Приложение N 1
к Порядку предварительного уведомления Начальника управления социальной политики по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга о выполнении иной оплачиваемой работы государственными гражданскими служащими Управления социальной политики по Верх-Исетскому району г. Екатеринбурга, утвержденному приказом начальника Управления от 16 июня 2015 года № 30

Начальнику Управления
социальной политики по Верх-
Исетскому району
г. Екатеринбурга

_____

(инициалы, фамилия)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (о выполнении иной оплачиваемой работы)[1]

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

я, _____

(Ф.И.О.)

замещающий(ая) (претендующий(ая) на должность государственной гражданской службы Свердловской области

_____,

(наименование замещаемой должности, структурного подразделения)

намерен(а) выполнять (выполняю) с "_____" 20____года оплачиваемую деятельность: _____

(указать вид деятельности: педагогическая, научная, творческая или иная деятельность)

по _____

(трудовому договору, гражданско-правовому договору, авторскому договору и т.п.)

в _____.

(полное наименование организации, где осуществляется иная оплачиваемая работа, и адрес данной организации)

Работа по _____

(указать характер выполняемой работы, например, «по обучению студентов», «по ведению бухучета», «по написанию статей» и т.д.)

не повлечет возникновение конфликта интересов. При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

_____ (подпись) _____(расшифровка подписи)

20___ г.

_____

[1] **В случае изменения условий договора о выполнении иной оплачиваемой работы или заключения нового договора (в том числе в связи с истечением срока предыдущего договора) необходимо представлять новое уведомление.**