

Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения  
Туринского района»

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ГАУ «КЦСОН  
Туринского района»  
от 02.09.2018 № 88-од

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**об отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних**

## **1. Общие положения**

1.1. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних ГАУ «КЦСОН Туринского района» (далее отделение), является структурным подразделением учреждения.

1.2. Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних (далее ОПБН) в своей деятельности непосредственно подчиняется заместителю директора по организации функционирования нестационарных отделений учреждения.

1.3. ОПБН в своей работе руководствуется: Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Семейным кодексом РФ, Гражданским кодексом, указами Президента РФ, законами Российской Федерации, законами Свердловской области, указами и распоряжениями Губернатора Свердловской области, приказами Министерства социальной политики Свердловской области, Стандартом социальных услуг в соответствии с которыми осуществляется социальное обслуживание населения, Уставом учреждения, настоящим Положением, правилами, инструкциями, методическими рекомендациями по направлению деятельности отделения.

1.4. Общее руководство отделением осуществляет заведующая отделением, которая назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора учреждения. В период временного отсутствия заведующей отделением её обязанности выполняет специалист, назначаемый приказом директора.

1.5. ОПБН осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими структурными подразделениями учреждения, Управлением социальной политики, иными учреждениями – субъектами системы профилактики, организациями и объединениями (в т.ч. общественными) Туринского городского округа.

1.6. Граждане, обслуживаемые отделением: получатели социальных услуг, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, семьи, воспитывающие несовершеннолетних детей, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации, социально – опасном положении или детей инвалидов.

1.7. Социальные услуги получателям социальных услуг и осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании, предоставляются в полустационарной форме и в форме социального обслуживания на дому..

## **2. Цель и основные задачи отделения**

2.1. Отделение создано с целью профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства детей, восстановление благоприятной для воспитания ребёнка семейной среды, через комплексное решение проблем их социальной реабилитации (адаптации).

2.2. В процессе деятельности отделение реализует следующие задачи:

2.2.1. Профилактика безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

2.2.2. Осуществление своевременной, эффективной помощи социального характера семьям, воспитывающим детей с ограниченными возможностями, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида.

2.2.3. Содействие в повышении нравственного воспитательного потенциала и общей культуры семьи, и формирование у населения здорового образа жизни.

2.2.4. Организация социального патронажа семей, женщин и несовершеннолетних.

## **3. Порядок обращения граждан за предоставлением социальных услуг.**

3.1. Гражданин (его законный представитель) подаёт в отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних ГАУ «КЦСОН Туринского района» (далее –

учреждение) заявление о предоставлении социального обслуживания и следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность, или справка о постановке на учёт в органах внутренних дел (для лиц, освобождённых из мест лишения свободы), или справка территориального органа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Свердловской области, подтверждающей факт утери документов в результате стихийного бедствия (для лиц, лишившихся документов в результате стихийного бедствия);

- документ, подтверждающий полномочия представителя, и документ, удостоверяющий его личность, в случае обращения с заявлением через представителя;

- свидетельство о рождении ребёнка (при обращении родителя (иного законного представителя):

- справку, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральным государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (в случае наличия инвалидности) гражданину и (или) членам его семьи, нуждающимся в постоянном постороннем уходе.

- индивидуальную программу реабилитации инвалида, выдаваемая федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы (в случае наличия инвалидности) гражданину и (или) членам его семьи, нуждающимся в постоянном постороннем уходе (при наличии)

- справки о доходах заявителя и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода заявителя (при обращении граждан, не имеющих работы и средств к существованию).

3.2. Специалисты отделения отказывают в принятии заявления о предоставлении социального обслуживания в случае, если заявление подано лицом, не имеющим на это полномочий.

3.3. Решение о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании либо об отказе в социальном обслуживании принимает Управление социальной политики в течение пяти рабочих дней со дня подачи заявления. Днём подачи заявления считается день его регистрации в управлении социальной политики.

Специалист отделения, принявший заявление и документы, перечисленные в п.3.1. настоящего положения, в этот же день или на следующий день предоставляет их заместителю директора на проверку, после проверки специалист по кадрам предоставляет заявление, пакет документов и сопроводительное письмо в Управление социальной политики по Туринскому району.

3.4. Основаниями для отказа в социальном обслуживании являются:

- непредставление или неполное представление документов указанных в пункте 3.1.;

- отсутствие обстоятельств для признания гражданина, нуждающимся в социальном обслуживании:

- 1) наличие в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребёнка-инвалида или детей – инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе;

- 2) наличие внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье;

- 3) отсутствие работы и средств к существованию

- предоставление недостоверных сведений.

Решение об отказе в социальном обслуживании может быть обжаловано в судебном порядке.

3.5. Копия решения направляется гражданину (его законному представителю), подавшему заявление, в течении трёх рабочих дней со дня принятия.

3.6. В случае принятия решения о признании гражданина нуждающимся в предоставлении социальных услуг специалисты отделения в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления разрабатывают проект индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее – индивидуальная программа), в том числе ребёнку инвалиду с учётом перечня реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида. При необходимости гражданам, в том числе родителям, иным законным представителям несовершеннолетних оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение). Социальное сопровождение осуществляется путём привлечения организаций предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия, утверждённого Постановлением Правительства Свердловской области № 1158-ПП от 18.12.2014 года «Об утверждении регламента межведомственного взаимодействия органов государственной власти Свердловской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан». Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе. При предоставлении срочных социальных услуг индивидуальная программа не разрабатывается. Проект индивидуальной программы предоставляется в Управление социальной политики

Один экземпляр индивидуальной программы, подписанный начальником Управления социальной политики, передаётся гражданину или его законному представителю в срок не более чем десять рабочих дней со дня подачи заявления гражданина о предоставлении социального обслуживания. Второй экземпляр остаётся в Управлении социальной политики.

3.7. Для получения социального обслуживания гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги, включённые в индивидуальную программу.

3.8. Основанием для предоставления социальных услуг является обращение гражданина (его законного представителя) к поставщику социальных услуг за получением социального обслуживания.

Основанием для предоставления срочных социальных услуг является обращение получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

3.9. Решение о предоставлении социальных услуг принимается поставщиком социальных услуг на основании:

- заявления гражданина (его законного представителя) по форме, утверждённой приказом Минтруда России от 28.03.2014 г. № 159-н;
- документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг;
- документа, подтверждающего полномочия законного представителя получателя социальных услуг);
- индивидуальной программы, кроме предоставления срочных социальных услуг;
- документа подтверждающего места жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;
- справок о регистрации по месту жительства и составе семьи (при её наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии) и принадлежащем ему (им) имуществе на праве собственности, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно или на условиях частичной оплаты;

Справки о регистрации по месту жительства и составе семьи получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи и принадлежащем ему

(им) имуществе на праве собственности заявителем не предоставляются при обращении за получением социальных услуг за плату.

#### **4.Предоставление социальных услуг.**

4.1.Социальные услуги предоставляются получателю социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (его законным представителем) в течение суток с даты предоставления документов, указанных в пункте 3.9. данного положения. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

Форма договора о предоставлении социальных услуг утверждена приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 31.12.2014 г. № 783 «Об утверждении формы договора о предоставлении социальных услуг, и формы акта о предоставлении социальных услуг».

4.2.Виды предоставления социальных услуг получателю:

- социально – бытовые;
- социально – медицинские;
- социально – педагогические
- социально-психологические
- социально-правовые;
- социально – трудовые;
- услуги, оказываемые в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей – инвалидов;
- срочные социальные услуги

Социальные услуги предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с перечнем социальных услуг предоставляемых поставщиками социальных услуг в Свердловской области, утверждённым Законом Свердловской области от 03.12.2014 г. № 108-ОЗ

4.3.Социальное обслуживание осуществляется поставщиками социальных услуг в соответствии со стандартами социальных услуг в новой редакции, утверждёнными приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г. № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции», с учётом изменений.

4.4.Результатом предоставления социальных услуг является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечить свои основные жизненные потребности.

Показатели качества и оценки результатов предоставления социальной услуги:

1) Полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями стандартов социальных услуг и её своевременность в соответствии с договором о социальном обслуживании;

2) Результативность (эффективность) предоставления услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечить свои основные жизненные потребности)

4.5.Подтверждением предоставления социальных услуг получателю является акт о предоставлении социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике таких услуг, видах и объёме предоставленных социальных услуг, сроках, дате и условиях предоставления. Акт о предоставлении социальных услуг подтверждается подписями поставщика и получателя социальных услуг (его законного представителя).

Форма акта о предоставлении социальных услуг утверждена приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 31.12.2014 г. № 783 «Об утверждении

формы договора о предоставлении социальных услуг, и формы акта о предоставлении социальных услуг».

4.6. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- По личной инициативе получателя социальных услуг (его законного представителя);
- Окончания срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечения срока договора о предоставлении социальных услуг;
- При нарушении получателем социальных услуг (его законным представителем) условий заключённого договора о социальном обслуживании;
- Смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;
- На основании решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;
- Осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

4.7. Специалисты отделения:

1) предоставляют социальные услуги несовершеннолетним, находящимся в социально опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей либо по инициативе должностных лиц органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2) выявляют несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семьи, несовершеннолетние члены которых нуждаются в социальных услугах, осуществляют социальную реабилитацию этих лиц, оказывают им необходимую помощь в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации; принимают участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних

3) оказывают социальную, психологическую и иную помощь несовершеннолетним, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учёбы, работы, жительства, содействуют возвращению несовершеннолетних в семьи.

4) принимают участие в пределах своей компетенции в индивидуальной профилактической работе с безнадзорными несовершеннолетними, в том числе путём организации их досуга, развития творческих способностей несовершеннолетних в кружках, клубах по интересам, созданных в учреждениях социального обслуживания, а также оказывают содействие в организации оздоровления и отдыха несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

5) организуют деятельность по выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, используя примерные формы документов персонифицированного учёта и порядок их заполнения, утверждённый Постановлением Правительства Свердловской области от 26 марта 2004 года № 206-ПП «Об утверждении примерных форм документов персонифицированного учёта несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, и порядка их заполнения в Свердловской области»

6) организуют мероприятия по профилактике обстоятельств, обуславливающих потребность гражданина в социальном обслуживании.

## **5. Оплата предоставления социальных услуг.**

Социальные услуги предоставляются бесплатно, за плату и частичную плату.  
Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- Несовершеннолетним детям
- Лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооружённых межнациональных (межэтнических) конфликтов ;
- Инвалидам и ветеранам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- Вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период войны с Финляндией;
- Вдовам (вдовцам) военнослужащих, погибших в период Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- Вдовам (вдовцам), погибших в период войны с Японией;
- Вдовам (вдовцам) умерших инвалидов и ветеранов Великой Отечественной войны 1941-1945 годов;
- Бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны.

Иным категориям граждан социальные услуги в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2014 года № 1075 «Об утверждении правил определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно», ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной пунктом 4 статьи 21 Законом Свердловской области от 03.12.2014 г. №108-ОЗ.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальных услуг и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной пунктом 4 статьи 21 Законом Свердловской области от 03.12.2014 г. №108-ОЗ.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключённым между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

Бесплатно осуществляется предоставление срочных социальных услуг и мероприятий по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании.

## **6. Осуществление профилактики обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании**

6.1. Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, осуществляется путем:

- 1) обследования условий жизнедеятельности гражданина, определения причин, влияющих на ухудшение этих условий;
- 2) анализа данных государственной статистической отчетности, проведения при необходимости выборочных социологических опросов

6.2. Мероприятия по профилактике обстоятельств, обуславливающих нуждаемость гражданина в социальном обслуживании, осуществляются, в том числе в рамках региональных программ социального обслуживания, утверждённых органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

## **7. Права и обязанности специалистов отделения.**

#### 7.1. Специалисты отделения имеют право:

- 1) посещать несовершеннолетних, проводить беседы с ними, их родителями или иными законными представителями и иными лицами;
- 2) запрашивать информацию у государственных органов и иных учреждений по вопросам, входящим в их компетенцию, приглашать для выяснения указанных вопросов несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей.

#### 7.2. Специалисты отделения в пределах своей компетенции обязаны:

7.2.1. обеспечивать соблюдение прав и законных интересов несовершеннолетних, осуществлять их защиту от всех форм дискриминации, физического или психического насилия, оскорбления, грубого обращения, сексуальной и иной эксплуатации, выявлять несовершеннолетних и семьи, находящиеся в социально опасном положении, а также незамедлительно информировать:

- 1) органы прокуратуры - о нарушении прав и свобод несовершеннолетних;
  - 2) территориальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав - о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении, о выявленных случаях нарушения прав несовершеннолетних на образование, труд, отдых, жилище и других прав, а также о недостатках в деятельности органов и учреждений, препятствующих предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
  - 3) орган опеки и попечительства - о выявлении несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей либо находящихся в обстановке, представляющей угрозу их жизни, здоровью или препятствующей их воспитанию;
  - 4) орган управления социальной защитой населения - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с безнадзорностью или беспризорностью, а также о выявлении семей, находящихся в социально опасном положении;
  - 5) орган внутренних дел - о выявлении родителей несовершеннолетних или иных их законных представителей и иных лиц, жестоко обращающихся с несовершеннолетними и (или) вовлекающих их в совершение преступления или антиобщественных действий или совершающих по отношению к ним другие противоправные деяния, а также о несовершеннолетних, совершивших правонарушение или антиобщественные действия;
- 5.1. уголовно-исполнительные инспекции - о выявлении состоящих на учете в уголовно-исполнительных инспекциях несовершеннолетних осужденных, нуждающихся в оказании социальной и психологической помощи, помощи в социальной адаптации, трудоустройстве, о выявленных случаях совершения ими правонарушения или антиобщественных действий, нарушения ими установленных судом запретов и (или) ограничений, уклонения несовершеннолетних осужденных, признанных больными наркоманией, которым предоставлена отсрочка отбывания наказания, от прохождения курса лечения от наркомании, а также медицинской реабилитации либо социальной реабилитации или уклонения несовершеннолетних осужденных от исполнения возложенных на них судом обязанностей;
- 6) орган управления здравоохранением - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в обследовании, наблюдении или лечении в связи с употреблением алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, психотропных или одурманивающих веществ;
  - 7) орган, осуществляющий управление в сфере образования - о выявлении несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства в связи с самовольным уходом из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, образовательных организаций или иных организаций, осуществляющих обучение, либо в связи с прекращением по неуважительным причинам занятий в образовательных организациях;



8) орган по делам молодежи - о выявлении несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении и нуждающихся в этой связи в оказании помощи в организации отдыха, досуга, занятости.

7.2.2. своевременно отвечать на запросы и обращения, поступающие в адрес Отделения;

7.2.3. своевременно и в необходимом объеме предоставлять руководству Центра отчетную документацию.

7.2.4. организовать работу по выполнению перечня реабилитационных или абилитационных мероприятий, предусмотренных ИПРА ребёнка-инвалида при реализации ИППСУ в соответствии со сроками исполнения мероприятий.

7.2.5. направлять в Управление социальной политики по Туринскому району в электронном виде по защищённой сети передачи данных либо на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных информацию об исполнении мероприятий социальной реабилитации или абилитации.

## **8. Организация работы.**

8.1. Отделение организует работу в соответствии с перспективными и текущими планами Центра и планами Отделения.

8.2. Отделение функционирует на имущественной материальной базе Центра.

8.3. По результатам проведенной диагностики семьи специалисты отделения готовят информацию в КДН и ЗП о необходимости постановки семьи или несовершеннолетнего на профилактический учёт

8.4. На семью и несовершеннолетнего, нуждающихся в социальном обслуживании, оформляется личное дело, которое хранится у специалиста по социальной работе.

8.5. Семья и несовершеннолетний снимаются с учёта на основании выписки из протокола решения КДН и ЗП.

8.6. Решение о ликвидации и реорганизации Отделения принимает директор Центра.

8.7. Ликвидация и реорганизация Отделения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.