

«Утверждаю»
Заместитель директора ГАУ «КЦСОН Ленинского района
г. Нижний Тагил»
Т.Н.Воронова



Отчет

по мероприятиям по теме: «Противодействие коррупции» в ГАУ «КЦСОН Ленинского района г.Нижний Тагил» за 2018 год.

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Результативность
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений				
1.	Проведен мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и ознакомление работников с нормативными документами антикоррупционной деятельности.	Юрисконсульт Подмазова Е.П.	В течение года	На заседаниях антикоррупционной комиссии юрисконсульт освещала данную тему-1 раз в квартал
2.	Своевременное ознакомление работников с изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции	Юрисконсульт Подмазова Е.П.	В течение года	В 2018 году со всеми изменениями действующего законодательства в области противодействия коррупции ознакомлены все работники учреждения на совещаниях в структурных подразделениях.

3.	Ознакомление с кодексом этики и служебного поведения работников учреждения, для вновь поступивших на работу сотрудников, с целью Формирования этичного, добросовестного поведения работников	Специалист по кадрам Баженова М.Б.	В течение года	Кодекс этики и служебного поведения работников ГАУ «КЦСОН Ленинского района г.Н.Тагил» размещен в свободном доступе на официальном сайте. В 2018 году со всеми вновь принимаемыми работниками учреждения была проведена работа по разъяснению положений Кодекса этики и служебного поведения под подпись.
4.	Ознакомление работников с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	Юрисконсульт Подмазова Е.П.	1 раз в квартал	На оперативных совещаниях при директоре (по понедельникам).- 1 раз в квартал
2. Меры по совершенствованию функционирования ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил» в целях предупреждения коррупции				
2.1.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Специалист по кадрам Баженова М.Б.	В течение года	Все сотрудники подписывают согласие на предоставление персональных данных при приеме на работу, специалист по кадрам выборочно проверяет достоверность данных по телефону в организациях, где прежде работал предполагаемый сотрудник.

2.2.	Организация проверки достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при предоставлении документов для оказания социальных услуг.	Зам. директора Воронова Т.Н.	В течение года	Все получатели социальных услуг подписывают согласие на предоставление персональных при приеме на социальное обслуживание.
2.3.	Ведение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия, почты доверия), с целью формирования культуры нетерпимости к коррупции, создание системы предупреждения и противодействия коррупции.	Специалист по кадрам Баженова М.Б. Специалист по социальной работе КО Нарсеева Т.Н.	В течение года	В 2018 году служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил», либо по фактам склонения работников к совершению коррупционных нарушений проведено не было в связи с отсутствием сообщений о таких фактах.
2.4.	Информирование правоохранительных органов о случаях работников Центра к правонарушениям коррупционной направленности.	Директор Центра	По мере поступления информации	В 2018 году служебных проверок по фактам коррупционных действий работников ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил», либо по фактам склонения работников к совершению коррупционных нарушений проведено не было в связи с отсутствием сообщений о таких фактах.
2.5.	Организация работы по соблюдению сотрудниками Центра Кодекса этике и служебного поведения	Специалист по кадрам Баженова М.Б.	В течение года	На оперативных совещаниях при директоре (по понедельникам).- 1 раз в квартал

2.6.	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности использования	Заведующий хозяйством Холодилова Е.И Гл. бухгалтер Крючкова А.А.	4 квартал	Инвентаризация имущества по анализу эффективности использования, была проведена в 4 квартале по графику.
2.7.	Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий сотрудников Центра, указанным в жалобах граждан или опубликованным в СМИ	Зам. Директора Воронова Т.Н. Юрисконсульт Подмазова Е.П..	По необходимости	В 2018 году жалоб со стороны граждан по фактам коррупционных действий на сотрудников не поступало.
2.8.	Осуществление контроля осуществления закупок для нужд учреждения в соответствии с 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»	Экономист Панкратова Т.С. Гл. бухгалтер Крючкова А.А.	В течение года	На заседании комиссии по размещению заказов проанализированы договоры финансово-хозяйственной деятельности за 2018 год. Каких-либо коррупционных составляющих и нарушений Федерального закона от 18.07.2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» выявлено не было.
2.9.	Организация и проведение анкетирования по мониторингу уровня восприятия коррупции в Свердловской области и размещение информации на официальном сайте	Зам. Директора Воронова Т.Н Специалист по социальной работе КО Мальцева А.А.	В течении года	В соответствии с указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 г. № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области» в сентябре 2018 года проведен опрос всех работников ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил»

2.10.	Повышение уровня профессиональной подготовки и аттестации сотрудников Центра	Специалист по кадрам Баженова М.Б.	В течение года	Все сотрудники прошли профессиональную подготовку и аттестацию по графику
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил»				
3.1	Размещение информации о противодействии коррупции на информационных стендах, в том числе разъяснений клиентам о порядке предоставления государственных услуг (функций), работе комиссии по предотвращению конфликта интересов и	Специалисты по социальной работе КО Мальцева А.А.	В течение года	В ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил» на информационных стендах размещена полная информация о Центре: нормативно-правовые акты (локальные нормативные акты) регулирующие деятельность учреждения, перечень государственных услуг, предоставляемых учреждением.
3.2.	Совершенствование сайта Центра в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Центра	Специалисты по социальной работе КО Мальцева А.А.	В течение года	Официальный сайт ГАУ «КЦСОН Ленинского района г. Нижний Тагил» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет постоянно поддерживается в рабочем техническом состоянии и своевременно обновляется.

3.3.	Организация и проведение мониторинга качества предоставления социальных услуг, путем опроса граждан.	Специалисты по социальной работе КО Мальцева А.А.	В течение года	Ежеквартально в учреждении проводится мониторинг качества предоставления социальных услуг путем опроса, анкетирования граждан. Акты результатов опроса по удовлетворенности получателей социальных услуг качеством оказания социальных услуг в Г АУ «КЦСОН Ленинского района г.Нижний Тагил» размещены на официальном сайте учреждения
------	--	---	----------------	--

Исполнитель: зам. директора *Воронова Г.И.*