

**План антикоррупционного просвещения работников  
ГАУ «РЦ «Талисман» г. Екатеринбурга» на 2023 год**

**Цель:** Формирование антикоррупционных установок, нетерпимости к коррупционному поведению, повышение уровня правосознания и правовой культуры работников учреждения

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Исполнитель
1.	Производственные совещания с руководителями структурных подразделений с обзором нормативных и правовых актов Российской Федерации, региона в сфере противодействия коррупции	В течение года	Директор Заместитель директора, ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении Юрисконсульт
2.	Информирование работников о проводимой в учреждении работе по противодействию коррупции, в том числе путем: -изучения локальных правовых актов ГАУ «РЦ «Талисман» г. Екатеринбурга», принятых по вопросам противодействия коррупции, и ознакомления с ними под роспись; -обучение работе с информацией, размещенной в разделе «Противодействия коррупции» на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В течение года	Заведующие структурными подразделениями Юрисконсульт
3.	Проведение обучающего семинара «О мерах по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов	Декабрь	Юрисконсульт
4.	Проведение производственных совещаний с работниками, направленных на изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области по выявлению личной заинтересованности руководителей и работников государственных учреждений при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, типовых ситуаций конфликта интересов при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг и порядка их урегулирования.	В течение года (не реже 1 раза в квартал)	Специалист по закупкам Юрисконсульт
5.	Повышение квалификации ответственных за работу по выявлению личной заинтересованности в сфере закупок по дополнительной профессиональной программе по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимо сти	Специалист по кадрам
6.	К Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря): - разработка памятки для сотрудников и клиентов учреждения антикоррупционной направленности; - приём граждан юрисконсультот учреждения с целью консультирования по вопросам коррупции	Декабрь	Заведующие отделениями Юрисконсульт
7.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в учреждение, с локально – нормативными документами,	В течение года	Специалист по кадрам,

	регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении		Юрисконсульт
8.	Организация личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование прямых телефонных линий с директором, юрисконсультom учреждения в целях выявления фактов проявлений коррупции	В течение года	Директор Заместитель директора, ответственный за антикоррупционную деятельность в учреждении Юрисконсульт
9.	Размещение на информационных стендах учреждения и актуализация просветительских материалов, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников		Заведующие отделениями, Методисты Юрисконсульт
10.	Размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов, направленных на профилактику коррупции	В течение года	Методист
11.	Анализ реализации Плана антикоррупционного просвещения работников учреждения	В конце полугодия	Члены комиссии по противодействию коррупции