

Приложение № 1
к приказу от 23.03.2018 г. № 21-у
«Об утверждении Плана мероприятий по противодействию
коррупции Управления социальной политики по городу
Серову и Серовскому району на 2018–2020 годы
(в редакции приказа Управления социальной политики по
городу Серову и Серовскому району от 05.09.2018 г.
№70-у, от 20.09.2019г № 92-у)

План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2020 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг нормативных правовых актов Управления по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Лукина Т.Н.	в течение трех месяцев со дня изменения федерального законодательства, законодательства Свердловской области
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
2.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее – государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны предоставлять указанные сведения	Лукина Т.Н.	ежегодно, до 30 апреля
3.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных служащих Управления и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Лукина Т.Н.	в течение года
4.	Провести проверку актуальности заполнения справок сведений о	Лукина Т.Н.	май 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера 8 государственными гражданскими служащими Управления социальной политики по городу Серову и Серовскому району, подавших заявление об осуществлении иной оплачиваемой работы		
5.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами при поступлении на государственную гражданскую службу, назначении на должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении и гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Лукина Т.Н.	в течение года
6.	Проведение мониторинга соблюдения государственными служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Лукина Т.Н.	в течение года
7.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечёт за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки	Лукина Т.Н.	в течение года
8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, мониторинг деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов управлений социальной политики	Борзунова Е.А.	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
9.	Утверждение перечней функций, при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции, с учётом методических рекомендаций по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 № 18-01/10/В-8980	Лукина Т.Н., начальники отделов управления	в течение года
10.	Мониторинг и актуализация Перечня должностей, при замещении	Шамгунова Н.А.,	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	которых государственные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	начальники отделов управления	
11.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных служащих Управления	Лукина Т.Н., начальники отделов управления	в течение года
12.	Обеспечение контроля за выполнением государственными служащими и работниками Управления обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Лукина Т.Н., начальники отделов управления	в течение года
13.	Оказание государственным служащим Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике требований к служебному поведению и общих принципов служебного поведения	Лукина Т.Н., начальники отделов управления	в течение года
14.	Обеспечение персональной ответственности руководителей Управления, руководителей структурных подразделений за состояние антикоррупционной работы	Борзунова Е.А. начальники отделов управления	в течение года
15.	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на должности государственной гражданской службы Свердловской области, государственных служащих, проходящих государственную гражданскую службу Свердловской области в Управлении положений антикоррупционного законодательства Российской Федерации, в том числе:</p> <p>1) об ответственности за коррупционные правонарушения (в том числе об увольнении в связи с утратой доверия);</p> <p>2) рекомендаций по соблюдению государственными (муниципальными) служащими норм этики в целях противодействия коррупции и иным правонарушениям, подготовленных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо от 27.11.2017 № 55501);</p> <p>3) о запретах и ограничениях, требованиях о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнении иных обязанностей,</p>	Лукина Т.Н., начальники отделов управления	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	установленных в целях противодействия коррупции		
Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
16.	Организация повышения квалификации государственных служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Лукина Т.Н.	в течение года
17.	Участие государственных служащих в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Лукина Т.Н.	в течение года
18.	Проведение учебных семинаров с государственными служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы по вопросам: о порядке представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера; о порядке уведомления служащего и работника о фактах склонения к совершению коррупционного правонарушения; об обязанностях государственных служащих по уведомлению представителя нанимателя в целях соблюдения законодательства о противодействии коррупции, ограничения и запреты, связанные с государственной гражданской службой.	Лукина Т.Н.	в течение года
Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
19.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности, осуществление контроля устранения недостатков и нарушений	отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения	в течение года
20.	Обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, подготовка информационно-аналитической справки	отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
21.	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а также условий, процедур и механизмов закупок товар, работ и услуг для нужд Управления	отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения	в течение года
22.	Выявление конфликта интересов между участником закупки и заказчиком при осуществлении закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ	отдел бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения	один раз в полугодие, за первое полугодие – до 30 числа месяца, следующего за отчетным полугодием, за отчетный год – до 30 апреля года, следующего за отчетным годом
Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности			
23.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и (или) служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Загладыко С.Б.	до 25 декабря 2020 года
Повышение доступности и качества предоставления государственных и социальных услуг			
24.	Мониторинг и обобщение результатов мониторинга качества предоставления государственных и социальных услуг гражданам и организациям в сфере деятельности Управления, с целью выявления коррупциогенных факторов	Начальники отделов управления	в течение года
25.	Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг, организация с гражданами по разъяснению порядка предоставления государственных и социальных услуг в сфере деятельности Управления	Начальники отделов управления	в течение года, согласно утвержденному графику
26.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или	Борзунова Е.А.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки в пределах финансирования	Загладько С.Б.	
27.	Проведение информационной кампании по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	Начальники отделов управления	в течение года
Организация работы по предупреждению коррупции			
28.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в управлении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г. «Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции»	Борзунова Е.А	в течение года
29.	Организация семинаров, совещаний (консультаций) с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику правонарушений в подведомственных учреждениях, по вопросам реализации требований, предусмотренных статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Борзунова Е.А	в течение года
30.	Обеспечение контроля за реализацией мер по предупреждению коррупции в управлении социальной политики по городу Серову и Серовскому району и в подведомственных учреждениях, в том числе путем заслушивания их руководителей на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции Управления	Сафонова О.Л. Борзунова Е.А.	в течение года
31.	Контроль за исполнением ответственным лицом за противодействие коррупции в управлении и подведомственными учреждениями за информированием органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения гражданами служащими и работниками действий (бездействий), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направлением в Министерство копий актов прокурорского реагирования по результатам	Сафонова О.Л. Борзунова Е.А.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	осуществления органами прокуратуры Свердловской области и прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений		
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
32.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в действиях (бездействии) государственных служащих Свердловской области и работников Управления посредством функционирования «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, приёма электронных сообщений на официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) иных способов обратной связи	Борзунова Е.А. Лукина Т.Н.	в течение года
33.	Мониторинг обращений и результатов рассмотрения обращений граждан и организаций о фактах коррупции, анализ обращений граждан по фактам коррупции по содержанию, территориальной принадлежности, результатам рассмотрения	Борзунова Е.А. Лукина Т.Н.	в течение года
34.	Ведение и направление в Министерство реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции с приложением копий обращений, ответов заявителям, писем о переадресации обращений по компетенции в государственные органы и поступивших ответов об их рассмотрении		ежеквартально
35.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Управления в соответствии с подпунктом «в» пункта 9 части 1 статьи 13 Федерального закона от 9 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»		ежеквартально
Обеспечение открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции			
36.	Актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на	Лукина Т.Н.	ежеквартально

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	информационных стендах, в том числе контактных данных лиц, ответственных за организацию в Управлении, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении		
37.	Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих Управления и урегулированию конфликта интересов	Лукина Т.Н.	в сроки, установленные Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 № 962-ПП
38.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными служащими Управления	Лукина Т.Н.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления
39.	Размещение в разделе «противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Лукина Т.Н.	ежеквартально, до 25 числа месяца, следующего за окончанием отчётного периода
40.	Информирование граждан о нормативном правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений	Лукина Т.Н.	по мере принятия нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в том числе ответственности за совершение коррупционных правонарушений
<p align="center">Выполнение комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к</p>			

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы»			
41.	Размещение просветительских материалов, направленных на борьбу с проявлениями коррупции, в подразделе «Антикоррупционное просвещение граждан» раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления в сети Интернет		до 25 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
42.	Популяризация раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции, на официальном сайте Управления в сети Интернет		до 25 декабря 2019 года до 1 июля 2020 год
43.	Анализ выполнения комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 2884-р «Об утверждении комплексного плана просветительских мероприятий, направленных на создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям, в том числе на повышение эффективности антикоррупционного просвещения, на 2019–2020 годы», направление информации в Министерство		до 20 января 2020 года до 1 июня 2020 года
Выполнение Комплекса мер, направленных на привлечение наиболее компетентных специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей для качественного повышения эффективности социальной рекламы, способствующей формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, а также на поиск форм и методов воздействия на различные слои населения в целях формирования негативного отношения к данному явлению, утвержденного Заместителем Министра культуры Российской Федерации О.С. Яриловой			
44.	Организация и проведение мероприятий с участием специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей по созданию и распространению информации, направленной на формирование в обществе неприятия всех форм коррупции		до 25 декабря 2019 года до 25 декабря 2020 года
45.	Проведение культурно-просветительских мероприятий, способствующих формированию в обществе неприятия всех форм коррупции, с привлечением специалистов в области рекламы, средств массовой информации и общественных связей		до 25 декабря 2019 года до 25 декабря 2020 года
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение			

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
46.	Организация и проведение с государственными служащими Управления мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Лукина Т.Н.	в течение года
47.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов, объявлений и т.п.) о недопустимости коррупционного поведения, в том числе подарков, дачи взяток, подкупа и иных форм проявления коррупции	Лукина Т.Н.	в течение года
48.	Проведение консультирования граждан о законодательстве Российской Федерации, регулирующем вопросы противодействия коррупции в рамках оказания бесплатной юридической помощи	Начальники отделов управления	в течение года
49.	Проведение «прямой телефонной линии» с гражданами по вопросам антикоррупционного просвещения	Борзунова Е.А.	к Международному дню борьбы с коррупцией
50.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Борзунова Е.А. Лукина Т.Н. Начальники отделов управления	к Международному дню борьбы с коррупцией
51.	В рамках Международного дня борьбы с коррупцией провести мероприятия специалистами отдела опеки и попечительства Управления социальной политики по городу Серову и Серовскому району с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, находящимися в Государственном казенном общеобразовательном учреждении Свердловской области «Серовский детский дом-школа».	Отдел опеки и попечительства	к Международному дню борьбы с коррупцией
52.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Лукина Т.Н.	в течение года
Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
53.	Мониторинг и обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов в сфере социальной защиты населения Свердловской области и должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений	Лукина Т.Н.	в течение года
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
54.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	Борзунова Е.А.	в течение года, в соответствии с планами работы комиссий по противодействию коррупции
55.	Мониторинг составов комиссии по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления, внесение изменений в состав комиссии в связи с ротацией состава комиссий	Борзунова Е.А.	в течение года
56.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции, подготовка отчетов и информации о реализации планов работы	Борзунова Е.А.	в течение года
57.	Исполнение решений (протоколов, поручений) Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции, Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции, Комиссии по противодействию коррупции Министерства и иных органов, принятых в пределах их полномочий, подготовка отчетов и информации о реализации решений (протоколов, поручений) в уполномоченные органы	Лукина Т.Н.	в сроки, установленные в соответствующих решениях (протоколах, поручениях)
58.	Обеспечение контроля за исполнением решений (протоколов, поручений) Совета при Губернаторе Свердловской области по противодействию коррупции, Совета при полномочном представителе Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе по противодействию коррупции, Комиссии по противодействию	Борзунова Е.А.	в сроки, установленные в соответствующих решениях (протоколах, поручениях)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	коррупции Управления и иных органов, принятых в пределах их полномочий		
59.	Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) государственных органов Свердловской области и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений в соответствии с частью 2 ¹ статьи 6 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	Лукина Т.Н.	ежеквартально
Выполнение Национального плана противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июля 2018 года №378 «О национальном плане противодействия коррупции на 2018-2020 годы»			
60.	<p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения:</p> <p>а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников до сведения начальника Управления и руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов.</p>	<p>Лукина Т.Н.</p> <p>Лукина Т.Н.</p>	<p>в течение года</p> <p>в течение года</p>
61.	Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, в том числе контроля за	Лукина Т.Н.	в течение года

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
	актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов		
62.	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Министерства, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Лукина Т.Н.	один раз в три года
63.	Рассмотрение на заседании Комиссии Управления по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий Управления по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	Борзунова Е.А.	ежегодно, в соответствии с планом проведения заседаний Комиссии Управления по противодействию коррупции
64.	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Борзунова Е.А.	ежегодно