государственное автономное учреждение социального обслуживания населения
Свердловской области
«Комплексный центр социального обслуживания населения Артинского района»

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАУ «КЦСОН Артинского района»
_____ Вавилов А.В.
«23» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о социальном пункте проката технических средств реабилитации в ГАУ «КЦСОН Артинского района»

Глава 1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность социального пункта проката технических средств реабилитации (далее – пункт проката ТСР), действующего в структурном подразделении «Отделение срочного социального обслуживания» ГАУ «КЦСОН Артинского района» (далее – Учреждение), в целях временного обеспечения граждан техническими средствами ухода, реабилитации и адаптации (далее – ТСР).

2. Положение о пункте проката ТСР, режим работы пункта проката ТСР, должностные инструкции специалистов утверждены приказами директора Учреждения.

3. Оснащение пункта проката ТСР осуществляется за счет средств бюджета Свердловской области, а также из других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

Финансирование деятельности по временному обеспечению ТСР граждан, в том числе инвалидов (детей-инвалидов) (далее – получатели), осуществляется в рамках предоставленной Учреждению субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ).

4. Общее руководство деятельностью пункта проката ТСР осуществляет директор Учреждения.

5. Организацию и координацию работы пункта проката ТСР осуществляет должностное лицо, назначенное приказом директора Учреждения.

Глава 2. Цель и задачи пункта проката ТСР

6. Цель – временное обеспечение ТСР граждан, в том числе инвалидов (детей-инвалидов).

7. Задачи:

1) временно обеспечить инвалидов (детей-инвалидов) ТСР, рекомендованными индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (ребенка-инвалида), выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы (далее – ИПРА), до момента получения необходимого ТСР в постоянное пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

2) временно обеспечить инвалидов (детей-инвалидов) ТСР на период ремонта или технического обслуживания ТСР, имеющегося в постоянном пользовании в соответствии с рекомендациями ИПРА;

3) временно обеспечить получателей ТСР, на период восстановления после травм, профилактики и лечения заболеваний, в послеоперационный период, период проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий;

4) создать условия для обучения получателей и лиц, представляющих интересы получателей, элементарным навыкам подбора и самостоятельного применения ТСР, в том числе с использованием виртуальной демонстрации при помощи компьютерного или видеооборудования;

5) другие задачи, связанные с временным обеспечением получателей ТСР, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

Глава 3. Функции пункта проката ТСР

8. Осуществление мероприятий по подбору ТСР и инструктивно-обучающих мероприятий элементарным навыкам подбора и самостоятельного применения ТСР для получателей и лиц, представляющих интересы получателей, с использованием виртуальной демонстрации при помощи компьютерного или видеооборудования, а также на дому.

9. Осуществление взаимодействия в рамках своей компетенции с различными организациями по вопросам временного обеспечения получателей ТСР.

10. Осуществление мероприятий по поиску необходимого получателю ТСР в других пунктах (центрах) проката ТСР.

11. Осуществление мероприятий по приему ТСР из других пунктов (центров) проката ТСР или передаче в другие пункты проката ТСР при отсутствии ТСР в пункте проката ТСР, расположенном на территории проживания получателя, на период его временного обеспечения ТСР.

12. Осуществление управленческого учета ТСР в пункте проката ТСР.

13. Проведение анализа потребностей получателей в ТСР.

14. Формирование фонда ТСР в пункте проката ТСР с учетом соответствующего примерного перечня технических средств ухода, реабилитации и адаптации для оснащения социальных пунктов проката технических средств реабилитации в Учреждениях, находящихся в ведении Свердловской области, утвержденного приказом Министерства социальной политики Свердловской области.

15. Проведение мероприятий по содержанию ТСР в надлежащем состоянии, в том числе организация приема, обработки, хранения, списания ТСР в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

16. Проведение информационных мероприятий по распространению информации среди населения о деятельности социального пункта проката ТСР.

17. Обеспечение наполняемости информационной системы «Социальное обслуживание населения» сведениями о:

ТСР, находящихся на балансе Учреждения и их балансовой стоимости;

ТСР, выданных во временное пользование получателям;

ТСР, имеющихся в наличии в пункте проката ТСР;

получателях, обратившихся в Учреждение в целях временного обеспечения ТСР;

получателях, временно обеспеченных ТСР, и сроках, на которые выданы во временное пользование ТСР.

18. Формирование отчетности, установленной Министерством социальной политики Свердловской области.

19. Другие функции, установленные Министерством социальной политики Свердловской области, связанные с временным обеспечением получателей ТСР.

Глава 4. Организация работы пункта проката ТСР

20. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении ТСР во временное пользование является обращение получателя или представителя получателя (законного представителя или представителя по доверенности) в Учреждение с заявлением о предоставлении социальных услуг по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28.03.2014 № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее – заявление), и документов, предусмотренных постановлением Правительства Свердловской области от 18 декабря 2014 года № 1149-ПП «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Свердловской области и признании утратившими силу отдельных Постановлений Правительства Свердловской области».

21. Заявления получателей регистрируются в журнале регистрации заявлений о предоставлении о предоставлении социальных услуг (предоставление во временное пользование технических средств реабилитации гражданам, в том числе инвалидам (детям-инвалидам), нуждающимся в технических средствах реабилитации, учета выдачи, возврата и санитарной обработки технических средств реабилитации в пункте проката технических средств реабилитации) (далее – журнал), составленном по форме согласно приложению № 1 к настоящему положению.

22. ТСР выдаются получателям на основании договора временного пользования имуществом (далее – договор), заключенного между директором Учреждения и получателем (законным представителем получателя или представителем получателя по доверенности), по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

23. Для подтверждения нуждаемости в получении технического средства реабилитации получатель имеет право предоставить справку медицинского учреждения о наличии травм, заболеваний, послеоперационного периода, периода проведения реабилитационных или абилитационных мероприятий.

24. К договору прилагается акт приема-передачи технического средства реабилитации, оформленный специалистом по социальной работе Учреждения в двух экземплярах (по одному для каждой Стороны).

25. Договор оформляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем обращения, при наличии ТСР пункте проката ТСР.

26. Срок действия договора определяется соглашением сторон с учетом нуждаемости получателя в ТСР, но не может превышать 6 месяцев. Дата возврата ТСР определяется договором.

27. Во временное пользование выдаются ТСР, годные к эксплуатации. Проверка исправности ТСР осуществляется в присутствии получателя или лица, представляющего его интересы.

28. ТСР, возвращенные в пункт проката ТСР, подлежат обработке с использованием моющих и дезинфицирующих средств в соответствии с инструкциями по их эксплуатации, с отметкой в журнале. Обработку ТСР осуществляет специалист по социальной работе Учреждения, назначенный ответственным за данное направление работы.

29. В целях обеспечения получателя ТСР, имеющимся в пункте проката (центре) ТСР другого Учреждения, при необходимости осуществляется передача ТСР между организациями социального обслуживания на период временного обеспечения ТСР получателя с оформлением документов, применяемых для ведения бухгалтерского учета в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» на основании заявки, составленной в свободной форме.

30. Доставка ТСР в пункт проката (центр проката) ТСР другой организации социального обслуживания, имеющей в наличии необходимое получателю ТСР, и обратно осуществляется Учреждением.

Глава 5. Заключительные положения

31. Перечень и количество ТСР в пункте проката формируется на основании ежегодного анализа потребности получателей во временном обеспечении ТСР.

32. В целях недопущения ухудшения технического состояния ТСР Учреждение при необходимости организует проведение технического освидетельствования, технической экспертизы (для установления причины поломки, либо ухудшения качества работы ТСР), ремонта (поверки) ТСР специалистами технического обслуживания специализированных организаций.

33. В целях обеспечения сохранности ТСР Учреждение обеспечивает необходимые условия для хранения и обработки ТСР.

Приложение № 1
к Положению о социальном пункте
проката технических средств
реабилитации
в ГАУ «КЦСОН Артинского района»
Форма

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о предоставлении социальных услуг
(предоставление во временное пользование технических средств реабилитации гражданам, в том числе инвалидам (детям-инвалидам), нуждающимся в технических средствах реабилитации, учета выдачи, возврата и санитарной обработки технических средств реабилитации в пункте (центре) проката технических средств реабилитации)

Номер строки	Дата заявления	Фамилия, имя, отчество гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации/фамилия, имя, отчество законного представителя или представителя по доверенности	Дата рождения гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации	Контактный телефон	Категория гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации (инвалид, ребенок-инвалид, лицо с ограничениями жизнедеятельности)	Адрес регистрации по месту жительства (пребывания)/ адрес фактического проживания гражданина, нуждающегося в техническом средстве реабилитации	Наименование технического средства реабилитации	Дата передачи технического средства реабилитации
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Инвентарный/ заводской номер технического средства реабилитации	Установленный срок возврата технического средства реабилитации по договору	Фактическая дата возврата технического средства реабилитации	Дата обработки технического средства реабилитации	Наименование дезинфицирующего средства, концентрация	Фамилия, имя, отчество исполнителя	Подпись	Примечания
10	11.	12.	13.	14.	15.	16	17

Инвентарный/ заводской номер технического средства реабилитации	Установленный срок возврата технического средства реабилитации по договору	Фактическая дата возврата технического средства реабилитации	Дата обработки технического средства реабилитации	Наименование дезинфици-рующего средства, концентрация	Фамилия, имя, отчество исполнителя	Подпись	Примечания
10	11.	12.	13.	14.	15.	16	17

Приложение № 2
к Положению о социальном пункте проката
технических средств реабилитации в ГАУ
«КЦСОН Артинского района»

Форма

ДОГОВОР № _
временного пользования имуществом

г. _____ «_____»_____20___г.

Полное наименование организации социального обслуживания, именуемой в дальнейшем «Учреждение», действующей на основании Устава, в лице директора, (фамилия, имя, отчество), с одной стороны, и гр._____, дата рождения: _____, предъявивший (ая) документ, удостоверяющий личность (наименование, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ), зарегистрированный (ая) по адресу: _____,
именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», действующий (ая) на основании _____
(документ, удостоверяющий полномочия представителя)
в интересах _____,
проживающего (ей) по адресу: _____,
с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Учреждение передает, а Получатель принимает во временное пользование техническое средство реабилитации (далее – ТСР) _____ в количестве _____ шт., стоимостью _____ руб. находящееся в полной исправности, на срок с «____» _____20___г. по «___» _____20__г.

1.2. ТСР передается Учреждением во временное пользование Получателю безвозмездно по акту приема-передачи технического средства реабилитации (далее – акт приема-передачи ТСР), составленному в двух экземплярах по одному для каждой Стороны.

1.3. Исправность переданного ТСР проверена Учреждением в присутствии Получателя.

1.4. ТСР передается Получателем в Учреждение по окончании срока пользования ТСР, но не позднее «___» _____20__г. с заполнением информации о возврате ТСР в акте приема-передачи ТСР. Исправность возвращенного ТСР проверяется Учреждением в присутствии Получателя.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Учреждение обязуется:

2.1.1. подобрать и предоставить Получателю пригодное к эксплуатации ТСР, указанное в п. 1.1 договора;

2.1.2. проверить исправность ТСР в присутствии Получателя;

2.1.3. ознакомить Получателя с правилами эксплуатации и хранения ТСР, правилами техники безопасности;

2.1.4. обучить Получателя пользованию ТСР.

2.2. Учреждение вправе:

2.2.1. досрочно расторгнуть договор, если Получатель использует ТСР не в соответствии с его назначением либо умышленно или по неосторожности ухудшает качество и потребительские свойства ТСР;

2.2.2. привлечь специализированную организацию к проведению технической экспертизы ТСР с целью установления причины ухудшения качества и потребительских свойств, поломки, факта несанкционированной модификации ТСР и включить ее стоимость в стоимость реального ущерба, причиненного Получателем, в соответствии с частью 2 статьи 15 Гражданского Кодекса Российской Федерации.

2.3. Получатель обязуется:

2.3.1. использовать предоставленное во временное пользование ТСР в соответствии с его назначением, не передавать его третьим лицам, не производить разборку ТСР, не модифицировать, поддерживать его в исправном состоянии;

2.3.2. по истечении срока, указанного в п. 1.1. договора, не позднее _____ (дата первого рабочего дня, следующий за периодом, указанным в п. 1.1 договора) возвратить ТСР в Учреждение в исправном состоянии, не ухудшив его потребительских качеств, с учетом нормального износа (в соответствии со статьей 689 Гражданского кодекса Российской Федерации);

2.3.3. в случае невозврата, утраты, разукомплектования, порчи ТСР по вине Получателя возвратить ТСР, аналогичное полученному во временное пользование по стоимости, параметрам и техническим характеристикам, находящееся в надлежащем состоянии, или возместить Учреждению реальный ущерб, в соответствии с частью первой пункта 2 статьи 15 Гражданского кодекса Российской Федерации, а именно стоимость ТСР (либо стоимость восстановительного ремонта) (по согласованию сторон) и стоимость экспертизы специализированной организации по установлению причины поломки;

2.3.4. при смене постоянного места жительства в пределах Свердловской области сообщить об этом в Учреждение в течение 14 дней;

2.3.5. при выезде на постоянное место жительства за пределы Свердловской области возвратить ТСР, полученное во временное пользование, до выезда.

2.4. Получатель вправе:

2.4.1. досрочно возвратить ТСР в Учреждение.

3. Ответственность сторон

3.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Разрешение споров

4.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с выполнением настоящего договора, разрешаются путем переговоров между Сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Отношения Сторон, неурегулированные настоящим договором, регулируются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Форс-мажор

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств является следствием воздействия непреодолимой силы, т.е. чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, к которым не относятся, в частности, отсутствие на рынке нужных

для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои договорные обязательства, незамедлительно письменно информирует другую Сторону о начале и прекращении указанных выше обстоятельств, но не позднее 7 (семи) календарных дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление об обстоятельствах непреодолимой силы лишает соответствующую сторону права на освобождение от ответственности по причине указанных обстоятельств.

6. Прочие условия

6.1. Внесение изменений и дополнений в договор производится по письменному соглашению Сторон.

6.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.3. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.4. Договор вступает в силу с даты выдачи и действует по «___» _____20___г.

6.5. Договор может быть расторгнут до окончания срока действия по соглашению Сторон.

7. Реквизиты сторон

Учреждение:
_____
_____
Руководитель
_____/_____
м.п.
Дата: «____» _____20____г.

Получатель:
ФИО:_____
Адрес места жительства:
_____
Адрес фактического проживания:
_____
телефон_____
Дата: «____»_____20____г.

Форма

Приложение
к договору № __ временного
пользования имуществом
от «____»_____20____г.

АКТ № _____
от «____» _____ 20__ г.
приема-передачи технического средства реабилитации

Техническое средство реабилитации (далее – ТСР): _____
(наименование)
_____
в количестве _____шт.,
инвентарный /заводской номер _____ / _____ передано
Получателю в исправном техническом состоянии.
На момент передачи стоимость ТСР составляет _____(_____).
Замечания: имеются, не имеются _____
(нужное подчеркнуть, указать замечания при их
наличии) _____
ТСР выдано представителем Учреждения: _____
(должность, ФИО, подпись, дата)
_____
ТСР получено Получателем: _____
(ФИО, подпись, дата)

Информация о возврате ТСР

ТСР: _____
(наименование)
_____в количестве
_____шт.,
инвентарный /заводской номер _____ / _____ возвращено
Получателем в Учреждение.
На момент возврата стоимость ТСР составляет _____ (_____).
Техническое состояние возвращенного ТСР: исправное, неисправное (нужное подчеркнуть)
_____
(указать характер неисправности, причину возникновения неисправности при их наличии)
_____
_____
Получатель: _____
(ФИО, подпись, дата)
_____
Представитель Учреждения: _____