

АКТ
о результатах выездной проверки государственного автономного
стационарного учреждения социального обслуживания
Свердловской области
«Первоуральский психоневрологический интернат»
(«ГАУ «Первоуральский ПНИ»)

04.07.2018 года

В соответствии с графиком проверок Министерства социальной политики Свердловской области главным специалистом отдела технологий социального обслуживания граждан Ириной Александровной Салахутдиновой, проведена внеплановая проверка полноты, объема и качества оказанных услуг государственным автономным стационарным учреждением социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение).

Юридический адрес: 623103, Свердловская область, г. Первоуральск, ул. Крылова, д. 98.

Телефон: 8 (3439) 63-52-38

Проверка проведена в присутствии директора Учреждения Шенгура Николая Вячеславовича, заместителя директора по медицинской части Шилениной Ксении Леонидовны.

В ходе проверки установлено:

1. Государственное задание на 2018 год установлено приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.12.2017 № 656. Плановое число мест в учреждении: 401, количество граждан по списку по состоянию на 04.07.2018 – 406 человек, фактическое – 401 человек.

1.1. Объем государственных услуг, оказанных учреждением в 1 полугодии 2018 года выглядит следующим образом:

Наименование государственной услуги	Наименование показателя объема государственной услуги (работы)	Единица измерения	Плановое значение показателя объема государственной услуги	Фактически исполнено на отчетную дату	% исполнения государственного задания
1	2	3	4	5	6
Предоставление социального обслуживания в стационарной форме	Численность граждан, получивших социальные	Человек	200,5	199,36	99,43

включая оказание услуги социально-бытовых услуг, социально- медицинских услуг, социально- психологических услуг, социально- педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально- правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов					
--	--	--	--	--	--

Сайт Учреждения - <https://zabota013.msp.midural.ru/>

Подсчет оказанных услуг в Учреждении осуществляется в автоматизированном режиме посредством информационной системы «Социальное обслуживание населения» (далее - ИС СОН). Для работы в ИС СОН создано 4 рабочих места в функциональных подразделениях Учреждения. Все модули ИС СОН установлены и эксплуатируются, ежемесячно в срок до 2 числа направляется база (файл COMMON.GDB) по защищенному каналу связи Vip.Net. КСР заведены на всех получателей социальных услуг Учреждения.

Информация в систему социального обслуживания населения заносится своевременно и в полном объеме. При возникновении трудностей при работе с модулями информационной системы социального обслуживания населения все вопросы решаются с помощью специалистов, обслуживающих Учреждение по договору оказания услуг.

1.3. Порядок информирования потребителей государственных услуг.
Наличие и удобство размещения информационного стенда, книги учет жалоб и предложений. Полнота информации в соответствии с ФЗ «О защите прав потребителей». Актуальность информации (своевременность обновления).

В Учреждении каждому получателю социальных услуг при обращении предоставляется консультация с ознакомлением перечня оказываемых услуг. На видном, доступном месте имеется «Книга отзывов и предложений», в которой клиенты и их родственники пишут свои замечания, предложения, пожелания. В случае обращения потребителя по телефону во время работы учреждения, работниками учреждения в вежливой форме предоставляются сведения об оказываемых государственных услугах.

В помещениях Учреждения в удобном для обозрения месте размещаются: информация о режиме работы учреждения, время приёма граждан (консультаций), перечень оказываемых государственных услуг, порядок и условия предоставления услуги, адреса и телефоны вышестоящего органа – Министерства социальной политики Свердловской области, Управления социальной политики по г. Первоуральску, информация о замечаниях и предложениях о работе Учреждения. Так же в наличии информационные стенды: реализация федерального закона от 29.12.2013 № 443-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ», о противодействии коррупции, о бесплатной юридической помощи, антитеррористическая безопасность, профсоюзный стенд и др.

При заключении договора на оказание услуг, каждому получателю социальных услуг выдается:

- экземпляр договора на социальное обслуживание в стационарной форме;
- расчетный лист оказываемых социальных услуг, где подробно расписана кратность предоставления услуг и тарифы выбранных получателем социальных услуг при заключении договора на социальное обслуживание.

Организация информационно-разъяснительной работы с населением о системе социального обслуживания, видах и условиях предоставления социальных услуг осуществляется Учреждением:

- 1) путем размещения информации на стенде, расположенном в холле учреждения;
- 2) публикации в средствах массовой информации (телевидение, радио, печатные издания);

3) путем размещения информации на официальном сайте Учреждения.

2. Характеристика учреждения на дату проверки.

2.1 Наличие в Учреждении документации:

Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» действует на основании Устава, утвержденного Приказом Правительства Свердловской области «о переименовании государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат» и утверждения Устава государственного автономного стационарного учреждения социального обслуживания Свердловской области «Первоуральский психоневрологический интернат»» от 12.10.2017 № 522.

По состоянию на 04.07.2018 года в Учреждении имеются следующие документы:

- Устав ГАУ «Первоуральский ПНИ»;
- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения (ИНН 6625007956), выданного Межрайонной ИФНС России № 30 по Свердловской области;
- Лист записи ЕГРЮЛ от 31.10.2017 года;

В учреждении ведется работа по реализации Проекта по разработке и внедрению документации СМК и СМ СО.

Издан приказ от 12.02.2018 № 64 «О разработке и внедрении Системы менеджмента качества (СМК) и Системы менеджмента социальной ответственности (СМ СО) с целью сертификации ГАУ «Первоуральский ПНИ». Составлен График внедрения системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международного стандарта ISO 9001:2015 и системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международного стандарта IQNet SR 10-2015 в ГАУ «Первоуральский ПНИ» в соответствии с которым запланировано:

- разработка документов СМК и СМ СО - июль 2018 г.;
- внутренний аудит СМК и СМ СО – август 2018 г.;

- составление сводного отчета по внутреннему аудиту СМ СО в соответствии с программой аудита СМ СО- август 2018 г.

- составление сводного отчета по внутреннему аудиту СМК в соответствии с программой аудита СМК- август 2018г.

- итоговый отчет по СМК и СМ СО в Министерство социальной политики Свердловской области (анализ со стороны руководства + протокол анализа)- сентябрь 2018 г.;

- размещение документов СМК и СМ СО в ИС СОН – сентябрь 2018г.

Задачи и приоритетные направления работы.

Реализация мер по повышению эффективности и качества социального обслуживания получателей социальных услуг.

Удовлетворение потребности граждан в социальных услугах (повышение качества социального обслуживания населения, предоставление дополнительных социальных услуг).

Выполнение учреждением государственного задания на оказание социальных услуг.

Разработаны и утверждены приказом директора положения и порядки, регламентирующие работу Учреждения.

Паспорт безопасности утвержден директором и согласован с соответствующими структурами (Начальником отделения в г. Первоуральске УФСБ РФ, начальником ОМВД России по г. Первоуральску, начальником ОНД и ПР ГО Первоуральск . По необходимости осуществляется корректировка при изменении сведений.

2.2 Наличие лицензии на медицинскую деятельность. Виды медицинских услуг, оказываемых в Учреждении.

Лицензия № ЛО–66–01–005083 от 30 ноября 2017 года получена на осуществление следующих видов медицинской деятельности: при оказании первичной, в том числе доврачебной, врачебной и специализированной, медико–санитарной помощи организуются и выполняются следующие работы (услуги): при оказании первичной доврачебной медико–санитарной помощи в амбулаторных условиях по: лечебному делу; сестринскому делу; физиотерапии;

при оказании первичной врачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: организации здравоохранения и общественному здоровью; терапии; при оказании первичной специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по: психиатрии. При проведении медицинских осмотров, освидетельствований и медицинских экспертиз организуются и выполняются следующие работы (услуги): при проведении медицинских осмотров по: медицинским осмотрам (предрейсовым, послерейсовым).

2.3 Организация питания. Соблюдение натуральных норм питания. Обеспечение контроля качества питания, соблюдения требований санитарно - гигиенического режима на пищеблоке. Система ХАССП.

В ГАУ «Первоуральский ПНИ» организовано 5-ти разовое питание (завтрак, обед, полдник, ужин и второй ужин) по основной диете и в разрезе лечебных диет (диета № 1,5,9,10). В рацион включаются соки, фрукты, отвар шиповника, на ночь кефир или ряженка. Натуральные нормы по основным продуктам питания на 1 человека в день соблюдаются.

Стоимость питания на 1 человека в день составила – 134,47 рубля;

В среднем калорийность блюд составила - 3200к/кал

В целях обеспечения безопасности пищевой продукции в ГАУ «Первоуральский ПНИ» приказом от 18 июля 2016 года № 91 «О разработке Системы ХАССП и создании группы ХАССП», внедрена и поддерживается в рабочем состоянии, система контроля в службе организации питания, разработанная на принципах ХАССП.

В соответствии с требованием приказа Министерства сельского хозяйства РФ от 27.12.2016 № 589 "Об утверждении ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях" , приказом директора от 06.10.2017 № 112 «О внедрении и работе системы электронной ветеринарной сертификации» внедрена и применяется в работе система электронной ветеринарной сертификации

«Меркурий».

2.4 Мероприятия, направленные на соблюдение требования санитарных правил и норм. Нарушения, выявленные органами Роспотребнадзора. Меры по исполнению предписаний.

С целью обеспечения контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов, а также выполнения санитарно - противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий в соответствии с санитарными правилами СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 13.07.2001 г. № 18, разработана и утверждена приказом директора от 25 октября 2016 года № 110/1 (последние изменения от 10.01.2018) Программа производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий. Заключены договоры с ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Свердловской области в городе Первоуральск, Шалинском, Нижнесергинском районах и городе Ревда» на проведение лабораторных исследований на химические, биологические, физические и иные факторы.

В соответствии с требованиями СанПиН 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборото способности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья», Один раз в три месяца проводятся лабораторные исследования готовой продукции на вложение продуктов согласно рецептуре, берутся пробы на стерильность, отсутствие я/г, смывы на наличие сальмонелл и БГКП, а также проводятся исследования на содержание нитратов в овощах, поступающих на продуктовый склад, анализ соли на содержание йода.

В 2018 году в ГАУ «Первоуральский ПНИ» проходила внеплановая проверка Роспотребнадзора по соблюдению санитарных правил и норм с целью устранения выявленных нарушений при проведении эпидемиологического

расследования случаев заболеваний хроническим вирусным гепатитом С и обнаружением маркеров вируса гепатита С среди получателей социальных услуг. Было направлено предписание об устранении выявленных нарушений санитарно-эпидемиологических требований от 14.03.2018 № 01-11-01-04/1/841.

Проведены мероприятия по устранению этих нарушений, а именно:

- Откорректирован раздел «Перечень официально изданных санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью» программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в ГАУ «Первоуральский ПНИ».

- Организовано и обеспечено обязательное обследование опекаемых и персонала учреждений с круглосуточным пребыванием взрослых на наличие anti-HCV Ig G в сыворотке (плазме) крови, с кратностью обследования, определенной санитарными правилами.

- Имеются сведения о результатах лабораторных исследований на инфекции, передающиеся половым путем (в том числе гепатит С) в медицинских картах у каждого поступающего в организацию стационарного социального обслуживания в соответствии с требованиями санитарных правил.

- Проводится подтверждение диагноза гепатита С у лиц с выявленными anti-HCV Ig G в сыворотке (плазме) крови в сроки, не превышающие 14 суток, в соответствии с требованиями санитарных правил.

В настоящее время все нарушения полностью устранены.

2.5 Работа по обеспечению пожарной безопасности учреждения. Объемы финансирования в текущем году. Нарушения, выявленные органами Госпожнадзора. Меры по исполнению предписаний Госпожнадзора.

В соответствии с планом мероприятий по обеспечению пожарной безопасности, утвержденном 18.01.2018 г., в текущем году проводились следующие работы по обеспечению пожарной безопасности:

№	Мероприятия	Объём финансирования
---	-------------	----------------------

п/п		(тыс. рублей)
1.	Проведение планового (январь) инструктажа по пожарной безопасности – проинструктировано 137 человек. Проведение внепланового (февраль, март, май, июнь в период государственных праздников и весенне – летнего пожароопасного периода, проинструктировано 1060 человек.	
2.	Проведены работы по испытанию противопожарного водопровода и 12-ти ПК на водоотдачу 9 апреля 2018 г. Пожарные рукава перекаваны на новую складку.	14,76
3.	Проведена учебная тренировка по безопасной и быстрой эвакуации маломобильных клиентов и обслуживающего персонала при возникновении пожара силами дежурного персонала учреждения. Время проведения – 29.06 2018 г.	
4.	Заключен договор технического мониторинга и обслуживания № 245-18-ТМО от 01.01.2018. с ООО «Актай мониторинг» оборудования «Стрелец-Мониторинг», непрерывный анализ событий по МЧС каналу	30, 00
5.	Заключен договор № ТО-367/18 от 01.01.2018 г. с ООО ЧОП «Запад» на техническое обслуживание систем автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей при пожаре.	60,00

2.6 Наличие помещений в Учреждении, соответствующих условиям, необходимым для перемещения инвалидов в колясках.

В ГАУ «Первоуральский ПНИ», в соответствии с требованиями обеспечения доступности, все помещения соответствуют условиям доступности для маломобильных групп клиентов(инвалиды - колясочники и с нарушениями опорно-двигательного аппарата) : коридоры оборудованы поручнями, широкими дверями, запасные выходы отделены пандусами.

Для доступности к объектам в сопровождении (комната психологической разгрузки, комната для свиданий с родственниками, концертный зал, а также получение физиопроцедуры т.д.) имеется пассажирский и грузовой лифты.

В отделении «Милосердия» в целях реабилитации в комнатах проживания клиентов установлены многофункциональные кровати с электроприводом, для инвалидов в колясках приобретены доски для пересаживания, столики для инвалидной коляски, в наличии имеются кресло - коляски для душа и туалета, подъемник электрический для перемещения клиентов. Санузлы оборудованы напольно - настенными поручнями.

2.7 Обеспеченность автотранспортом.

№ п/п	Марка автомобиля	Число посадочных мест	Год выпуска	Пробег	Дата последнего тех.осмотр а	Техническое состояние (исправен или нуждается в ремонте)
1	Автомобиль Ford Mondeo	5	2012	134440	2017	исправен
2	Автомобиль ГАЗ 322132 для перевозки инвалидов	7	2014	7167	2017	исправен
3	Автомобиль УАЗ 29891	7	2014	48074	2017	исправен
4	ГАЗ 2217 «Соболь»	7	2007	215279	2017	подготовлены документы на списание

В 2018 году Учреждению выделены субсидии на иные цели, на осуществление мероприятий, направленных на поддержку старшего поколения в Свердловской области в 2018 году, на приобретения автомобиля для перевозки клиентов учреждения. На сайте ЕИС размещена документация открытого аукциона в электронной форме на право заключения договора на поставку специализированного пассажирского транспортного средства.

2.8 Кадровая обеспеченность Учреждения.

Укомплектованность кадрами по состоянию на 1 июля 2018 года: количество штатных единиц - 189,25, фактически занято - 180,5 единиц. Списочная численность работников составила 141 человек, что составляет 75 % от штатной численности, в том числе:

- подразделение медицинской службы: врачи - 73%, средний медицинский персонал- 94%, младший медицинский персонал- 98%;

- административно-хозяйственный состав -95%.

Среди работников Учреждения 30 человек имеют высшее образование, 71 человек - среднее профессиональное, 40 человек- среднее общее.

В течение первого полугодия 2018 года принято на работу 10 сотрудников. Уволено за этот же период 13 человек, в т.ч., по собственному

желанию - 11, по истечении срока трудового договора - 3. Причина текучести кадров - специфика работы с получателями социальных услуг, 2 сотрудника - перемена места жительства.

Мероприятия по привлечению и закреплению кадров.

В соответствии с указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в целях сохранения кадрового потенциала и обеспечения соответствия качества услуг национальным стандартам предусмотрено доведение в 2018 году уровня оплаты труда врачей до 200 %, среднего и младшего медицинского персонала до 100 % от средней заработной платы в Свердловской области. По состоянию на 01.07.2018 года контрольные показатели по заработной плате целевых категорий работников в Учреждении выполнены в полном объеме.

По привлечению и закреплению кадров в учреждении применяется системы мотивации и стимулирования эффективной работы персонала: повышение заработной платы, выплаты компенсационного характера - за особые условия труда в размере 40% оклада, стимулирующего характера: выплата за стаж непрерывной работы (выслугу лет), повышающий коэффициент за квалификационную категорию, производится премирование сотрудников по итогам работы за месяц, квартал, год.

В Учреждении в соответствии с утвержденным Планом проводятся мероприятия по обучению персонала, повышению квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки кадров.

Работники Учреждения поощряются грамотами и Благодарственными письмами ГАУ «Первоуральский ПНИ», Главы городского округа Первоуральск, Управляющего Западным управленческим округом, Министерства социальной политики Свердловской области.

В Учреждении проводились различные корпоративные поздравления и мероприятия. Благодаря улучшению морально-психологического климата в учреждении сформирован стабильный, слажено работающий коллектив.

2.9 Деятельность Попечительского, Наблюдательного советов. Сотрудничество с общественными и негосударственными организациями и объединениями.

В учреждении создан Попечительский Совет. Состав Попечительского совета утвержден Приказом директора ГАУ «Первоуральский ПНИ» от 21.03.2016 г. № 61 «О создании и утверждении состава Попечительского совета». Разработано Положение о Попечительском совете ГАУ «Первоуральский ПНИ», последние изменения, согласованы Попечительским советом (Протокол от 22.11.2017 № 6), утверждены директором Учреждения 22.11.2017 г.

Согласно п. 4.1. Положения, заседания Попечительского совета проводятся в соответствии с планом работы и по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Результаты оформляются Протоколами заседания Попечительского совета.

В учреждении функционирует Наблюдательный Совет. Члены Наблюдательного совета утверждены Приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 08.08.2017 г. № 406. Разработано и утверждено Положение о Наблюдательном совете ГАУ «Первоуральский ПНИ», утверждённое членами Наблюдательного совета (протокол заседания от 29.12.2017 г № 2).

Согласно п. 2.15 Положения, заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Наблюдательного совета проводятся, как в очной, так и в заочной форме, результаты оформляются Протоколами заседания Наблюдательного совета.

Учреждение сотрудничает со Свердловской региональной организацией инвалидов «Екатеринбургский Клубный Дом» (далее Организация), которая осуществляет деятельность по программам реабилитации инвалидов вследствие психических расстройств. Организация неоднократно посещала Учреждение с целью общественного контроля за соблюдением интересов лиц с ментальными нарушениями. Нарушений не выявлено, о чем сделана запись от 05 апреля 2018

года в журнале «Учета проверок юридических лиц, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля».

Так же Учреждение сотрудничает с Первоуральской городской общественной организацией ветеранов войны, труда, боевых действий, государственной службы, пенсионеров, МО ВОГ.

Учреждение является участником Ресурсного центра поддержки социально-ориентированных некоммерческих организаций «Офис НКО». Проект призван повысить организационный и управленческий уровень некоммерческих организаций. Участие в проекте позволяет рассказать жителям Свердловской области и партнером о деятельности Учреждения, вовлечь широкие круги общественности к участию в реализации социально значимых проектов, оказать информационную поддержку своего проекта или мероприятия. Огромным плюсом реестра является общедоступность, любой житель Свердловской области может узнать об Учреждении посредством сайта Ресурсный центр «Офис НКО».

Межведомственное взаимодействие с Первоуральским муниципальным бюджетным учреждением физической культуры и спорта «СТАРТ» и со спортивным комплексом ОАО «Динур», где получатели социальных услуг ГАУ «Первоуральский ПНИ» тренируются на безвозмездной основе под руководством опытного тренера по разным видам спорта: армрестлинг, тренажерный зал, шашки, легкая атлетика и др.

3. Проверка соответствия нормативным документам по видам обслуживания.

3.1. Стационарное социальное обслуживание.

По состоянию на 04.07.2018 на стационарном социальном обслуживании находятся фактически 401 человек (5 человек находятся в учреждениях здравоохранения на длительном лечении).

Перечень необходимых документов для формирования личного дела клиента утвержден Положением о порядке и условиях приема граждан, признанных нуждающимися в стационарном социальном обслуживании в ГАУ «Первоуральский ПНИ» от 22.11.2017 года:

1. Путевка, выданная Министерством социальной политики Свердловской области.
2. Паспорт гражданина РФ (копия);
3. Пенсионное удостоверение (копия);
4. Полис обязательного медицинского страхования (копия);
5. СНИЛС (копия);
6. Свидетельство ИНН (копия при наличии);
7. Свидетельство о рождении (копия при наличии)
8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
9. Приказ (или решение) о признании гражданина нуждающимся в социальном обслуживании;
10. Справка УПФР о размере пенсии за предшествующие 12 месяцев.
11. Акт обследования материально-бытового и семейного положения по месту проживания гражданина;
12. Справка, письмо сообщение о близких родственниках;
13. Приказ Управления социальной политики о помещении недееспособного гражданина в ГАУ «Первоуральский ПНИ» (для недееспособных);
14. Правоустанавливающий документ на объект собственности (при наличии недвижимого имущества): свидетельство о гос. регистрации права; договор о передачи квартиры в собственность граждан; выписка из ЕГРП;
15. Опись имущества, изменения в опись (для недееспособного гражданина)
16. Акт о сохранности жилого помещения (для недееспособного гражданина, имеющего в собственности недвижимое имущество);
17. Справка об отсутствии задолженности на объект собственности;
18. Заключение врачебной комиссии с участием психиатра о типе учреждения с указанием сведений о наличии у лица психического расстройства, об отсутствии медицинских противопоказаний, а в отношении дееспособного лица - также сведений об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

19. Справка медико-социальной экспертизы (МСЭ) на предмет определения инвалидности (копия);

20. Индивидуальная программа реабилитации и абилитации (копия).

На основании вышеперечисленных документов разрабатывается индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее ИППСУ) сроком на 3 года. ИППСУ включает в себя данные о получателе социальных услуг: вид, объем, периодичность и срок предоставления услуг. Далее с клиентом заключается договор о предоставлении социальных услуг и издается приказ о принятии его на стационарное социальное обслуживание. Клиент дает согласие на обработку своих персональных данных. Договор и приказ о приеме на социальное обслуживание подписываются непосредственно директором Учреждения.

Договора недееспособных клиентов регистрируются, проверяются и подписываются начальником Управления социальной политики и директором Учреждения. Приложениями к договору являются:

- Индивидуальная программа предоставления социальных услуг;
- Расчетный лист оказываемых услуг;
- Акты выполненных работ;

При оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания Учреждение соблюдает условия предоставления социальных услуг в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 11.08.2015 г № 482 «Об утверждении стандартов социальных услуг».

Согласно итогам ежеквартального анкетирования клиентов, в 1,2 квартале 2018 года по «Системе оценки качества социальных услуг», удовлетворены качеством оказания социальных услуг 100 % получателей.

С начала года на текущую дату социальные услуги получили 422 человека (с учетом умерших).

3.2. Независимая оценка качества оказания услуг.

В соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 12.09.2017 № 457 «Об утверждении перечня

ключевых показателей эффективности деятельности и порядка организации работы по проведению оценки эффективности деятельности государственных организаций социального обслуживания Свердловской области» одним из ключевых показателей является результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг (далее - независимая оценка»).

При проведении независимой оценки Учреждение руководствуется приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 19.08.2015 № 494 «О проведении независимой оценки качества оказания услуг организациями социального обслуживания, находящимися в ведении Свердловской области, а также негосударственными (коммерческими и некоммерческими) организациями социального обслуживания, осуществляющими свою деятельность на территории Свердловской области».

Последняя независимая оценка в Учреждении была проведена в 2015 году. Фактический результат проведения независимой оценки (Рф) составил 0,7647 баллов при плановом значении для стационарной формы обслуживания 0,9176 баллов. В соответствии с графиком следующая независимая оценка запланирована на октябрь 2018 года.

4. По итогам проведённой проверки рекомендовано:

1. Завершить реализацию проекта по разработке и внедрению документации системы менеджмента качества и системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с утвержденными графиком сроками.
2. Провести сертификацию, получить сертификаты соответствия требованиям международных стандартов: ISO 9001:2015 и IQ Net SR 10:2015 в срок до 31.12.2018 года.
3. Выполнить государственное задание на 2018 год в полном объеме и в соответствии с утвержденным планом.
4. Строго соблюдать законные права и интересы недееспособных граждан, проживающих в учреждении. Организацию медицинской психиатрической помощи в учреждении осуществлять в соответствии с федеральным законом от 02 июля 1992 года № 3185-1 «О психиатрической

помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании».

5. Изучить опыт работы по организации питания получателей социальных услуг на базе ГАУ «Каменск-Уральский ПНИ», ГАУ «Березовский ПНИ». Проработать вопрос внедрения технологии питания по типу «заказного меню», «Шведский стол» для получателей социальных услуг и в первую очередь для получателей социальных услуг реабилитационного отделения. Срочно приобрести хлебницы, приборы для специй, салфетки в обеденный зал столовой. Провести цикл лекций и практических занятий с получателями социальных услуг и работниками пищеблока о культуре питания и поведения в столовой.

6. Оборудовать доступную среду (пандус и поручни) в запасном выходе для беспрепятственного доступа маломобильных граждан на территорию интерната.

7. В рамках реформирования психоневрологических интернатов, совместно с ГАУ «КЦСОН «Осень г. Первоуральска», Управлением социальной политики по г. Первоуральску, с привлечение некоммерческих организаций, проанализировать наличие жилых помещений недееспособных граждан в г. Первоуральске, или выделения комнат в учреждении для апробирования и создания учебно-тренировочной квартиры для получателей социальных услуг, которые имеют желание проживать самостоятельно или малыми группами с последующей реализацией в территории технологии сопровождаемого проживания инвалидов в срок до 31 декабря 2018 года. Определить ответственное лицо по данному направлению деятельности, провести обучение. Главный специалист отдела технологий

социального обслуживания граждан -

Ознакомлен:

Директор государственного

автономного стационарного учреждения социального

обслуживания Свердловской области

«Первоуральский психоневрологический интернат»

И.А. Салахутдинова

Н.В. Шенгур