

ПРОТОКОЛ
заседания комиссии по противодействию коррупции
Государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям города Качканара»

от 24 января 2019 г.

№ 1

Председательствовал:

- | | |
|----------------------------|---|
| - Сухих Светлана Сергеевна | - Заместитель директора ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара»,
председатель комиссии |
|----------------------------|---|

Члены комиссии:

- | | |
|-------------------------------|---|
| - Исупова Елена Андреевна | - Заместитель директора ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара»,
заместитель председателя
комиссии |
| - Волегова Татьяна Николаевна | - Председатель трудового
коллектива ГАУ «ЦСПСиД г.
Качканара», специалист по СР
ОСЗС |
| - Прилуцкая Елена Анатольевна | - Юрисконсульт ГАУ «ЦСПСиД
г. Качканара» |

Секретарь комиссии:

- | | |
|----------------------------|---|
| - Южакова Ирина Евгеньевна | - Специалист по кадрам ГАУ
«ЦСПСиД г. Качканара» |
|----------------------------|---|

Повестка дня:

1. План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» на 2019 год. Мероприятия ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» по противодействию коррупции в 2019 году.
2. Об организации раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, его соответствие требованиям федерального законодательства.
3. Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о реализации мер по противодействию коррупции. Об организации работы по антикоррупционному просвещению населения.

1. План работы Комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» на 2019 год. Мероприятия ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» по противодействию коррупции в 2019 году.

(зам. директора Сухих С.С.).

1.1. Всем руководителям структурных подразделений учреждения план работы Комиссии по противодействию коррупции ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» и План мероприятий ГАУ «ЦСПСиД г. Качканара» по противодействию коррупции на 2019-2020 годы принять к сведению. Мероприятия выполнять в установленные сроки согласно плану.

2. Об организации раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения. Мониторинг раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения, его соответствие требованиям федерального законодательства
(специалист, ответственный за ведение сайта, зам. директора Сухих С.С.)

2.1. Специалисту, ответственный за ведение сайта, зам. директора Сухих С.С. обеспечить наполнение и актуализацию всех разделов рубрики «Противодействие коррупции» на официальном сайте Учреждения в соответствии с требованиями законодательства и рекомендациями Министерства социальной политики Свердловской области.

3. Взаимодействие со СМИ, информирование граждан о реализации мер по противодействию коррупции. Об организации работы по антикоррупционному просвещению населения
(зам. директора Сухих С.С.).

3.1. Заведующим отделениями проводить системную работу по информированию граждан о реализации мер по противодействию коррупции посредством оформления информационных стендов в Учреждении, распространения информационно-просветительских буклетов среди населения во время патронажей и во время общегородских акций и мероприятий, размещения информации на официальном сайте учреждения в рубрике «Противодействие коррупции» и т.д.

Председатель комиссии
Заместитель директора



С.С.Сухих

Протокол вела
И.Е. Южакова