

ГКУ «СРЦН Туринского района»

СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченный представитель
трудоустроенного коллектива

 С.М.Архипова

УТВЕРЖДАЮ

Директор

« 22 » августа

И.И. Булатова



**Должностная инструкция
воспитателя**

государственного казенного учреждения социального обслуживания Свердловской области
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Туринского района»

22 августа 2016г. № 1

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС) (см. раздел Квалификационные характеристики должностей работников в сфере образования. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н), на основании с положениями Трудового кодекса РФ и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в РФ.

I. Общие положения

1.1. На должность воспитателя назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование по направлению подготовки «Педагогическое образование» (квалификация (степень) «Бакалавр», «Магистр»). Среднее профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика». Допускается высшее или среднее профессиональное образование по направлению «Гуманитарные науки: психология», «Социальная работа и организация работы с молодежью» с переподготовкой по направлению «Образование и педагогика». Рекомендуются получение дополнительного профессионального педагогического образования по профилю педагогической деятельности в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Без предъявления требований к стажу работы.

1.2. Назначение на должность воспитателя и освобождение от нее производится приказом руководителя учреждения.

1.3. Во время отсутствия воспитателя (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом руководителя учреждения. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за качественное и своевременное исполнение возложенных на него обязанностей.

1.4. Воспитатель педагог должен знать:

Конституцию Российской Федерации; законы РФ, постановления и решения Правительства РФ и федеральных и местных органов управления образованием по вопросам образования; Конвенцию о правах ребенка; основы социальной политики, права и государственного строительства, трудового и семейного законодательства; общую и социальную педагогику, педагогическую, социальную, возрастную и детскую психологию; социально-педагогические и диагностические методики; психологию отношений, индивидуальные и возрастные особенности детей и подростков, возрастную физиологию, гигиену; методы и формы мониторинга деятельности воспитанников; педагогическую этику; теорию и методику воспитательной работы, организации свободного времени обучающихся, воспитанников; методы управления образовательными системами; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с обучающимися, воспитанниками разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; основы экологии, экономики, социологии; основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; основные приемы и методы доврачебной медицинской помощи; правила и нормы охраны труда, техники безопасности, и противопожарной защиты.

II. Должностные обязанности

Воспитатель выполняет следующие обязанности:

2.1. Предоставляет социальные услуги несовершеннолетним в возрасте от 3 до 18 лет, в том числе детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей социально-реабилитационного-центра (социально- правовые, социально-педагогические, социально-бытовые, социально- трудовые).

2.2. Осуществляет комплекс мер в адаптации несовершеннолетних к новым жизненным условиям, ситуациям, особенностям быта в условиях общежития. Оказывает консультативную поддержку несовершеннолетних в освоении ими новых социальных ролей.

2.3. Изучает особенности личности детей и их микросреды. Выявляет их склонности, интересы, содействует росту их познавательной мотивации и становлению их учебной самостоятельности, формированию компетентностей. Определяет задачи, формы, методы социально - реабилитационной работы с несовершеннолетними.

2.4. Содействует созданию обстановки психологического комфорта и безопасности личности несовершеннолетних, обеспечивает охрану их жизни и здоровья.

2.5. Реализует педагогические технологии, направленные на создание микросреды и психологического климата, благоприятных для каждого воспитанника, создание условий для их индивидуального развития. Реализует дополнительные общеразвивающие программы.

2.6. Принимает участие в разработке индивидуальных планов развития и жизнеустройства на каждого ребёнка социально-реабилитационного центра в целях обеспечения и защиты его прав, законных интересов, в том числе права жить и воспитываться в семье.

2.7. Согласно индивидуальных планов развития и жизнеустройства детей организует и проводит мероприятия, направленных на приобретение несовершеннолетними актуального социокультурного опыта самореализации в социальной практике, помощь в социальной адаптации, принятии решений в ситуациях самоопределения, поддержка их социальных инициатив.

2.8. На основе изучения индивидуальных особенностей, рекомендаций педагога-психолога планирует и проводит с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья коррекционно-развивающую работу (с группой или индивидуально).

2.9. Участвует в реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов.

2.10. Обеспечивает защиту служебной информации, а также конфиденциальность персональных данных детей.

2.11. Осуществляет проектирование и реализацию программ и моделей профилактики детской и подростковой преступности, алкоголизма, наркомании, бродяжничества, проституции, экстремизма, других социальных девиаций,

2.12. Проводит системную профилактическую работу по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних. Реализует индивидуальные планы профилактической работы социальной реабилитации несовершеннолетних, совершивших правонарушения, самовольные уходы.

2.13. Осуществляет помощь воспитанникам в учебной деятельности. Взаимодействует с учителями школ, принимает участие на родительских собраниях в школе.

2.14. Проводят творческие занятия и мероприятия, экскурсии, направленные на формирование у воспитанников социальной компетентности, знаний о социальной действительности, способах решения социальных проблем.

2.15. Осуществляет возможность получения воспитанниками дополнительного образования через систему кружков, клубов, объединений, действующих в образовательных организациях и по месту жительства, мотивация обучающихся к саморазвитию и самореализации в досуговой деятельности.

2.16. Привлекается к работе в оздоровительных лагерях и санаториях, с целью осуществления реабилитационно - воспитательной работы с воспитанниками.

2.17. По производственной необходимости направляется в служебную командировку с целью сопровождения воспитанников учреждения.

2.18. Осуществляет взаимодействие социального партнерства учреждения с другими социальными институтами в рамках реализации программы (плана) воспитательной деятельности с группой воспитанников.

2.19. Проводит наблюдения (мониторинг) за здоровьем, ведет активную пропаганду здорового образа жизни.

2.20. Оказывает консультативную помощь воспитанникам в проектировании своего будущего, выборе сферы будущей профессиональной деятельности, формировании профессиональной идентичности у студентов и молодых рабочих.

2.21. Осуществляет постинтернатное сопровождение выпускников учреждения для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Оказывает содействие успешной социализации, адаптации и самореализации выпускников в обществе.

2.22. Содействует реализации прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью, путем развития семейных форм устройства детей и предоставление последующего комплексного сопровождения приёмной семьи и ребёнка.

2.23. Координирует деятельность младшего воспитателя. Работает в тесном контакте с педагогом-психологом, другими педагогическими работниками.

2.24. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы.

2.25. Осуществляет своевременное и четкое ведение документации и отчетности

2.26. Вносит предложения по совершенствованию воспитательного процесса.

2.27. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности. Проводит профилактическую работу по всем видам безопасности жизнедеятельности с воспитанниками учреждения.

2.28. Рационально использует топливно-энергетические ресурсы учреждения. Воспитывает у детей сознательное и ответственное отношение будущего потребителя тепловой и электроэнергии.

Ш. Права

Воспитатель имеет право:

3.1. Знакомиться с проектами решений руководства учреждения, касающимися его деятельности.

3.2. По вопросам, находящимся в его компетенции, вносить на рассмотрение руководства учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности работников учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.

3.3. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

IV. Ответственность

Воспитатель несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. Воспитатель несет ответственность за жизнь и здоровье воспитанников на группе во время рабочей смены.

4.5. За соблюдение их прав и свобод в соответствии с законодательством РФ;

4.6. За конфиденциальность полученной информации о ребенке;

4.7. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка центра, законных распоряжений директора и

иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей инструкцией, воспитатель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством;

4.8. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью воспитанника, а так же совершение иного аморального поступка воспитатель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

4.9. За причинение учреждению или участникам воспитательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей воспитатель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

V. Заключительные положения

Особые условия допуска к работе воспитателя:

5.1 Прохождение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также внеочередных медицинских осмотров (обследований) в порядке, установленном действующими законодательными и нормативно-правовыми актами.

5.2. Ограничения допуска к педагогической деятельности лиц, имеющих или имевших судимость, подвергающихся или подвергавшихся уголовному преследованию, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации

5.3. Воспитатель обязан проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке аттестацию на соответствие занимаемой должности, повышать профессиональную квалификацию.

Воспитатель:

5.4. Работает в режиме графика, утвержденном директором социально-реабилитационного центра, исходя из нагрузки 30 часов в неделю.

5.4. Для эффективности решения поставленных задач воспитатель взаимодействует с социальным педагогом, специалистами, с администрацией социально-реабилитационного центра.

5.5. Самостоятельно планирует свою работу на каждый год, в соответствии с годовым планом работы и программой развития учреждения. План работы утверждается директором не позднее пяти дней с начала планируемого периода.

С инструкцией ознакомлен(а) «22» августа 20 16 г. Проф (М.С. Рубинский)
(подпись)
«22» августа 20 16 г. Проф / М.В. Карасев /
(подпись)
«22» августа 20 16 г. Проф / С.В. Яздов /
(подпись)
«22» августа 20 16 г. Засек / И.В. Захарова /
(подпись)
«22» августа 20 16 г. Проф / И.В. Курмисова /
(подпись)
«22» августа 20 16 г. Супер / Е.Н. Смирнова /
(подпись)
«01» сентября 20 16 г. М. Минаева С.А
(подпись)
«1» ноября 20 16 г. И.В. Венгари И.В.
(подпись)
«15» февраля 20 17 г. М.В. Курмисова Е.В
(подпись)
21. апреля 2017 Проф Галушкин