**ОТЧЕТ О РАБОТЕ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ УПРАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ ПО ГОРОДАМ ВЕРХНЯЯ ПЫШМА И СРЕДНЕУРАЛЬСК ЗА 2018 ГОД**

Приказом Управления от 23.03.2018 № 332 «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в Управлении социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск на 2018-2019 годы», Приказом Управления от 07.09.2018 №1148 «О внесении изменений в приказ Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск от 23.03.2018 г. №332 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Управлении социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск на 2018-2019 годы» утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в Управлении социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск на 2018-2020 годы», в соответствии с которым были проведены следующие мероприятия:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Наименование мероприятия** | **Информация о реализации мероприятия** |
| **Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции** | | | |
| 1. | | Мониторинг правовых актов Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск (далее – Управление) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области | Систематически проводится анализ нормативных правовых актов Управления социальной политики (далее - Управление), в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области. |
| 2. | | Внесение дополнений, изменений в действующие Приказы начальника Управления, локальные акты Управления (принятие новых) в целях совершенствования правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве | Принят приказ от 31.05.2018 № 699 «О назначении должностного лица, ответственного за направление сведений о лице, к которому применено взыскание в виде увольнения в связи с утратой доверия»  Принят приказ от 14.06.2018 № 760 «О назначении должностного лица, ответственного за обеспечение своевременного информирования о фактах коррупции»  Принят приказ от 27.07.2018 № 951 «О внесении изменений в приказ от 19.04.2016 №317 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Управлении социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск»  Принят приказ от 07.09.2018г. № 1148 «О внесении изменений в приказ Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск от 23.03.2018 № 332 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск на 2018-2019 годы» |
| **Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений** | | | |
| 3. | | Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее – государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК» | Проведена учеба с государственными гражданскими служащими на тему: Предоставление сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера с государственными гражданскими служащими Управления.  Проведены индивидуальные консультации гражданских служащих Управления по заполнению Справок о доходах, расходах имуществе и обязательствах имущественного характера.  Организовано предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Управления. |
| 4. | | Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении | Информации о фактах нарушения не поступало |
| 5. | | Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управление | При поступлении на государственную гражданскую службу в Управление постоянно проводится проверка представляемых гражданами персональных данных |
| 6. | | Выявление случаев нарушения гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы | За отчетный период случаев нарушения гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы не выявлено |
| 7. | | Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих совершению сделки | Проводится контроль за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих совершению сделки |
| 8. | | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления | За отчетный период заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления не проводились |
| 9. | | Мониторинг и актуализация (при необходимости) Перечня должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Актуализация Перечня должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, не проводилась |
| 10. | | Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у гражданских служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей | Случаи возникновения конфликта интересов, возникающих у гражданских служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей не выявлены |
| 11. | | Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении государственной гражданской службы в Управлении | Случаи возникновения конфликта интересов у лиц, замещающих должности государственной гражданской службы, не выявлены |
| 12. | | Оказание гражданскими служащими Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению | К сведению государственных гражданских служащих Управления постоянно доводятся положения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции |
| **Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции** | | | |
| 13. | | Организация профессионального развития гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике | Обучение по антикоррупционной тематике, гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, не проводилось |
| 14. | | Участие гражданских служащих Управления в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции | Гражданские служащие Управления участвуют в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, проводимых Министерством социальной политики Свердловской области |
| 15. | | Организация и проведение учебных занятий (консультаций) с гражданскими служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы | Проведен семинар с разъяснением: соблюдения ограничений, налагаемых на гражданина, замещавшего должность государственной гражданской службы Свердловской области, при заключении им трудового или гражданско-правового договора с коммерческой и некоммерческой организацией; о соблюдении требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов; обязанностей государственных гражданских служащих, связанных с уведомлением представителя нанимателя. |
| **Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг** | | | |
| 16. | | Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.  Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности.  Осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.  Проведение методической работы по профилактике нарушений в финансово-бюджетной сфере и практическому применению норм бюджетного законодательства Российской Федерации | Осуществляется внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит |
| 17. | | Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а так же условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупционных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд Управления | Проводится мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а так же условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок |
| **Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления**  **государственных услуг** | | | |
| 18. | | Проведение информационной кампании по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также по принципу «одного окна» и в рамках взаимодействия с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» | Информация о предоставлении государственных услуг в рамках взаимодействия с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» расположена на информационных стенда Управления и официальном сайте Управления |
| 19. | | Проведение разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления государственных услуг.  Организация и проведение «прямых телефонных линий» с гражданами по разъяснению порядка предоставления государственных услуг в сфере деятельности Управления | Информация о регламентации порядка предоставления государственных услуг размещена на информационном стенде Управления. В ходе приема документов с целью получения государственных услуг данная информация доводится до граждан специалистами Управления. Организованы «прямые телефонные линии» |
| 20. | | Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | Оборудованы места предоставления государственных услуг информацией позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки |
| **Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении** | | | |
| 21. | | Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении | Утвержден план мероприятий по противодействию коррупции Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск на 2018-2020 гг. |
| 22. | | Информирование Министерства социальной политики Свердловской области, органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения гражданскими служащими Управления действий (бездействии), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений | Фактов совершения гражданскими служащими Управления действий (бездействии), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления не выявлено. Информация в Министерство социальной политики Свердловской области, органы прокуратуры и правоохранительные органы не направлялась |
| **Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции** | | | |
| 23. | | Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) гражданских служащих Управления посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления | Информация о фактах коррупции в действиях (бездействии) гражданских служащих Управления посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления |
| 24. | | Соблюдение периодичности размещения информации в разделе «Сведения об обращениях граждан» на официальном сайте Управления | Ежеквартально размещается информации в разделе «Сведения об обращениях граждан» на официальном сайте Управления |
| 25. | | Ведение и направление в Министерство социальной политики Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции | Обращения граждан по фактам коррупции не поступали |
| 26. | | Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Управления в информационно-коммуникационной сети «Интернет» | Обращения граждан по фактам коррупции не поступали |
| **Обеспечение открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции** | | | |
| 27. | | Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области» (далее - постановление Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП) | Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления проводится в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП |
| 28. | | Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информацию о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Управлении, номерах «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в Управлении | Размещена информация по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информацию о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Управлении, номерах «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в Управлении |
| 29. | | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов | Размещена информация о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов |
| 30. | | Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации | Размещены сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера информация на официальном сайте Управления, |
| 31. | | Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции | Размещена информация о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции |
| 32. | | Мониторинг информации, размещенной в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления и подведомственных учреждений | Проводится мониторинг информации, размещенной в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления и подведомственных учреждений |
| **Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение** | | | |
| 33. | | Организация и проведение с гражданскими служащими Управления мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | С гражданскими служащими Управления проводятся ежеквартально семинары по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 34. | | Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов (объявлений) и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции | Размещены в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов (объявлений) и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции |
| 35. | | Распространение полиграфической продукции (буклетов, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции | Распространяются буклеты, брошюры-памятки с рекомендациями для граждан по противодействию коррупции |
| 36. | | Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией | Мероприятия, посвященные Международному дню борьбы с коррупцией, будут проведены 7 декабря 2018г. |
| **Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции** | | | |
| 37. | | Участие должностных лиц Управления в проведении «круглых столов», семинаров, совещаний с участием представителей общественных организаций, некоммерческих организаций в сфере противодействия коррупции | Заседания комиссии по противодействии коррупции проводятся с участием представителя общественной организации |
| **Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции** | | | |
| 38. | | Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» и направление его в Министерство социальной политики Свердловской области | Проводится мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции и ежеквартально направляется в Министерство социальной политики Свердловской области |
| 39. | | Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении и направление информации о результатах мониторинга в Министерство социальной политики Свердловской области | Проводится мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении и направляется информация о результатах мониторинга в Министерство социальной политики Свердловской области |
| 40. | | Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.10.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области» | Проведен социологический опрос уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.10.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области» |
| 41. | | Мониторинг и обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов социальной защиты населения Свердловской области и должностных лиц в целях выявления коррупциогенных факторов | Проводится мониторинг и обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов социальной защиты населения Свердловской области и должностных лиц в целях выявления коррупциогенных факторов |
| **Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции** | | | |
| 42. | Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления | | Ежеквартально проводится заседание комиссии по противодействию коррупции |
| 43. | Направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений т привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения | | Актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе, не поступало |
| 44. | Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции Управления в связи с ротацией состава комиссии | | Изменения в состав комиссии по противодействию комиссии не вносились |
| 45. | Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, подготовка отчетов о результатах выполнения плана мероприятий | | Проводится мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления |
| **Выполнение Национального плана противодействия коррупции  на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»** | | | |
| 46. | Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения:  а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;  б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов;  в) представление контрактным управляющим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, перечня контрагентов Управления, подписавших государственные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области | | Ежеквартально направляется информация в Министерство социальной политики по Свердловской области и доводится до руководителей структурных подразделений, о лицах, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов |
| 47. | Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | | Осуществляется контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на службу |
| 48. | Повышение квалификации государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | | В текущем году повышение квалификации государственные гражданские служащие Управления, ответственные за противодействие коррупции не проходили |
| 49. | Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Свердловской области для замещения должностей Управления, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Управления, по образовательным программам в области противодействия коррупции | | В текущем году повышение квалификации государственные гражданские служащие Управления, ответственные за противодействие коррупции не проходили |
| 50. | Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий Управления по противодействию коррупции на 2018–2020 годы | | В отчетном периоде рассмотрен отчет за 1ое полугодие по Плану мероприятий Управления по противодействию коррупции на 2018–2020 годы |
| 51. | Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции | | Отчет о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции размещен в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |