

Министерство Свердловской области государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр
социального обслуживания населения «Забота» Белоярского района»
(ГАУ «КЦСОН «Забота» Белоярского района»)

ПРИКАЗ

26.08.2019 года

№ 6749

п.г.т. Белоярский

Об организации и проведении месячника, посвященного Дню пенсионера в
2019 году

На основании информации, полученной из Министерства Свердловской области от 22.08.2019 года «Информация об организации и проведении месячника, посвященного Дню пенсионера в 2019 году», во исполнение плана мероприятий месячника, посвященного празднованию Дня пенсионера в Свердловской области, учитывая социальную значимость планируемых мероприятий,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести месячник, посвященный празднованию Дня пенсионера, на территории городского округа города Заречного, Белоярского городского округа, городского округа Верхнее Дуброво. Срок: в период с 25 августа 2019 года по 01 октября 2019 года.
2. Создать рабочую группу для выполнения общих задач в составе:
 - 2.1. Шутовой Е.В., заместителя директора;
 - 2.2. Васильевой Е.А., заместителя директора;
 - 2.3. Красиальной И.Л., заведующий УСС.
3. Рабочей группе:
 - 3.1. Осуществлять взаимодействие с УСП по городу Заречному по вопросам реализации плановых мероприятий месячника, посвященного на территориях городского округа города Заречного, Белоярского городского округа, городского округа Верхнее Дуброво, п. Уральский. Срок: с 25 августа 2019 года по 01 октября 2019 года.
4. Заведующим - отделений ОПБН, ОСЗС, ОППП, УСС, ОСО на дому, ОВП, СРО:
 - 4.1. Разработать детализированный план-график мероприятий с подробным перечнем мероприятий, указанием даты, времени, точного места их проведения с адресом площадки и номера контактного телефона, по

которому граждане могут уточнить информацию о мероприятии и предоставить заведующему УСС Красиловой И.Л. Срок: до 28 августа 2019 года.

- 4.2. Осуществлять в еженедельном режиме мониторинг подготовки и проведения мероприятий, посвященных Дню пенсионера в городском округе города Заречный, Белоярском городском округе, городском округе Верхнее Дуброво, п. Уральский и передавать заместителю директора Шутовой Е.В. для формирования сводной информации и передачи в УСП по городу Заречному. Срок: с 25 августа 2019 года по 01 октября 2019 года.
- 4.3. Обеспечить участие специалистов отделений в мероприятиях, посвященных Дню пенсионера в Свердловской области (25 августа 2019 года) и международному Дню пожилого человека (1 октября 2019 года).
- 4.4. Обеспечить проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о планируемых мероприятиях.

5. Заведующей УСС Красиловой И.Л.:

- 5.1. Составить сводный план мероприятий месячника, посвященного празднованию Дня пенсионеров. Срок: до 30.08.2019 года.
- 5.2. При формировании плана мероприятия учреждения использовать структуру проекта областного плана мероприятий, предусмотрев 5 основных разделов:

- установочно-организационные мероприятия;
- организационно-массовые мероприятия;
- мероприятия, направленные на организацию предоставления мер социальной поддержки и социально-бытового обслуживания;
- разъяснительно-консультативная работа с населением;
- освещение проводимых мероприятий в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Подготовить информационную справку по результатам реализации плановых мероприятий месячника, посвященных празднованию Дня пенсионера, на основании полученной информации от заведующих отделений и предоставить заместителю директора Шутовой Е.В., согласно приложениям №№ 1,2.

6. Заместителю директора Шутовой Е.В.:

- 6.1. Актуализировать рубрику «День пенсионера» на официальном сайте учреждения, поддерживать в актуальном состоянии следующую информацию:
 - проект областного плана мероприятий;
 - телефоны «горячих» линий исполнительных органов государственной власти Свердловской области, участвующих в

организации и проведении мероприятий (далее – ИОГВ Свердловской области);

- ссылки на официальные сайты ИОГВ Свердловской области»;

- план мероприятий месячника, посвященного празднованию Дню пенсионера;

- планы-графики мероприятий, содержащие сведения о дате, месте проведения мероприятия и контактные данные организаторов;

6.2. Подготовить для размещения в новостной ленте сайта учреждения информацию о праздновании Дня пенсионера. Срок: до 23 августа 2019 года.

6.3. Направлять в УСП по городу Заречному план-график мероприятий на предстоящую неделю и итоговую информацию о проведенных мероприятиях за прошедшую неделю (приложение № 1, приложение № 2).

6.4. Проводить отбор наиболее интересных мероприятий, проводимые в территориях, для размещения на сайте учреждения, в средствах массовой информации, в сети «Интернет».

7. Программисту Ланских М.А:

7.1. Разместить на сайте в новостной ленте информацию о проведении месячника, посвященного празднованию Дня пенсионера. Срок: до 28 августа 2019 года.

7.2. Разместить на официальном сайте Учреждения сводный детализированный план-график мероприятий, посвященный празднованию Дня пенсионера. Срок: 23.08.2019 года.

7.3. Еженедельно размещать на официальном сайте Учреждения планы-графики на предстоящую неделю. Срок: еженедельно, пятница.

8. Контроль за исполнением данного приказа возлагается на заместителей директора Шутову Е.В., Васильеву Е.А.

Директор



Е.В. Сажаева