

*С.М. Керашкова*  
*в работу* *Реш*  
*М. 06.19*

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Территориальный отраслевой  
исполнительный орган государственной  
власти Свердловской области – Управление  
социальной политики Министерства  
социальной политики Свердловской области  
по городу Первоуральску  
(Управление социальной политики  
по городу Первоуральску)  
1 Мая ул., д. 8а, г. Первоуральск,  
Свердловская обл., 623100  
тел./факс (3439) 64-74-34  
e-mail: usp20@egov66.ru, сайт: http://usp20.msp.midural.ru

Директору  
ГАУ СО «ЦСПСиД «Росинка»  
г. Первоуральска

Н.Г.Ахаимовой

20 ИЮН 2019 № *БЭЭЭ/001*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

О направлении информационной  
справки от 19.04.2019 г.

Уважаемая Наталья Геннадьевна,

Управление социальной политики по г. Первоуральску (далее- Управление)  
направляет информационную справку о результатах проверки по исполнению  
полномочий органа опеки и попечительства от 19.04.2019 (далее- Справка).

Второй экземпляр Справки вернуть в Управление с отметкой об  
ознакомлении в срок до 24.06.2019 г.

Приложение: на 6 л., в 1 экз.

Начальник Управления

Н.А.Логунова

Марина Александровна Курята  
(3439)64-74-34 доб. 404

ГАУ «ЦСПСиД «Росинка»  
г.Первоуральска»  
Вх.№ *1101* от *21.06.19*

Информационная справка о результатах проверки  
ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска

Цель проверки: исполнение ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска (далее — Центр) полномочий органа опеки и попечительства по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; подбору и подготовке граждан, выразивших желание принять детей на воспитание в семью.

Основание: Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. №423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», приказ Управления социальной политики по г. Первоуральску от 15.04.2019 №1155.

Проверка произведена 19.04.2019 комиссией в составе:

- главный специалист Отдела опеки и попечительства Управления социальной политики по г. Первоуральску Калганова О.Н.;
- ведущий специалист Отдела опеки и попечительства Управления социальной политики по г. Первоуральску Курята М.А.

В присутствии представителей Центра:

- заместителя директора ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г.Первоуральска Сафаргалиевой Н.А.;
- заместителя директора ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска Корольковой Е.М.

План проверки: изучение вопросов соблюдения требований законодательства, регламентирующего порядок исполнения переданных полномочий органа опеки и попечительства по выявлению детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (в том числе по составлению акта обследования условий жизни несовершеннолетнего и его семьи) (далее - Акт); подбору и подготовке граждан, выразивших желание принять детей на воспитание в семью, организации исполнения полномочий в учреждении.

Переданные полномочия:

- ✓ Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей (далее- Выявление несовершеннолетних граждан);
  - ✓ Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах на безвозмездной основе (далее- Подбор и подготовка граждан);
- Полномочия осуществляются на основании Приказа Управления социальной защиты населения по г. Первоуральску от 06.09.2010 №1111, договор от 14.09.2010 №03-ООиП/2010 между Управлением социальной защиты населения по г. Первоуральску и Государственным областным учреждением социального

обслуживания «Первоуральский центр социальной помощи семье и детям «Росинка».

### 1.Выявление несовершеннолетних граждан:

- Порядок исполнения полномочия.

*Исполнение полномочия Центром осуществляется на основании (Внутренние документы Центр):*

-приказа от 09.11.2010 №101-0 «О распределении полномочий по Договору о передаче полномочий органа опеки и попечительства»

-приказа от 18.09.2017 №140 «Об исполнении полномочия органа опеки и попечительства, переданного учреждению» (внесены изменения в приказ от 09.04.2019 №059);

-распоряжение от 14.06.2018 б/н «Об исполнении полномочия органа опеки и попечительства, переданного учреждению».

*Ответственные лица по исполнению полномочия по выявлению несовершеннолетних граждан (проведение обследований условий жизни несовершеннолетних и их семей, оформление Актов обследований условий жизни несовершеннолетних и их семей, предоставление текущей информации о реализации переданного полномочия по запросу Управления, формирование ежеквартальной отчетной документации):*

-координация деятельности по указанному направлению возложена на заместителя директора Королькову Е.М;

-два специалиста по социальной работе отделения сопровождения замещающих семей (Дедуренко Л.Н.; Габдрахманова Е.В., на период отсутствия основного специалиста, работу осуществляют Коркина А.А. и Чикурова К.П.).

-специалист по социальной работе стационарного отделения (Шермердинова Ю.К.);

-данное направление деятельности закреплено в должностных инструкциях специалистов;

*Повышение квалификации:* в 1 квартале 2019 года, два специалиста исполняющих полномочия по Выявлению несовершеннолетних граждан, прошли повышение квалификации:

-заместитель директора Королькова Е.М., прослушала курс семинара «Поддержка семей с детьми»; учебное заведение ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет;

-специалист по социальной работе Дедуренко Л.Н., прослушала курс «Психосоциальная помощь несовершеннолетним ВИЧ инфицированным пациентам»; учебное заведение: ГБУЗ СО «Свердловский областной центр профилактики борьбы со СПИД».

*Отчеты:* в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области № 444 от 23.11.2018, ежеквартально формируется и предоставляется в Управление отчетная информация, как в электронном так и на бумажном носителях.

- Отчетность:

Журнал учета сообщений о детях -сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей «отделение сопровождение замещающих семей (далее – Журнал сообщений отделения сопровождения).

Журнал сообщений отделения сопровождения - начат 11.10.2010 (действующий).

Журнал сообщений отделения сопровождения прошит, прошнурован и пронумерован, скреплён подписью и печатью руководителя, имеется номенклатурный номер (10-11).

Журнал сообщений отделения сопровождения заполнен в соответствии с его содержанием;

В период с января 2019 года по 19.04.2019 в указанном Журнале сообщений сопровождения зарегистрировано 24 ребенка. По результатам обследований 10 детей были признаны оставшимися без попечения родителей, 14 детей признаны сиротами.

По ведению Журнала сообщений отделения сопровождения замечаний не выявлено.

По итогам выходов составлено 24 Акта обследований условий жизни несовершеннолетних и их семей, 24 ребенка были признаны детьми-сиротами/оставшимися без попечения родителей. Сообщения о детях в Журнале сообщений отделения сопровождения, зафиксированы. Акты обследований предоставляются в Управление в установленные законом сроки.

Выборочно проверены три Акта на несовершеннолетних детей (информация взята из Журнала сообщений отделения сопровождения и личных дел опекаемых детей, состоящих на учете в Управлении):

-Матафонова Татьяна Андреевна, 16.04.2009 г.р., Акт обследования от 31.01.2019, составлен специалистами по социальной работе Дедуренко Л.Н. и Чикуровой К.П. (ребенок-сирота), нарушений не выявлено. Информация о ребенке в Журнале сообщений отделения сопровождения зафиксирована.

-Панчайкин Валентин Сергеевич, 13.02.2007 г.р., Акт обследования от 06.03.2019, составлен специалистами по социальной работе Габдрахмановой Е.В. и Коркиной А.А. (ребенок, оставшийся без попечения родителей), нарушений не выявлено. Информация о ребенке в Журнале сообщений отделения сопровождения зафиксирована.

-Боголова Анастасия Анатольевна, 02.11.2008 г.р., Акт обследования от 25.04.2019, составлен специалистами по социальной работе Дедуренко Л.Н. и Габдрахмановой Е.В. (ребенок, оставшийся без попечения родителей), нарушений не выявлено. Информация о ребенке в Журнале сообщений отделения сопровождения зафиксирована.

Журнал учета сообщений о детях -сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей «стационарного отделения» (далее – Журнал сообщений стационарного отделения).

Журнал сообщений Журнал сообщений стационарного отделения - начат 05.12.2018 (действующий).

Журнал сообщений стационарного отделения прошит, прошнурован и пронумерован, скреплён подписью и печатью руководителя, имеется номенклатурный номер (05-75). Журнал сообщений стационарного отделения заполнен в соответствии с его содержанием;

Центром направлены в Управление 2 Акта обследования (Бадьина М. и Быков П.). Указанные дети были ранее помещены в Центр и впоследствии были признаны оставшимися без попечения родителей.

*Рекомендация Управления по разработке указанного Журнала Центром выполнена (дана по итогам проверки от 21.11.2018).*

*По ведению Журнала замечаний не выявлено.*

Выборочно проверены два Акта обследования на несовершеннолетних детей (информация взята из личных дел детей, находящихся в Организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей):

-Бадьина М., 2012 г.р., Акт обследования от 05.12.2018, составлен специалистом по социальной работе Шермердиновой Ю.К. (ребенок, оставшийся без попечения родителей), не заполнена графа 3.3 Акта «Отношения, сложившиеся между членами семьи, их характер...». Остальные графы Акта заполнены по содержанию. Сообщение о ребенке в Журнале сообщений зафиксировано.

-Быков П., 2003 г.р., Акт обследования от 16.01.2019, составлен специалистом по социальной работе Шермердиновой Ю.К. (ребенок, оставшийся без попечения родителей), не заполнена графа в преамбуле Акта по сведениям о ребенке «Место жительства», не заполнена графа «Место жительства» отца ребенка. Остальные графы Акта заполнены по содержанию.

Акты Центром предоставляются в Управление в соответствии со сроками утвержденными действующим законодательством Российской Федерации.

## 2. Подбор и подготовка граждан:

- Порядок исполнения полномочия.

*Исполнение полномочия Центром осуществляется (внутренние документы Центра) на основании:*

-приказа от 09.11.2010 №101-0 «О распределении полномочий по Договору о передаче полномочий органа опеки и попечительства»

-приказа от 18.09.2017 №140 «Об исполнении полномочия органа опеки и попечительства, переданного учреждению» (внесены изменения в приказ от 09.04.2019 №059);

-распоряжение от 14.06.2018 б/н «Об исполнении полномочия органа опеки и попечительства, переданного учреждению».

*Ответственные лица по исполнению полномочия по Подбору и подготовке граждан (проведение подготовки, ведение учетных Журналов, предоставление текущей информации о реализации переданного полномочия по запросу Управления, формирование ежеквартальной отчетной документации):*

-координация деятельности по указанному направлению возложена на заместителя директора Королькову Е.М. (осуществляет замещение на период отсутствия заведующей отделением сопровождения замещающих семей);

-медицинский работник (Ташкенова С.А.);

-юрисконсульт ( Сыскова ДА.);

-педагог-психолог.

Данное направление деятельности закреплено в должностных инструкциях специалистов.

*Повышение квалификации:* один специалист осуществляющий координацию полномочия по Подбору и подготовке граждан прошел повышение квалификации

-заместитель директора Королькова Е.М., прослушала курс семинара «Поддержка семей с детьми»; учебное заведение ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет; Выдано удостоверение.

*Отчеты:* в соответствии с приказами Министерства социальной политики Свердловской области, № 118 от 20.07.2016, № 555 от 04.09.2017, № 444 от 23.11.2018, Центром ежемесячно и ежеквартально формируется и предоставляется в Управление отчетная информация, как в электронном так и на бумажном носителях.

- Учебно- тематический план программы:

03.08.2015 Центром утверждена программа (учебно-тематический план) подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (выдержка из постановления от 26 сентября 2012 №1064-ПП).

- Информированность населения:

Просмотрен сайт Центра [zabota088.msp.midural.ru](http://zabota088.msp.midural.ru), информация о Школе замещающего родителя размещена в разделе «Деятельность». В разделе имеется информация о системе занятий, контакты, план курса школы приемного родителя, график приема лиц, образцы бланков, методические наработки. Памятка для граждан, желающих принять в свою семью ребенка не соответствует действующему законодательству Российской Федерации.

Полномочие органа опеки и попечительства по подбору и подготовке граждан, выразивших желание принять детей на воспитание не осуществляется с 24.08.2018.

Рекомендации по итогам проверки:

По выявлению:

-заполнять все предусмотренные графы Акта, а в случае отсутствия сведений, указанных в графах, проставлять «информация отсутствует», «информация не представлена», либо ставить прочерк.

По подбору и подготовке граждан:

- незамедлительно обеспечить исполнение Договора о передаче полномочия органа опеки и попечительства от 14.09.2010 №0300иП/2010 в части п.п.1, п.4 «осуществлять подготовку граждан, выразивших желание стать опекунами (попечителями), приемными родителями или усыновителями несовершеннолетних граждан .....»;
- проработать официальный сайт Центра в части размещения актуализированной правовой информации, привести в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации памятку для граждан, желающих принять в свою семью ребенка которая размещена на официальном сайте Центра, в разделе школа замещающих родителей;

На основании изложенного, директору Центра Ахаимовой Н.Г.

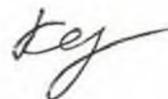
1. Устранить недостатки, выявленные в ходе проверки;
2. Принять рекомендации в организации работы;
3. Информировать Управление о проведенной работе в срок до 10.07.2019.
4. В срок до 01.07.2019 направить в адрес Управления скриншоты сайта по деятельности школы приемного родителя, по итогам проделанной работы согласно указанному замечанию Управлением.

Настоящая информационная справка составлена в 2-х экземплярах:

1-й экз. - в Управление социальной политики по г. Первоуральску;

2-й экз. - в ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска.

Главный специалист отдела опеки и попечительства  
Управления социальной политики по г. Первоуральску

 О.Н. Калганова

Ведущий специалист отдела опеки и попечительства  
Управления социальной политики по г. Первоуральску

 М.А. Курята



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ  
«РОСИНКА» ГОРОДА ПЕРВОУРАЛЬСКА»  
(ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска)»

623111 г. Первоуральск, Свердловской области, ул. Советская, 5 тел./факс (3439) 64-24-76, тел. (3439) 64-86-82,  
E-mail: [ros-sda@gov66.ru](mailto:ros-sda@gov66.ru) ИНН/КПП 6625019327/ 662501001

Исх. 1038 от 28.06.2019г.

Территориальный отраслевой  
исполнительный орган  
Государственной власти  
Свердловской области –  
Управление социальной политики  
Министерства социальной политики  
Свердловской области  
по городу Первоуральску  
Начальнику  
Логуновой Н.А.

*Уважаемая Нина Александровна!*

Администрация ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска» в соответствии со справкой о результатах проверки по исполнению полномочий органа опеки и попечительства от 19.04.2019 направляет вам скриншот сайта по деятельности ШПР по итогам проделанной работы.

Приложение: на 1 л. (Приложение 1)

Зам. директора

Е.М. Королькова

Исполнитель:  
Королькова Е.М.  
8(3439)64-94-24

Вход. № \_\_\_\_\_  
« 02 ЮЛ 2019 » г.



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «РОСИНКА»  
ГОРОДА ПЕРВОУРАЛЬСКА»  
(ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска)

623111 г. Первоуральск, Свердловской области, ул. Советская, 5 тел./факс (3439) 64-24-76, E-mail:  
[ros-sda@gov56.ru](mailto:ros-sda@gov56.ru) ИНН/КПП 6625019327/ 662501001

«08» июля 2019 г № 1096

Территориальный отраслевой  
исполнительный орган  
Государственной власти  
Свердловской области –  
Управление социальной политики  
Министерства социальной политики  
Свердловской области  
по городу Первоуральску  
Начальнику  
Логуновой Н.А.

Уважаемая Нина Александровна!

Администрация ГАУ «ЦСПСид «Росинка» г. Первоуральска» в соответствии с письмом № 5778 от 20.06.2019г. направляет в Ваш адрес информационную справку о мероприятиях по устранению наблюдений по результатам проверки по исполнению полномочий органа опеки и попечительства от 19.04.2019г.

Приложение: информационная справка на 1-м листе.

Зам. директора

Е.М. Королькова

Исполнитель:  
Королькова Е.М.  
8 (3439) 64-23-04

Вход. №  
09 ИЮЛ 2019  
20



ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ «РОСИНКА»  
ГОРОДА ПЕРВОУРАЛЬСКА»  
(ГАУ «ЦСПСиД «Росинка» г. Первоуральска)

623111 г. Первоуральск, Свердловской области, ул. Советская, 5 тел./факс (3439) 64-24-76, E-mail:  
[ros-sd@gov66.ru](mailto:ros-sd@gov66.ru) ИНН/КПП 6625019327/ 662501001

Информационная справка

По результатам проверки Управлением социальной политики по городу Первоуральску Свердловской области от 19.04.2019г. в рамках деятельности учреждения по исполнению полномочий органа опеки и попечительства, администрацией Центра были изучены и проанализированы все несоответствия, выявленные в ходе проверки.

С целью устранения выявленных наблюдений в учреждении была создана рабочая группа, членами которой проведена следующая работа:

- 25.06.2019г. организовано и проведено внеплановое оперативное совещание со специалистами учреждения, которые уполномочены исполнять обязанности по переданным полномочиям органов опеки и попечительства по вопросам устранения выявленных наблюдений.

№ п/п	Выявленное несоответствие	Мероприятия по устранению несоответствий (разъяснения)	Срок исполнения мероприятий
<b>По выявлению</b>			
1.	При выборочной проверке Актов на несовершеннолетних не заполнены строки Акта: – п.3,3 «Отношения сложившиеся между членами семьи, их характер...»; – в преамбуле Акта по сведению о ребенке «Место жительства». <i>Рекомендовано:</i> – в Акте прописывать «информация отсутствует или не предоставлена»; – в вышеуказанных графах Акта ставить прочерк.	Наблюдение принято к сведению.	Рассмотрено на оперативном совещании 25.06.2019г. и под подпись доведено до специалистов по социальной работе и руководителей подразделений.
<b>По подбору и подготовке граждан</b>			
1.	Временно приостановлена деятельность по осуществлению подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами приемными родителями или усыновителями несовершеннолетних граждан.	Продолжена работа по размещению сведений о вакансии на должность педагога-психолога. Информация о вакансии размещена в следующих источниках: - ЦЗН г. Первоуральск;	03.07.2019г. собеседование с соискателем на должность педагога-психолог. По результатам собеседования получен отказ, по

	<p><i>Рекомендовано: незамедлительно исполнить полномочия.</i></p> <p><i>обеспечить переданного</i></p>	<p>- сайт «Работа в России»;</p> <p>-сайт «Jooble»;</p> <p>-сайт учреждения, раздел «Вакансии»;</p> <p>-местное СМИ, газета «Толкучка».</p> <p>Проводятся собеседования с соискателями.</p>	<p>причине того, что подготовка граждан в ШПР проводится в вечернее время и выходные дни в соответствии с действующим законодательством.</p>
2.	<p>На сайте учреждения имеется не актуальная информация для кандидатов в замещающие родители.</p> <p><i>Рекомендовано: актуализировать правовую информацию, привести в соответствие с действующим законодательством.</i></p>	<p>Информация актуализирована, размещена на сайте.</p>	<p>Рассмотрено на оперативном совещании 25.06.2019г.</p> <p>Актуализированная информация размещена на сайте 28.06.2019г., сведения о выполненном поручении направлены в УСП по г. Первоуральск (исх. письмо от 28.06.2019г. №1038)</p>

Зам. директора



Е.М. Королькова