

**Государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Шалинского района»**

ПРИКАЗ

от 22 августа 2019г.

№ 88-од

**Об утверждении Положения о безвозмездной благотворительной помощи и
безвозмездном благотворительном пожертвовании имущества для ГАУ «СРЦН
Шалинского района»**

В соответствии с Федеральным законом от 11.08.1995 №2135-ФЗ «О
благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом ГАУ
«СРЦН Шалинского района»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о безвозмездной благотворительной помощи и
безвозмездном благотворительном пожертвовании имущества для ГАУ «СРЦН
Шалинского района» (приложение 1).

2. Разместить данное Положение на официальном сайте ГАУ «СРЦН
Шалинского района» в сети «Интернет»

3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя директора Васильева
Дмитрия Геннадьевича.

Директор



М.А.Раисова

Ознакомлен:



Д.Г.Васильев

Утверждено приказом директора ГАУ «СРЦН Шалинского района» от 22.08.2019г. №88-од
«Об утверждении Положения о безвозмездной
благотворительной помощи и безвозмездном
благотворительном пожертвовании имущества
для ГАУ «СРЦН Шалинского района»

ПОЛОЖЕНИЕ
о безвозмездной благотворительной помощи и безвозмездном благотворительном
пожертвовании имущества для ГАУ «СРЦН Шалинского района»

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным правовым (нормативным) актом регулирующим порядок приема, оформления, использования и расходования безвозмездной благотворительной помощи и безвозмездного благотворительного пожертвования имущества, оказываемых физическими или юридическими лицами для государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» (далее ГАУ «СРЦН Шалинского района»)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (от 11 августа 1995 года №135-ФЗ), Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Гражданским Кодексом Российской Федерации.

1.3. Безвозмездная благотворительная помощь и безвозмездное благотворительное пожертвование имущества являются одним из дополнительных источников укрепления материально-технической базы для ведения уставной деятельности ГАУ «СРЦН Шалинского района».

1.4. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче ГАУ «СРЦН Шалинского района» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки (ст.1 Закон РФ от 11.08.1995 года №135-ФЗ).

1.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

Среди целей благотворительности - «содействие деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности» (ст.2 Закон РФ от 11.08.1995г. №135-ФЗ).

II. Участники благотворительной деятельности

2.1. К участникам благотворительной деятельности относятся;

- физические и юридические лица, выступающие в роли благотворителей;
- добровольцы;
- благополучатели (ст. 5 Закон РФ от 11.08.1995г. №135-ФЗ) - ГАУ «СРЦН Шалинского района».

2.2. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах:

2.2.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность:

- имущества

- денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности.

2.2.2. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнение работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами. Благотворители вправе определять цели и порядок использования безвозмездной благотворительной помощи и безвозмездного благотворительного пожертвования имущества.

2.3. **Добровольцы** - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Благополучателя.

2.4. **Благополучатели** - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев в целях укрепления материально-технической базы, для ведения уставной деятельности ГАУ «СРЦН Шалинского района».

2.5. Директор ГАУ «СРЦН Шалинского района» содействует эффективному функционированию и развитию учреждения, осуществляет контроль за привлечением дополнительных источников внебюджетного финансирования и их целевым использованием.

III. Порядок оформления безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества (п. 1 ст. 582 ГК РФ)

3.1. Благотворительная деятельность оформляется через заключение «Договора безвозмездной благотворительной помощи» или «Договора безвозмездного добровольного пожертвования имущества», направленных на укрепление материально-технической базы ГАУ «СРЦН Шалинского района».

3.2. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласования.

3.3. ГАУ «СРЦН Шалинского района», как юридическое лицо, принимающее пожертвования, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3.4. Благотворительная деятельность оказывается на добровольной основе.

3.5. Для обособленного учета безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества оформляются и предоставляются следующие документы:

3.5.1. Заявление Благотворителя.

3.5.2. Договор Благотворителя с Благополучателем ГАУ «СРЦН Шалинского района» на безвозмездную передачу имущества; выполнение ремонтно-восстановительных работ; оказание услуг; оплату выполненных работ; долевое участие в приобретении имущества для ГАУ «СРЦН Шалинского района»; на перечисление денежных средств на счет ГАУ «СРЦН Шалинского района» в рамках оказания благотворительной помощи.

3.5.3. Акт приема - передачи безвозмездной благотворительной помощи или Акт приема-передачи безвозмездного благотворительного пожертвования имущества.

3.5.4. Акт оприходования безвозмездной благотворительной помощи или Акт оприходования безвозмездного благотворительного пожертвования имущества через бухгалтерию

3.5.5. Смета на проведение работ, акт выполненных работ.

IV. Порядок действия настоящего Положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора ГАУ «СРЦН Шалинского района».

4.2. Договора безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества между Благотворителем и Благополучателем и соответствующие документы, определенные в п.3, хранятся в ГАУ «СРЦН Шалинского района» согласно утвержденной номенклатуре дел.

V. Отчетность о благотворительной помощи.

5.1. ГАУ «СРЦН Шалинского района» на общих собраниях коллектива в установленные сроки, но не реже одного раза в год, публично отчитывается о поступлении и использовании благотворительной помощи. Данный отчет может быть размещен на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте ГАУ «СРЦН Шалинского района».

Приложение № 1
к Положению о безвозмездной
благотворительной помощи и
безвозмездном благотворительном
пожертвовании имущества для ГАУ
«СРЦН Шалинского района».

ДОГОВОР НА ПОЖЕРТВОВАНИЯ №

п.Илим

«___» _____ 201_г.

_____ в лице, действующего на основании _____, именуемое в дальнейшем “Даритель”, и ГАУ «СРЦН Шалинского района», в лице директора Раисовой М.А., действующей на основании Устава, именуемый в дальнейшем “Одаряемый”, совместно именуемые “Стороны”, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому следующее имущество (далее по тексту договора - дар), указанное в Акте приема -передачи имущества, являющимся неотъемлемой частью договора, в собственность на цели, указанные в настоящем договоре.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Даритель обязуется в течение календарных дней с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому имущество, указанное в Акте приема -передачи имущества. Передача имущества осуществляется по месту нахождения Одаряемого.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Дарителем отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать полученное по настоящему договору имущество исключительно для реализации целей, указанных в его Уставе.

2.4. Если использование имущества в соответствии с целями, указанными в п. 2.3, становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Дарителя.

2.5. Использование переданного по настоящему договору имущества не в соответствии с целями, указанными в п.2.3, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных п. 2.4, дает право Дарителю требовать отмены пожертвования.

2.6. Одаряемый по требованию Дарителя представляет ему отчет об использовании имущества, а также предоставляет ему возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании переданного по настоящему договору имущества.

3. Прочие условия

3.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращается надлежащим исполнением.

3.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах - по одному для каждой Стороны.

3.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Даритель:

Одаряемый

Приложение № 2
к Положению о безвозмездной
благотворительной помощи и безвозмездном
благотворительном пожертвовании имущества
для ГАУ «СРЦН Шалинского района».

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

_____, именуем в дальнейшем "Даритель", в
лице _____ действующий на основании _____,

с одной стороны и государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района» именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Раисовой Марины Аркадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт) о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора на пожертвования от «___»_____201__г. №___ Даритель передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества : _____

Количество _____

Стоимость _____руб.

2. Техническое состояние имущества:

3. Документы на имущество: _____

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и является неотъемлемой частью Договора на пожертвования №_____от «___»_____201__г.

Жертвователь: _____

Одаряемый: _____

Приложение № 3
к Положению о безвозмездной благотворительной
помощи и безвозмездном благотворительном
пожертвовании имущества для ГАУ «СРЦН
Шалинского района».

ДОГОВОР №
о благотворительной помощи

п.Илим

«__»_____201__г.

Государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Шалинского района», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», в лице директора Раисовой Марины Аркадьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании _____, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по _____

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1. _____

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) - _____.

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее «__»_____20__г.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из

сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

_____/_____/_____
« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
М.А.Раисова
« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о безвозмездной
благотворительной помощи и
безвозмездном благотворительном
пожертвовании имущества для ГАУ «СРЦН
Шалинского района».

АКТ №
сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) от
«___»_____20__г. № _____,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и государственное автономное учреждение
социального обслуживания Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Шалинского района» именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора
Раисовой Марины Аркадьевны, действующего на основании Устава составили настоящий акт о
нижеизложенном:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

—

2. Согласно пункту 1.1 договора работы (услуги) выполнены исполнителем с использованием его
материалов, средств и т.п. (или материалов Заказчика)

Материалы (средства) _____.

Количество _____.

Цена _____.

Сумма _____.

2. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям
договора в полном объеме.

3. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору.

Исполнитель

Заказчик:

Сдал: _____

Принял: _____ М.А.Раисова