

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Министерство социальной политики Свердловской области
Территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области по Талицкому району

ПРИКАЗ

29 декабря 2018 г.

№ 1036

г. Талица

**Об утверждении плана работы комиссии
по соблюдению требований к служебному поведению государственных
гражданских служащих Свердловской области урегулированию
конфликта интересов в территориальном отраслевом исполнительном
органе государственной власти Свердловской области – Управлении
социальной политики Министерства социальной политики
Свердловской области по Талицкому району
на 2019 год**

На основании Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в целях искоренения причин и условий, порождающих коррупцию,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на 2019 год (приложение).
2. Ведущему специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Бородулиной Л.В., ведущему специалисту отдела бухгалтерского учета и отчетности, правового и информационного обеспечения Рожиной Н.О., обеспечить своевременное исполнение плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в 2019 году.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник управления



Е.С. Алемасова

План
работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих Свердловской области
урегулированию конфликта интересов в территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной власти Свердловской области –
Управлении социальной политики Министерства социальной политики
Свердловской области по Талицкому району
на 2019 год

N п/п	Наименование вопроса для рассмотрения	Сроки исполнения
1.	Итоги работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - Комиссия) в 2019 году/прошедший квартал.	Ежеквартально Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
2.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, разработанных Управлением.	Постоянно Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
3.	Правовое обеспечение деятельности Комиссии (принятие федеральные и региональные правовые акты по вопросам соблюдения требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов).	Ежеквартально Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
4.	Организация взаимодействия с департаментом государственной службы, кадров и наград Губернатора Свердловской области (предоставление ежеквартальной отчетности, запрашиваемых сведения, участие в совещаниях).	Ежеквартально Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
5.	Организация взаимодействия с правоохранительными, налоговыми и иными органами по проверке сведений, представляемых гражданами и государственными гражданскими служащими, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы.	Ежеквартально Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
6.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Ежегодно, до 30 апреля Л.Г. Плеханова

	Управления, обеспечение контроля своевременности предоставления указанных сведений.	
7.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Свердловской области, их несовершеннолетних детей и супругов.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова Н.О. Рожина
8.	Обеспечение проведения проверки сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Управлении.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
9.	Организация проверок представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на государственную гражданскую службу в Управление, назначении на должности государственной гражданской службы Управления и о членах их семей.	при поступлении на государственную гражданскую службу в Управление, назначении на должность Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
10.	Итоги представления сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Свердловской области, их несовершеннолетних детей и супругов в соответствии с утвержденным в Управлении (своевременность и полнота заполнения).	Май 2019 года Л.Г. Плеханова Н.О. Рожина
11.	Организация проведения проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова
12.	Организация рассмотрения уведомлений государственных гражданских служащих Управления о выполнении ими иной оплачиваемой работы.	По мере поступления Л.Г. Плеханова
13.	Актуализация перечней должностей, замещение которых налагает обязанность представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.	Ежегодно, по мере необходимости Л.Г. Плеханова начальники отделов
14.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова

	Управления.	начальники отделов
15.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданскими служащими Управления ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова
16.	Обеспечение персональной ответственности начальников отделов за состояние антикоррупционной работы в отделах Управления.	Постоянно начальники отделов
17.	Доведение до лиц, замещающих должности государственной службы в Управлении, положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова
18.	Организация освещения деятельности Комиссии в средствах массовой информации, Интернете, на оборудованных стендах и т.д.	Постоянно Л.Г. Плеханова
19.	Рассмотрение информации, поступившей из правоохранительных, налоговых и иных органов по фактам, препятствующим назначению на должности государственной гражданской службы.	По мере поступления Л.Г. Плеханова Л.В. Бородулина
20.	Рассмотрение информации по результатам проверок персональных данных и сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами и государственными гражданскими служащими, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы.	По мере необходимости. Л.Г. Плеханова
21.	Рассмотрение информации по результатам проверок сведений о доходах, о расходах, об	По мере необходимости Октябрь 2019 года

	характера, представляемых государственным гражданскими служащими, проведённых по решению представителя нанимателя (при наличии оснований).	
22.	Обеспечение ротации состава Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова
23.	Рассмотрение предложений и включение их в план по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности Комиссии.	Ежегодно, до 25 декабря Л.Г. Плеханова
24.	Подготовка проекта плана работы комиссии на 2020 год для утверждения.	до 31 декабря 2019г. Л.Г. Плеханова

BlindScanner trial has expired.

Please visit www.blindscanner.com