

Бухгалтерия: оприходовать
_____ Е. В. Тарабаева
«__» ____ 201__ г

Акт приема – передачи имущества, материальных запасов

с. Новоипатово

№ _____

«__» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшаяся, постоянно действующая комиссия
Государственного казенного учреждения социального обслуживания
Свердловской области «Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Сысертского района» в составе:

председатель комиссии: Турыгина В. В. – заместитель директора по СРР

члены комиссии: Азанова О. В. - заведующая отделением социальной

реабилитации (временный приют),

Кубрак Е. В. – главный бухгалтер,

Мельникова А. В. – заместитель директора

в присутствии материально – ответственного лица _____

приняли в пользование материальные ценности от _____

для обеспечения выполнения уставной деятельности ГКУ «СРЦН

Сысертского района»:

№ п/п	Наименование имущества	Кол-во	Цена (руб.)	Сумма (руб.)
1				
2				
3				
4				
ИТОГО:				

Передаваемое имущество, материальные запасы соответствуют/ не
соответствуют требованиям СанПиН.

Председатель комиссии: _____ Турыгина В. В.

Члены комиссии: _____ Азанова О.

_____ Кубрак Е. В.

_____ Мельникова А. В.

Принял:

Материально-ответственное лицо _____ / _____ /

Передал: _____

/Роспись/

/Ф.И.О./