Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Полевского»
(ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского»)

ПРИКАЗ
Полевской

09 января 2019 г. № 2-од

О назначении ответственного лица за реализацию мер по предупреждению коррупции на 2019 – 2020 г.г.

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить специалиста по кадрам Шайхидинову Анастасию Вячеславовну ответственным за реализацию мер по предупреждению коррупции в ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского».

2. Утвердить функции ответственного лица за реализацию мер по предупреждению коррупции (Приложение № 1).

3. Утвердить график обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2019 – 2020 год (Приложение № 2).

4. Специалисту по социальной работе Степановой Н. В. разместить настоящий приказ, график обращений по антикоррупционным вопросам на сайте учреждения.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор О. А. Голендухина

Приложение № 1

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского»
_____ О. А. Голендухина
«09» января 2019 г.

Функции ответственного лица за реализацию мер по предупреждению коррупции

1. Определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий на год по борьбе с коррупционными проявлениями.
2. Контролирует деятельность администрации ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского» в области противодействия коррупции.
3. Осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий.
4. Реализует меры, направленные на профилактику коррупции.
5. Вырабатывает механизмы от проникновения коррупции в ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского».
6. Осуществляет антикоррупционную пропаганду в ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского».
7. Осуществляет анализ обращений работников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами.
8. Проводит проверки локальных актов ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского» на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей.
9. Разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности в ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского».
10. Организует работу по устранению негативных последствий коррупционных проявлений.
11. Выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского» рекомендации по устранению причин коррупции.
12. Разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции.
13. Информирует о результатах работы директора ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского».

Приложение № 2

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского»
_____ О. А. Голендухина
«09» января 20 19 г.

График обращений граждан по антикоррупционным вопросам на 2019 – 2020 г.г.

Личный прием граждан осуществляется:

1. Директором ГАУ «ЦСПСиД г. Полевского» - Голендухиной Ольгой Александровной по адресу: г. Полевской, ул. Красноармейская, 87а.
   Телефон: (34350) 2-31-65

График приема:

Понедельник – пятница с 08-30 до 17-30 часов.

Обед: с 12-30 до 13-48

2. Специалистом по кадрам (лицо, ответственное за реализацию мер по предупреждению коррупции) Шайхидиновой Анастасией Вячеславовной по адресу: г. Полевской, ул. Красноармейская, 87а
   Телефон: (34350) 2-31-65

График приема:

Понедельник – пятница с 08-30 до 17-00 часов.

Обед: с 12-30 до 13-00