УТВЕРЖДЕНО
приказом директора ГАУ «КЦСОН «Изумруд»
города Кировграда»
от «17» 01 2018 г. № 14-од

План
антикоррупционных мероприятий
в ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда»
на 2018 год

Цель: организация работы в учреждении по профилактике и противодействию коррупции.

Задачи:

– информирование работников учреждения о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений;

– разработка и реализация мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в учреждении.

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
1.1.	Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции. В случае внесения изменений ознакомление руководителей учреждения и заведующих структурными подразделениями на производственных совещаниях	постоянно по мере внесения изменений	Юрисконсульт Семенова М.Г.
1.2.	Своевременное ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	по мере внесения изменений	Заведующие структурными подразделениями
1.3.	Ознакомление вновь принимаемых работников с локальными актами учреждения о противодействии коррупции	постоянно	Заведующие структурными подразделениями
1.4.	Ознакомление вновь принимаемых работников с кодексом этики и служебного поведения работников учреждения с целью формирования этичного, добросовестного поведения работников	в течение года	Специалист по кадрам Теребынькина Е.М.

2. Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении			
2.1.	Проведение служебных проверок по фактам коррупционных действий работников, либо фактам склонения работников к совершению коррупционных нарушений	по мере выявления фактов	Комиссия по противодействию коррупции
2.2.	Информирование правоохранительных органов о фактах склонения работников учреждения к правонарушениям коррупционной направленности, либо фактах коррупционных действий работников	при поступлении информации	Директор Смагина Н.А.
2.3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	постоянно	Делопроизводитель Перунова Н.А.
2.4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
2.5.	Представление в УСП города Кировграда, МСП СО информации о выявленных коррупционных правонарушениях в деятельности работников учреждения и принятых мерах по их устранению	по мере выявления	Директор Смагина Н.А.
2.6.	Представление в УСП города Кировграда докладов о мероприятиях по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этих мероприятий для обобщения и анализа	по срокам отчетности	Заместитель директора Хоревич Е.Н.
2.7.	Проведение социологического опроса работников учреждения для мониторинга уровня восприятия коррупции в Свердловской области	4 квартал 2018 года	Заместитель директора Хоревич Е.Н.
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности работников, получателей социальных услуг			
3.1.	Проведение обучающих мероприятий и разъяснительной работы с руководителями структурных подразделений по вопросам профилактики и противодействия коррупции	не реже 1 раза в полугодие	Заместитель директора Хоревич Е.Н., юрисконсульт Семенова М.Г.
3.2.	Индивидуальное консультирование работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере обращения сотрудников	Заместитель директора Хоревич Е.Н., юрисконсульт Семенова М.Г.

3.3.	Проведение с работниками разъяснительной работы о нетерпимости к фактам взяточничества, проявлению корыстных интересов, формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; заведующие структурными подразделениями
3.4.	Оперативное информирование работников учреждения о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении	по мере выявления фактов	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; заведующие структурными подразделениями
3.5.	Размещение информации о противодействии коррупции на информационном стенде учреждения	ежеквартально	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; методист ИМО Беляков А.В.
3.6.	Размещение на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о противодействии коррупции и иных материалов по антикоррупционной тематике	ежеквартально	Заместитель директора Хоревич Е.Н.;
3.7.	Повышения уровня профессиональной подготовки и аттестация работников учреждения	в течение года	Специалист по кадрам Теребынькина Е.М.
4. Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита требованиям антикоррупционной политики учреждения			
4.1.	Размещение Плана антикоррупционных мероприятий в ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» на 2018 год на официальном сайте учреждения	январь 2018 года	Заместитель директора Хоревич Е.Н.;
4.2.	Осуществление контроля исполнения мероприятий, предусмотренных Планом по противодействию коррупции	постоянно	Заместитель директора Хоревич Е.Н.
4.3.	Осуществление контроля осуществления закупок для нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и	постоянно	Заместитель директора Хоревич Е.Н.; Единая комиссия по размещению заказов

	муниципальных нужд»		
4.4.	Осуществление финансового контроля: контроля целевого использования субсидий и внебюджетных средств, контроля наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, контроля экономической обоснованности расходов в учреждении	постоянно	Директор Смагина Н.А.; заместитель директора Хоревич Е.Н. главный бухгалтер Светлова Г.В.
4.5.	Организация и проведение инвентаризации имущества учреждения	4 квартал 2018 года	Главный бухгалтер Светлова Г.В.
4.6.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Директор Смагина Н.А.
5. Обеспечение прозрачности деятельности учреждения			
5.1.	Размещение на стендах учреждения полной информации о Центре: нормативно-правовых актов (локальных нормативных актов) регулирующих деятельность учреждения, перечня государственных услуг, предоставляемых учреждением	в течение года	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; заведующие структурными подразделениями
5.2.	Информирование населения Кировградского городского округа и городского округа Верхний Тагил через СМИ и размещение на сайте учреждения информации о предоставлении социальных услуг	в течение года	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.
5.3.	Совершенствование сайта учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности учреждения	в течение года	Заместитель директора Хоревич Е.Н.;
5.4.	Наполнение информацией раздела «Противодействие коррупции» на сайте учреждения	постоянно	Заместитель директора Хоревич Е.Н.;
5.5.	Размещение информации об учреждении на официальных сайтах в сети Интернет	в соответствии с установленными сроками	Заместитель директора Хоревич Е.Н.;
5.6.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления социальных услуг путем опроса, анкетирования граждан	в течение года	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; заведующие структурными подразделениями

5.7.	Установление обратной связи с гражданами, обратившимися в учреждение	постоянно	Заместители директора Хоревич Е.Н.; Гнусина И.А.; заведующие структурными подразделениями

Заместитель директора  Е.Н. Хоревич