

ГБУ СОН СО «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Ревдинского района»
ОТЧЕТ

О выполнении мероприятий плана организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения работниками ГБУ СОН СО «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних Ревдинского района», мероприятий по противодействию коррупции в учреждении за 2016 г.

№	Наименование мероприятия плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
<i>1.1. Совершенствование механизма антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>		
1.1.1.	Изучение действующих федеральных и региональных нормативно-правовых актов.	Изучение действующих федеральных и региональных нормативно-правовых актов проводится постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность локальных актов и распорядительных документов учреждения.	Все приказы по основной деятельности и по личному составу изданные в 2016 год прошли правовую оценку. Признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения коррупционных правонарушений не выявлено.
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование системы управления учреждением</i>		
1.2.1.	Проведение оценки должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	В 2016 году внесены изменения в должностную инструкцию заместителя директора по АХЧ, остальные должностные инструкции были пересмотрены от 31.12.2015 года.
1.2.2.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения при обслуживании граждан.	Введены антикоррупционные положения в трудовые договора работников, через заключение дополнительных соглашений к трудовым договорам работников
1.2.3.	Ежегодное рассмотрение на заседании Антикоррупционной комиссии учреждения вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией.	За период с января по ноябрь 2016 года было проведено 3 заседания комиссии по противодействию коррупции на которой рассматривались вопросы: Работа по выполнению плана мероприятий о реализации антикоррупционных мер, введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников

		Об организации работы по информированию граждан о реализации мер по противодействию коррупции в центре Реализация антикоррупционных мер, направленных на исключение возможностей злоупотребления при размещении заказов
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников, не принимающих должных мер по	Не выявлено, не привлекались.
1.3. Совершенствование организации деятельности по размещению государственного заказа		
1.3.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере	Во все контракты внесена стандартная антикоррупционная оговорка
1.3.2.	Проведение информационно-разъяснительной работы с работниками учреждения о нормах Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	Ежеквартально проводятся совещания по нормам Федерального закона от 05.04.2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, изменениям в законодательстве в части проведения торгов.
1.3.3.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов.	Контроль за выполнением условий государственных контрактов возложен на главного бухгалтера и заместителя директора по АХЧ. Нарушения условий государственных контрактов в 2016 году не выявлены.
1.3.4.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с заключенными контрактами и договорами.	Контроль за использованием бюджетных средств в соответствии в заключенными контрактами и договорами возложен на главного бухгалтера. Кредиторская и дебиторская задолженность не допускается.
1.4. Регламентация использования имущества учреждения		
1.4.1.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействия коррупции при проведении проверок по вопросам	Проведена инвентаризация совместно с контрольно - ревизионным отделом МСП СО (приказ № 155 от 28.10.2016 г.). Недостачи и хищения не выявлены
1.4.2.	Организация систематического контроля за исполнением актов выполненных	Ремонт не проводился в 2016 году

	работ по проведению ремонта в учреждении.	
1.4.3.	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием бюджетных средств, имущества учреждения, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе: учет и использование благотворительной помощи.	В учреждении действует Попечительский совет, в состав которого входит начальник УСП по городу Ревде, заместитель главы Администрации го Ревда, представители спонсорских организаций. Попечительским советом рассматриваются вопросы по привлечению благотворительной помощи в деятельность учреждения. Информация об исполнении плана ФХД, использовании бюджетных средств размещается на официальном сайте ГМУ.
1.4.4.	Контроль порядка распределения и расходования бюджетных средств.	Контроль осуществляется директором учреждения, главным бухгалтером проводится анализ расходования бюджетных средств ежеквартально.
1.5. Обеспечение прав граждан на доступность к информации об учреждении		
1.5.1.	Активизация работы Совета трудового коллектива, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств экономии по фонду оплаты труда.	Распределением средств экономии по фонду оплаты труда занимается комиссия по премированию работников учреждения. В состав комиссии в обязательном порядке входит представитель от Совета трудового коллектива.
1.5.2.	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в учреждении, в том числе конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри.	При проведении 15.09.2016 г. экспертной оценки соответствия организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, требованиям постановления Правительства от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» в состав экспертной группы входили председатель Совета ветеранов ОАО «СУМЗ», председатель Совета ветеранов системы социальной политики, председатель Ревдинского городского отделения Свердловской области общественной организации инвалидов (ветеранов) войны, труда, боевых действий, военной службы и правоохранных органов, руководитель Свердловской областной добровольческой общественной организации «Остров Доброй Надежды».

2. Обеспечение антикоррупционного просвещения с использованием интернет ресурсов

2.1.	Размещение на сайте учреждения информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы учреждения в сфере противодействия коррупции.	На официальном сайте учреждения были размещены памятки по противодействию коррупции Порядок информирования работниками работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных нарушений другими работниками, контрагентами, иными лицами. Порядок защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБУ СОН СО "СРЦН Ревдинского района" Буклет "Ответственность за коррупцию"
2.2.	Размещение и обновление информации об учреждении, деятельности, планах, закрепленном имуществе, о бюджетных услугах на сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru с целью обеспечения доступности и открытости информации для граждан.	Обновление и размещение информации осуществляется систематически. Во исполнение приказа МСП СО от 09.09.2016 г. №483 «Об утверждении порядка предоставления информации о государственных учреждениях, подведомственных МСП СО, для размещения на Официальном сайте в сети Интернет, порядка проведения мониторинга размещения (актуализации) информации, перечня ответственных (уполномоченных) государственных учреждений за проведение мониторинга размещения (актуализации) информации и форм отчетности о размещении информации на Официальном сайте в сети Интернет» в учреждении издан приказ от 12.09.2016 г. № 134 «Об утверждении порядка предоставления информации об учреждении, для размещения на официальном сайте ГМУ», назначены ответственные лица. В должностную инструкцию заместителя директора по АХЧ внесена обязанность по формированию и предоставлению информации на Официальный сайт.

2.3.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон, лично) на действия (бездействия) работников	Жалоб от граждан не поступало в течение периода с января по ноябрь 2016 года.
2.4.	Размещение в сети Интернет публичного отчета об основной и финансово-хозяйственной деятельности.	Отчет размещен в сети Интернет.
3. Меры по повышению профессионального уровня и правовому просвещению работников учреждения		
3.1.	Системная организация и проведение мероприятий по соблюдению работниками учреждения Кодекса этики.	Кодек этики является одним из основных документов, с которым знакомится каждый работник при приеме на работу в учреждение. Соблюдение Кодекса этики каждым работником является проявлением социальной ответственности всех работников учреждения. Кодекс этики размещен на информационном стенде учреждения и является обязательным для исполнения.
3.2.	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, особенно на руководящие	Все вновь принятые сотрудники проходят в учреждении в течение месяца стажировку. Кадровые перестановки в 2016 году в учреждении не проводились.
3.3.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга и несовершеннолетних детей руководителем, в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 25.02.2013 № 91-УГ «О представлении гражданами,	Директором предоставлены сведения 15 марта 2016 года в МСП СО.

3.4.	Реализация Плана мероприятий «Дорожная карта»	Среднемесячная заработная плата педагогических работников, оказывающих социальные услуги детям - сиротам, и детям, оставшимся без попечения родителей за 9 месяцев 2016 года составила 29693,81 руб., среднесписочная численность - 8 чел. Среднемесячная заработная плата специалистов по социальной работе с октября 2016 года составила 23 500 руб., среднесписочная численность - 6 чел. Среднемесячная заработная плата среднего медицинского персонала за 11 месяцев 2016 года составила 26400 руб., среднесписочная численность - 2 чел. Доля оплаты труда работников АУП в фонде оплаты труда учреждения составила 30%. Соотношение средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения составляет 1:0,7.
3.5.	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, мероприятий: - анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в <	Мероприятия планируются к проведению 09.12.2016 г. согласно плана.
3.6.	Ознакомление сотрудников учреждения со списком сигналов о коррупции и мошенничестве среди руководителей исполнительных органов власти и подведомственных учреждений, служащих, специалистов и работников организаций, разработанный ОО «Граждане России - за закон».	25.11.2016 года все сотрудники ознакомлены со списком сигналов о коррупции. Данный документ размещай на информационном стенде учреждения.

Директор



Е.В. Щербакова