

Утверждаю:  
Директор ГАУ «ЦСПСиД  
города Красноуфимска и  
Красноуфимского района»  
З.П. Кузнецова  
«05» июня 2017г.



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА**

**для воспитанников государственного автономного учреждение  
социального обслуживания Свердловской области  
«Центр социальной помощи семье и детям  
города Красноуфимска и Красноуфимского района»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее Правила) для воспитанников ГАУ «ЦСПСиД г.Красноуфимска и Красноуфимского района» (далее – Центр) разработаны в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Законом РФ № 120 от 24 июня 1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», другими Федеральными нормативными актами; положением, регулирующим деятельность Центра, Уставом учреждения.

1.2. Настоящие Правила содержат основные положения организации жизнедеятельности воспитанников, обеспечивают единство подхода всех работников Центра к организации реабилитационного процесса, а также направлены на повышение качества содержания и быта воспитанников.

1.3. Воспитание и содержание воспитанников, их повседневная жизнь и деятельности в Центре осуществляется в соответствии с требованиями Устава и настоящими Правилами.

1.4. Настоящие Правила направлены на развитие у воспитанников чувства ответственности, самостоятельности, аккуратности и добросовестности, создание благоприятных условий для их подготовки к самостоятельной жизни, труду, формирование общей культуры воспитанников.

1.5. Правила внутреннего распорядка в Центре должны знать и соблюдать все воспитанники.

Ответственность за соблюдение воспитанниками Правил возлагается на сотрудников Центра в период их непосредственной работы с детьми.

### **2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ВОСПИТАННИКОВ**

2.1. Воспитанники пользуются всеми установленными для граждан Российской Федерации правами и свободами без всяких ограничений.



2.3. Дисциплина в Центре обеспечивается созданием необходимых условий для реабилитационного процесса, содержания и повседневной жизни воспитанников, их сознательным отношением к учебе, соблюдению требований Устава и Правил; методами убеждения, воспитания, а также поощрения воспитанников за успехи в учебе, примерную дисциплину и активное участие в общественной работе.

2.4. За успехи в учебе, примерную дисциплину, отличное поведение, добросовестное отношение к своим обязанностям, активное участие в общественной жизни и другие достижения применяются следующие виды поощрения:

- личная благодарность воспитателя, администрации;
- благодарность в присутствии группы;
- благодарность в приказе по Центру;
- награждение Грамотой Центра.

За особые успехи к воспитанникам могут быть применены и другие поощрения.

2.5. В соответствии со ст. 8.1 Закона РФ № 120 от 24 июня 1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» к воспитанникам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- предупреждение;
- выговор;
- строгий выговор.

2.6. Администрация Центра имеет право передать рассмотрение вопроса о грубом нарушении правил внутреннего распорядка воспитанником в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав, написать заявление в МО МВД «Красноуфимский».

2.7. При привлечении к ответственности недопустимо ущемление чести и достоинства воспитанников. Применение методов физического и психического воздействия к воспитанникам не допускается.

### **3. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ СОТРУДНИКАМИ ЦЕНТРА И ВОСПИТАННИКАМИ**

3.1. Сотрудники Центра должны неукоснительно выполнять свои прямые обязанности по воспитанию и содержанию воспитанников, заботиться о их физическом, нравственном и психическом здоровье.

3.2. Воспитатель:

- принимая смену, знакомится со всеми распоряжениями, объявлениями и планами, с записями в журнале передачи смены, делает запись в журнале о количестве принятых детей и о состоянии их здоровья;
- в общении с воспитанниками старается избежать повышения тона. Если воспитанник не подчиняется – это рассматривается, как ЧП и сразу же доводится до сведения администрации;



- обязан проводить реабилитационный процесс в соответствии с режимом дня, требованиями СанПиН, требованиями инструкции охраны жизни и здоровья воспитанников;
- во время всей рабочей смены обязан знать о местонахождении каждого воспитанника, не оставляет воспитанников без присмотра, сопровождает детей в школу и обратно, передает детей в класс учителю первого урока под роспись.
- следит за внешним видом воспитанников, помогает детям в выполнении домашних заданий;
- проводит работу, направленную на профилактику самовольных уходов;
- обязан поддерживать чистоту и порядок.

### 3.3. Порядок передачи воспитанников:

- воспитатель первой смены принимает воспитанников у ночного младшего воспитателя, получает от него всю необходимую информацию по итогам ночной смены, сопровождает обучающихся воспитанников в школу;
- воспитатель второй смены передает воспитанников ночному младшему воспитателю, дает информацию о поведении и самочувствии детей;
- дежурный воспитатель отмечает в журнале передачи смен количество воспитанников и передает сведения в пожарную часть.

## 4. ТРЕБОВАНИЯ К ВОСПИТАННИКАМ

Все воспитанники должны знать и выполнять Правила внутреннего распорядка, установленные в учреждении.

### 4.1. Поведение воспитанников на воспитательных мероприятиях:

- не опаздывать на групповые и общие мероприятия, проходящие в Центре;
- если на мероприятие пришли взрослые, воспитанники должны их приветствовать, проводить на свободное место, а в случае необходимости уступить свое место;
- воспитанник должен выполнять распоряжения ответственного за проведение мероприятия;
- во время мероприятия воспитанник должен вести себя культурно, не разговаривать и не мешать другим. Если воспитаннику необходимо выйти, нужно дождаться перерыва и попросить разрешения педагога покинуть помещение, не мешая своим поведением окружающим.

4.2. Несовершеннолетние, проживающие в стационарном отделении должны соблюдать общепринятые правила поведения, вежливость и корректность в общении друг с другом, сотрудниками.

4.3. В спальнях помещений в часы после обеденного и во время ночного отдыха должна соблюдаться тишина. Покой проживающих не должен нарушаться пением, громкими разговорами, включенной теле-радиоаппаратурой и т.п. Уборка помещений в часы отдыха не разрешается.



#### 4.4. Несовершеннолетние обязаны:

- выполнять требования настоящих Правил, соблюдать распорядок дня, установленный в Центре;
- выполнять законные требования сотрудников Центра;
- при поступлении в стационарное отделение сдать на хранение денежные средства, ценные вещи, предметы;
- бережно относиться к имуществу учреждения;
- соблюдать чистоту в комнатах, местах общего пользования;
- соблюдать правила личной гигиены и санитарии;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- хранить предметы индивидуального пользования в специально отведенных для этих целей местах;
- не совершать действий, унижающих достоинство работников и воспитанников отделения;
- во время прогулок находиться на территории, обозначенной воспитателем;
- исполнять иные требования, установленные законодательством Российской Федерации.

#### 4.5. Несовершеннолетним, проживающим в стационарном отделении **запрещается:**

- курить, употреблять алкогольные напитки, иную спиртосодержащую продукцию, наркотические средства и их аналоги, другие запрещенные к употреблению (токсические) вещества и средства;
- наносить себе и другим проколы, порезы и т.п.;
- менять без разрешения воспитателя спальные места, переносить инвентарь и имущество из одной комнаты в другую;
- пользоваться чужими предметами личной гигиены, одеждой, обувью;
- играть в азартные игры, а также в настольные и иные игры с целью извлечения личной выгоды;
- пользоваться электроприборами;
- самостоятельно, без уведомления работников, производить ремонт мебели, сантехники, осветительных и других электроприборов, находящихся в помещениях стационарного отделения.

#### 4.6. Состояние рабочего места, тетрадей, дневников:

- все тетради, дневники, учебники должны быть обернуты, воспитанники должны носить их в сумке или портфеле;
- запрещается делать в книгах пометки, вырывать страницы;
- воспитанники не должны портить тетради и дневники посторонними рисунками, заводить новую тетрадь, пока не закончится старая. Не вырывать страницы из тетрадей.

#### 4.7. Внешний вид воспитанников:

- воспитанники должны быть всегда чистыми и аккуратно одетыми, следить за своим внешним видом;
- воспитанники не должны держать в карманах посторонних вещей;
- воспитанники должны иметь при себе чистый носовой платок;
- воспитанники должны быть аккуратно причесанными, мальчики должны быть подстриженными;
- воспитанники должны иметь и своевременно переодевать сменную обувь;
- воспитанники должны своевременно стирать мелкие вещи.

#### 4.8. Поведение воспитанников на улице и в общественных местах:

- должны вести себя скромно и прилично. Не доставлять неприятностей окружающим, не толкаться и не кричать, не разговаривать очень громко;
- при встрече со старшим воспитанник должен уступить дорогу;
- при встрече со знакомыми необходимо обязательно поздороваться, если это взрослый, обратиться по имени и отчеству;
- должны строго соблюдать правила дорожного движения;
- могут посещать общественные места организованно и в сопровождении педагога;
- пребывание воспитанников на улице после отбоя запрещается.

#### 4.9. Культура речевого поведения воспитанников.

Единый речевой режим в Центре предусматривает целенаправленную работу всего педагогического коллектива по воспитанию культуры речевого поведения воспитанников.

Единый режим культуры речевого общения предполагает:

- строгое соблюдение всеми педагогами и воспитанниками литературных норм в области грамматики, орфографии, пунктуации;
- грамотное оформление всех материалов и документов по учреждению;
- исправление всех ошибок и недочетов речи воспитанников сотрудниками учреждения;