

**Отчёт об исполнении плана мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУ «СРЦН города Нижняя Салда» за 2018 год**
утвержденного приказом директора ГБУ СОН СО «СРЦН города Нижняя Салда»
Кузиной И.А. № 122 от 29.12. 2017 года

Отчёт о реализации антикоррупционных мероприятий за 2018 год.

| № | Направление и содержание деятельности | Срок исполнения | Ответственный исполнитель |
|---|--|--|--|
| Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений | | | |
| 1 | Введение антикоррупционных положений в трудовые договора работников, положения об отделах. | выполнено до 1 декабря 2018 года 12.01.18 01.02.18 Приказ №13 от 12.01.18 «О постановке имущества на учёт» Приказ №29 от 01.02.18 «О мерах по усилению антикоррупционной деятельности» | Юрисконсульт Голованова Л.А Специалист по кадрам Жолобова И.В. |
| Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур | | | |
| 2 | Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер | проведён соцопрос (сентябрь 2018г.) направлена информация о конфликте интересов (Октябрь 2018г.) | Заместитель директора по ВРР Гарипова С.И. Специалист по кадрам Жолобова И.В. |
| 3 | Проведение мероприятий по недопущению коррупционного поведения. Проведение разъяснительной работы среди работников центра о действующем законодательстве Российской Федерации, законодательстве Свердловской области по борьбе с коррупцией (на совещаниях директора, при проведении общих собраний трудового коллектива) | Информирование работников при приёме на работу. Информирование при проведении собраний коллектива. На собраниях трудового коллектива работники ежеквартально знакомились с нормативными правовыми актами по противодействию коррупции, размещёнными на официальном сайте Министерства социальной | Заместитель директора по ВРР Гарипова С.И. Специалист по кадрам Жолобова И.В. |

| | | | |
|---|---|--|---|
| | | политики Свердловской области. | |
| 4 | Проведение совещания по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе по вопросу качества реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за предыдущий год | январь 2018 года Совещание проведено 18.01.2018 г. | директор Кузина И.А |
| Обучение и информирование работников | | | |
| 5 | Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации | ознакомлены октябре 2018 г. | Специалист по кадрам Жолобова И.В. |
| 6 | Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Изучение нормативных актов и документов информационного характера, размещенных на официальном сервере органов государственной власти Министерства социальной политики Свердловской области, в разделе «Антикоррупционная деятельность» с последующим доведением информации до сведения коллектива | собрание коллектива 19.10.2018 г. На собраниях трудового коллектива работники ежеквартально знакомились с нормативными правовыми актами по противодействию коррупции, размещёнными на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области. | Заместитель директора по ВРР Гарипрва С.И. |
| 7 | Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | исполняется постоянно | Директор Кузина И.А. |
| 8 | Проведение совещания по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе по вопросу качества реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции за предыдущий год | Январь 2018 года | Директор Кузина И.А. |
| 9 | Проведение заседаний антикоррупционной Комиссии | Дважды в год: март 2018 года, октябрь 2018 года. Заседания проведены в соответствии с Планом мероприятий по противодействию коррупции дважды в год. и Протоколы размещаются на | Директор Кузина И.А. Заместитель директора по ВРР Гарипрва С.И. |

| | | | |
|----|--|---|--|
| | | сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции». | |
| | Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов | | |
| 10 | Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции | проведено сентябрь-октябрь | Специалист по кадрам Заместитель директора по ВР |
| 11 | Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 | ежегодно до 30 апреля Сведения предоставлены Министерством социальной политики Свердловской области установленный законом срок. | В В директор Кузина И.А. |
| 12 | Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции | ноябрь | Специалист по кадрам Заместитель директора по ВР |
| 13 | Размещение административных регламентов предоставления государственных услуг на стендах центра и их обновление в случае необходимости | по мере необходимости в течение 2018 года Информация размещена и поддерживается актуальном состоянии. Учреждении на информационных стендах размещены буклеты с информацией о противодействии коррупции и телефонами организаций, которые можно позвонить о факте коррупции, плакаты и буклеты с информацией о борьбе с коррупцией. | и в В на с о и в можно плакаты с о с заместитель директора по воспитательной и реабилитационной работе Гарипова С.И. |

Директор ГАУ «СРЦН
Города Нижняя Салда»



И.А.Кузина