



Российская Федерация
МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ СТАЦИОНАРНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
**«ЕКАТЕРИНБУРГСКИЙ ДЕТСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ
ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ»**

620085, г. Екатеринбург,
ул. Ляпустина, 4.

тел./факс: (343) 297-25-06
eddi6@list.ru

ПРИКАЗ

**Об утверждении плана по противодействию коррупции
ГКУ «Екатеринбургский ДДИ» на 2018-2020гг.**

от 25.01.2018г.

№ 27

На основании Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20.02.2009 г. № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План по противодействию коррупции на 2018-2020гг.
2. Тетюшевой Н.Н., ответственной за ведение антикоррупционной политики в учреждении, разместить план и приказ на сайте учреждения и обновить информацию на стендах учреждения.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Г. Печеник

УТВЕРЖДЕН
 приказом директора
 государственного казенного стационарного
 учреждения социального обслуживания
 Свердловской области
 «Екатеринбургский детский
 дом-интернат для
 умственно-отсталых детей»
 от 25.01.2018 № 27

План работы по противодействию коррупции на 2018 - 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Планируемые сроки исполнения	Ответственный исполнитель
<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>			
1	Мониторинг действующего законодательства в области антикоррупционной политики	постоянно	Глинских К.Л., юрисконсульт
2	Внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты в области антикоррупционной политики	в течение трех месяцев со дня изменения законодательства	Глинских К.Л., юрисконсульт
	Актуализация наглядной информации, посвященной вопросам противодействия коррупции (в том числе на информационных стендах)	по мере необходимости	Комиссия по антикоррупционной деятельности
<i>Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</i>			
3	Ознакомление вновь поступающих на работу сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	в течение года	Филатова Н.П., специалист отдела кадров
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	в течение года	Глинских К.Л., юрисконсульт
4	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению	по мере возникновения	Комиссия по антикоррупционной

	требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	оснований для заседания комиссии	деятельности
5	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции	постоянно	Комиссия по антикоррупционной деятельности
6	Выявление родственных связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению должностных полномочий	постоянно	Комиссия по антикоррупционной деятельности
<i>Профессиональное развитие сотрудников в сфере организации противодействия коррупции</i>			
7	Участие специалистов учреждения в конференциях, круглых столах, и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Сотрудники учреждения
8	Проведение технических учеб с сотрудниками учреждения по вопросам противодействия коррупции	по отдельному плану	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
<i>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции</i>			
9	Размещение на официальном сайте учреждения информации о работе телефона доверия и поддержании ее в актуальном состоянии	постоянно	Дорофеев А.В.
10	Обеспечение возможности общения в режиме on-line на официальном сайте учреждения	постоянно	Дорофеев А.В.
11	Совершенствование работы «телефонов доверия» («горячих линий»), позволяющих гражданам и представителям организаций сообщать об известных им фактах коррупции в учреждении, анализ обращений и результатов их рассмотрения	постоянно	Дорофеев А.В.

	<i>Организация работы по предупреждению коррупции в учреждении</i>		
	организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении с учетом рекомендаций Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08.11.2013г. «Методические рекомендации по разработке и принятию организационных мер по предупреждению и противодействию коррупции»	постоянно	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
13	Участие в семинарах, совещаниях с руководителями, заместителями руководителей и должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
14	информирование Министерства социальной политики Свердловской области, органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения коррупционных действий сотрудниками учреждения	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
<i>Обеспечение открытости деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции</i>			
15	Мониторинг информации в СМИ о фактах коррупции	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
16	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте учреждения в соответствии с перечнем, утвержденным Постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2017г. № 962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора

	области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области»		
17	Мониторинг размещения информации в разделе по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
<i>Формирование у сотрудников учреждения нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение</i>			
18	Организация и проведение с сотрудниками учреждения мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, ознакомление с действующим законодательством Российской Федерации	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
19	Распространение полиграфической продукции с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
20	Проведение «прямой телефонной линии» по вопросам противодействия коррупции	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора
21	Организация и проведение приемного дня, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией	в течение года	Тетюшева Т.Н., заместитель директора