

Министерство социальной политики Свердловской области  
государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания населения  
Свердловской области  
«Серовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»  
ГАУ «Серовский ДИ»

## ПРИКАЗ

05 июля 2018

№100

*Об утверждении*

*Плана по минимизации установленных коррупционных рисков  
в ГАУ «Серовский ДИ»*

В целях реализации Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях проведения профилактических мероприятий по противодействию коррупции в учреждении

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «Серовский ДИ» (Приложение № 1).
2. Питателевой А.Ю., специалисту по кадрам, ответственному за антикоррупционную работу и за организацию работы по профилактике коррупционных правонарушений в учреждении разместить План по минимизации установленных коррупционных рисков в ГАУ «Серовский ДИ».
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

А.С. Суслов

С приказом ознакомлена:

05.07.2018 г.

(дата, подпись)

А.Ю. Питателева

(расшифровка подписи)

**План**  
по минимизации установленных коррупционных рисков в  
государственном автономном стационарном учреждении социального  
обслуживания населения Свердловской области  
«Серовский дом-интернат для престарелых и инвалидов»  
(ГАУ «Серовский ДИ»)

| №<br>п/п | Коррупционно-<br>опасные риски                        | Наименование<br>должности<br>ответственного<br>лица                                    | Меры по минимизации<br>(устранению)<br>коррупционного риска   |
|----------|---|--|---|
| 1        | Организация<br>деятельности                           | Директор,<br>заместитель<br>директора,<br>руководители<br>структурных<br>подразделений | Информационная открытость<br>учреждения. Разъяснение работникам<br>учреждения о мерах ответственности<br>за совершение коррупционных<br>правонарушений. Перераспределение<br>функций между структурными<br>подразделениями.                 |
| 2        | Трудоустройство<br>сотрудников                        | Заместитель<br>директора,<br>специалист по<br>кадрам                                   | Разъяснительная работа с<br>ответственными лицами о мерах<br>ответственности за совершение<br>коррупционных правонарушений.<br>Проведение обязательного<br>собеседования с директором<br>учреждения при приеме на работу.                   |
| 3        | Работа со<br>служебной<br>информацией                 | Директор,<br>заместитель<br>директора,<br>руководители<br>структурных<br>подразделений | Ознакомление с нормативными<br>документами, регламентирующими<br>вопросы предупреждения и<br>противодействия коррупции в<br>учреждении. Разъяснение работникам<br>о мерах ответственности за<br>совершение коррупционных<br>правонарушений. |
| 4        | Обращения<br>физических лиц                           | Директор,<br>юрисконсульт  | Разъяснительная работа. Соблюдение<br>установленного порядка<br>рассмотрения обращений граждан в<br>соответствии с законодательством.<br>Контроль за соблюдением сроков<br>рассмотрения обращений.  |
| 5        | Взаимоотношения<br>с должностными<br>лицами в органах | Директор,<br>заместитель<br>директора,   | Ознакомление с нормативными<br>актами и документами,<br>регламентирующими вопросы   |

|   |   |   |  |
|---|---|---|--|
|   | власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями   | работники, уполномоченные представлять интересы учреждения                        | предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.   |
| 6 | Принятие решений об использовании бюджетных средств и средств от приносящих доход деятельности  | Директор, главный бухгалтер, заместитель директора                                | Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  |
| 7 | Регистрация материальных ценностей, ведение учета и сохранности материальных ценностей  | Главный бухгалтер, бухгалтер, материально-ответственное лица                      | Соблюдение правил регистрации материальных ценностей. Соблюдение сроков проведения инвентаризации материальных ценностей с привлечением представителей структурных подразделений.  |
| 8 | Осуществление закупочной деятельности, заключение контрактов и других договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг | Директор, главный бухгалтер, юрист-консульт                                       | Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с действующим законодательством РФ. Разъяснительная работа с работниками учреждения, связанными с закупочной деятельностью о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными актами и документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении. |
| 9 | Составление, заполнение документов, справок, отчетности   | Заместитель директора, руководители структурных подразделений, ответственные лица | Создание системы визирования документов ответственными лицами. Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение  |

|    |              |  |   |
|----|--------------|--|---|
|    |              |  | коррупционным правонарушений.   |
| 10 | Оплата труда | Директор,<br>главный<br>бухгалтер,<br>юрисконсульт,<br>представитель<br>Совета трудового<br>коллектива | Создание и деятельность комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения в соответствии с утвержденными критериями оценки деятельности работников. Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников учреждения. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |