

Доклад руководителя (директора)

Комаровой Марины Витальевны

(ФИО)

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации

ГАУ «КЦСОН г. Лесного»

(наименование организации)

за III квартал 2018 г.

(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное учреждение социального обслуживания населения Свердловской области «Комплексный центр социального обслуживания населения города Лесного»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Постановление Правительства Свердловской области от 21.02.2006 №154-ПП
Местонахождение	Свердловская область, г. Лесной, Коммунистический проспект, д. 4а
Основные виды деятельности	1. Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, срочных социальных услуг. 2. Предоставление социального обслуживания в форме на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, срочных социальных услуг.
ФИО руководителя (директора)	Комарова Марина Витальевна
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	с 16.12.2017 по 15.12.2020

Информация о видах деятельности организации и количества получателей социальных услуг в отчетном периоде

Виды деятельности	Количество получателей социальных услуг
Отделение социального обслуживания на дому	158
Отделение срочного социального обслуживания	242
Социально-реабилитационное отделение (полустационарная форма социального обслуживания и на дому)	23
Социальный пункт проката выдачи технических средств реабилитации	38
Итого	461

Задачи, поставленные в отчетном периоде, и их исполнение

- 1) выполнение государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) - выполнено;
- 2) отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания социальных услуг - выполнено;
- 3) обеспечение информационной открытости учреждения - выполнено;
- 4) своевременность и качество представления бюджетной, бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности, выполнения заданий, поручений (оперативных и внеплановых) Министерства социальной политики Свердловской области - выполнено;
- 5) отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности - выполнено;
- 6) доведение среднемесячной заработной платы социальных работников и специалистов по социальной работе до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Свердловской области в соответствии с «дорожной картой» - выполнено;
- 7) соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения; соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения; соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы директора, главного бухгалтера и средней заработной платы работников – выполнено;
- 8) доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку) – выполнено;
- 9) доля закупок, проведенных конкурентными способами, в общем объеме закупок товаров, работ, услуг – не выполнено;
- 10) выполнение Плана мероприятий по улучшению показателей независимой оценки качества работы - выполняется;
- 11) доля работников организации заключивших "эффективный контракт" в общей численности работников – выполнено;
- 12) выполнение Плана-графика по подготовке (профессиональном образовании, профессиональном обучении) и дополнительном профессиональном образовании работников в соответствии с Профессиональными стандартами – выполняется.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	6
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение	5

Информация о видах деятельности организации и количества получателей социальных услуг в отчетном периоде

Виды деятельности	Количество получателей социальных услуг
Отделение социального обслуживания на дому	158
Отделение срочного социального обслуживания	242
Социально-реабилитационное отделение (полустационарная форма социального обслуживания и на дому)	23
Социальный пункт проката выдачи технических средств реабилитации	38
Итого	461

Задачи, поставленные в отчетном периоде, и их исполнение

- 1) выполнение государственного задания на оказание социальных услуг (выполнение работ) - выполнено;
- 2) отсутствие обоснованных жалоб на качество оказания социальных услуг - выполнено;
- 3) обеспечение информационной открытости учреждения - выполнено;
- 4) своевременность и качество представления бюджетной, бухгалтерской, финансовой, статистической отчетности, выполнения заданий, поручений (оперативных и внеплановых) Министерства социальной политики Свердловской области - выполнено;
- 5) отсутствие просроченной дебиторской и кредиторской задолженности - выполнено;
- 6) доведение среднемесячной заработной платы социальных работников и специалистов по социальной работе до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в Свердловской области в соответствии с «дорожной картой» - выполнено;
- 7) соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого персонала в фонде оплаты труда учреждения; соблюдение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала учреждения; соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы директора, главного бухгалтера и средней заработной платы работников – выполнено;
- 8) доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации и (или) профессиональную переподготовку) – выполнено;
- 9) доля закупок, проведенных конкурентными способами, в общем объеме закупок товаров, работ, услуг – не выполнено;
- 10) выполнение Плана мероприятий по улучшению показателей независимой оценки качества работы - выполняется;
- 11) доля работников организации заключивших "эффективный контракт" в общей численности работников – выполнено;
- 12) выполнение Плана-графика по подготовке (профессиональном образовании, профессиональном обучении) и дополнительном профессиональном образовании работников в соответствии с Профессиональными стандартами – выполняется.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	6
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	4
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение	5

1	2	3	4
		сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	6
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)	выполнение показателя по всем категориям работников не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	7
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой»	не более 40 % более 40 %	6
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5 менее 1 / 0,5	6
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности	соблюдение показателя не соблюдение показателя	6

1	2	3	4
	от 1 до 6, установленного «дорожной картой»		
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	60% и более от 30 % до 59% менее 30 %	0
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 90–100% реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	5
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	0
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев наличие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	0
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	11 % и более за отчетный период менее 11 % за отчетный	4
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	10
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента	наличие	

1	2	3	4
	качества в соответствии с требованиями международных стандартов	сертификата отсутствие сертификата	0
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	0

Директор ГАУ «КЦСОН г. Лесного»



М.В. Комарова

« 03 » октября 2018 года

*принято
г.с. Сидорова
06.10.2018*