

**План работы на 2020 год
по антикоррупционному просвещению
в ГАУ «КЦСОН Талицкого района»**

| № п.п | Наименование мероприятия | Ответственный исполнитель | Срок исполнения |
|----------|--|---|---|
| 1. | Проведение технической учебы, с сотрудниками учреждения о соблюдении требований к служебному поведению, изучение локальных нормативных актов по вопросам противодействия коррупции и ознакомлением с ними под роспись. | Заместитель директора | По структурным подразделен иям в течении года |
| 2. | Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов установленных в целях противодействия коррупции. | Заместитель директора | В течение года |
| 3. | Изучение комплекса рекомендаций, разработанных Министерством социальной политики Свердловской области и размещенных в подразделе «Антикоррупционное просвещение» раздела «Противодействие коррупции на официальном сайте Министерства социальной политики Свердловской области и органах социальной защиты населения Свердловской области, в отношениях с гражданами и организациями, о способах защиты граждан и организаций от такого поведения. | Заместитель директора, юрисконсульт | В течение года |
| 4. | Распространение полиграфической продукции (буклетов, плакатов, брошюр, памяток и т.п.) по противодействию коррупции. | Юрисконсульт | В течение года |
| 5. | Проведение с работниками лекции по вопросам уплаты налогов физическими лицами, а также разъяснительной работы об ответственности за неуплату налогов. | Юрисконсульт, специалист по кадрам | Ежекварталь но |
| 6. | Проведение разъяснительной работы о необходимости подключения к личному кабинету налогоплательщика в целях получения данных о наличии (отсутствии) задолженности по налогам и порядке подключения к указанному сервису, принятие мер, направленных на погашение (урегулирование) задолженности. | Юрисконсульт | 1 квартал 2020 года |
| 7. | Повышение квалификации работников в должностные обязанности которых входит работа по противодействию коррупции в Учреждении, участие в обучающих семинарах. | Специалист по кадрам | В течение года |
| 8. | Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией- 9 декабря. | Юрисконсульт | 1-я декада декабря 2019 года |