

ДОКЛАД

директора

ОЛЬКИНА АРТЕМА ВЯЧЕСЛАВОВИЧА

о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности
организации

ГАУ «Тагильский пансионат»

За 3 квартал 2018 год

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	Государственное автономное стационарное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Тагильский пансионат для престарелых и инвалидов»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Распоряжение исполнительного комитета Свердловского областного Совета депутатов трудящихся от 25.02.1971 № 154-Р
Местонахождение	622013, г.Нижний Тагил, ул.Красногвардейская, 57а
Основные виды деятельности	<p>Предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социальных услуг:</p> <ul style="list-style-type: none">– социально-бытовых,– социально-медицинских,– социально-правовых,– социально-педагогических,– социально-психологических,– социально-трудовых– услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности. <p>По состоянию на 01.07.2018 г. количество получателей услуг, находящихся на обслуживании – 441 человек.</p> <p>Приоритетные задачи на 2018 год:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Исполнение государственного задания в полном объеме, предоставление качественных социальных услуг;2. Апробация пилотного проекта по формированию и совершенствованию системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов;3. Достижение плановых показателей эффективности деятельности организации.4. Включение учреждения в приоритетные программы по реализации комплексной программы «Доступная среда на 2014-2020гг.»
ФИО руководителя (директора)	Директор Олькин Артем Вячеславович

Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	29.01.2018 29.01.2019
--	--------------------------

В текстовой части излагается описание видов деятельности в организации, количества клиентов организации на отчетную дату, задач, поставленных в отчетном периоде, и их исполнении.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
1. Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб	6
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации	4
Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг,			

предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»»

1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и качество предоставления отчетных данных	5
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и качество предоставления отчетных данных и информации	5
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности	6
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)	выполнение показателя по всем категориям работников	7

$K = \text{ЗПСОЦ} / \text{ЗПСО} * 100$, где

ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода;

ЗПСО – установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или

среднемесячный доход от трудовой деятельности в соответствии с «дорожной картой»			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации, установленной «дорожной картой»	не более 40 %	6
$D = \Phi 1 / \Phi 2 * 100\%$, где $\Phi 1$ – фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала; $\Phi 2$ – общий фонд оплаты труда работников организации			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5	6
$31 / 32$, где 31 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; 32 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $32 = \frac{3в}{3о}$, где $3о$ – средняя заработная плата основного персонала, $3в$ – средняя заработная плата вспомогательного персонала			
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности от 1 до 6, установленного «дорожной картой»	соблюдено	6
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	60% и более	10
$D = 3K / 3O \times 100\%$, где $3K$ – количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами; $3O$ – общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг			
1.11.	Своевременная и полная реализация плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	реализация плановых мероприятий в объеме 100%	5

1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	-участие получателей услуг в пилотном проекте по вопросам сопровождаемого проживания; -произведен ремонт мягкой кровли в учреждении на сумму 1.349.357, 55 рублей; - оформлена и подана заявка в МСП СО на финансирование и приобретение оборудования для столярной мастерской, - оформлена и подана заявка в МСП СО на приобретение транспортного средства для получателей услуг в рамках комплексной программы «Старшее поколение на 2014 -2018 годы»;	2
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах.	-участие в Межрегиональной выставке творческих работ лиц с ограниченными возможностями — призовые места; -в рамках пилотного проекта выезд 7 клиентов в город Сочи, Краснодарский край.	3
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации	отсутствие случаев	3
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90%	2
Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг.			

$R = R_f / R_p \times 100\%$, где

R_f – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества;

R_p – плановый результат последней проведенной независимой оценки качества

1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	33% за отчетный период	4

$D = K_1 / K_2 \times 100\%$, где

K_1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку);

K_2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)

2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:

2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	100% - 105%	10

Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию.

$V = \sum F_i / \sum P_i \times 100\%$, где

F_i – фактическое количество единиц оказания i -й социальной услуги (выполнения работ);

P_i – плановое количество единиц оказания i -й социальной услуги (выполнения работ);

$\sum F_i$ – сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ);

$\sum P_i$ – плановое количество социальной услуг.

Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %

2.2.	Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:		
	выполнение плана коечной сети	95 – 100 %	-
		менее 95%	

Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:

$K = \Phi / \Pi \times 100\%$, где

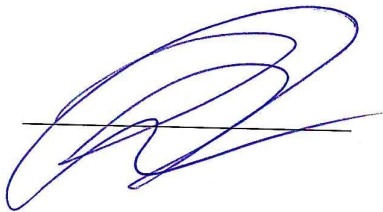
Φ – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание)));

Π – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)).

Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.3.	Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»:		
	разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации	более 4 проектов (мероприятий) 3 – 4 проекта (мероприятия) 1 – 2 проекта (мероприятия) отсутствие проектов (мероприятий)	-
2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	-
$D = \frac{DC}{DO} \times 100\%$, где DC – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; DO – общее количество воспитанников			
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	-
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	-
2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.5.1.	Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате	более 70% менее 70%	-

		ориентированными некоммерческими организациями	
		отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями	
2.6.3.	Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре	от 65% до 100% от 35% до 64% менее 35%	-
<p>$D = \text{ПУ/КО} \times 100\%$, где</p> <p>ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности);</p> <p>КО – общее количество получателей услуг</p>			
<p>2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию</p>			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5
		отсутствие сертификата	
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата	5
		отсутствие сертификата	

Директор



А.В. Олькин

Дубских Н.И.
8 (3435) 96-36-58