Доклад руководителя (директора)

Бородиной Елены Михайловны

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации

ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы»

за 2 квартал 2019 года

Глава 1. Общие сведения

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации | государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы» |
| Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация | Постановление Правительства Свердловской области от 12.10.2017г № 734-ПП ««О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области в сфере социального обслуживания».  Приказ МСП СО от 12.10.2017 г. №525 «О переименовании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы» и утверждение Устава государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы» |
| Местонахождение | Свердловская область, город Кушва, улица Красноармейская, дом 12 |
| Основные виды деятельности | Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.  Предоставление социального обслуживания в форме на дому включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг. |
| ФИО руководителя (директора) | Бородина Елена Михайловна |
| Срок действия трудового договора:  бессрочно  начало  окончание | 02.12.2014 г.  02.12.2019 г. |

**Описание видов деятельности в учреждении, количество получателей социальных услуг на отчетную дату, задач, поставленных в отчетном периоде, и их исполнении**.

**I .Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде**

1.Предоставление социального обслуживания в соответствии с требованиями и в порядке, установленным Федеральным законом от 28.12.2013 г . № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2. Повышение качества и доступности социального обслуживания.

3. Выполнение мероприятий и достижение целевых показателей, установленных во

исполнение указов Президента в «дорожной карте».

4.Повышение квалификации и престижа работников учреждений социального обслуживания, постепенная реализация требований, предъявляемых профессиональными стандартами.

Выполнение основных задач, поставленных учреждению в отчетном периоде, а также задач, определенных Уставом ГАУ «КЦСОН города Кушвы» отражено в тексте доклада.

**II . ГАУ «КЦСОН города Кушвы» осуществляет следующие основные виды деятельности :**

1. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг,

социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала

получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе

детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

Полустационарную форму обслуживания предоставляют следующие отделения:

**Отделение срочного социального обслуживания и участковая социальная служба** за 2 квартал 2019 года предоставило 1779 социальные услуги 500 получателям социальных услуг. Направлено для прохождения курса реабилитации 69 получателей социальных услуг, из них 59 женщин, 10 мужчин, по категориям: вдова УВОВ – 1 человек, ветеран труда – 21 человек, инвалиды – 11 человек, ветераны ВОВ – 1 человек, реабилитированные – 1 человек. Заключено 130 договоров на получение технических средств реабилитации со 120 получателями социальных услуг. В школе приемных родителей прошли обучение и получили Свидетельство об окончании 10 получателей социальных услуг.

2. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских слуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг.

Социальное обслуживание в форме на дому предоставляют 7 отделений социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов в Кушвинском городском округе и городском округе Верхняя Тура.

За 2 квартал 2019 года в ОСО на дому граждан пожилого возраста и инвалидов обслужено 789 получателей социальных услуг, которым предоставлено 72637 социальные услуги.

За отчетный период привлечено денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности - 447411, 53 рубля.

3. **Профилактика обстоятельств, обуславливающих нуждаемость в социальном обслуживании**

В отделении профилактики безнадзорности несовершеннолетних на 01 июля 2019 года на персонифицированном учете состоит  116 семей, в которых проживает 387 получателя социальных услуг, из них – 222 получателя в возрасте с 3 до 18 лет. За 2 квартал 2019 года специалистами отделения предоставлено 480 социальные услуги.

Отделением участковая социальная служба **за** 2 квартал 2019 года предоставлено **191** социальные услуги 377 получателям социальных услуг.

Во 2 квартале 2019 года проанализирован график работы учреждения и приняты исчерпывающие меры, направленные на обеспечение работы Центра по «семейному графику». Проведена информационно – разъяснительная работа с населением о мерах социальной поддержки и социального обслуживания через освещение в местных средствах информации, официальном сайте и информационном стенде учреждения.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование ключевого показателя | Критерии оценки,  единица измерения | Достигнутое значение показателя,  исполнение  показателя\* |

| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Общие показатели эффективности деятельности организаций: | | | | |
| 1.1. | Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников  организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации) | | отсутствие обоснованных жалоб  наличие обоснованных жалоб в отчетный период | 6  Обосно-ванных жалоб не  имеется |
| Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной) | | | | |
| 1.2. | Обеспечение информационной открытости организации | | своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации  отсутствие своевременной  и полной информации  об организации на официальном сайте | 4  Организо-вано своевре-менное и полное размеще-ние информа-ции об учрежде-нии в сети Интернет |
| Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет ([bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014  № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»» | | | | |
| 1.3. | Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности | | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных  нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных | 5  Отчет-ность предоставляется в установ-ленные сроки и качест-венно |
| 1.4. | Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области | | соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации  нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации | 5  Отчетность и запраши-ваемая информа-ция предоставляется в установ-ленные сроки и качественно. |
| 1.5. | Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности | | отсутствие задолженности  наличие задолженности | 6  задолженность отсутст-вует |
| 1.6. | Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации  от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях  по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688  «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного [постановлением](consultantplus://offline/ref=012677156AE01516E92D44F6F4A6C8E7ACBA71423D3FB4906C9B69C4DBC36BB4AB7CV4G) Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП  «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой») | | выполнение показателя по всем категориям работников  не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников | 7  Выполне-ние показателя по всем катего-риям работни-ков составляет 100% |
| К=ЗПСОЦ/ЗПСО\*100, где  ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода;  ЗПСО – установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или среднемесячный доход от трудовой деятельности в соответствии с «дорожной картой» | | | | |
| 1.7. | Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой» | | не более 40 %  более 40 % | 6  Доля 26% |
| Д= Ф1/Ф2\*100%, где  Ф1 – фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала;  Ф2 – общий фонд оплаты труда работников организации | | | | |
| 1.8. | Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой» | | более 1 / 0,5  менее 1 / 0,5 | 6  Соотношение составило  1/0,9 |
| З1 / З2, где  З1 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1;  З2 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: З2 = \_Зв\_ , где  Зо  Зо – средняя заработная плата основного персонала,  Зв – средняя заработная плата вспомогательного персонала | | | | |
| 1.9. | соблюдение предельного уровня соотношения  среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников  учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 и предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения в кратности от 1 до 5,4, установленных постановлением Правительства Свердловской области от 23.03.2017 №170-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Свердловской области». | | соблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (К1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (К3-n;); главный бухгалтер (К2)  несоблюдение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы по должностям: руководитель (директор) (К1); заместитель руководителя (директора) (по каждому из заместителей) (К3-n); главный бухгалтер (К2) | 6  предельный уровень соотношения  составило1,6 |
| К1 = ЗПС1/ ЗПСРО  К2 = ЗПС2/ ЗПСРО  К3-n= ЗПС3-n / ЗПСРО, ГДЕ  ЗПС1 - среднемесячная заработная плата руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;  ЗПС2- среднемесячная заработная плата главного бухгалтера организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;  ЗПС3-n - среднемесячная заработная плата заместителя руководителя (директора) организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода;  ЗПСРО - среднемесячная заработная плата работников организации, сложившаяся за период с начала года до конца отчетного периода (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, его заместителей, главного бухгалтера организации). | | | | |
| 1.10. | Доля осуществленных закупок товаров, работ и услуг конкурентными способами к совокупному годовому объему закупок товаров, работ и услуг | | 1 квартал  15% и более  от 7% до 14,9%  менее 7% | 0 |
| Д = ОЗ/СГОЗ\* 100%, где  ОЗ – объем закупок товаров, работ, услуг (цена государственных контрактов (договоров), проведенных конкурентными способами, нарастающим итогом с начала года;  СГОЗ – совокупный годовой объем закупок товаров, работ, услуг (в соответствии с планом закупок на текущий год). | | | | |
| 1.11. | Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие  с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности | | реализация плановых мероприятий в объеме  90–100%  реализация плановых мероприятий в объеме  менее 90% | 5  реализация плановых меропри-ятий в объеме  90–100% |
| 1.12. | Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования | | принимали участие  не принимали участие | 0  не принима-ли участие |
| 1.13. | Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах | | принимали участие в мероприятиях  не принимали участие в мероприятиях | 3  принима-ли участие в меропри-ятиях |
| 1.14. | Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации | | отсутствие случаев  наличие случаев | 3  отсутст-вие случаев |
| 1.15. | Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг | | более 90%  менее 90% | 2  более 90% |
| Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.  Р=Рф/Рпх100%, где  Рф – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;  Рп– плановый результат последней проведенной независимой оценки качества | | | | |
| 1.16. | Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка): | | | |
| доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) | | 11 % и более за отчетный период  менее 11 % за отчетный | 4  11 % и более за отчетный период |
| Д= К1/К2\*100%, где  К1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);  К2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) | | | | |
| 2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций: | | | | |
| 2.1. | Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания: | | | |
| выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) | | 95 – 100 %  менее 95 % | 10  100 % |
| Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.  V = SUM Fi / SUM Pi x 100%, где  Fi– фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);  Pi– плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ);  SUM Fi– сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);  SUM Pi– плановое количество социальной услуг.  Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 % | | | | |
| 2.2. | Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме: | | | |
| выполнение плана коечной сети | | 95 – 100 %  менее 95% | -  Стационарная форма отсутствует |
| Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:  К=Ф/Пх100%, где  Ф – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание));  П – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)).  Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 % | | | | |
| 2.3. | Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»: | | | |
| разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации | | более 4 проектов (мероприятий)  3 – 4 проекта (мероприятия)  1 – 2 проекта (мероприятия)  отсутствие проектов (мероприятий) | - |
| 2.4.Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов) | | | | |
| 2.4.1. | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением | | 3% и более  менее 3% | - Стационарная форма отсутствует |
| Д=ДС/ДОх100%, где  ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление;  ДО – общее количество воспитанников | | | | |
| 2.4.2. | Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период | | отсутствие преступлений и правонарушений  наличие преступлений и правонарушений | -  Стационарная форма отсутствует |
| 2.4.3. | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период | | отсутствие самовольных уходов  наличие самовольных уходов | -  Стационарная форма отсутствует |
| 2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей(детских домов-интернатов) | | | | |
| 2.5.1. | Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания  к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате | | более 70%  менее 70% | - |
| Д=ДС/ДОх100%, где  ДС – количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате;  ДО – общее количество воспитанников | | | | |
| 2.5.2. | Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением | | 3% и более  менее 3% | - |
| Д=ДС/ДОх100%, где  ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление;  ДО – общее количество воспитанников | | | | |
| 2.5.3. | Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период | | отсутствие самовольных уходов  наличие самовольных уходов | - |
| 2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья | | | | |
| 2.6.1. | Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период) | | 95% – 100 %  менее 95% | - |
| Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме:  К=Ф/Пх100%, где  Ф - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок питание));  П – плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд – 15 рабочих дней (три недели)).  При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3).  Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 % | | | | |
| 2.6.2. | Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья | | взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями  взаимодействие с 1–2 социально ориентированными некоммерческими организациями  отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями | - |
| 2.6.3. | Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре | | от 65% до 100%  от 35% до 64%  менее 35% | - |
| Д = ПУ/КО x 100%, где  ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности);  КО – общее количество получателей услуг | | | | |
| 2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию | | | | |
| 2.7.1. | Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата  отсутствие сертификата | | 5  имеется |
| 2.7.2. | Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов | наличие сертификата  отсутствие сертификата | | 5  имеется |

«\*достигнутое значение ключевого показателя, имеющего измеримый результат, отражается по показателям строк 1.5.,1.6.,1.7.,1.8.,1.9.,1.10.,1.11.,1.12.,1.13.,1.14.,1.15.,1.16.2.1.,2.2.,2.3.,2.4.,2.5.,2.6.»

Руководитель (директор) учреждения Е.М.Бородина