



государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения  
Слободо – Туринского района»

**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.1 из 14

Согласовано  
Заместитель начальника отдела  
полиции № 27 ММО МВД  
России «Байкаловский»  
С.В. Кайгородов



Утверждаю:

Директор ГАУ «КЦСОН  
Слободо – Туринского района»

Н.П. Назарова

Приказ № 53 – А от «29» апреля 2021 г.

**ПОРЯДОК**  
**взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы**

Дата введения: «01» мая 2021 года



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.2 из 14

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» (далее Учреждение) с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - система профилактики), по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации (далее ОСР), содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы (далее - Порядок) разработан в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, самовольных уходов несовершеннолетних из ОСР, а также организации индивидуальной профилактической работы с детьми, совершившими самовольные уходы.

1.2. Закрепленные в Порядке положения, касающиеся организации розыска несовершеннолетних, используются также в случаях их безвестного исчезновения.

1.3. Для целей настоящего Порядка применяется следующее основное понятие:  
- самовольный уход - добровольное, самовольное (тайное или явное) оставление Учреждения; отсутствие несовершеннолетнего в течение одного часа с момента установления факта его отсутствия, либо с момента наступления времени, оговоренного (установленного) для возвращения.

1.4. Правовую основу деятельности по предупреждению самовольных уходов детей из ОСР, организации их розыска и индивидуальной профилактической работы с ними (далее - деятельность по профилактике самовольных уходов детей) составляют: Конвенция ООН о правах ребенка, Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.3 из 14

гарантиях нрав ребенка в Российской Федерации», Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (далее - Федеральный закон от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ), Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральный закон № 442 – ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

**2. Основные задачи и функции по вопросам профилактики самовольных уходов**

2.1. Основными задачами деятельности Учреждения по вопросам профилактики самовольных уходов детей из ОСР, оказания содействия их розыску, а также проведения индивидуальной профилактической работы являются:

- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам детей из ОСР;
- предупреждение ситуаций, угрожающих жизни, здоровью, половой неприкосновенности и нравственности несовершеннолетних;
- оказание содействия в организации поиска несовершеннолетних, самовольно ушедших из ОСР,
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений, и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- предупреждение, выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, иных правонарушений и антиобщественных действий;



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.4 из 14

- предупреждение совершения преступлений в отношении несовершеннолетних;
- проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними и их семьями с учетом анализа причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних из ОСР;
- организация оказания социальной помощи и реабилитации - несовершеннолетних, самовольно ушедших из ОСР.

2.2. Совместная деятельность Учреждения с субъектами взаимодействия по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из ОСР, оказания содействия их розыску, а также проведения социально-реабилитационной работы с несовершеннолетними включает:

- проведение совместных мероприятий, по предупреждению самовольных уходов несовершеннолетних с целью принятия конкретных мер по устранению причин и условий, им способствующих;
- ведение мониторинга самовольных уходов детей из ОСР;
- оперативный обмен информацией о несовершеннолетних, самовольно ушедших из ОСР;
- организацию и проведение розыскных мероприятий;
- индивидуальную профилактическую и социально-реабилитационную работу с несовершеннолетними, допускающими самовольные уходы, и их родителями (иными законными представителями) в целях выявления и устранения причин и условий, способствующих совершению самовольных, уходов из ОСР.

**3. Организация деятельности  
при выявлении фактов самовольных уходов несовершеннолетних**

3.1. В случае выявления факта самовольного ухода несовершеннолетнего из ОСР:

3.1.1. Воспитатель либо иной другой сотрудник ОСР, установивший факт самовольного ухода несовершеннолетнего из отделения незамедлительно:



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.5 из 14

- сообщает директору Учреждения либо иному, уполномоченному лицу, о факте ухода несовершеннолетнего из ОСР;

- составляет служебную записку установленной формы на имя директора с подробным описанием обстоятельств самовольного ухода несовершеннолетнего из ОСР (время, дата, место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося и т.д.).

**3.1.2. Директор Учреждения:**

- обеспечивает незамедлительное направление; извещения о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в отдел полиции;

- в кратчайшие сроки (не превышающие 30 минут после установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего) проводит оперативное совещание по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в ОСР со следующими специалистами: заведующим ОСР, психологом, специалистами по социальной работе ОСР, другими специалистами (по решению директора).

- по итогам оперативного совещания издает локальный акт по распределению обязанностей и ответственности работников по розыску и возвращению несовершеннолетнего в ОСР, по оказанию содействия органам внутренних дел в установлении места нахождения несовершеннолетнего;

- в кратчайшие сроки (не превышающие трех часов) с момента установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего обращается с письменным заявлением в отдел полиции;

- при подаче заявления о розыске несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход, к заявлению прилагает (при наличии) фотографию данного ребенка, соответствующую его возрасту, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а также предоставляет информацию:

- о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего, последнем известном месте его нахождения;

- о приметах внешности: росте, телосложении, наличии особых примет (шрамы, родимые пятна, татуировки, родинки и др.);

- об одежде, в которой возможно был одет несовершеннолетний в момент самовольного ухода, о предметах, которые ребенок имел при себе;



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.6 из 14

- о взаимоотношениях самовольно ушедшего несовершеннолетнего, о возможных мотивах, вследствие которых несовершеннолетний мог самовольно покинуть ОСР;

- сведения, характеризующие его личность и психоэмоциональное состояние;
- иные сведения, способствующие оперативному розыску несовершеннолетнего.

- информирует родителей (законных представителей), Управление социальной политики № 6, ТКДНиЗП Слободо – Туринского района, Министерство социальной политики Свердловской области о самовольном уходе воспитанника и предпринимаемых мероприятиях по его розыску. Информация направляется в выходные в форме телефонограммы с последующим письменным Уведомлением, в рабочие дни в форме Докладной записки установленной формы (Приложение 2), факсом или электронной почтой.

3.1.3.Факт самовольного ухода несовершеннолетнего из ОСР и семьи считается установленным с момента подачи заявления руководителя Учреждения. При отсутствии заявления – с момента составления в установленном порядке отделом полиции акта о выявлении беспризорного или безнадзорного несовершеннолетнего.

3.1.4.Фиксация факта самовольного ухода несовершеннолетнего происходит при подаче в отдел полиции, письменного заявления, либо сообщения посредством любого доступного вида связи о безвестном отсутствии несовершеннолетнего.

3.1.5.Сотрудники Учреждения и сотрудники органов внутренних дел фиксируют факт самовольного ухода несовершеннолетнего из ОСР в документах установленной формы.

3.1.6.После регистрации в отделе полиции заявления о розыске несовершеннолетнего сотрудник отдела полиции, принявший заявление, выдает заявителю талон-уведомление с указанием даты принятия заявления и номера его регистрации в книге учета сообщений о происшествиях.

3.1.7.В целях оперативного получения информации о несовершеннолетних, объявленных в розыск, Учреждение обеспечивает подключение к рубрике «Поиск



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.7 из 14

несовершеннолетних», размещенной на интернет-сайтах Свердловской области МВД России.

3.1.8. Директор Учреждения в течение 24 часов информирует Министерство социальной политики Свердловской области о факте самовольного ухода несовершеннолетнего.

**4. Организация мероприятий по розыску и возвращению несовершеннолетнего, совершившего самовольный уход**

4.1. При установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего Учреждение обеспечивает мероприятия по его розыску и возвращению в соответствии с инструкцией, утверждаемой локальным актом.

4.2. Учреждение оказывает содействие органам внутренних дел в проведении мероприятий, направленных на установление места нахождения несовершеннолетнего.

4.3. Органы внутренних дел при выявлении несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из ОСР, информирует директора Учреждения, тот, в свою очередь, всех участников взаимодействия.

4.4. В случае, если органами внутренних дел выявлен несовершеннолетний самовольно ушедший из семьи, и местонахождение родителей (иных законных представителей) несовершеннолетнего не установлено либо они по объективным причинам не имеют возможности в установленный срок прибыть в орган внутренних дел (в связи с болезнью, удаленностью места жительства и иными причинами), либо при отказе родителей (иных законных представителей) забрать ребенка, несовершеннолетний в зависимости от возраста и состояния здоровья, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации направляется в ОСР или в учреждение здравоохранения.

4.5. Если в Учреждение обратился несовершеннолетний с просьбой о помещении в данную организацию в связи с невозможностью возвращения в семью из самовольного ухода, государственную организацию, в которой он ранее находился, Учреждение обязано принять меры (в рамках своей компетенции) по устройству несовершеннолетнего и незамедлительно проинформировать о таком



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.8 из 14

обращении отдел полиции по месту жительства несовершеннолетнего (нахождения государственной организации, из которой самовольно ушел несовершеннолетний).

4.6.В случае самостоятельного возвращения несовершеннолетнего в Учреждение директор незамедлительно обращается в отдел полиции по месту нахождения Учреждения с заявлением о прекращении розыска и информирует об этом участников взаимодействия.

**5. О мерах, принимаемых после возвращения несовершеннолетних в ОСП**

5.1. Учреждение, после возвращения несовершеннолетнего, самовольно ушедшего из ОСП, обеспечивает следующие меры:

- проведение мероприятий, направленные на оказание психолого-педагогической помощи несовершеннолетнему и его семье,
- выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетнего;
- проведение служебного расследования факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;
- проведение совещания с сотрудниками Учреждения с целью принятия мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем.

5.2. В целях предупреждения самовольных уходов несовершеннолетних из ОСП Учреждение в пределах компетенции:

- ежедневно ведёт учет посещаемости ОСП несовершеннолетними;
- организует и проводит необходимую работу по выявлению и устранению условий и факторов самовольных уходов несовершеннолетних;
- обеспечивает ежеквартальный мониторинг самовольных уходов несовершеннолетних из ОСП и сверку данных с органами внутренних дел;
- организует и проводит совместные семинары, совещания, иные мероприятия по вопросам профилактики самовольных уходов несовершеннолетних;



---

**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.9 из 14

- принимает решение о привлечении к ответственности сотрудников ОСР, не обеспечивших безопасные условия пребывания несовершеннолетних, своевременное выявление и устранение причин и условий, способствующих самовольным уходам несовершеннолетних, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- обеспечивает реализацию дополнительных профессиональных программ для специалистов Учреждения по индивидуальной профилактической работе с детьми, склонными к самовольным уходам, реабилитации детей и подростков, самовольно ушедших из семей, государственных организаций, и профилактике таких уходов.



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № *2* стр.10 из 14

Приложение 1  
к Порядку взаимодействия

Директору ГАУ «КЦСОН  
Слободо – Туринского района»  
Назаровой Н.П.  
от \_\_\_\_\_

**Служебная записка  
о самовольном уходе воспитанника из отделения социальной реабилитации  
(временный приют)**

Довожу до Вашего сведения, что несовершеннолетний (я)  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ г.р., в \_\_\_\_\_ часов  
самовольно покинул (а) отделение социальной реабилитации (временный приют).

Мною приняты следующие меры по розыску несовершеннолетнего (ей)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Должность: \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.11 из 14

Приложение 2  
к Порядку взаимодействия

Министерство социальной политики  
Свердловской области,

Управление социальной политики № 6

**Докладная записка**

Уважаемый (-ая) \_\_\_\_\_!

Администрация государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Слободо – Туринского района» сообщает Вам о том, что « » \_\_\_\_\_ 20 г. отделение социальной реабилитации (временный приют) **самовольно покинул**:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. и/него, дата рождения)

Несовершеннолетний \_\_\_\_\_ зарегистрирован \_\_\_\_\_ по  
адресу: \_\_\_\_\_

Родители \_\_\_\_\_ (законные \_\_\_\_\_ представители):  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. дата рождения

Обстоятельства произошедшего: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Принятые меры по розыску воспитанника: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор ГАУ «КЦСОН  
Слободо – Туринского района» \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Н.П. Назарова



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.12 из 14

Приложение 3  
к Порядку взаимодействия

**Инструкция  
действия сотрудников учреждения при установлении факта самовольного ухода несовершеннолетнего, по его розыску**

№ п/п	Мероприятия	Сроки необходимые к оформлению документов	Исполнитель
1	2	3	4
1	Установить факт отсутствия несовершеннолетнего без уважительной причины в отделеении.	Незамедлительно	Воспитатель, мл. воспитатель
2.	Поставить в известность директора Учреждения либо иного, уполномоченного локальным нормативным актом лица, о факте самовольного ухода несовершеннолетнего из учреждения.	Незамедлительно	Воспитатель, мл. воспитатель
3.	Составить служебную записку установленной формы на имя директора с подробным описанием обстоятельств самовольного ухода несовершеннолетнего из ОСР (временный приют) (время, дата, место, очевидцы и свидетели случившегося, обстоятельства случившегося и т.д.)	незамедлительно	Воспитатель, мл. воспитатель
4.	Извещение о факте самовольного ухода несовершеннолетнего в дежурную часть ОП № 27 ММО МВД России «Байкаловский»	незамедлительно	Директор учреждения
5.	Проведение оперативного совещания по постановке задач и распределению ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в ОСР	в кратчайшие сроки (не превышающие 30 минут после	Директор учреждения



государственное автономное учреждение социального обслуживания  
Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения  
Слободо – Туринского района»

**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.13 из 14

	(временный приют)		установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего)	Директор учреждения
6.	Создание локального акта по распределению обязанностей и ответственности по розыску и возвращению несовершеннолетнего в ОСР (временный приют)		по итогам оперативного совещания	Директор учреждения
7.	Оформить заявление о розыске несовершеннолетнего, (указав меры и мероприятия, принятые для самостоятельного розыска). К заявлению приложить фотографию ребенка, копии документов, удостоверяющих личность несовершеннолетнего, а также предоставить информацию о дате, времени и месте самовольного ухода несовершеннолетнего		не позднее 3 часов с момента установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего	Директор учреждения
8.	Информировать родителей (законных представителей), о самовольном уходе воспитанника и предпринимаемых мероприятиях по его розыску.			Заведующая отделением
9.	Информирование Управления социальной политики № 6, ГКДНиЗП, Министерства социальной политики Свердловской области о самовольном уходе воспитанника и предпринимаемых мероприятиях по его розыску.		В течение 24 часов	Директор учреждения



**ПОРЯДОК взаимодействия ГАУ «КЦСОН Слободо – Туринского района» с органами и учреждениями системы профилактики – безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов детей из отделения социальной реабилитации, содействию их розыска, а также проведения социально-реабилитационной работы.**

Экземпляр № 2 стр.14 из 14

Приложение 4  
к Порядку взаимодействия

**Инструкция  
действия сотрудников учреждения при возвращении несовершеннолетнего  
в отделение социальной реабилитации (временный приют)**

1. Воспитатель, установив факт возвращения из самовольного ухода несовершеннолетнего (несовершеннолетних) - информирует руководителя учреждения и специалиста по розыску о возвращении несовершеннолетнего в отделение социальной реабилитации (временный приют).
2. Психолог, специалист по социальной работе, воспитатели проводят мероприятия, направленные на оказание психолого - педагогической помощи несовершеннолетнему и его семье;
3. Выявляют, устраняют причины и условия, способствующие самовольному уходу несовершеннолетнего;
4. Комиссия, утвержденная приказом директора учреждения, проводит служебное расследование факта совершения самовольного ухода несовершеннолетнего;
5. Директор учреждения проводит совещание с сотрудниками Учреждения с целью принятия мер для устранения фактических причин и условий, способствовавших самовольному уходу и проведения профилактической работы в дальнейшем.