

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания комиссии государственного автономного учреждения социального**  
**обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города**  
**Качканара» по противодействию коррупции**  
**от 20 августа 2019 года**

г. Качканар

20 августа 2019 г.

№ 3

Председательствовал:

Председатель комиссии  
Заместитель директора  
ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара»



- С.С. Сухих

Члены комиссии:

Юрисконсульт  
ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара»



- Е.А. Прилуцкая

Председатель трудового  
коллектива ГАУ «ЦСПСиД г.  
Качканара», специалист по  
социальной работе отделения  
сопровождения замещающих  
семей



- Т.Н. Волегова

Заместитель начальника  
Управления социальной  
политики по г. Качканару



- Л.В. Сусанова

**1. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих  
совершению коррупционных правонарушений в учреждении, за 2 квартал 2019 г.,  
и подготовка предложений по их устранению**

(зам. директора Сухих С.С.)

1. Информацию зам. директора Сухих С.С. принять к сведению.
2. Заместителю директора (Сухих С.С.):
  - 2.1. Определить перечень должностей, выполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.
  - 2.2. Привести в соответствие локальные правовые акты по противодействию коррупции.
  - 2.3. Провести совещание с сотрудниками по ознакомлению с локальными правовыми актами учреждения по вопросам противодействия коррупции
  - 2.4. Составить и подать на утверждение директору план противодействия коррупции на 2019 год

2.5.Актуализировать информацию в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения и обеспечить актуализацию указанной информации по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

срок до 01.10.2019

3.Специалисту по кадрам (Южакова И.Е.):

3.1.Пересмотреть должностные инструкции сотрудников. Ввести антикоррупционные положения (при отсутствии):

- пункт о соблюдении требований антикоррупционной политики – всем сотрудниками,
- довести до сотрудников, выполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками, об ответственности за антикоррупционную работу в организации, а также о необходимости сообщения в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений.

срок до 01.10.2019

## **II.Проведение анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений с последующим доведением сведений до работников учреждения**

(зам. директора Сухих С.С.)

1.Информацию зам. директора Сухих С.С. принять к сведению.

2.Заместителю директора (Сухих С.С.)

- Проводить разъяснительную работу с сотрудниками согласно утвержденному плану мероприятий по антикоррупционному просвещению работников на 2019 год (обучение сотрудников работе с информацией на сайте учреждения, организация с работниками лекций об уплате налогов, о подключении к личному кабинету налогоплательщика, обсуждение судебной практики, обзоров судебных решений, изучение методических рекомендаций МСП).

срок до 01.01.2020

**Председатель комиссии**  
Зам. директора



С.С.Сухих

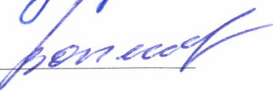
### **Члены комиссии:**

Юрисконсульт



Е.А.Прилуцкая

Председатель трудового коллектива ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара», специалист по соц. работе ОСЗС.



Т.Н.Волегова

Заместитель начальника Управления социальной политики по г. Качканару



Л.В.Сусанова