

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство социальной политики Свердловской области
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области по Талицкому району

ПРИКАЗ

29 декабря 2018 г.

№ 1027

г. Талица

**Об утверждении плана работы о противодействии коррупции
на 2019 год**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях искоренения причин и условий, порождающих коррупцию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план противодействия коррупции на 2019 год (приложение).
2. Начальникам отделов Пелевиной Н.А., Шкабой М.В., Плехановой Л.Г., ведущим специалистам отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Бородулиной Л.В., Рожиной Н.О., обеспечить своевременное исполнение плана работы о противодействии коррупции.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.С.Алемасова

Утвержден
 приказом начальника Управления
 социальной политики по Талицкому району
 от 29 декабря 2018 г. № 1027

ПЛАН РАБОТЫ О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ НА 2019 ГОД

п/п	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственный за исполнение	Примечание
<i>Антикоррупционная экспертиза локальных нормативно-правовых актов</i>				
1.	Проведение внутренней антикоррупционной экспертизы локальных нормативно-правовых актов в управлении, с целью выявления признаков несовершенства нормативно-правовых актов, создающих условия совершения коррупционных действий.	Постоянно в течение года	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина	
2.	Проведение антикоррупционного мониторинга.	Постоянно в течение года	Заместитель начальника управления М.В. Берсенева	
3.	Проведение социологического опроса уровня восприятия внутренней коррупции в органах социальной защиты населения Свердловской области и областных государственных учреждениях социального обслуживания населения Свердловской области.	До 15 октября	Заместитель начальника управления М.В. Берсенева	

Совершенствование деятельности Управления и прохождения государственной службы

4.	<p>Анализ и в случае необходимости пересмотр должностных обязанностей государственных служащих, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.</p>	Май	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов</p>
5.	<p>Воспитание у государственных гражданских служащих уважительного отношения к закону.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов</p>
6.	<p>Обеспечение соблюдения законности при принятии граждан на государственную гражданскую службу Свердловской области.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Н.О. Рожина</p>
7.	<p>Обеспечения соблюдения государственных гражданскими служащими общих принципов служебного поведения, утвержденных Указом Президента РФ от 12.08.2002 года № 885 «Об</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и</p>

	<p>утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих».</p>		<p>информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов</p>	
8.	<p>Обеспечение реализации обязанности государственных служащих сообщать о ставших им известными в связи с исполнением должностных обязанностей случаях коррупционных или иных правонарушений, случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов</p>	
9.	<p>Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции в коллективе Управления.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов</p>	
10.	<p>Обеспечение деятельности в Управлении комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.</p>	<p>Постоянно в течение года</p>	<p>Ведущие специалисты отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, Н.О. Рожина</p>	

11.	Принятие мер по предотвращению конфликта интересов, в том числе после ухода государственного служащего с государственной службы.	Постоянно в течение года	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Н.О. Рожина
12.	Обеспечение соблюдения законности и предотвращение фактов коррупции при размещении государственных заказов.	Постоянно в течение года	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Н.О. Рожина
13.	Повышение качества и оперативности оказания наиболее социально - значимых услуг, в частности путем применения системы «Одно окно» и электронного обмена информацией.	Постоянно в течение года	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов
14.	Усиление контроля за решением вопросов, содержащихся в обращениях граждан и юридических лиц.	Постоянно в течение года	Ведущий специалист отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Л.В. Бородулина, начальники отделов

Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению

15. Повышение правовой культуры в обществе, формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению посредством организации просветительской работы, направленной на укрепление доверия к власти, включающей:
подготовку и распространение социальной рекламы о противодействии коррупции;
выступление в СМИ о противодействии коррупции;
выступление о противодействии коррупции на собраниях с жителями района.

Ведущий специалист
отдела бухгалтерского
учета и отчетности,
правового и
информационного
обеспечения
Л.В. Бородулина

В течение
года

Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности управления

16. Поддержание в актуальном состоянии информации о полномочиях Управления и государственных гражданских служащих Свердловской области, о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

Ведущий специалист
отдела бухгалтерского
учета и отчетности,
правового и
информационного
обеспечения
Л.В. Бородулина

В течение года

17. Обеспечение работы «телефона доверия» и «почты доверия», по которым гражданами могут сообщать факты возможных коррупционных проявлений.

Ведущий специалист
Л.В. Бородулина

В течение года