

Министерство социальной политики Свердловской области
Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
населения Свердловской области «Комплексный центр социального
обслуживания населения «Изумруд» города Кировграда»

ПРИКАЗ

« 26 » 06 2019 года

№ 132-02

г. Кировград

Об утверждении Антикоррупционной
политики ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города
Кировграда»

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в действующей редакции), Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Методическими рекомендациями «Основные направления антикоррупционной деятельности в государственных (муниципальных) учреждениях, а также иных организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед исполнительными органами государственной власти Свердловской области и органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Утвердить Антикоррупционную политику ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» по противодействию коррупции (приложение 1).
2. Специалисту по кадрам Перуновой Н.А. знакомить работников ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» с Антикоррупционной политикой ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» при приеме на работу.
3. Делопроизводителю Сушенцевой А.С. ознакомить работников ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» с Антикоррупционной политикой ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» под подпись.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора Хоревич Е.Н.

Директор



Н.А. Смагина

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора ГАУ «КЦСОН «Изумруд»
города Кировграда»
от «26» 06 2019 г. № 132-09

**Антикоррупционная политика
ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда».**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии и предупреждении коррупции в ГАУ «КЦСОН «Изумруд» города Кировграда» (далее - Учреждение).
- 1.2. Антикоррупционная политика представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Учреждения, а также соблюдение норм антикоррупционного законодательства работниками учреждения.
- 1.3. основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией, составляющим правовую основу настоящей антикоррупционной политики является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции".

2. Цели и задачи

- 2.1. Настоящая Антикоррупционная политика разработана в целях защиты прав и свобод граждан, обеспечения законности, правопорядка и общественной безопасности в учреждении.
- 2.2. Целью Антикоррупционной политики является формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции в Учреждении.
- 2.3. Учреждение ставит перед собой цели:
- предупреждение коррупции в Учреждении;
 - обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
 - формирование антикоррупционного сознания у работников.
- 2.4. Достижение целей политики в Учреждении осуществляется путем реализации следующих задач:
- формирование у работников единообразного понимания позиции учреждения о неприятии коррупции в любых формах и проявлениях;
 - минимизация риска вовлечения работников Учреждения в коррупционную деятельность;
 - обеспечение ответственности за коррупционные проявления;
 - мониторинг эффективности мер антикоррупционной политики;
 - установление обязанности работников учреждения знать и соблюдать требования настоящей политики, ключевые нормы антикоррупционного законодательства.

3. Термины и определения

Коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в

виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

- по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.
- Предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Организация – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами общества, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации Общества.

Коррупционные проявления — действия (бездействия) работников Общества, содержащие признаки коррупции или способствующие ее совершению.

Коррупционное правонарушение — деяние, обладающее признаками коррупции, за которое нормативным правовым актом предусмотрена гражданско-правовая, дисциплинарная, административная или уголовная ответственность.

Коррупционный фактор — явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

Взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

Личная заинтересованность работника (представителя организации) - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

Упущенная выгода - неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено.

Предупреждение коррупции - деятельность учреждения, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных локальными нормативными актами учреждения, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений, в том числе выявление и последующее устранение причин коррупции;

Противодействие коррупции - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

4. Основные принципы работы по предупреждению коррупции в учреждении

4.1. Антикоррупционная политика учреждения основана на следующих ключевых принципах:

4.1.1. Принцип соответствия антикоррупционной политики действующему законодательству РФ и общепринятым нормам. Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Учреждению.

4.1.2. Принцип непринятия коррупции в любых формах и проявлениях при осуществлении трудовой деятельности во взаимодействии с организациями всех форм собственности, представителями органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

4.1.3. Принцип личного примера: директор Учреждения, его заместители, главный бухгалтер формируют этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая личный пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников.

4.1.4. Принцип вовлеченности работников. Организация деятельности по информированию работников о положениях антикоррупционного законодательства, привлечение их к участию в формировании и реализации антикоррупционных процедур.

4.1.5. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции. В Учреждении разработаны и выполняются комплекс мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения учреждения, ее директора и работников в коррупционную деятельность.

4.1.6. Принцип эффективности антикоррупционных процедур. В учреждении применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

4.1.7. Принцип ответственности и неотвратимости наказания. Неотвратимость наказания для работников учреждения вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность директора за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

4.1.8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на деятельность учреждения, учреждением осуществляет мониторинг внедрения мероприятий по предотвращению коррупции и контроль их соблюдения, а при необходимости их усовершенствование.

5. Область применения Антикоррупционной политики и круг лиц, попадающих под ее действие

5.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики Учреждения, являются работники, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых трудовых функций, и других лиц, с которыми учреждение вступает в договорные отношения.

6. Должностные лица учреждения, ответственные за реализацию Антикоррупционной политики, и формируемые коллегиальные органы учреждения

6.1. Руководитель учреждения является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Учреждении.

6.2. Руководитель учреждения, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры Учреждения назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

6.3. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию Антикоррупционной политики:

6.3.1. подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Учреждении;

6.3.2. подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в учреждении;

6.3.3. разработка и представление на утверждение руководителю учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

6.3.4. проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;

6.3.5. организация проведения оценки коррупционных рисков;

6.3.6. прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;

- 6.3.7. оказание содействия уполномоченным представителям контрольно – надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения коррупции;
- 6.3.8. оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- 6.3.9. организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- 6.4.10. организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;
- 6.4.11. индивидуальное консультирование работников;
- 6.4.12. участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- 6.4.13. проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в учреждении и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя учреждения.

7. Определение и закрепление обязанностей работников Учреждения, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции все работники Учреждения обязаны:

7.1.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в собственных интересах, а также в интересах или от имени Учреждения;

7.1.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Учреждения;

7.1.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо лицо, ответственное за противодействие коррупции) о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

7.1.4. незамедлительно информировать непосредственного руководителя (либо лицо, ответственное за противодействие коррупции) о ставшей известной ему информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами Учреждения или иными лицами;

7.1.5. сообщить непосредственному руководителю (либо должностному лицу, ответственному за противодействие коррупции) о возможности возникновения либо о уже возникшем у работника конфликте интересов.

7.2. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции могут устанавливаться для следующих категорий лиц:

- директор Учреждения;
- лицо (лица), ответственное(ые) за противодействие коррупции;
- председатель комиссии по противодействию коррупции;
- заместители директора;
- главный бухгалтер;
- заведующие структурными подразделениями;
- лица, осуществляющие функции по предоставлению социальных услуг;
- лица, организующие защиту и работу с конфиденциальной информацией и персональными данными, настройку и сопровождение системы защиты персональных данных и сведений, составляющих государственную тайну;
- лица, ответственные за хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемку и выдачу товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.

8. Оценка коррупционных рисков

8.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности учреждения, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками учреждения коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды учреждением.

8.2. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики. Она позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности учреждения и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

9. Минимизация коррупционных рисков

либо их устранение в конкретных управленческих процессах реализации коррупционно-опасных функций

9.1. Минимизация коррупционных рисков либо их устранение достигается различными методами: от реинжиниринга соответствующей коррупционно-опасной функции до введения препятствий (ограничений), затрудняющих реализацию коррупционных схем.

9.2. В целях предотвращения совершения работниками коррупционных правонарушений или проявлений коррупционной направленности реализацию антикоррупционных мероприятий в учреждении организована деятельность по проведению внутреннего контроля за исполнением работниками своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. При этом проверочные мероприятия должны проводиться и на основании поступившей информации о коррупционных проявлениях, в том числе жалоб и обращений граждан и организаций, публикаций о фактах коррупционной деятельности в средствах массовой информации.

9.3. В целях недопущения реализации в конкретных управленческих процессах коррупционно-опасных функций в учреждении действует План по минимизации установленных коррупционных рисков.

10. Внедрение стандартов поведения работников учреждения

10.1. В целях внедрения антикоррупционных стандартов поведения работников, в учреждении устанавливаются общие правила и принципы поведения работников, затрагивающие этику деловых отношений и направленные на формирование этического, добросовестного поведения работников и учреждения в целом.

10.2. Общие правила и принципы поведения работников учреждения закреплены в Кодексе этики и служебного поведения работников учреждения.

11. Выявление и урегулирование конфликта интересов

11.1. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в учреждении положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов учреждения и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) учреждением.

11.2. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

11.3. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для учреждения рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

11.4. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения информации, поступившей в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения.

11.5. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в учреждении установлены Положением о конфликте интересов.

12. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

12.1. В целях исключения нарушения норм законодательства о противодействии коррупции; оказания влияния третьих лиц на деятельность руководителя учреждения и работников при исполнении ими трудовых обязанностей; минимизации имиджевых потерь учреждения; обеспечения единообразного понимания роли и места деловых подарков, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий в деловой практике учреждения; определения единых для всех работников учреждения требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях в учреждении установлены Правила обмена подарками и знаками делового гостеприимства.

13. Меры по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами

13.1. Работа по предупреждению коррупции при взаимодействии с контрагентами, проводится по следующим направлениям:

13.1.1. Установление и сохранение деловых (хозяйственных) отношений с теми контрагентами, которые ведут деловые (хозяйственные) отношения на добросовестной и честной основе, заботятся о собственной репутации, демонстрируют поддержку высоким этическим стандартам при ведении хозяйственной деятельности, реализуют собственные меры по противодействию коррупции, участвуют в коллективных антикоррупционных инициативах.

13.1.2. Внедрение специальных процедур проверки контрагентов в целях снижения риска вовлечения учреждения в коррупционную деятельность и иные недобросовестные практики в ходе отношений с контрагентами (сбор и анализ находящихся в открытом доступе сведений о потенциальных контрагентах: их репутации в деловых кругах, длительности деятельности на рынке, участия в коррупционных скандалах и т.п.).

13.1.3. Распространение среди контрагентов программ, политик, стандартов поведения, процедур и правил, направленных на профилактику и противодействие коррупции, которые применяются в учреждении.

14. Взаимодействия с государственными служащими, государственными органами, осуществляющими контрольно-надзорные функции

14.1. Учреждение воздерживается от оплаты любых расходов за государственных служащих и их близких родственников (или в их интересах) в целях получения коммерческих преимуществ, в том числе расходов на транспорт, проживание, питание, развлечения и т.п., или получение ими за счет Учреждения иной выгоды.

14.2. Учреждение предпринимает антикоррупционные меры при взаимодействии с контрольно-надзорными государственными органами:

- отказ от предложения и попыток передачи проверяющим подарков;
- отказ от предложений о приеме на работу в Учреждение государственного служащего, осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия, или членов его семьи, включая предложения о приеме на работу после увольнения с государственной службы;
- отказ от предложений о передаче в пользование государственному служащему, осуществляющему контрольно-надзорные мероприятия, или членам его семьи любой собственности, принадлежащей организации;
- отказ от предложений о заключении Учреждением контракта на выполнение тех или иных работ, с организациями, в которых работают члены семьи государственного служащего, осуществляющего контрольно-надзорные мероприятия;
- обращение в государственный орган, осуществляющий контрольно-надзорные мероприятия или в правоохранительные органы при нарушении государственными служащими требований к их служебному поведению, при испрашивании или вымогательстве взятки государственными служащими;
- обжалование действий проверяющих, при нарушении государственными служащими порядка проведения контрольно-надзорных процедур;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

15. Антикоррупционное просвещение работников

15.1. В целях формирования антикоррупционного мировоззрения, нетерпимости к коррупционному поведению, повышения уровня правосознания и правовой культуры работников в учреждении на плановой основе посредством антикоррупционного образования, антикоррупционной пропаганды и антикоррупционного консультирования осуществляется антикоррупционное просвещение.

15.2. Антикоррупционное образование работников осуществляется за счет учреждения в форме подготовки (переподготовки) и повышения квалификации работников, ответственных за реализацию Антикоррупционной политики.

15.3. Антикоррупционная пропаганда осуществляется в целях формирования у работников нетерпимости к коррупционному поведению, воспитания у них чувства гражданской ответственности.

15.4. Антикоррупционное консультирование осуществляется в конфиденциальном и индивидуальном порядке лицами, ответственными за реализацию Антикоррупционной политики в учреждении.

16. Профилактика коррупции

Профилактика коррупции в Учреждении осуществляется путем применения следующих основных мер:

16.1. формирование в Учреждении нетерпимости к коррупционному поведению, формирование высокого правосознания и правовой культуры работников. Антикоррупционная направленность правового формирования основана на повышении у работников позитивного отношения к праву и его соблюдению; повышении уровня правовых знаний, в том числе о коррупционных формах поведения и мерах по их предотвращению; формированию гражданской позиции в отношении коррупции, негативного отношения к коррупционным проявлениям, представления о мерах юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений;

16.2. антикоррупционная экспертиза проектов локальных актов, издаваемых в Учреждении и последующего устранения таких факторов.

17. Ответственность

17.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.

17.2. Ответственность за несоблюдение требований законодательства по предотвращению коррупции, политики Учреждения по противодействию коррупции наступает по правилам, предусмотренным трудовым, гражданским, административным, уголовным и иным действующим законодательством.

18. Отказ от ответных мер и санкций

Учреждение заявляет о том, что ни один работник не будет, подвергнут санкциям (в том числе уволен, понижен в должности, лишен премии) если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или отказать в посредничестве во взяточничестве, в том числе, если в результате такого отказа у него возникла упущенная выгода или не были получены коммерческие и конкурентные преимущества.

19. Порядок пересмотра и внесения изменений в политику Учреждения по противодействию коррупции

19.1. В процессе работы осуществляется регулярный мониторинг хода и эффективности реализации политики Учреждения по противодействию коррупции. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий либо появляется необходимость в их расширении и совершенствовании, в политику Учреждения по противодействию коррупции вносятся соответствующие изменения и дополнения.

19.2. Пересмотр принятой политики Учреждения по противодействию коррупции может проводиться и в иных случаях, таких как внесение изменений в законодательство РФ, в т. ч. в ТК РФ, законодательство о противодействии коррупции, а также изменение организационно-правовой формы Учреждения