

**Отчет о выполнении мероприятий Плана работы территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску по профилактике коррупционных и иных правонарушений на 2016-2017 годы, утвержденного приказом от 03.02.2016 № 112
«Об утверждении Плана территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску на 2016-2017 годы»,
за первое полугодие 2016 год**

№ п/п	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
<i>Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции</i>		
1.	Внесение дополнений, изменений в локальные правовые акты Управления социальной политики по г.Первоуральску (далее-Управление) по совершенствованию правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями, вносимыми в областное и федеральное законодательство	По результатам проведенного анализа локальных правовых актов изданы следующие правовые акты: - приказ Управления от 16.02.2016 № 280 «Об утверждении Порядка сообщения государственными гражданскими служащими территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»; - приказ Управления от 17.03.2016 № 592 «О комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов»; - приказ Управления от 10.05.2016 № 1133 «Об установлении персональной ответственности за антикоррупционную работу заместителям начальника Управления и руководителям структурных подразделений Управления»; - в связи с изменением кадрового состава Управления, внесены изменения в составы комиссий Управления, а именно: конкурсной, по противодействию коррупции, аттестационной.
<i>Повышение результативности антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов Управления</i>		
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных правовых актов и проектов локальных правовых актов на наличие признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения	Все приказы по основной деятельности и по личному составу Управления, подготовленные за период с 01.01.2016 по 30.06.2016 прошли правовую оценку и согласованы с главным специалистом (юристом) Управления. Признаков несовершенства правовых норм, которые создают условия для совершения коррупционных правонарушений не выявлено

коррупционных правонарушений		
<i>Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</i>		
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления	<p>Организовано предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений.</p> <p>Проведены занятия с гражданскими служащими Управления с использованием Методических рекомендаций по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный 2015 год), направленные Министерством социальной политики Свердловской области;</p> <p>Проведены индивидуальные консультации гражданских служащих Министерства по заполнению Справок о доходах, расходах имуществе и обязательствах имущественного характера.</p> <p>В соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 22.05.2015 № 222-УГ «О предоставлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» все государственные гражданские служащие, замещающие должности государственной гражданской службы, включенные в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками (32 должности (без начальника Управления), 32 государственных гражданских служащих) в срок до 30 апреля 2016 года представили в кадровую службу Управления сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи (супруга (супругу) и несовершеннолетних детей). Всего представлено 74 справки.</p>
4.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Управления	<p>В рамках Соглашения между Администрацией Губернатора Свердловской области и Управлением Федеральной налоговой службы Российской Федерации по Свердловской области 28.06.2016 направлен в Межрайонную инспекцию федеральной налоговой службы России № 30 по Свердловской области запрос информации в отношении государственных гражданских служащих Управления о полноте и достоверности представленных ими сведений о доходах (список государственных гражданских служащих, их супруг (ов) и несовершеннолетних детей и справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в электронном виде).</p> <p>Также 23.06.2016 направлены запросы в порядке информирования в ОГИБДД ОМВД России по городу Первоуральску о полноте и достоверности представленных государственными гражданскими служащими Управления сведений о транспортных средствах и 28.06.2016 в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Свердловской области в г. Первоуральске о полноте и</p>

		достоверности представленных государственным Управления сведений об имуществе.
5.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Управления	За отчетный период подготовлены и направлены информационные письма в государственные учреждения (УФМС по СО, ФСГРКиК по СО, ПМБУ «Кадастровая палата», Первоуральское БТИ, ОМВД России по г.Первоуральску, УГИБДД по СО, налоговый орган, учебные заведения) о поступлении на государственную гражданскую службу Свердловской области с целью подтверждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя и членов своей семьи (супруга (супругу) и несовершеннолетних детей) четырех кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы в Управление. Расхождений не установлено.
6.	Организация проверок представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу в Управление, назначении на должности государственной гражданской службы Управления и о членах их семей	За отчетный период информация, являющаяся основанием для проведения проверок сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Управления, не поступала.
7.	Организация проведения проверок соблюдения государственным гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению	Проверки по соблюдению государственным гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению в отчетном периоде не проводились, в виду отсутствия оснований
8.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	Не проводилось
9.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у государственных гражданских служащих Управления	Случаев возникновения конфликта интересов у государственных гражданских служащих Управления, не выявлено.
10.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственным гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков	Организационные, разъяснительные и иные меры, направленные на активизацию работы по недопущению должностными лицами и работниками коррупционного поведения реализуются в соответствии с приказом от 16.02.2016 № 279 «Об утверждении плана организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения государственным гражданскими служащими Управления на 2016 год». Проведено 8 занятий профессиональной учебы для государственных гражданских служащих Управления по разъяснению законодательства о противодействии коррупции (см. п. 14 настоящего Отчета). Организовано ознакомление гражданских служащих с вновь принятыми локальными нормативными правовыми актами под роспись. Памятки, разъясняющие положения о коррупции (взятках, подкупе и т.п.), размещены во

		<p>всех местах предоставления государственных услуг (кабинетах, коридорах, стендах по профилактике коррупции).</p> <p>Вопросы по антикоррупционному законодательству включены в тесты при проведении аттестации, квалификационных экзаменов, конкурсных процедур.</p>
11.	<p>Доведение до лиц, замещающих должности государственной службы в Управлении, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Все государственные гражданские служащие Управления ознакомлены под роспись с Памяткой Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области об ответственности за коррупционные правонарушения</p>
<p><i>Повышение качества профессиональной подготовки специалистов в сфере организации противодействия и непосредственного противодействия коррупции</i></p>		
12.	<p>Организация обучения государственных гражданских служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике</p>	<p>В отчетный период не обучались</p>
13.	<p>Участие в учебных семинарах, организуемых Министерством социальной политики Свердловской области, по подготовке государственных гражданских служащих, ответственных в Управлении за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>	<p>За отчетный период ведущий специалист (ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) принял участие:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 16.03.2016 в семинаре по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки; - 21.06.2016 в обучающем семинаре в режиме видеоконференции, организованном Министерством социальной политики Свердловской области на тему: «Обязанности государственных гражданских служащих Свердловской области, связанные с уведомлением представителя нанимателя».

14.	Проведение учебных семинаров с государственными гражданскими служащими Управления с разъяснением процедуры соблюдения требований к служебному поведению, обсуждением практики применения антикоррупционного законодательства	<p>За отчетный период в соответствии с Планом организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на недопущение коррупционного поведения государственными гражданскими служащими Управления, утвержденным приказом от 16.02.2016 № 279 проведено 8 занятий профессиональной учебы с государственными гражданскими служащими Управления по антикоррупционной тематике:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 02.03.2016 - Методические рекомендации по вопросам представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2016 году (за отчетный 2015 год), направленные Министерством социальной политики Свердловской области; - 09.03.2016 – О состоянии прокурорского надзора в сфере противодействия коррупции за 2015 год; - 21.03.2016 – Порядок сообщения государственными гражданскими служащими территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»; - 21.03.2016 – Положение о комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, порядок работы комиссии; - 29.03.2016 - О заполнении справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления; - 27.04.2016 – Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, муниципальные должности в муниципальных образованиях, расположенных на территории Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования; - 15.06.2016 – О состоянии прокурорского надзора в сфере противодействия коррупции за 1 квартал 2016 года; - 30.06.2016 – Обязанности государственных гражданских служащих Свердловской области, связанные с уведомлением представителя нанимателя.
<i>Противодействие коррупции в бюджетной сфере</i>		
15.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита,	За отчетный период в Управлении проведены плановые и внеплановые проверки внутреннего финансового контроля. Всего составлено 23 акта (справок). Произведена выборочная

	подготовка информационно-аналитической справки о результатах контроля	проверка начислений заработной платы, взносов в Пенсионный фонд РФ и Фонд социального страхования, сверка показаний спидометра служебного автомобиля, целевое использование услуг связи, инвентаризация, анализ состояния дебиторской и кредиторской задолженности, анализ выплаченных пособий и компенсаций по законам социальной направленности, расчет совокупного годового объема закупок, проверка расходов Управления в соответствии с принятыми бюджетными обязательствами, правильность расчета пособий по больничным листам. Фактов коррупции не выявлено.
<i>Внедрение инновационных технологий, повышающих объективность и обеспечивающих прозрачность при принятии законодательных актов и управленческих решений, а также обеспечивающих межведомственное электронное взаимодействие данных органов и их взаимодействие с гражданами и организациями в рамках оказания государственных услуг</i>		
16.	Размещение на официальном сайте Управления локальных правовых актов Управления для обеспечения возможности их общественного обсуждения и проведения независимой антикоррупционной экспертизы	На официальном сайте Управления внесены изменения и дополнения в подраздел «Противодействие коррупции». Размещены правовые акты Управления, разработанные Управлением в сфере противодействия коррупции.
<i>Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг</i>		
17.	Повышение качества предоставления государственных услуг, включая расширения доли граждан, имеющих доступ к получению государственных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональных центрах предоставления государственных услуг, и доли граждан, использующих механизм получения государственных услуг в электронной форме	Предоставление гражданам государственных услуг и информирование о порядке их предоставления осуществляется специалистами Управления «традиционно» на личном приеме граждан, с учетом использования схемы формирования структурных подразделений Управления по принципу «одного окна», в соответствии с Административным регламентом по предоставлению соответствующей государственной услуги. По результатам проведения мониторинга качества предоставления государственных услуг, в 1 полугодии 2016 г. зарегистрировано 3670 обращений граждан за получением услуги. Соглашением от 06.10.2014 № 42/2-СО/16 определен порядок взаимодействия между МФЦ и Управлением при предоставлении государственных услуг в МФЦ. В 2016 г. гражданам предоставлена возможность подать заявление и документы в МФЦ на получение 38 государственных услуг. Работниками МФЦ было принято 973 заявления на предоставление государственных услуг. Доля граждан, использующих механизм получения государственных услуг в электронном виде (через сайт государственных услуг) в 1 полугодии 2016 г. составляет 0 %.
<i>Повышение результативности и эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции</i>		
18.	Организация работы «телефона доверия», позволяющего гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в Управлении, анализ обращений и результатов их рассмотрения	Обеспечена возможность обращений граждан по вопросам коррупции на «телефон доверия» через сайт, позволяющий гражданам и представителям организаций оперативно обращаться в Управление. За отчетный период в Управление жалоб и обращений граждан и организаций о фактах совершения коррупционных правонарушений не поступало. Информация о «телефоне доверия» размещена на официальном сайте Управления, информационных стендах в служебных помещениях Управления.

Обеспечение открытости деятельности Управления, обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Управления в сфере противодействия коррупции		
19.	Информирование граждан о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов путем размещения на стенде в служебном помещении Управления и опубликовании на официальном сайте Управления (http://uszn20.midural.ru)	Информация о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов размещается на официальном сайте Управления и стендах в служебных помещениях Управления.
20.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Во исполнение Указа Губернатора Свердловской области от 11.10.2013 № 515-УГ «Об утверждении порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Свердловской области, государственных гражданских служащих Свердловской области и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Свердловской области и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования» сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских служащих и членов их семей размещены на официальном сайте Управления социальной политики по г. Первоуральску 20.05.2016.
21.	Приведение подразделов по противодействию коррупции на официальном сайте Управления в сети Интернет в соответствии с методическими рекомендациями по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов по вопросам противодействия коррупции	На официальном сайте Управления внесены изменения и дополнения в подраздел «Противодействие коррупции» в соответствии с методическими рекомендациями Департамента кадровой политики Губернатора Свердловской области по размещению и наполнению подразделов официальных сайтов государственных органов Свердловской области по вопросам противодействия коррупции
22.	Оборудование мест предоставления государственных услуг (служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями) средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Ведется видео и аудио запись приема граждан в одном кабинете специалистов отдела опеки и попечительства. Данная информация хранится на сервере Управления в течение одной недели.
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, правовое просвещение населения в сфере противодействия коррупции		
23.	Размещение в местах предоставления государственных услуг и в иных служебных	Информация размещена на каждом рабочем кабинете гражданских служащих Управления

	<p>помещениях, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие служащих, работников с гражданами и организациями, плакатов (объявлений) следующего содержания: «дача взятки должностному лицу наказывается лишением свободы; Предложения должностному лицу денег или имущества, а также выгод или услуг имущественного характера могут быть истолкованы как покушение на дачу взятки; Служащему, работнику запрещается принимать подарки в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей вне зависимости от стоимости подарка»</p>	
24.	<p>Организация разъяснительной работы среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг и функций</p>	<p>Разъяснительная работа среди граждан о регламентации порядка предоставления государственных услуг проводится специалистами Управления на устном приеме граждан (по телефону). Консультативно-правовая помощь о порядке предоставления государственных услуг в первом полугодии 2016 г. была оказана 8889 жителям г. Первоуральска.</p> <p>В Управлении создана «Справочная служба» в целях информирования граждан о порядке предоставления государственных услуг и выдачи справок о предоставленных услугах (выдано 4509 справок).</p> <p>Информация о порядке предоставления государственной услуги размещена на официальном сайте Управления, на информационных стендах Управления, в средствах массовой информации и информационных материалах (информационных письмах, брошюрах, памятках). В первом полугодии 2016 г. подготовлено 70 ответов на вопросы граждан, поступившие на сайт Управления.</p> <p>В целях правового информирования и правового просвещения граждан в информационно-телекоммуникационной сети «Интерне» специалистами отдела обеспечения мер социальной поддержки размещено 10 статей, 6 сообщений. В городские газеты направлено для публикации 4 заметки. Специалистами отдела обеспечения социальных гарантий и организации социального обслуживания активно размещалась информация на официальном Интернет-сайте Управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обращения к жителям города, посвященные социально-значимым датам (8 сообщений); - о проведении социально направленных мероприятий (6 сообщение); - о законодательстве и изменениях в нем (16 сообщений); - об информационно-консультационных встречах (2 сообщения). <p>В городские газеты направлено для публикации 11 заметок. Проведено 2 встречи с членами</p>

		<p>общественных организаций (ВОС, городской Совет ветеранов) 23.06 - 24.06.2016, 27.06 - 28.06.2016 главный специалист отдела проводила индивидуальные консультации для ветеранов Первоуральского Новотрубного завода в общественной организации ветеранов ПНТЗ "Забота" в ДК ПНТЗ. Всего получили консультаций 52 человека. Подготовлено и распространено более 450 памяток и 5 информационных листов для семей, имеющих детей, многодетных семей, опекунов и приемных родителей. Проводились лекции для граждан по направлению «Правовая и экономическая культура» Школы пожилого возраста в рамках региональной комплексной программы «Старшее поколение». Принимали участие в проведении встреч с ветеранами фронта и тыла, инвалидами, жителями города совместно с работниками УПФ по г. Первоуральску, в рамках проведения киномарафона «Наше любимое кино». Ежемесячно проводились лекции для беременных женщин о государственных пособиях гражданам, имеющим детей, в соответствии с федеральным и региональным законодательством в рамках работы «Школы матери», созданной на базе женской консультации ГБ № 1. Принимали участие в работе междисциплинарной бригады совместно с работниками УПФ в г. Первоуральске и ГАУ «КЦСОН «Осень» с целью проведения разъяснительной работы по предоставлению мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в соответствии с действующим законодательством для жителей поселков КИЗ и Вересовка. Проведено собрание с опекунами и попечителями совместно с представителями отдела опеки и попечительства УСП по г. Первоуральску с целью проведения разъяснительной работы по предоставлению мер социальной поддержки детям, оставшимся без попечения родителей. Приняли участие в работе консультационного пункта в Совете ветеранов Новотрубного завода, по вопросам предоставления мер социальной поддержки ветеранов войны и труда для неработающих пенсионеров ОАО ПНТЗ. В Управлении функционирует телефон «горячая линия» в ежедневном режиме в течение всей рабочей недели для приема звонков и предоставления консультационно-информационных услуг гражданам о порядке предоставления государственных услуг. Подготовлено и распространено более 1150 памяток для семей, имеющих детей, многодетных семей, опекунов и приемных родителей.</p>
25.	Размещение на информационных стендах контактных данных лиц, ответственных за организацию работы по противодействию коррупции, и номеров «телефонов доверия» («горячих линий») для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Информация размещена на информационных стендах в служебных помещениях Управления и на официальном сайте Управления
26.	Актуализация информации в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления	Информация обновляется по мере необходимости
27.	Размещение информации о противодействии	Информация обновляется по мере необходимости

	коррупции на информационных стендах в служебных помещениях Управления	
28.	Мониторинг и обобщение информации о работе по противодействию коррупции, размещенной учреждениями социального обслуживания населения, расположенных на территории городского округа Первоуральск на сайтах учреждений	В отчетном периоде не проводился. В июне 2016 года подготовлена и направлена в МСП СО сводная информация о выполнении Методических рекомендаций по предупреждению коррупции учреждениями социального обслуживания Свердловской области, расположенных на территории городского округа Первоуральск
29.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Не проводились
<i>Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции</i>		
30.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области	Ежеквартально проводится мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области», анализ результатов мониторинга, подготовка информационно-аналитической справки (региональный антикоррупционный мониторинг). Результаты мониторинга до 15 числа месяца следующего за отчетным направляются в Министерство социальной политики Свердловской области.
31.	Мониторинг реализации антикоррупционных мер в органах в сфере социальной защиты населения Свердловской области (федеральный антикоррупционный мониторинг)	Итоги Федерального мониторинга за первое полугодие 2016 года направлены в Министерство социальной политики Свердловской области в июне 2016 года.
32.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.10.2010 № 970-УГ	Не проводился
33.	Анализ практики применения рекомендаций по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению должностными лицами поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание дачи взятки или предложения дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, изложенных в письме Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.07.2013	Не проводился

№ 18-2/10/2-3836		
Организационное обеспечение деятельности по противодействию коррупции		
34.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заседания комиссии не проводились
35.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	<p>Проведено два заседания Комиссии по противодействию коррупции:</p> <p>- 22.01.2016 по вопросам проведения анализа мероприятий по профилактике коррупционных и иных правонарушений в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску за 2015 год; об утверждении Плана работы Комиссии по противодействию коррупции территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску на 2016-2017 годы; об использовании в работе Методических рекомендаций по привлечению к ответственности государственных (муниципальных) служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, разработанные Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации;</p> <p>- 30.06.2016 по вопросам представления сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Первоуральску за 2015 год; об обзоре судебных решений по вопросам противодействия коррупции, подготовленный Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области за 2015 год, за 1 и 2 квартал 2016 года; об итогах проверок соблюдения требований законодательства о государственной гражданской службе и противодействию коррупции в государственных органах Свердловской области, проведенных Департаментом кадровой политики Губернатора Свердловской области в 2015 году.</p>
36.	Внесение в план по противодействию коррупции изменений, направленных на достижение конкретных результатов	Изменения и дополнения не вносились
37.	Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом по противодействию коррупции	Контроль осуществляется заместителем начальника Управления и ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Повышение эффективности деятельности органов в сфере социальной защиты населения Свердловской области по		

<i>противодействию коррупции</i>		
38.	Анализ реализации плана противодействия коррупции, подготовка информационно-аналитической справки	По результатам работы Управления по профилактике коррупционных и иных правонарушений за первое полугодие 2016 года подготовлена информационно-аналитическая справка, размещена на стендах в служебных помещениях Управления

Все мероприятия, запланированные на 1 квартал 2016 года выполнены в полном объеме.

Ведущий специалист Ватолина О.Н.