**Гражданин подает документы (обязательные):**

(в управление социальной политики):

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заявление о принятии на учет для целей предоставления жилых помещений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, государственного специализированного жилищного фонда Свердловской областиФорма заявления утверждена постановлением Правительства Свердловской области от 31.08.2017 № 635-ПП |  **□** |
| 2. | копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность гражданина, подающего заявление о принятии на учет для целей предоставления жилого помещения для детей-сирот |  **□** |
| 3. | копию свидетельства о рождении гражданина, подающего заявление о принятии на учет для целей предоставления жилого помещения для детей-сирот, и копию его нотариально удостоверенного перевода на русский язык в случае, если это свидетельство выдано компетентными органами иностранного государства |  **□** |
| 4. | документы, подтверждающие, что гражданин, подающий заявление о принятии на учет для целей предоставления жилого помещения для детей-сирот, является ребенком-сиротой или ребенком, оставшимся без попечения родителей, либо лицом из числа детей-сирот или детей, оставшихся без попечения родителей.Документы, указанные в пункта 3 и 4, не прилагаются к заявлению о принятии на учет для целей предоставления жилого помещения для детей-сирот в случае, если такое заявление подается ребенком, переданным на воспитание в семью попечителя или приемного родителя. |  **□** |