


УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГАУ «Новоуральский КЦСОН»

 Л.Г. Еремина  
« 25 » декабря 2018 года

### Отчёт

о реализации плана мероприятий, по результатам проведённой независимой оценки за 12 месяцев 2018 года  
государственного автономного учреждения социального обслуживания Свердловской области  
«Новоуральский комплексный центр социального обслуживания населения»

№ п/ п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Результат
1	2	3	4
1.	Поддержание в актуальном режиме открытых информационных ресурсов учреждения, содержащих информацию о деятельности учреждения в соответствии с перечнем дополнительной и необходимой информации о деятельности.	в течение года	Ежемесячно обновляется информация на сайте учреждения в ИС СОН, а также на официальном сайте в сети интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>
2.	Изучение общественного мнения, результатов оценки качества работы учреждения и рейтинга его деятельности путем проведения опроса получателей услуг, отзывов общественных организаций, средств массовой информации.	постоянно	Ежеквартальное анкетирование и анализ удовлетворённости качеством оказания социального обслуживания – 292 человек
3.	Обеспечение информационной открытости учреждения, в том числе обеспечение размещения на официальном сайте в сети Интернет на сайте <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информации, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2011 г. № 86 н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта»	в течение года	Размещена на официальном сайте в сети интернет <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> информация установленная приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.11.2011г. № 86 н» Об утверждении порядка предоставления информации государственным учреждением, её размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» Размещены: –общая информация об учреждении; – Учредительные документы; –свидетельства государственной регистрации; –решения учредителя о назначении руководителя; –сведения о назначении членов наблюдательного совета; –информация о гос. задании на оказание гос. услуг и его исполнении; –план финансово хозяйственной деятельности; –информация об операциях с целевыми средствами из бюджета; –информация о показателях бюджетной сметы

4.	<p>Повышение информированности о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- размещения информации на официальном сайте;</li> <li>- проведения консультационных приемов граждан;</li> <li>- раздачи листовок и памяток о работе учреждения;</li> <li>- проведения «Дней открытых дверей».</li> </ul>	в течение года	<p><b>Размещение информации</b> на официальном сайте:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 132 материала в разделе «Новости учреждения»;</li> <li>- 324 документа;</li> </ul> <p><b>Проведены консультационные приёмы</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3355 гражданам;</li> </ul> <p><b>Проведена раздача листовок и памяток о работе учреждения</b> 5730 шт.;</p> <p><b>«День открытых дверей»</b> - 2 мероприятия:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 23.04.2018 г. с участием секции инвалидов ПОНП УЭК;</li> <li>- 30.08.2018г. присутствовало 70 человек с участием представителей общественных организаций, совета ветеранов войны труда, вооружённых сил, НГО ООО Всероссийского общества инвалидов, МО Всероссийского общества слепых, профсоюзной организация неработающих пенсионеров УЭК.</li> </ul>
5.	Обеспечение внедрения в учреждении систем менеджмента социальной ответственности, а также принципов ХАССП при организации питания получателей социальных услуг.	2018 год	<p>В учреждении внедрены система менеджмента качества и менеджмента социальной ответственности</p> <p>Произошёл переход на новую версию стандарта по СМ СО IQ Net 10-2015 и СМК SO 9001:2015, а также внедрены принципы ХАССП при организации питания получателей социальных услуг</p>
6.	Повышение доли лиц, считающих информирование о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг достаточным путем проведения информационных встреч, круглых столов, а также распространения информации о деятельности Центра, в том числе через собственную газету и СМИ	в течение года	<p><b>Проведены информационные встречи</b> - 25,</p> <p><b>Распространена информация о деятельности Центра</b> - 160 ед.</p> <p><b>Информирование, о работе учреждения и порядке предоставления социальных услуг:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- городское печатное издание «Наша городская газета» - 8 статей;</li> <li>- газету Центра «Вести Центра» - 4 выпуска, 40 статей;</li> <li>- на канале <a href="https://www.facebook.com">https://www.facebook.com</a> - 9 видеосюжетов;</li> </ul>
7.	<p>Размещение Плана мероприятий по улучшению качества работы Центра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- на официальном сайте учреждения <a href="http://zabota071.msp.midural.ru/">zabota071.msp.midural.ru/</a> информационно-телекоммуникационной сети Интернет;</li> <li>- в информационной системе «СОН»;</li> </ul>	1 квартал 2018 года	<p>На официальном сайте учреждения <a href="http://zabota071.msp.midural.ru/">http://zabota071.msp.midural.ru/</a> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в информационной системе «Социальное обслуживание населения» размещён план мероприятий по улучшению качества работы Центра.</p>
8.	Повышение доли граждан, получивших социальные услуги в учреждении, в общем числе граждан, обратившихся за получением социальных услуг в учреждения социального обслуживания населения, в том числе оказывающих услуги на дому	в течение год	100%
9.	Обеспечение охвата социальными услугами граждан пожилого возраста из числа выявленных граждан, нуждающихся в социальной поддержке и социальном обслуживании	в течение год	100%

10.	<p>Увеличение доли обученных работников учреждений социального обслуживания населения.</p> <p>Обеспечение повышения уровня квалификации персонала учреждения путём:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения аттестации социальных работников и специалистов по социальной работе;</li> <li>- обучения сотрудников без отрыва от производства (школа социального работника, обучение в ВУЗах и техникумах, техническая учеба с привлечением специалистов различных государственных учреждений - Пенсионного фонда, управления социальной политики, и др.)</li> </ul>	в течение год	<p>За 12 месяцев 2018 года прошли повышение квалификации и профессиональную подготовку:</p> <p>23 человек, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 чел. – среднее профессиональное образование,</li> <li>- 9 чел.- профессиональная переподготовка,</li> <li>- 13 чел.- повышение квалификации.</li> </ul> <p>Кроме этого проведена аттестация 9 социальных работников.</p> <p>По результатам аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 1 человек аттестовался впервые на 3 категорию;</li> <li>– 1 человек с 3 категории на 2 категорию;</li> <li>– 7 человек подтвердили 2 категорию.</li> </ul> <p>Проводится техническая учёба с привлечением специалистов государственных учреждений – Пенсионный фонд, управление социальной политики, «Сбербанк, ОАО», ООО "Нива" – 99 человек</p>
11.	Внедрение новой версии официального сайта в соответствии с требованиями МСП СО	1 квартал 2018 года	МСП СО создан сайт по адресу <a href="http://zabota071.msp.midural.ru/">http://zabota071.msp.midural.ru/</a> (24.01.2018г.) Проводится работа по его наполнению и актуализации информации
12.	Увеличение доли лиц получателей социальных услуг, удовлетворённых качеством, полнотой и доступностью информации (при личном обращении, по телефону, на официальном сайте организации социального обслуживания) о работе организации социального обслуживания, в том числе о перечне и порядке предоставления социальных услуг	в течение год	100%
13.	Увеличение доли получателей социальных услуг, которые положительно оценивают изменение качества жизни в результате получения социальных услуг в организации социального обслуживания	в течение год	100%
14.	Достижение оптимальной нагрузки на одного социального работника (числа обслуживаемых граждан)	в течение год	оптимальная нагрузка на одного социального работника (числа обслуживаемых граждан) за 12 месяцев 2018 года составила 16,5

Заместитель директора



Е.В. Караева