечение доступа к информации о деятельности учреждения в рамках кадровой и антикоррупционной политики.	Башков В.Г Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х
6	Оформление и актуальное дополнение информационных стендов по антикоррупционной деятельности	Постоянно	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Обеспечение доступа к информации о деятельности учреждения в рамках кадровой и антикоррупционной политики.	Попова Е.И. Савина Н.Н. . Кинжибаева А.Х

Мероприятия по противодействию коррупции

7	Проведение анализа жалоб на действия сотрудников Учреждения на предмет наличия информации о фактах проявления коррупции.	По мере поступления	Попова Е.И. Савина Н.Н. Башков В. Г. Кинжибаева А.Х	Принятие мер, направленных на предупреждение фактов появления коррупции.	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х Башков В.Г.
8	Заседание комиссии по противодействию коррупции	2 раза в год	Борисов Е.А.	Совершенствование деятельности Учреждения	Председатель комиссии по противодействию коррупции Борисов Е.А.
9	Организация возможности анонимного обращения граждан по вопросам коррупции в Учреждении	В течение года.	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Совершенствование деятельности Учреждения	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х.
10	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупционных факторов, которые могут оказывать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	2 раза в год	Борисов Е.А.	Совершенствование деятельности Учреждения	Борисов Е.А.
11	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере	1 раз в квартал	Попова Е.И. Савина	Совершенствование деятельности Учреждения	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х

	противодействия коррупции		Н.Н. Кинжи баева А.Х.		
1 2	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности учреждения	По мере выявления фактов	Борисов Е.А.	Совершенствование деятельности Учреждения	Борисов Е.А.
Противодействие коррупции при размещении государственных заказов					
1 3	Совершенствование деятельности Учреждения по размещению государственных заказов в целях противодействия коррупционным проявлениям.	По мере размещения государственных заказов		Совершенствование деятельности Учреждения по размещению государственных заказов в целях противодействия коррупционным проявлениям.	
Мониторинг и устранение коррупционных рисков					
1 4	Обеспечение предоставления руководителем Учреждения сведений о			Снижение уровня коррупции при	

своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.			исполнении руководителя своих должностных обязанностей при замещении должности, связанной с коррупционными рисками	
--	--	--	---	--

Установка обратной связи с получателями государственных услуг

1 5	Проведение служебных проверок по обращениям граждан на предмет выявления фактов злоупотребления служебными полномочиями сотрудниками Учреждения.	По мере поступления	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Рост числа выявленных коррупционных правонарушений при уменьшении их латентного (скрытого) слоя, обеспечение, надлежащего правового реагирования на эти правонарушения	Попова Е.И. Савина Н.Н. . Кинжибаева А.Х

Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции

1 6	Повышение уровня профессиональной подготовки, обеспечение повышения квалификации сотрудников Учреждения.	Постоянно	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Усиление антикоррупционного образования и пропаганды.	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х
1 7	Оперативное информирование сотрудников о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах.	При обнаружении фактов коррупции	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Повышение качества и эффективности антикоррупционной деятельности за счет внутренних резервов и дополнительного ресурсного обеспечения.	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х
1 8	Обеспечение эффективного постоянного контроля за соблюдением сотрудниками Учреждения ограничений, предусмотренных действующим законодательством.	Постоянно	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х	Создание условий для постепенного снижения уровня коррупции, ограничения сфер и силы действия факторов ее продуцирующих.	Попова Е.И. Савина Н.Н. Кинжибаева А.Х

Использование информационно-коммуникационных технологий для противодействия коррупции

1	Информационное наполнение сайта Учреждения по порядку и условиям предоставления и исполнению государственных услуг гражданам.	Постоянно	Башков В. Г.	Расширение и интенсификация упреждающего воздействия на коррупционные факторы.	Башков В.Г.
2	Размещение на сайте учреждения о реализации планируемых мероприятий	Постоянно	Башков В.Г.	Совершенствование деятельности Учреждения	Башков В.Г.