

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «КОМПЛЕКСНЫЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ
НАСЕЛЕНИЯ «ЗАБОТА» ГОРОДА КАЧКАНАРА»

Выписка из протокола

ВНЕПЛАНОВОЕ

заседания комиссии по противодействию коррупции

01.02.2019 г.

№ 19

Место проведения: г. Качканар, ул. Качканарская, дом 7.

Основание: приказ директора Центра № 19 от 09.01.2018 года «О создании комиссии по противодействию коррупции», приказ директора учреждения № 397 от 07.11.2018 года «О внесении изменений в состав комиссии по противодействию коррупции № 19 от 19.01.2018 года», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», входящий от министерства социальной политики Свердловской области документ № 110 от 25.01.2019 года «О направлении информации по исполнению мероприятий» № 07-04-47/573 от 25.01.2019 года ПРОТОКОЛ заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 24.12.2018 года № 4 от 29.12.2018 года

На заседании присутствовали:

Председатель комиссии: заместитель директора Зыкина Елена Александровна;

Члены комиссии:

- Сусанова Лариса Владимировна, заместитель начальника территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Качканару;
- Клековкина Татьяна Александровна, главный бухгалтер;
- Лебединская Наталья Викторовна, секретарь руководителя.

Секретарь комиссии:

- Зубкова Галина Викторовна Представитель трудового коллектива Центра;

Повестка дня:

1. Рассмотрение общих вопросов;

2. Рассмотрение внеплановых вопросов по распоряжению Министра социальной политики Свердловской области, исходящий № 07-04-47/573 от 25.01.2019 года;

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ:

1. Выявление коррупционных действий сотрудниками государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» города Качканара».

Выступала Председатель комиссии Зыкина Е.А.:

С 21.01.2019 года в учреждении продолжается работа по декларированию вновь принятых сотрудников учреждения с целью выявления конфликтов интересов.

Так же, в указанный период, в учреждении фактов коррупционных деяний не зарегистрировано (устных обращений, информации и сведений не имелось).

Сотрудники учреждения владеют знаниями по антикоррупционной деятельности.

В учреждении размещен агитационный материал на соответствующую тематику. Адреса размещения: ул. Качканарская, дом 7 и дом 9, помещение 11 микрорайон, дом 21.

Сотрудникам учреждения раздаются памятки и брошюры на тематику анти коррупции.

Письменных жалоб (входящих) в учреждение по факту антикоррупционных действий в учреждении сотрудниками учреждения – не поступало.

На официальном сайте учреждения размещены локальные нормативные правовые акты учреждения:

1. антикоррупционная политика;
2. кодекс этики и служебного поведения работников;
3. положение о конфликте интересов;
4. положение об информировании работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;
5. положение об обмене деловыми подарками и знаками гостеприимства;
6. процедура раскрытия конфликта интересов;
7. перечень коррупционных рисков;
8. перечень должностей, выполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками;
9. план по минимизации установленных коррупционных рисков;
10. состав комиссии по противодействию коррупции.

<https://zabota136.msp.midural.ru/protivodeistvie-korrupcii-u136/normativnye-pravovye-inye-akty-u136.html>

Так же на сайте учреждения размещена информация о телефонах доверия в администрации Губернатора Свердловской области и о телефоне доверия Министерства социальной политики Свердловской области.

РАССМОТРЕНИЕ ВНЕПЛАНОВЫХ ВОПРОСОВ ПО РАСПОРЯЖЕНИЮ МИНИСТРА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСХОДЯЩИЙ № 07-04-47/573 ОТ
25.01.2019 ГОДА:

Рассмотрение вопроса по входящему от министерства социальной политики Свердловской области документ № 110 от 25.01.2019 года «О направлении информации по исполнению мероприятий» № 07-04-47/573 от 25.01.2019 года ПРОТОКОЛ заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 24.12.2018 года № 4 от 29.12.2018 года.

Указанным письмом Министра социальной политики директору учреждения рекомендовано провести работу пункту 2 раздела 1 протокола:

«Руководителям подведомственных учреждений необходимо обеспечить проведение следующих мероприятий:

1. мониторинг сведений о родственниках (свойственниках) работников в целях выявления конфликта интересов;
2. подключение к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «интернет»;
3. осуществлять контроль отсутствия у работников задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям;
4. предоставление графического изображения снимка экрана соответствующих страниц своего личного кабинета, личного кабинета супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка при представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

С целью исполнения пункта первого проведен мониторинг предоставления сведений о родственниках (свойственниках) работников в целях выявления конфликта.

Данный раздел содержит персональные данные.

Пункт второй: директор государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения «Забота» города Качканара» Гареева Алена Сергеевна подключена к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц» на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «интернет». Заместители директора и главный бухгалтер учреждения так же подключены к интерактивному сервису «Личный кабинет налогоплательщика для физических лиц».

Пункт третий: директор государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения

«Забота» города Качканара» Гареева Алена Сергеевна не имеет задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям. Заместители директора и главный бухгалтер учреждения так же не имеют задолженности по налогам и сборам, административным штрафам, алиментным обязательствам, неисполненным обязательствам по судебным решениям.

Пункт четвертый: комиссия, руководствуясь входящим от Министерства социальной политики Свердловской области документ № 110 от 25.01.2019 года «О направлении информации по исполнению мероприятий» № 07-04-47/573 от 25.01.2019 года - ПРОТОКОЛ заседания Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Свердловской области от 24.12.2018 года № 4 от 29.12.2018 года рекомендовала, по дополнительному запросу Министра социальной политики Свердловской области, предоставить графическое изображение снимка экрана соответствующих страниц своего личного кабинета, личного кабинета супруга (супруги), несовершеннолетнего ребенка при представлении сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

Председатель комиссии,
заместитель директора ГАУ «КЦСОН «Забота» города Качканара»

Зыкина Е.А.