



Утверждаю:  
Директор ГАУ «КЦСОН города Кушвы»  
Е.М. Бородина  
09.01.2019г.

**ПЛАН**  
**работы по противодействию распространения ВИЧ-инфекции**  
**ГАУ «Комплексный центр социального обслуживания населения города Кушвы»**

| №<br>п/п                              | Наименование мероприятий  | Срок исполнения    | Исполнитель  | Отметка о<br>выполнении |
|---------------------------------------|---|--------------------|--|-------------------------|
| 1                                     | 2   | 3                  | 4  | 5                       |
| <b>1. Организационные мероприятия</b> |   |                    |  |                         |
| 1.1.                                  | Утверждение плана мероприятий по противодействию распространения ВИЧ-инфекции   | 09.01.2019г.       | Директор   |                         |
| 1.2.                                  | Назначение должностного лица, ответственного за организацию мероприятий по противодействию распространения ВИЧ-инфекции   | 09.01.2019г.       | Директор   |                         |
| 1.3.                                  | Организация межведомственного взаимодействия с заинтересованными ведомствами и организациями по проблеме ВИЧ - инфекции   | В течение года     | Директор<br>Зам. директора                         |                         |
| 1.4.                                  | Заключение соглашения между учреждением социального обслуживания населения и учреждением здравоохранения по профилактике ВИЧ-инфекции и оказанию комплексной медицинской помощи и социальных услуг ВИЧ-инфицированным гражданам | Январь 2019 г.     | Зам. директора                                     |                         |
| 1.5.                                  | Участие в работе территориальной межведомственной комиссии по противодействию распространения ВИЧ - инфекции  | Согласно плана МВК | Директор<br>Зам. директора<br>Спец. по соц. работе |                         |

## 2. Мероприятия по организации первичной профилактики ВИЧ - инфекции

|      |  |                 |  |  |
|------|--|-----------------|--|--|
| 2.1. | Организация профилактической (просветительской) деятельности среди учащихся образовательных учреждений, направленных на популяризацию здорового образа жизни | По согласованию | Психолог учреждения  |  |
| 2.2. | Организация просмотра тематических видеороликов на занятиях Школы пожилого возраста, Школы приемных родителей  | В течение года  | Психолог,<br>Спец. по соц. работе  |  |
| 2.3. | Информирование получателей социальных услуг по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции и распространение информационных материалов                                | В течение года  | Зав. ОССО<br>Спец. по соц. работе<br>Психолог                              |  |
| 2.4. | Организация и проведение благотворительных акций «Доброе сердце», «Мы Вам поможем» для граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации                     | В течение года  | Зам. директора<br>Зав. ОССО<br>Спец. по соц. работе<br>Социальные партнеры |  |
| 2.5. | Организация профилактической (просветительской) деятельности среди населения с проведением анкетирования получателей социальных услуг                        | В течение года  | Спец. по соц. работе   |  |
| 2.6. | Освещение на официальном сайте учреждения актуальной информации о мероприятиях по профилактике ВИЧ – инфекции  | Постоянно       | Зам. директор<br>Спец. по соц. работе                                      |  |
| 2.7. | Обновление информационного стенда учреждения по вопросам противодействия распространения ВИЧ-инфекции  | В течение года  | Зам. директора<br>Спец. по соц. работе                                     |  |
| 2.8. | Участие в городских акциях по профилактике ВИЧ - инфекции  | В течение года  | Зав. ОПБН<br>Спец. по соц. работе  |  |

### 3. Мероприятия по выявлению ВИЧ – инфицированных

|      |   |                       |   |  |
|------|---|-----------------------|---|--|
| 3.1. | Предоставление консультаций и выдача направлений в учреждения здравоохранения для обследования на ВИЧ-инфекцию  | По мере необходимости | Зав. ОССО<br>Спец. по соц. работе                   |  |
| 3.2. | Организация благотворительных акций с целью обследования на ВИЧ-инфекцию получателей социальных услуг, относящихся к группам риска по инфицированию ВИЧ-инфекцией по эпидемическим показаниям с привлечением учреждений здравоохранения | В течение года        | Зам. директора<br>Зав. ОССО<br>Спец. по соц. работе |  |

### 4. Мероприятия по организации социальной помощи ВИЧ - инфицированным

|      |   |                       |                                   |  |
|------|---|-----------------------|-----------------------------------|--|
| 4.1. | Консультирование получателей социальных услуг по вопросам профилактики ВИЧ-инфекции и информирование населения о необходимости обследования на ВИЧ-инфекцию и доступности оказания специализированной медицинской помощи при ВИЧ-инфекции | По мере необходимости | Зав. ОССО<br>Спец. по соц. работе |  |
| 4.2. | Предоставление психологических услуг  | По мере необходимости | Психолог                          |  |

### 5. Мероприятия по подготовке кадров по профилактике ВИЧ - инфекции

|      |   |              |                |  |
|------|---|--------------|----------------|--|
| 5.1. | Анкетирование сотрудников с целью проверки знаний по ВИЧ-инфекции | 2 раза в год | Зам. директора |  |
|------|---|--------------|----------------|--|

|      |  |          |   |  |
|------|--|----------|---|--|
| 5.2. | Организация тренингов, круглых столов по профилактике ВИЧ – инфекции с просмотром видеороликов   | Ежегодно | Зам. директора<br>Спец. по соц.<br>работе |  |
| 5.3. | Участие в обучающих семинарах по вопросам ВИЧ – инфекции специалистов с получением сертификатов в ГБУ здравоохранения Свердловской области «Свердловский областной центр по профилактике и борьбе со СПИД и инфекционными заболеваниями» | Ежегодно | Зам. директора                            |  |