государственное автономное учреждение социального обслуживания
Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям город Богдановича»

Доклад директора
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности
государственного автономного учреждения социального обслуживания
Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям город Богдановича»
за 3 квартал 2018 года

г. Богданович

Доклад руководителя (директор)
Потапова Наталья Геннадьевна
(Ф.И.О.)
о выполнении ключевых показателей эффективности деятельности организации
государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области
«Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича»
(наименование организации)

за 3 квартал 2018 года
(отчетный период)

Глава 1. Общие сведения

Полное наименование организации	государственное автономное учреждение социального обслуживания Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича»
Нормативный правовой акт, в соответствии с которым создана организация	Указ Губернатора Свердловской области от 21 августа 1998 года № 356 «О создании Областного центра социальной помощи семье и детям г. Богдановича», постановление Правительства Свердловской области от 28 августа 2013 года № 1060-ПП «О создании государственного автономного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича» путем изменения типа существующего государственного бюджетного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Центр социальной помощи семье и детям города Богдановича»
Местонахождение	623530, Свердловская область, город Богданович, ул. Новая, д. 16-а
Основные виды деятельности	1) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг; 2) предоставление социального обслуживания на дому, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих

	ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг; 3) предоставление социального обслуживания в стационарной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.
Ф.И.О. руководителя (директора)	Директор Потапова Наталья Геннадьевна
Срок действия трудового договора: бессрочно начало окончание	Трудовой договор № 09-18 от 15.01.2018 года, срок действия трудового договора: Начало: 26.01.2018 года Окончание: 25.01.2019 года

Цель и задачи работы учреждения в 3 квартале 2018 года.

Цель: создание условий для социального обслуживания граждан, в том числе реабилитации и (или) абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов.

Задачи учреждения, поставленные в отчетном периоде:

1) выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) и ключевых показателей деятельности учреждения; планирование деятельности учреждения с учетом поставленных контрольных показателей;

2) выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения с эффективным расходованием бюджетных (внебюджетных) средств; развитие и укрепление материальной базы учреждения, в том числе за счет средств, получаемых от платных услуг; устранение замечаний надзорных органов;

3) работа с кадровым составом учреждения; мероприятия по повышению профессиональной компетентности сотрудников учреждения;

4) информирование населения о деятельности учреждения, формирование положительного имиджа учреждения через информационные ресурсы в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5) обеспечение комплексной безопасности получателей социальных услуг, сотрудников учреждения, улучшение условий труда

6) межведомственное взаимодействие с учреждениями в сфере здравоохранения, в сфере образования, с органами государственной власти и местного самоуправления, в том числе по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних и самовольных уходов воспитанников из государственных учреждений;

7) реализация мероприятий по выполнению учреждением функций базового методического Центра среди учреждений социального обслуживания семьи и детей Южного управленческого округа Свердловской области.

1. Выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) и ключевых показателей деятельности учреждения; планирование деятельности учреждения с учетом поставленных контрольных показателей

1.1. В 3 квартале 2018 года объем выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ) составил 99,2 %, из них:

1) предоставление социального обслуживания в стационарной форме 2 стационарными отделениями (40 койко-мест: 30 койко-мест в отделении социальной реабилитации (временный приют) для несовершеннолетних, 10 койко-мест в социально-реабилитационном отделении для граждан, старше 18 лет) – выполнение государственного задания составило 99,9%;

2) предоставление социального обслуживания в полустационарной форме - выполнение государственного задания составило 101%; численность граждан, получивших социальные услуги 981 клиент;

3) предоставление социального обслуживания в форме на дому – выполнение государственного задания составило 96,5%; численность граждан, получивших социальные услуги 521 клиентов.

1.2. В отчетном периоде контрольный показатель среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников учреждения до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожная карта») составил 100%, в отношении следующих категорий работников:

«социальные работники» - размер среднемесячной заработной платы социальных работников 33247 рублей;

«средний медицинский персонал» - размер среднемесячной заработной платы среднего медицинского персонала 33247 рублей.

Заработная плата сотрудникам учреждения, в том числе данных категорий начислена исходя из оклада, компенсационных выплат, стимулирующих выплат, в том числе выплат по эффективному контракту, в соответствии с фактически отработанным временем, качеством и объемом выполненной работы, отсутствия дисциплинарного взыскания.

1.3. В течение отчетного периода учреждением осуществлялись мероприятия по выполнению отдельных полномочий органов опеки и попечительства.

Учреждение исполняет 2 отдельных полномочия органов опеки и попечительства:

подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами и попечителями несовершеннолетних граждан, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательствам Российской Федерации формах,

выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

Полномочия переданы учреждению в соответствии с действующим законодательством и договором между ТОИОГВ СО - УСЗН МСЗН СО по Богдановичскому району и ГОУ СО "ЦСПС и Д города Богдановича" от 04.08.2010 года № 12. В связи с изменением названия учреждения в октябре 2017 г. между Управлением социальной политики по Богдановичскоиму району и ГАУ «ЦСПСиД города Богдановича» заключен договор о передаче организации полномочий органа опеки и попечительства от 13.10.2017 года.

В Учреждении ежегодно утверждается приказом директора план работы по исполнению переданных полномочий органов опеки и попечительства. В 2018 г. план мероприятий по исполнению переданных полномочий органов опеки и попечительства утвержден приказом и.о. директора от 09.01.2018 г. № 33-18 «Об исполнении полномочий органов опеки и попечительства в 2018 году».

1. Полномочия по выявлению несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки и попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

За 9 месяцев 2018 года в учреждение поступило 18 сообщений о нарушении прав детей (4 сообщения из Управления социальной политики по Богдановичскому району; 6 сообщений из органов внутренних дел, 1 сообщение ГБУЗ СО «Богдановичской центральной районной больницы», 2 сообщения из городского суда, 1 личное заявление несовершеннолетнего, 4 устные обращения граждан). Специалистами учреждения обследовано 18 семьей, в данных семьях воспитывается 24 несовершеннолетних, на каждого ребенка составлен акт обследования условий жизни несовершеннолетнего гражданина и его семьи, согласно приказа Минобрнауки Российской Федерации от 14.09.2009 № 334 «О реализации Постановления Правительства РФ от 18.05.2009 № 423».

По состоянию на 30 сентября 2018 года общая численность выявленных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждением составила 6 несовершеннолетних, что на 74 % меньше, чем в аналогичном периоде 2017 года (23 ребенка).

2. Полномочия по подбору и подготовке граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в

иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

Отделением сопровождения замещающих семей организована работа по реализации Программы подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах.

В соответствии со статьей 6 Федерального закона от 24.04.2008 № 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве", постановлением Правительства Свердловской области от 26.09.2012 №1064-ПП «Об утверждении Программы подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей» в учреждении разработана программа «Школа замещающих родителей» (утверждена приказом директора от 06.11.2012 г. № 332 "Об утверждении программы по курсу подготовки кандидатов в замещающие родители").

За отчетный период организовано 4 курса подготовки граждан, обучение прошли и получили свидетельства 16 кандидатов, что на 14 % больше чем в аналогичном периоде 2017 года (14 кандидатов).

По результатам проведенного за 9 месяцев 2018 год мониторинга, число граждан, прошедших подготовку по очной форме в «Школе замещающих родителей», составило 16 человек, из них 7 человек, или 44 % от общего числа граждан, прошедших подготовку, приняли детей на воспитание в свои семьи.

Все кандидаты прошли психодиагностическое обследование, по результатам которого слушателям курсов выданы заключения с рекомендациями.

1.4. Одним из важных направлений деятельности учреждения является организация сопровождения замещающих семей.

Во исполнение протокольных поручений семинара-совещания «Об итогах деятельности управлений социальной политики, организаций социального обслуживания по выявлению и устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за 2017 год. Об изменениях федерального законодательства, регулирующего вопросы устройства детей на воспитание в семьи граждан. Об организации работы управлений социальной политики в целях сбора документов, необходимых для принятия решения заключении договора социального найма или преодолении срока действия договора найма специализированного жилого помещения» от 08.02.2018 года, семинара-совещания «Об итогах деятельности управлений социальной политики, организаций социального обслуживания по выявлению, семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождению семей, принявших на воспитание детей указанной категории, за 1 квартал 2018 года. Организация деятельности органов опеки и попечительства по защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из их числа» от 05 апреля 2018 года в 3 квартале 2018 года организована работа по организации и осуществлению социального обслуживания и (или) сопровождения 100 % охвата замещающих

семей. Издан приказ директора от 19.06.2018 года № 324-18 «Об организации и осуществлении социального обслуживания и (или) сопровождения замещающих семей», разработано соглашение о сопровождении семьи, принявшей на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей.

Сопровождение замещающих семей оказывается в полустационарной форме в рамках Федерального закона от 28 декабря 2013 года №442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Закона Свердловской области от 03.12.2014 №108-ОЗ «О социальном обслуживании граждан в Свердловской области», приказа Министерства социальной политики Свердловской области №482 от 11.08.2015 «Об утверждении стандартов социальных услуг в новой редакции».

Бесплатно оказываются социальные услуги несовершеннолетним, а замещающим родителям оказывается социальное обслуживание посредством профилактики обстоятельств, обусловливающих нуждаемость в социальном обслуживании.

За 9 месяцев 2018 года разработано и направлено для утверждения в Управление социальной политики по Богдановичскому району 45 индивидуальных программ предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ) на несовершеннолетних (за 9 месяцев 2017 года разработано и направлено для утверждения в Управление социальной политики по Богдановичскому району 10 ИППСУ на законного представителя и 10 ИППСУ на несовершеннолетних).

На конец отчетного периода на сопровождении находится 92 замещающих семьи, из них 90 семей относится к стабильному сопровождению, 2 семьи к кризисному сопровождению.

2. Выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения с эффективным расходованием бюджетных (внебюджетных) средств; развитие и укрепление материальной базы учреждения, в том числе за счет средств, получаемых от платных услуг, устранение замечаний надзорных органов

В течение 3 квартала 2018 года основной задачей администрации учреждения являлось: эффективное расходование бюджетных средств в целях укрепления материально-технической базы и решения отдельных вопросов по хозяйственной части (содержание помещений, подготовка к отопительному периоду 2018-2019), обслуживание автотранспорта, текущие расходы на нужды учреждения).

Учреждением, в целях повышения эффективности использования бюджетных средств, проводятся мероприятия по экономии финансовых, материально технических и топливно-энергетических ресурсов. В учреждении установлены приборы учета потребления холодной и горячей воды, электрической и тепловой энергии, установлены энергосберегающие лампы, установлен норматив расходования ГСМ, лимиты пробега автомобилей, организовано целевое и эффективное использование основных фондов (обеспечена их сохранность, ежегодно проводится инвентаризация), своевременно проводится (по мере возможности) текущий ремонт, профилактическое и техническое обслуживание. Обеспеченность учреждения

основными фондами составляет 70 процентов от реальной потребности. Материальные запасы приходуются на склад учреждения своевременно.

Закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Плановые назначения, предусмотренные на выполнение государственного задания на 2018 год, составляют 61 298 670 рублей. За 9 месяцев 2018 года поступления составили 49 313 816 рублей или 80,4 % от плановых годовых поступлений.

Плановые назначения по собственным доходам учреждения на 2018 год - 2 005 310 рублей 22 копейки. Получено доходов от оказания платных услуг за отчетный период 2018 года - 1 695930,16 рублей или 84,6 % от плана.

За 9 месяцев 2018 года Учреждению выделены целевые субсидии:

- на разработку проектной документации для выполнения работ по капитальному ремонту, проведение государственной экспертизы проектной документации в случае если государственная экспертиза является обязательной, и проведение капитального ремонта недвижимого имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями на праве оперативного управления, при условии, что размер расходов на эти ели превышает 500 тысяч рублей в сумме 5 369 500 рублей. По результатам электронного аукциона заключен договор с ООО Строительно-Торговой Компанией «Успех» на сумму 5 218 763,58 рублей. Экономия денежных средств, полученная в результате снижения начальной (максимальной) цены товаров при проведении закупки составила 150736,42 рублей. На сегодняшний день в Учреждении проводится капитальный ремонт крыши, срок окончания работ – 05 ноября 2018 года;

- на осуществление мероприятий, проводимых в рамках обеспечения комплексной безопасности учреждения: установка оборудования доочистки питьевой воды в сумме 130 500 рублей. Денежные средства освоены в полном объеме;

- на обучение компьютерной грамотности неработающих пенсионеров в сумме 30150,72 рублей. Проведено обучение неработающих пенсионеров на сумму 30 000 рублей. Экономия составила - 150,72 рублей;

- на оснащение организаций, осуществляющих социальную реабилитацию инвалидов, в том числе детей-инвалидов, реабилитационным и абилитационным оборудованием, компьютерной техникой и оргтехникой в сумме 158390 рублей. Денежные средства освоены в полном объеме;

- на формирование и совершенствование системы комплексной реабилитации и абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов в сумме 173000 рублей. Экономия денежных средств, полученная в результате запроса котировок составила 3300 рублей.

Администрацией учреждения организованы и проведены мероприятия по подготовке учреждения к отопительному периоду 2018-2019 годов. В подвальном помещении учреждения проведена частичная замена канализационных труб, проводится замена электропроводов, на территории учреждения проведен ремонт

3-х канализационных колодцев, проведена замена трассы холодного водоснабжения, проведена работа в подвальном помещении. На сегодняшний день получен Паспорт готовности учреждения к отопительному периоду 2018-2019 годов.

ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» осуществляет следующие виды платных услуг (на основании имеющихся лицензии):

платные медицинские услуги (первичная доврачебная медико-санитарная помощь (сестринское дело, медицинский осмотр (послерейсовый, предрейсовый осмотр);

платные образовательные услуги (профессиональное обучение).

За отчетный период учреждением предоставлено платных медицинских услуг 48 клиентам (за 9 месяцев 2018 года 238 клиентам). Доход, полученный от предоставления платных медицинских услуг за 9 месяцев 2018 года составил 213409,86 копеек.

За отчетный период учреждением предоставлено платных образовательных услуг 22 клиентам (за 9 месяцев 2018 года 47 клиентам: обучились по профессии «Младшие воспитатели» - 27 граждан, по профессии «Парикмахер» - 8 граждан, по профессии «Социальный работник» - 12).Доход, полученный от предоставления платных образовательных услуг за 9 месяцев 2018 года 62690,0 рублей. Доход, полученный от предоставления медицинских и образовательных услуг за9 месяцев 2018 года составил 276146,86.

3. Работа с кадровым составом учреждения; мероприятия по повышению профессиональной компетентности сотрудников учреждения.

На 01.10.2018 года штатная численность в учреждении составляет 214 единиц, фактическая численность работников 208 человек.

Анализ движения кадров за 9 месяцев 2018 года:

Принято сотрудников:

период	2017	2018
1 квартал	11	8
2 квартал	9	8
3 квартал	17	4
Итого	37	20

Уволено сотрудников:

период	2017	2018
1 квартал	6	8
2 квартал	9	9
3 квартал	7	14
Итого	22	31

В учреждении с сотрудниками заключается эффективный контракт, общее количество сотрудников, заключивших эффективный контракт, составляет 204 человека (100 % охват сотрудников учреждения).

4. Информирование населения о деятельности учреждения, формирование положительного имиджа учреждения через информационные ресурсы в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В учреждении разработан и утвержден план информационно-разъяснительной работы на 2018 год. За отчетный период опубликовано материалов о деятельности учреждения:

в печатных изданиях – 5 статей в местной газете «Народное слово» (по итогам 9 месяцев 2018 года: 13 статей в печатных изданиях);

на местном телевидение – 5 информационных материал (по итогам 9 месяцев 2018 года: 10 материалов);

на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» - 43 материала (по итогам 9 месяцев 2018 года: 129 материалов).

В 3 квартале 2018 года на официальных страничках учреждения в социальных контактах «Вконтакте», «Одноклассники» опубликовано 43 информационных статей о деятельности учреждения.

С февраля 2018 года учреждение размещает материалы на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», по адресу https://zabota086.msp.midural.ru/. Информация на сайте размещается еженедельно, в соответствии с разделами и требованиями по размещению информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В целях организации межведомственного взаимодействия и формирования положительного имиджа учреждения администрацией ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» проведены следующие мероприятия:

1) участие в межведомственной комиссии по профилактике правонарушений в ГО Богданович (03.07.);

2) работа сотрудников с общественной организации ветеранов ГО Богданович по участию в областных и районных конкурсах (в течение июля, августа);

3) рабочее совещание в администрации ГО Богданович по вопросам разработки социальных проектов и программ совместно с общественными организациями и объединениями ГО Богданович (30.07.,06.08.);

4) участие руководителя учреждения в аппаратных совещаниях заместителя главы ГО Богданович по социальным вопросам (возобновлено участие с августа 2018 года);

5) рассмотрение совместных мероприятий в 2018-2019 годах с общественной организацией «Совет солдатских матерей» (04.09.).

Специалистами учреждения продолжена работа по изготовлению и распространению информационных листовок и буклетов, оформлению информационных стендов для населения: в 3 квартале 2018 года изготовлено и распространено 35 листовок и буклетов (за 9 месяцев 2018 года – 89 листовок и

буклетов), оформлено и обновлено 16 информационных уголков и стендов в учреждении (за 9 месяцев 2018 года – 51 информационных уголков и стендов).

5. Обеспечение комплексной безопасности получателей социальных услуг, сотрудников учреждения, улучшение условий труда.

В течение отчетного периода в учреждение проводилась работа по обеспечению комплексной безопасности получателей социальных услуг и работников учреждения:

1. организована физическая охрана учреждения в дневное и ночное время, пропускной и внутри объектовый режим. Работникам учреждения выданы служебные удостоверения, клиенты проходят в учреждение при предъявлении удостоверения личности, по разовым пропускам.

В учреждении функционируют: система видеонаблюдения (уличное видеонаблюдение на 8 камер, монитор установлен в помещении сторожей-вахтеров); стационарная и переносная кнопка тревожной сигнализации (КТС) (находится в помещении сторожей-вахтеров);

2. ежемесячное обслуживание пожарной сигнализации и кнопки тревожной сигнализации соответствующими организациями. Установлена система управления контроля доступом в учреждение.

3. ежедневно перед началом рабочего дня сторожами-вахтерами проводится проверка работоспособности средств тревожной сигнализации (кнопка экстренного вызова полиции), с отметкой в журнале.

4. ежемесячно проводится комиссионная плановая проверка первичных средств пожаротушения и средств индивидуальной защиты, эвакуационных выходов и систем электроснабжения с составлением акта (в 3 квартале 2018 года проведена: 27.07, 30.07, 26.09.).

5. За отчетный период с работниками учреждения и получателями социальных услуг проведено 28 вводных, повторных и внеплановых инструктажей, из них вводных инструктажей по охране труда и технике безопасности – 4; вводных инструктажей по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям – 4; по пожарной безопасности – 4; инструктаж по ситуационной помощи инвалидам – 4; о мерах по противодействию коррупции -4; ознакомление с локальными актами учреждения – 8.

Всего за отчетный период проинструктировано: 520 получателей социальных услуг и 179 работников учреждения.

6. Проведена внеплановая специальная оценка условий труда 13 рабочих мест, из которых занято - 22 работника, из них 18 женщин. Вредные факторы на данных рабочих местах не выявлены, 2 класс условий труда.

7. Ежемесячно в учреждении проводится проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, осуществляется контроль за исправностью оборудования на пищеблоке, осмотр посуды на сколы, оборудования и оргтехники в кабинетах специалистов, организованы мероприятия по принятию мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.

8. В целях мониторинга ситуации в сфере противодействия терроризму и экстремизму среди проживающих клиентов и работников учреждения, в ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» организованы мероприятия в следующих направлениях:

а) выявление лиц, проводящих террористическую и экстремистскую агитацию, а также наносящих надписи экстремистского содержания на территории учреждения;

б) профилактическая работа, направленная на устранение причин, условий и факторов, способствующих проявлениям терроризма и экстремизма среди работников и клиентов учреждения.

9. Мероприятия по обеспечению комплексной безопасности получателей социальных услуг, сотрудников учреждения, улучшение условий труда:

1) в целях обеспечения безопасных условий работы и охраны труда, в соответствии с графиком, 8 августа 2018 года в ООО Медицинский Центр «ПрофМед» проведен периодический медицинский осмотр 67 работников учреждения;

2) в соответствии с письмами Министерства социальной политики Свердловской области от 27.08.2018 № 07-10-13/6381 «Об организации мероприятий», от 27.08.2018 года № 07-18-19_6353 « Об обеспечении безопасности в период подготовки и проведения Дня знаний, Дня солидарности в борьбе с терроризмом» в период с 22.08.2018 года по 03.09.2018 года в учреждении проведены мероприятия, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

6. Межведомственное взаимодействие с учреждениями в сфере здравоохранения, в сфере образования, с органами государственной власти и местного самоуправления, в том числе по вопросам профилактики правонарушений несовершеннолетних и самовольных уходов воспитанников из государственных учреждений.

За отчетный период в учреждении реализовывались следующие направления деятельности:

1) в течение отчетного периода учреждением осуществлялось взаимодействие со следующими НКО:

- Свердловская общественная организация ветеранов пограничных войск «Граница» (Екатеринбург);
- СООО «Совет солдатских матерей» (ГО Богданович);
- общественное объединение «ВОИН» (ГО Богданович);
- Некоммерческое партнерство «Бюро по трудоустройству лиц, попавших в экстремальную жизненную ситуацию»;
- Свердловская областная общественная организация воинов инвалидов военных конфликтов «Арсенал» (СОООИВВК «Арсенал», г. Екатеринбург).

Формы взаимодействия: обсуждение совместных направлений деятельности; участие специалистов учреждения в тренингах, семинарах, форумах; предоставление социальных услуг отдельным категориям граждан.

2) в целях соблюдения прав и интересов несовершеннолетних продолжена плановая работа с Управлением социальной политики по Богдановичскому

району, Богдановичским межрайонным следственным отделом Следственного управления Следственного комитета РФ по Свердловской области, Отделом министерства внутренних дел по Богдановичскому району, Богдановичской городской прокуратурой, Богдановичским городским судом. Формы взаимодействия: проведение профилактических мероприятий с воспитанниками учреждения; участие в межведомственных профилактических рейдах, участие ответственного специалиста в мероприятиях в ходе следственных действий, в соответствии с действующим законодательством, участие в судебных заседаниях.

4) взаимодействие с субъектами системы профилактики ГО Богданович по профилактике семейного неблагополучия. По состоянию на 01.10.2018 года на персонифицированном учете состоит 53 семьи, находящейся в социально-опасном положении (по состоянию на 01.07.2018 года 50 семей) и 45 несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении (по состоянию на 01.07.2018 года 38 несовершеннолетних). Рост количества семей, состоящих на персонифицированном учете, находящихся в социально опасном положении, составил 6%. По результатам реализации индивидуальной программы реабилитации и адаптации семьи и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, в 4 квартале 2018 года запланированы мероприятия по организации междисциплинарного и межведомственного взаимодействия с субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

В учреждении в 3 квартале 2018 года организована работа в рамках клубной деятельности с семьями и несовершеннолетними, с целью реабилитации и адаптации семей и несовершеннолетних, состоящих на персонифицированном учете в ТКДНиЗП по Богдановичскому району. Приняли участие в работе 2 заседаний клуба «Мы вместе» 37 получателей социальных услуг.

Специалисты учреждения приняли участие в 9 межведомственных оперативно-профилактических мероприятиях по профилактике семейного неблагополучия и правонарушений несовершеннолетних.

Заведующая отделением профилактики безнадзорности несовершеннолетних еженедельно принимает участие в заседании Территориальной комиссии Богдановичского района по делам несовершеннолетних и защите их прав.

7. Реализация мероприятий по выполнению учреждением функций базового методического Центра среди учреждений социального обслуживания семьи и детей Южного управленческого округа Свердловской области.

Учреждение осуществляет функции базового методического центра учреждений социального обслуживания семьи и детей Южного управленческого округа Свердловской области.

В течение отчетного периода осуществлялась организационно-методическая работа:

1) сбор статистических данных и информаций, формирование сводных данных и статистической информации, в том числе в сфере социального

обслуживания граждан, семейной политики и профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних (по отдельным поручениям, ежемесячно, ежеквартально, в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 06.12.2017 года № 612 «Об утверждении перечня организаций социального обслуживания Свердловской области, осуществляющих функции базовых методических центров»);

2) руководитель учреждения принял участие в заседаниях Совета директоров учреждений социального обслуживания Свердловской области, Совета директоров Южного управленческого округа Свердловской области (17.05.,23.05.,20.06., 06.09., 28.09.);

3) 14 сентября 2018 года проведен Единый методический день для директоров учреждений социального обслуживания семьи и детей южного управленческого округа Свердловской области. Вопросы Единого методического дня: 1) выполнение поручений совещания директоров от 14 июня 2018г.; 2) о материалах (исторических справках, видеоматериалах, буклетах и т.п.) для музея Министерства социальной политики Свердловской области (директора ГКУ «СРЦН Сысертского района», ГКУ «СРЦН «Синарский» г. Каменска-Уральского»); 3) формирование методического сборника по профилактике семейного неблагополучия; 4) об организации работы по обработке персональных данных и защите информации.

4) 14 сентября 2018 года проведены окружные методические объединения (далее ОМО):

- ОМО педагогов-психологов, теме: «Психолого-педагогическая работа с младшими школьниками, подростками».
- ОМО социальных педагогов, теме: «Профилактика девиантного родительства. Формирование позитивной мотивации к ответственному родительству».

Таким образом, в отчетном периоде поставленные цели и задачи деятельности учреждения были достигнуты, наиболее значительных показателей эффективности деятельности учреждения удалось достичь в вопросах административно-хозяйственной части. Не выполнены во 2 квартале 2018 года в полном объеме мероприятия по актуализации и внесению изменений в нормативно-правовые акты учреждения по развитию отдельных направлений деятельности (профилактика семейного неблагополучия, социальное обслуживание семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, сопровождение замещающих семей, информационно-разъяснительная деятельность, организация предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, профилактика самовольных уходов воспитанников из учреждений государственного воспитания).

По итогам отчетного периода в первоочередном порядке запланировано: подготовка учреждения к отопительному сезону 2018-2019 годов, устранение предписаний надзорных органов, выполнение плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения с эффективным расходованием бюджетных (внебюджетных) средств; планирование деятельности учреждения с учетом

поставленных контрольных показателей деятельности учреждения и выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ); продолжить работу по актуализации и внесению изменений в нормативно-правовые акты учреждения по развитию отдельных направлений деятельности (профилактика семейного неблагополучия, социальное обслуживание семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, сопровождение замещающих семей, информационно-разъяснительная деятельность, организация предоставления социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам, профилактика самовольных уходов воспитанников из учреждений государственного воспитания), работа с кадровым составом учреждения.

Глава 2. Выполнение ключевых показателей эффективности деятельности организации

№ п/п	Наименование ключевого показателя	Критерии оценки, единица измерения	Исполнение показателя
1	2	3	4
Общие показатели эффективности деятельности организаций:			
1.1.	Отсутствие обоснованных жалоб граждан на качество предоставления социальных услуг организацией, в том числе от сотрудников организации в различные инстанции, свидетельствующих о неправомерных действиях, нарушении трудовых прав или бездействии руководителя (директора) (за исключением фактов, решение которых не входит в компетенцию организации)	отсутствие обоснованных жалоб наличие обоснованных жалоб в отчетный период	**6**
Жалоба считается обоснованной, если выявлено нарушение, требующее принятия решения об его устранении, а также о привлечении лица, допустившего нарушение, к ответственности (дисциплинарной, административной или уголовной)			
1.2.	Обеспечение информационной открытости организации	своевременное и полное размещение (актуализация) в сети Интернет информации об организации на официальном сайте для размещения информации отсутствие	**4**

1	2	3	4
		своевременной и полной информации об организации на официальном сайте	
Размещение организациями на официальном сайте в сети Интернет (bus.gov.ru) информации, установленной постановлением Правительства Российской Федерации от 24.11.2014 № 1239 «Об утверждении Правил размещения и обновления информации о поставщике социальных услуг на официальном сайте поставщика социальных услуг в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 29.10.2014 № 664 «Об обеспечении бесплатного доступа к информации о поставщиках социальных услуг, предоставляемых ими социальных услугах, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, в том числе через средства массовой информации, включая размещение информации на официальных сайтах в сети «Интернет»»			
1.3.	Соблюдение сроков формирования и качество предоставления бюджетной, бухгалтерской, налоговой отчетности	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных нарушение сроков и/или не качественное предоставления отчетных данных	**5**
1.4.	Соблюдение сроков предоставления статистической отчетности, информации по отдельным запросам Министерства социальной политики Свердловской области	соблюдение сроков и/или качества предоставления отчетных данных и информации нарушение сроков и/или некачественное предоставление отчетных данных и информации	**5**
1.5.	Наличие просроченной дебиторской и (или) кредиторской задолженности	отсутствие задолженности наличие задолженности	**6**
1.6.	Доведение соотношения среднемесячной заработной платы отдельных категорий работников до установленных соотношений среднемесячной заработной платы в соответствии с	выполнение показателя по всем категориям работников не выполнение показателя по всем или какой-либо категории работников	**7** ЗПСОЦ – 33247 ЗПСО – 33247 К=33247/33247*100%=100% Достигнут показатель по учреждению за отчетный период 100%. (во 2 квартале 2018 года данный показатель составил 98,02%)

1	2	3	4
	указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Планом мероприятий («дорожной карты»), утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 26.02.2013 № 226-ПП «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Свердловской области (2013–2018 годы)» (далее – «дорожной картой»)		
К=ЗПСОЦ/ЗПСО*100, где ЗПСОЦ – среднемесячная заработная плата отдельных категории работников, сложившаяся на конец отчетного периода; ЗПСО – установленная среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц, или среднемесячный доход от трудовой деятельности в соответствии с «дорожной картой»			
1.7.	Соблюдение предельной доли оплаты труда работников административно-управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда организации,	не более 40 % более 40 %	**6** Ф1 -13645311 Ф2 – 34361480 Д=13645311/34361480*100%=39,7% Достигнут показатель по учреждению за отчетный период 39,7%.

1	2	3	4
	установленной «дорожной картой»		
Д= Ф1/Ф2*100%, где Ф1 – фонд оплаты труда административно-управленческого и вспомогательного персонала; Ф2 – общий фонд оплаты труда работников организации			
1.8.	Обеспечение целевого соотношения средней заработной платы основного и вспомогательного персонала организации, установленного «дорожной картой»	более 1 / 0,5 менее 1 / 0,5	**6** Зв – 13079 Зо – 27699 З2 =13079/27699=0,47 З1 – 1 З2 – 0,47 1/0,39 = 2,13
З1 / З2, где З1 – показатель средней заработной платы основного персонала, условно принят за 1; З2 – соотношение средней заработной платы вспомогательного персонала, рассчитывается по формуле: $З2 = \frac{Зв}{Зо}$, где Зо – средняя заработная плата основного персонала, Зв – средняя заработная плата вспомогательного персонала			
1.9.	Соблюдение предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации и средней заработной платы работников организации (без учета заработной платы руководителя (директора) организации, заместителей руководителя (директора) организации, главного бухгалтера организации) в кратности от 1 до 6, установленного «дорожной картой»	соблюдение показателя несоблюдение показателя	**6*** Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (директора) учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 6 - по учреждению в 3 квартале 2018 года достигнут показатель - 4,1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя (директора) учреждения, заместителей руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера учреждения) в кратности от 1 до 5,4 - по учреждению в 3 квартале 2018 года достигнут показатель – 2,4.

1	2	3	4
1.10.	Доля закупок, проведенных конкурентными способами, к общему количеству закупок товаров, работ, услуг	60% и более от 30 % до 59% менее 30 %	0* ЗК – 3 ЗО – 40 Д=3/40*100%= 8% Доля закупок проведенных конкурентным способом в 3 квартале 2018 года составила 8% ГАУ «ЦСПСиД города Богдановича», является автономным учреждением, производит закупку товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (в ред.). Закупки товаров, работ, услуг осуществляются в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг, утвержденным протоколом заседания Наблюдательного совета от 23.12.2015 года № 4, в учреждении создана единая закупочная комиссия, утвержденная приказом директора. Для эффективного расходования бюджетных средств администрацией учреждения в 3 квартале 2018 года предприняты следующие меры: 1) в учреждении продолжена практика планирования расходования бюджетных средств с учетом анализа расходов на приобретение товаров, работ, услуг и имеющихся бюджетных (внебюджетных) средств; реальной потребности в работах, услугах и товарах; выполнения обязательных работ по устранению предписаний надзорных органов; 2) проведено 3 закупки товаров конкурентным способом (запрос котировок, электронный аукцион) по приобретению технических средств реабилитации, капитальному ремонт кровли.
Д = ЗК/ЗО х 100%, где ЗК – количество закупок товаров, работ, услуг, проведенных конкурентными способами; ЗО – общее количество проведенных закупок товаров, работ, услуг			
1.11.	Своевременная и полная реализация	реализация плановых мероприятий в объеме	**5** Выполнено плановых мероприятий в

1	2	3	4
	плановых мероприятий, согласованных с надзорными органами, по обеспечению условий охраны труда, приведению условий в соответствие с санитарно-гигиеническими требованиями, требованиями пожарной безопасности, антитеррористической безопасности	90–100% реализация плановых мероприятий в объеме менее 90%	объеме 93%. В 4 квартале 2017 года проведена плановая выездная проверка санитарно-эпидемиологических требований, по результатам которой выявлено 15 нарушений. В учреждении приказом и.о. директора утвержден план мероприятий по устранению нарушений. В течение 3 квартала 2018 года в учреждении выполнено 14 мероприятии, 1 нарушение не устранено. Для устранения выявленных нарушений Министерством социальной политики Свердловской области предоставлено дополнительное финансирование (целевые субсидии): 130500 рублей – для установки системы доочистки питьевой воды. Проведен запрос котировок, определен победитель, на отчетную дату подрядчиком завершена установка системы доочистки питьевой воды. 5369500 рублей – капитальный ремонт кровли. В настоящий момент с подрядчиком заключен договор на капитальный ремонт кровли по результатам электронного аукциона. В учреждении начаты работы по производству работ по капитальному ремонту кровли. Срок устранения нарушений по предписанию - до 13.11.2018 года.
1.12.	Участие в конкурсных отборах проектов на получение грантовой поддержки, субсидирования	принимали участие не принимали участие	**2** В 3 квартале 2018 года учреждение совместно с местной молодежной общественной организацией городского округа Богданович «Молодежь Богдановича», администрацией ГО Богданович направило заявку в Фонд президентских грантов для участия в конкурсе проектов. Цель проекта: организация творческого фестивального движения людей с ограниченными возможностями здоровья, молодежи и студентов, наименование проекта «Шаги к

1	2	3	4
			мастерству»
1.13.	Участие получателей услуг, воспитанников, клиентов организации в международных, всероссийских, межрегиональных, областных и районных олимпиадах, соревнованиях, конкурсах, проектах	принимали участие в мероприятиях не принимали участие в мероприятиях	**3** 1. Участие во II областном фестивале игр "Быть первым» для людей с ограниченными возможностями здоровья, организованном государственным автономным учреждением культуры Свердловской области «Инновационный культурный центр». 2. Участие в областном конкурсе «Семья Года». 3. Участие в областной спартакиаде «Город олимпийских надежд» 4. Участие в международном творческом конкурсе «Любимые книги любимого писателя», посвященного творчеству Э.Н Успенского. Победитель в номинации «Художественное творчество». 5. Участие во всероссийском конкурсе «Мои Крылья», для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в организациях для детей-сирот и замещающих семьях, организованном Благотворительным фондом «Солнечный город». 6. Участие в окружных конкурсах Свердловской области «Гляжу в озера синие» и «Это вырастил я». Участники этих конкурсов по Южному управленческому округу стали победителями в конкурсе «Это вырастил Я» в номинации «Чудеса природы» и в конкурсе «Гляжу в озера сини» в номинации «Мой родной Урал». 7. Участие в областном дистанционном конкурсе - дефеле бальных костюмов «Осеннее кружево», организованном Свердловской областной организацией Общероссийская общественная организация инвалидов Союз «Чернобыль» России в рамках социально значимого проекта «В кругу друзей».
1.14.	Отсутствие случаев чрезвычайной и (или) нештатной ситуаций	отсутствие случаев наличие случаев	**3**

1	2	3	4
	с получателями услуг, воспитанниками и работниками организации		
1.15.	Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг	более 90% менее 90%	0 Рф – 0,7107 Рп – 1,0000 Р=0,7107/1,0000*100%=71% Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг 71%.
Результат последней проведенной независимой оценки качества оказания услуг. Р=Рф/Рпх100%, где Рф – фактический результат последней проведенной независимой оценки качества; Рп– плановый результат последней проведенной независимой оценки качества			
1.16.	Показатель профессионального развития работников организации (дополнительное профессиональное образование, повышение квалификации, профессиональная переподготовка):		
	доля работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)	11 % и более за отчетный период менее 11 % за отчетный	**4** К1 – 7 К2 - 4 Д=7/4*100%= 175% За отчетный период 4 сотрудника прошли профессиональную переподготовку и 3 сотрудников получили дополнительное профессиональное образование и прошли курсы повышения квалификации По результатам работы за **9 месяцев 2018 года** данный показатель составил: К1 – 21 К2 - 21 Д=21/21*100%= 100%
Д= К1/К2*100%, где К1 – количество работников, получивших дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку); К2 – общее количество работников, которые обязаны получить дополнительное профессиональное образование (повышение квалификации, профессиональную переподготовку)			
2. Дополнительные показатели эффективности деятельности организаций:			
2.1.	Для государственных автономных и бюджетных организаций социального обслуживания:		
	выполнение государственного задания на оказание услуг (выполнение работ)	95 – 100 % менее 95 %	**10** Объем выполнения государственного задания составил 99,2%

1	2	3	4
Объем выполненного государственного задания определяется как соотношение количества фактически оказанных услуг в организации к объему социальных услуг, планируемых к оказанию за отчетный период согласно государственному заданию. V = SUM Fi / SUM Pi x 100%, где Fi– фактическое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); Pi– плановое количество единиц оказания i-й социальной услуги (выполнения работ); SUM Fi– сумма фактического количества оказанных услуг (выполненных работ); SUM Pi– плановое количество социальной услуг. Пункты государственного задания, в которых определен объем оказываемых услуг, считаются выполненными, если значение V составляет не менее 95 %			
2.2.	Для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме:		
	выполнение плана коечной сети	95 – 100 % менее 95%	
Выполнение плана коечной сети социального обслуживания семьи и детей в стационарной форме: К=Ф/Пх100%, где Ф – фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа несовершеннолетних, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок - питание)); П – плановое количество койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества календарных дней в году (365 или 366 дней)). Выполнение плана коечной сети социального обслуживания в стационарной форме (для государственных казенных организаций социального обслуживания семьи и детей) считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.3.	Для государственного казенного учреждения социального обслуживания населения Свердловской области «Организационно-методический центр социальной помощи»:		
	разработка, организация и реализация региональных и федеральных проектов, мероприятий и программ в сфере деятельности организации	более 4 проектов (мероприятий) 3 – 4 проекта (мероприятия) 1 – 2 проекта (мероприятия) отсутствие проектов (мероприятий)	
2.4. Для государственных бюджетных, автономных, казенных организаций социального обслуживания семьи и детей, осуществляющих социальное обслуживание в стационарной форме, кроме государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.4.1.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	**4** ДС-1 ДО – 3 Д=1/3*100%=34% На конец отчетного периода в ГАУ

1	2	3	4
			«ЦСПСиД г. Богдановича» находятся под надзором 2 воспитанника, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 15 до 18 лет, один из них имеет инвалидность, в связи с психическим заболеванием.
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.4.2.	Отсутствие преступлений и правонарушений, совершенных воспитанниками за отчетный период	отсутствие преступлений и правонарушений наличие преступлений и правонарушений	**3**
2.4.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	0* В течение отчетного периода 1 самовольный уход совершен одним подростком, в возрасте 13 лет (учреждением были приняты все необходимые меры по проведению розыскных мероприятий в соответствии с инструкцией по розыску, местонахождение подростка установлено сотрудниками учреждения). Подросток передан законному представителю. Самовольных уходов из учреждения, в период с 28 июля 2018 года по 30 сентября 2018 года, воспитанники не совершали.
2.5. Для государственных казенных организаций – детских домов-интернатов для умственно отсталых детей (детских домов-интернатов)			
2.5.1.	Доля воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, от общего числа воспитанников, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате	более 70% менее 70%	

1	2	3	4
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, вовлеченных в образовательный процесс, имеющих показания к специальному образованию по заключению психолого-медико-педагогической комиссии, находящихся на обслуживании в доме-интернате; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.2.	Доля воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновлением	3% и более менее 3%	
Д=ДС/ДОх100%, где ДС – количество воспитанников, охваченных семейными формами устройства (опека, попечительство, приемная семья), усыновление; ДО – общее количество воспитанников			
2.5.3.	Отсутствие самовольных уходов воспитанников за отчетный период	отсутствие самовольных уходов наличие самовольных уходов	
2.6. Для государственных бюджетных, автономных организаций – реабилитационных центров для детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья			
2.6.1.	Оборачиваемость коек при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания (занятость койко-места за отчетный период)	95% – 100 % менее 95%	
Выполнение плана коечной сети при оказании услуг социального обслуживания в полустационарной форме: К=Ф/Пх100%, где Ф - фактическое исполнение коечной сети (формируется как сумма числа детей, ежедневно состоящих на питании по меню (при расчете может использоваться программа 1С (блок питание)); П – плановое исполнение койко-мест (определяется как произведение количества плановых койко-мест в соответствии с приказом Министерства и количества заездов в календарном году в соответствии со стандартами социальных услуг (1 заезд – 15 рабочих дней (три недели)). При этом годовое количество заездов определяется следующим образом: количество недель в году разделить на 3). Выполнение плана коечной сети при оказании услуг в полустационарной форме социального обслуживания считается выполненным, если значение К составляет не менее 95 %			
2.6.2.	Взаимодействие с социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам реабилитации детей-	взаимодействие с более 2 социально ориентированными некоммерческими организациями взаимодействие с 1–2	

1	2	3	4
	инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	социально ориентированными некоммерческими организациями отсутствие взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями	
2.6.3.	Доля получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности), от общего числа получателей, прошедших курс социальной реабилитации за отчетный период в реабилитационном центре	от 65% до 100% от 35% до 64% менее 35%	
Д = ПУ/КО х 100%, где ПУ – количество получателей услуг, прошедших курс социальной реабилитации и имеющих положительные результаты по критериям жизнедеятельности (передвижение, самообслуживание, ориентация, общение, способность к обучению и трудовой деятельности); КО – общее количество получателей услуг			
2.7. Для государственных бюджетных, автономных организаций социального обслуживания Свердловской области, оказывающих услуги гражданам пожилого возраста, инвалидам и лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию			
2.7.1.	Наличие сертификата системы менеджмента качества в соответствии с требованиями международных стандартов	наличие сертификата отсутствие сертификата	**5** Сертификат системы менеджмента качества от 03.10.2017 года № 16.0358.026
2.7.2.	Наличие сертификата системы менеджмента социальной	наличие сертификата отсутствие сертификата	**5** Сертификат системы менеджмента

1	2	3	4
	ответственности в соответствии с требованиями международных стандартов		социальной ответственности от 14.04.2017 года № SR-0064-RU-93
		ИТОГО	**95**

Директор ГАУ «ЦСПСиД г. Богдановича» Подпись Н.Г. Потапова