Утверждаю:

Директор ГКУ СО

«СРЦН г. Первоуральска»

\_\_\_\_\_\_\_\_ С,В.Лазенкова

Глава 2. Обращение за предоставлением социального обслуживания

1.Гражданин (его законный представитель) подает в территориальный исполнительный орган государственной власти Свердловской области - управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее — Управление социальной политики) по месту жительства или месту пребывания заявление о предоставлении социального обслуживания.

Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, могут быть поданы в Управление социальной политики посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, портала государственных и муниципальных услуг Свердловской области, универсальной электронной карты и других средств информационнотелекоммуникационных технологий в случаях и порядке, установленных действующим законодательством, в форме электронных документов. При этом заявление и электронная копия (электронный образ) каждого документа подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

При подаче заявления в форме электронного документа гражданину не позднее рабочего дня, следующего за днем подачи указанного заявления, направляется электронное сообщение о принятии заявления либо об отказе в его принятии.

Заявление о предоставлении социального обслуживания и документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, могут быть поданы в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр).

Многофункциональный центр направляет заявление и документы, поданные гражданином (его законным представителем), в Управление социальной политики по месту жительства (месту пребывания) гражданина.

2.Заявление подается по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее — приказ Минтруда России от 28.03.2014 № 159н).

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий порядок устанавливает правила предоставления социальных услуг Государственным казенным учреждением Свердловской области «Социально - реабилитационный центр для несовершеннолетних города Первоуральска» (далее - Учреждение) получателям социальных услуг на территории г. Первоуральск.
2. Основные понятия, используемые в настоящем порядке, применяются в том же значении, что и в Федеральном законе от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» в Областном законе от 03.12.2014 г. №108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области».
3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) круглосуточном проживании в Учреждении социального обслуживания.

ПОРЯДОК

предоставления социальных услуг ГКУ СО «СРЦН города Первоуральска»

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20­­­17г.

3. К заявлению о предоставлении социального обслуживания прилагаются документы, подтверждающие нуждаемость гражданина в социальном обслуживании в соответствии со статьей 13 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03 «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области» (далее — Закон Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03). Перечень документов, подтверждающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, утверждается Министерством социальной политики Свердловской области.

4.Управление социальной политики отказывает в принятии заявления о предоставлении социального обслуживания в следующих случаях:

1. Заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий;
2. Заявление и документы, направленные в форме электронных документов, не подписаны в соответствии с частью второй пункта 6 настоящего порядка.

5.Управление социальной политики принимает решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления. Днем подачи заявления считается день его регистрации в Управлении социальной политики.

6.Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:

1. непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;
2. отсутствие обстоятельств для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, установленных частью 1 статьи 13 Закона Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03;
3. предоставление недостоверных сведений;
4. наличие медицинских противопоказаний, перечень которых утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

7.Копия решения направляется гражданину (его законному представителю), подавшему заявление, в течение трех рабочих дней со дня принятия.

8.В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг Управление социальной политики в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления составляет индивидуальную программу предоставления социальных услуг (далее — индивидуальная программа).

9.Для получения социального обслуживания гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги, в том числе в Учреждение, включенные в индивидуальную программу.

10.Основанием для предоставления социальных услуг является обращение гражданина (его законного представителя) в Учреждение за получением социального обслуживания.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является обращение получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

11.Решение о предоставлении социальных услуг принимается Учреждением на основании:

1. заявления гражданина (его законного представителя) по форме, утвержденной приказом Минтруда России от 28.03.2014 № 159н;
2. документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
3. документа, подтверждающего полномочия законного представителя (при обращении за получением социальных услуг законного представителя получателя социальных услуг);
4. индивидуальной программы;
5. документа, подтверждающего место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;
6. справок о регистрации по месту жительства и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и

принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или на условиях частичной оплаты.

Глава 3. Предоставление социальных услуг

1.Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между Учреждением и получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с момента предоставления документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, Учреждению. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Форма договора о предоставлении социальных услуг утверждена Министерством социальной политики Свердловской области (приказ №783 от 31.12.2014 г.).

2.Виды предоставления социальных услуг получателю:

* социально-бытовые;
* социально-медицинские;
* социально-психологические;
* социально-педагогические;
* социально-трудовые;
* социально-правовые;
* услуги, оказываемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;
* срочные социальные услуги.

3.Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в Свердловской области, утвержденным Законом Свердловской области от 03 декабря 2014 года № 108-03.

4.Социальное обслуживание осуществляется Учреждением в соответствии со стандартами социальных услуг, утвержденными Министерством социальной политики Свердловской области (приказ № 790 от 31.12.2014 г.).

5.Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

Показатели качества и оценки результатов предоставления социальной услуги:

1. полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями стандартов социальных услуг и ее своевременность в соответствии с договором о социальном обслуживании;
2. результативность (эффективность) предоставления услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности).

6.Подтверждением предоставления социальных услуг получателю является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике таких услуг, видах и объеме предоставленных социальных услуг, сроках, дате и условиях предоставления. Акт о предоставлении социальных услуг подтверждается подписями Учреждения и получателя социальных услуг (его законного представителя). Форма №783 от 31.12.2014 г..

7.Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

1. по личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя);
2. окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора о предоставлении социальных услуг;
3. при нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании;
4. смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;
5. на основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
6. осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;
7. выявления у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

Глава 4. Оплата предоставления социальных услуг

1. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются только несовершеннолетним воспитанникам или совершеннолетним воспитанникам, находящимся на постинтернатном сопровождении (при признании их нуждающимися) **бесплатно**.

1. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между гражданином (его законным представителем) и Учреждением.