|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | Форма по ОКУД | 0503160 |
| на 01 июля 2018 г. | Дата | 01.07.2018 |
| Главный распорядитель, распорядитель, |  |  |  |
| получатель бюджетных средств, главный администратор,  |  |  |  |
| администратор доходов бюджета, |  | по ОКПО | 59261291 |
| главный администратор, администратор  |  |  |  |
| источников финансирования |  |  |  |
| дефицита бюджета территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти 3Свердловской области - Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району | Глава по БК | 015 |
| Наименование бюджета  |  |  |  |
| (публично-правового образования) Бюджет Субъекта РФ  (Свердловская область)  | по ОКТМО | 65740000 |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая |  |  |  |
| Единица измерения: руб. |  | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Раздел 1. «Организационная структура субъекта бюджетной отчетности»**

Управление социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району (далее – Управления) является территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области, входящим в структуру исполнительных органов государственной власти Свердловской области, обеспечивающим в пределах своей компетенции проведение государственной политики в сферах социальной защиты населения, социального обслуживания граждан, опеки и попечительства на территории города Каменска–Уральского и Каменского района.

Управление является органом опеки и попечительства на территории города Каменска–Уральского и Каменского района.

Сокращенное наименование Управления – Управление социальной политики по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району.

Место нахождения Управления: Свердловская область, индекс 623406, г. Каменск–Уральский, ул. Строителей, д. 27.

Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Губернатором Свердловской области.

Начальник Управления: Щевелева Ольга Ильинична, назначена на должность Указом Губернатора Свердловской области от 31 декабря 2013 года № 682-УГ.

Управление выполняет возложенные на него полномочия, предусмотренные:

Постановлением Правительства Свердловской области от 07.11.2008 № 1164-ПП «Об утверждении Положений о территориальных отраслевых исполнительных органах государственной власти Свердловской области – управлениях социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области в новой редакции» (с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 09.07.2009 № 813-ПП, от 09.09.2010 № 1313-ПП, от 27.10.2011 № 1456-ПП, от 12.07.2012 № 783-ПП, от 04.04.2013 № 435-ПП, от 06.05.2013 № 562-ПП, от 05.07.2013 № 835-ПП, от 18.03.2014 № 188-ПП, от 26.08.2015 № 766-ПП, от 22.01.2016 № 44-ПП, от 22.01.2016 № 45-ПП, от 02.03.2016 № 131-ПП, от 31.03.2016 № 202-ПП, от 27.07.2016 № 522-ПП, от 18.10.2016 № 734-ПП, от 30.03.2017 № 213-ПП, от 27.04.2017 № 291-ПП, от 07.12.2017 № 906-ПП);

Управление обладает правами юридического лица, имеет печати с изображением Государственного герба Российской Федерации, малого герба Свердловской области и своим наименованием, а также соответствующие штампы и бланки.

Контроль, координацию и методическое руководство деятельностью Управления осуществляет Министерство социальной политики Свердловской области.

Главный распорядитель бюджетных средств: Министерство социальной политики Свердловской области.

Организационно-правовая форма Управления – государственное казенное учреждение субъекта Российской Федерации.

В соответствии с Положением Управление осуществляет на территории города Каменска–Уральского и Каменского района следующие полномочия:

В сфере социальной защиты населения:

1) участие в реализации государственной политики в сфере социальной защиты населения, осуществление мероприятий по повышению уровня социального обеспечения населения;

2) обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, соблюдения прав и свобод человека и гражданина;

3) формирование и ведение регистра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки, проживающих на территории Свердловской области;

4) контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданного им государственного полномочия Свердловской области по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих субсидий и данных, отраженных в отчетах;

5) контроль за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданных им государственных полномочий по предоставлению компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в форме проверок, в том числе выборочных, соблюдения порядка предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, в том числе проверок, проводимых в связи с обращениями граждан или организаций, обоснованности предоставления гражданам компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, а также обоснованности произведенных расходов на оплату услуг по доставке этих компенсаций и данных, отраженных в отчетах;

6) выплата пособий (компенсаций, выплат) в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

В сфере социального обслуживания граждан:

1) признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

2) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

В сфере опеки и попечительства:

1) выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

2) обращение в суд в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

3) установление опеки или попечительства;

4) осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

5) освобождение и отстранение в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

6) выдача разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

7) заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных;

8) представление законных интересов несовершеннолетних граждан и недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

9) выдача разрешений на раздельное проживание попечителей и их несовершеннолетних подопечных;

10) подбор, учет и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах;

11) проведение проверок условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей;

12) информирование граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью, оказание содействия в подготовке документов;

13) помощь опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

14) выдача в установленном порядке согласия на перевод детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, либо на изменение формы получения образования или формы обучения до получения ими основного общего образования, а также на отчисление таких лиц, достигших пятнадцати лет, до получения ими общего образования;

15) участие в пределах своей компетенции в проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, указанными в статье 5 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они являются сиротами либо остались без попечения родителей или иных законных представителей, а также осуществление мер по защите личных и имущественных прав несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.

В сфере государственного управления:

1) организация и обеспечение деятельности Управления как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области;

2) полномочия получателя бюджетных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

2-1) полномочия по противодействию терроризму.

В соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 07.09.2017 № 453 «Об осуществлении Министерством социальной политики Свердловской области полномочий главного администратора доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» Управление наделено полномочиями по администрированию доходов в части начисления.

Финансирование расходов на содержание и обеспечение деятельности Управления осуществляется на основании бюджетной сметы в пределах средств на содержание Управления, утверждаемой на его содержание Министерством социальной политики Свердловской области.

Управление отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

Управление имеет следующие открытые счета в Министерстве финансов Свердловской области:

1) лицевой счет получателя бюджетных средств № 03015104300 в УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, Управление социальной политики по г. Каменску–Уральскому и Каменскому району);

2) лицевой счет для учёта операций со средствами, поступающими во временное распоряжение № 05015104300 в УФК по Свердловской области (Министерство финансов Свердловской области, Управление социальной политики по г. Каменску–Уральскому и Каменскому району).

Счетов, открытых в кредитных организациях, нет.

Работники Управления являются государственными гражданскими служащими.

Структура Управления:

– начальник Управления (1 ед.);

– заместитель начальника Управления (2 ед.);

– юридический отдел (5 ед.);

– отдел бухгалтерского учета и отчетности (5 ед.);

– отдел обеспечения мер социальной поддержки (20 ед.);

– отдел семейной политики, профилактики социального сиротства и организации социального обслуживания (6 ед.);

– отдел обеспечения социальных гарантий (19 ед.);

– отдел опеки и попечительства (11 ед.);

– работники, занимающие должности, не отнесенные к государственным должностям государственной гражданской службы Свердловской области, и осуществляющие техническое обеспечение деятельности органов государственной власти Свердловской области (2 ед.);

– рабочие и младший обслуживающий персонал (5 ед.).

**Раздел 2. «Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности»**

В Управлении в целях эффективности использования бюджетных средств регулярно проводятся мероприятия по экономии финансовых, материально – технических и топливно-энергетических ресурсов в соответствии с приказом Управления.

В Управлении установлены приборы учёта потребления холодной воды, электрической и тепловой энергии. Осуществляется регулирование подачи теплоносителя в системе теплоснабжения, установлены энергосберегающие лампы, производится отключение средств вычислительной и оргтехники в обеденное время. Экономии бюджетных средств нет.

Приказом Управления от 24.10.2017 № 102 «О введении норм расхода горюче-смазочных материалов» введены нормативы расходования горюче-смазочных материалов.

Введение нормативов расходования горюче-смазочных материалов, установление лимитов среднедневного, среднемесячного пробега автомобилей, контроль по рациональному использованию канцелярских товаров привел к экономии бюджетных средств на сумму 0,00 руб.

Средства на транспортные расходы по подстатье 222 не выделялись.

Установление лимитов на пользование служебной связью, введение запретов на личные переговоры позволили получить экономию бюджетных средств на сумму 0,00 руб.

В отчетном периоде контрольно-ревизионным отделом Министерства социальной политики Свердловской области проведена проверка на основании приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 21.03.2018 №77 «О проведении проверки исполнения бюджетной сметы, использования средств областного бюджета, выделенных на реализацию мероприятий государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года», а также использования распоряжения и обеспечения сохранности государственного имущества за 2017 год в территориальном отраслевом исполнительном органе государственной власти Свердловской области – Управлении социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району**»**.

По итогам контрольного мероприятия выявлено и устранено в отчетном периоде нарушений и замечаний:

1. Неэффективных расходов областного бюджета на сумму 39386,00

руб.

1. Прочих нарушений (нарушений в бюджетном учете и отчетности и

другие нарушения) - 15 нефинансовых нарушений

В отчетном периоде контрольно-ревизионным отделом Министерства социальной политики Свердловской области проведена аудиторская проверка на основании приказа Министерства социальной политики Свердловской области от 23.03.2018 №82 «О проведении внутреннего финансового аудита территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области по городу Каменску-Уральскому и Каменскому району»

По итогам контрольного мероприятия выявлено и устранено в отчетном периоде нарушений и замечаний:

1. Неэффективных расходов областного бюджета на сумму 39386,00

руб.

1. Прочих нарушений (нарушений в бюджетном учете и отчетности и

другие нарушения) - 5 нефинансовых нарушений.

Закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Объем бюджетных закупок на 01 июля 2018 года составил 1 118 384,14 руб. Экономия бюджетных средств, полученная в результате снижения начальной (максимальной) цены товаров при проведении закупок на 01 июля отсутствует.

Бюджетные расходы на 01 июля 2018 года составили 73 678 942,85 руб.

Сотрудники Управления являются государственными гражданскими служащими.

Повышение квалификации является обязательным требованием для государственных служащих. Сотрудники Управления регулярно направляются на курсы повышения квалификации по разным направлениям.

По состоянию на 01.07.2018 повышение квалификации и переподготовку прошли 14 специалистов Управления.

Сотрудники отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления получают постоянное самостоятельное образование по повышению уровня и объема знаний через периодические печатные издания, компьютерную справочно-правовую систему «Гарант», глобальную сеть Интернет и т.п.

Численность, согласно штатному расписанию, составляет 76 ед.

Фактическая численность составляет 72 человека (72,0 штатных единицы).

В Управлении имеется 4 вакансии:

- водитель. Вакансия образовалась в связи с увольнением. Так как неисправный автомобиль списан и написано письмо о выделении средств на приобретение нового автомобиля, прием водителя не осуществляется;

- начальник юридического отдела. Вакансия образовалась в связи с переводом сотрудника на должность заместителя начальника управления. Будет проведен конкурс на замещение вакантной должности.

- заместитель начальника отдела обеспечения социальных гарантий. Вакансия образовалась в связи с увольнением. Проведен конкурс на замещение вакантной должности;

- ведущий специалист отдела обеспечения мер социальной поддержки. Вакансия образовалась в связи с переводом сотрудника на должность главного специалиста. Проведен конкурс на замещение вакантной должности.

За Управлением закрепляется движимое и недвижимое имущество, являющееся государственной собственностью Свердловской области, на праве оперативного управления, в отношении которого Управление в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и

Свердловской области, осуществляет права владения, пользования и распоряжения.

На балансе Управления по состоянию на 01.07.2018 числится имущество с остаточной стоимостью 5 455,10 руб. и материальных запасов на 722 426,88 руб.

В Управлении организовано целевое и эффективное использование основных фондов. Сохранность основных средств обеспечивается посредством их закрепления за материально-ответственными лицами и проведением инвентаризаций имущества. В Управлении своевременно проводятся (по мере возможности) диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств. Бережное отношение к вычислительной технике, мебели и прочему оборудованию позволило использовать основные средства на протяжении длительного периода. Увеличение срока службы основных средств является одним из показателей эффективности их использования.

Рабочие места оснащены компьютерной техникой на 100 %.

Уровень соответствия величины, состава и технического уровня основных фондов составляет 51 % от реальной потребности в них. Техническое состояние основных фондов удовлетворительное, у компьютерной техники фактический срок эксплуатации превышает срок полезного использования, определенный амортизационной группой. Требуется модернизация, ветхая мебель нуждается в замене. Непригодные к дальнейшей эксплуатации объекты основных средств списываются с баланса Управления в порядке, установленном законодательством.

По состоянию на 01.07.2018 на балансе Управлении числится 1 автомобиль марки Волга, остаточная стоимость составляет 0,00 руб.

Неиспользуемое или неэффективно используемое имущество отсутствует.

На балансе Управления числится недвижимое имущество: нежилое помещение по адресу: г. Каменск-Уральский, ул. Строителей, 27, кадастровый номер: 66-66-03/062/2008-191; балансовая стоимость – 2 376 154,68 рубля.

Земельный участок у Управления отсутствует.

Материальные запасы поступают своевременно на основании накладных в полной комплектации.

 Сводная таблица для раздела 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  | Единица измерения | Данные за 1 квартал 2018г  | Пояснения |
| 11. | Количество специалистов, прошедших повышение квалификации и переподготовку | человек | 14 | повышение квалификации является обязательным требованием для государственных служащих  |
| 22. | Численность работников (штатная) | штатных единиц | 76 | Согласно штатному расписанию |
| 33. | Численность работников (фактическая) | штатных единиц | 72 | ведется работа по укомплектованию штата. |
| 44. | Стоимость имущества всего, в т.ч.: | руб. | 754 133,65 |  |
| 44.1 | основные средства (остаточная стоимость)  | руб.  | 5 455,10 |  |
| 44.2 | материальные запасы | руб. |  722 426,88 |  |
| 55. | Бюджетные расходы (кассовые) | руб. |  73 678 942,85 | данные соответствуют форме 0503127 графа 8 |
| 66. | Объемы закупок | руб. |  1 118 384,14 | закупка товаров, работ, услуг осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 44–ФЗ |
| 77. | Экономия бюджетных средств, полученная в результате снижения начальной (максимальной) цены товаров при проведении закупок | руб. | 0 |  |
| 78. | Обеспеченность субъекта бюджетной отчетности и его структурных подразделений основными фондами *(отражает уровень соответствия величины, состава и технического уровня фондов реальной потребности в них)* | % | 51 | состояние основных фондов удовлетворительное, компьютерная техника требует модернизации, ветхая мебель нуждается в замене  |

По состоянию на 01.04.2018 численность получателей пособий и компенсаций составила 53 652 человека.

На 01.07.2018 обслужено 3045 клиента, оказано 159126 государственных услуг.

По состоянию на 01.07.2018 доля граждан, получивших меры социальной поддержки, в общей численности граждан, имеющих право на соответствующие меры социальной поддержки и обратившихся в Управление составила 100 %.

Количество детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, прошедших оздоровление составило 0 человек.

Количество многодетных семей составило 2185 семей.

По состоянию на 01.07.2018 доля детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи, в общей численности детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составила 84 %.

По состоянию на 01.07.2018 количество обоснованных жалоб на действия (бездействие) Управления, поступивших в Министерство социальной политики Свердловской области – 0.

Удельный вес граждан, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей, получивших оздоровление и отдых в течение года, от общего количества граждан, ставших инвалидами вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных в период прохождения ими военной службы, и членов их семей составил 0 %.

Доля специалистов, осуществляющих работу по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов, получивших дополнительное профессиональное образование с целью обеспечения соответствия современным квалификационным требованиям составила 0 %.

Доля специалистов, осуществляющих работу с детьми и их семьями, получивших дополнительное профессиональное образование с целью обеспечения соответствия современным квалификационным требованиям составила 0 %.

Доля специалистов, осуществляющих работу в сфере опеки и попечительства, получивших дополнительное профессиональное образование с целью обеспечения соответствия современным квалификационным требованиям, составила 36,4 %.

Количество государственных гражданских служащих Управления, в том числе специалистов, принимающих участие в предоставлении государственных услуг, получивших дополнительное профессиональное образование с целью обеспечения соответствия современным квалификационным требованиям, составило 8 человека.

Доля ветеранов и инвалидов Великой Отечественной войны, детей защитников Отечества, погибших в годы Великой Отечественной войны, лиц, пострадавших от радиационного воздействия, бывших несовершеннолетних узников концлагерей, гетто, других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, вовлеченных в проводимые мероприятия, составила 10 %.

Охват инвалидов областными мероприятиями и мероприятиями, проводимыми на муниципальном уровне, а также за счет различных финансовых источников, по реабилитации составил 10 %.

Доля специалистов, прошедших повышение квалификации по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов, среди специалистов, занятых в этой сфере в Свердловской области составила 0 %.

Доля детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи граждан (на усыновление (удочерение) и под опеку (попечительство), в том числе по договору о приемной семье) к общей численности детей–сирот и детей, оставшихся без попечения родителей составила 84 %.

Снижение числа семей, находящихся в социально опасном положении к 2010 году составило 40%.

Приобретение специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов – колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах по состоянию на 01.07.2018 не производилось.

Управлением проводится информирование граждан о своей деятельности в различных формах: консультации, приемы граждан, встречи, круглые столы, размещение информации в средствах массовой информации, в помещении Управления, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В соответствии с Федеральным законом от 9 февраля 2009 года № 8–ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» Управление имеет свой официальный сайт <http://Usp35.msp.midural.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

На сайте размещена актуальная информация об Управлении и его деятельности, в т. ч.: положение и регламент, устанавливающие полномочия, задачи и функции Управления, организационная структура Управления, сведения о руководителях и специалистах Управления, нормативные правовые акты, перечень оказываемых Управлением государственных услуг, в том числе в электронном виде и с участием МФЦ, информация о мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и семей, принявших на воспитание детей, информация о предоставлении бесплатной юридической помощи, форма обращения граждан, порядок и время приема граждан, отчеты о деятельности Управления, информация о результатах проверок, проведенных в Управлении, сведения о противодействии коррупции, сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющихся в Управлении и порядок поступления граждан на государственную службу, контактные данные Управления и другая информация. Регулярно размещается новостная информация, всего в отчетном периоде на сайте размещена по 4 информационным поводам.

В Управлении установлен информационный киоск, оформлены информационные стенды, содержащие информацию по мерам социальной поддержки различных категорий граждан. Наиболее подробная информация размещается для лиц с ограниченными возможностями здоровья, по защите прав и законных интересов недееспособных граждан, по мерам социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по защите имущественных и жилищных прав несовершеннолетних, по вопросам получения сертификата на областной материнский (семейный) капитал, реализации средств ОМСК, устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в замещающие семьи. Своевременно актуализируются все изменения и дополнения, внесенные в законы социальной направленности в течение отчетного периода.

Проводится большая информационно - разъяснительная работа с населением для активизации устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, привлечения потенциальных кандидатов в замещающие родители:

* 1 раз в квартал на информационных стендах, расположенных в отделе опеки и попечительства Управления, обновляются фотографии детей, которые могут быть переданы в замещающие семьи.
* В рамках работы «Школы приемных родителей», на базе ГКУ «ГКУ «СРЦН №2 города Каменска-Уральского, «ГКУ «СРЦН «Синарский» города Каменска-Уральского, «ГКУ «СРЦН «Красногорский» города Каменска-Уральского, «ГКУ «СРЦН Каменского района», «ГАУ «СРЦН города Каменска-Уральского», специалистами отдела опеки и попечительства проведены лекционные занятия по правовым вопросам.

Управление является координатором в организации и проведении социально-значимых мероприятий, утвержденных Министерством социальной политики, которые реализуются по направлениям:

– проведение ежегодных традиционных мероприятий, связанных со знаменательными датами;

– проведение мероприятий, направленных на формирование общественного мнения в поддержку семейных ценностей, повышения роли материнства, отцовства, детства;

– проведение мероприятий, направленных на формирование толерантного отношения к инвалидам;

– проведение мероприятий, направленных на создание активного долголетия.

В целях повышения уровня информирования граждан, нуждающихся в социальной поддержке, повышения доступности социальных услуг, в отчетном периоде на территории Муниципального образования г. Каменск-Уральский и Каменского городского округа проведены социально-значимые мероприятия:

В феврале 2018 года в рамках выездной социальной службы «Автобус надежды» в с. Рыбниковское, начальником отдела семейной политики,профилактики социального сиротства и организации социального обслуживания на совете профилактики семейного неблагополучия при главе сельской администрации дана информация об изменениях в законодательстве (закон от 28.12.2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»), вручены памятки.

23.03.2018 начальником Управления в городском социально-культурном центре вручены знаки отличия Свердловской области «Материнская доблесть» одной женщине, знаки отличия Свердловской области «Совет да любовь» трем семейным парам. Проведено информирование о порядке присвоения звания Ветеран Труда Свердловской области.

В постоянном режиме проводятся совместные рейды с субъектами профилактики правонарушений несовершеннолетних по месту жительства социально неблагополучных семей с целью оказания им практической помощи. В 1 полугодии 2018 года проведено 12 рейдов. Специалисты управления являются членами всех трех территориальных комиссий по делам несовершеннолетних, расположенных на территории г. Каменска-Уральского и Каменского района, активно взаимодействуют со всеми субъектами профилактики неблагополучия, готовят доклады, выступления, проводят консультации. В управлении социальной политики в 1 полугодии 2018 года проведено 5 заседаний комиссии по профилактике социального сиротства. Проведена работа с 50 семьями. На заседаниях Комиссии определяются эффективные меры воздействия на семью, связанные с соблюдением условий воспитания, содержания, обучения несовершеннолетних, вырабатываются предложения и рекомендации по работе с семьей, решаются вопросы о дополнительных мерах воздействия на семью, связанные с соблюдением условий воспитания, содержания, обучения несовершеннолетних, при необходимости приглашаются семьи, оказавшиеся в трудной жизненной ситуации. Специалистами Управления ведется разъяснительная работа с родителями несовершеннолетних детей о социальной значимости воспитания детей.

Все социальные акции, фестивали, конкурсы проводятся в тесном содружестве с общественными организациями. Управление активно взаимодействует с некоммерческим сектором, наиболее активное сотрудничество сложилось с организациями:

- Общественная организация инвалидов-чернобыльцев «Союз «Чернобыль»,

- Синарская районная организация общественной организации «Всероссийское общество инвалидов»,

- Свердловская областная организация Общероссийской общественной организации инвалидов «Всероссийское ордена Трудового Красного Знамени общество слепых» филиал Каменск-Уральская местная организация,

- Каменск-Уральское местное отделение Всероссийского общества глухих,

- Общественная организация «Свердловский региональный союз пенсионеров «Дети Великой Отечественной войны»,

- Свердловская региональная общественная организация «Добрые сердца»,

- Местное отделение Свердловской региональной общественной организации социально-правовой защиты пострадавших от радиации «Союз Маяк»,

- Свердловская региональная общественная организация «Ассоциация приемных родителей «Доверие»,

- Свердловская региональная общественная организация замещающих семей «Семья-детям».

Управление работает во взаимодействии со средствами массовой информации: газетами «Каменский рабочий» и «Пламя», интернет-порталами: «Виртуальный Каменск» и KU66.ru. Опубликована следующая информация:

- газета «Новый компас» № 2 от 11.01.2018, Газета «Каменский рабочий» № 4 от 16.01.2018 размещена информация о порядке распоряжения средствами областного материнского (семейного) капитала на подключение (технологическое присоединение) жилых помещений к газовым сетям, включая затраты на разработку проектной документации, монтаж газового оборудования, пусконаладочные работы и другие работы.

-16.01.2018 интернет-портал "Виртуальный Каменск": «Мамам Каменска-Уральского напомнили, как оформить ежемесячное пособие в связи с рождением первого ребенка».

-18.01.2018 интернет-портал "КУ66": «Семейные пары из Каменска, решившие завести малыша, могут рассчитывать на пособие».

-18.01.2018 газета "Каменская" № 3: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

-19.01.2018 газета "Пламя" № 3: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

-23.01.2018 газета "Каменский рабочий" № 6: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

-25.01.2018 газета "Новый компас" № 4: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

-06.03.2018 газета "Каменский рабочий" № 18: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

-16.03.2018 газета "Пламя" № 20: «О ежемесячной выплате в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

Отделом обеспечения мер социальной поддержки разработан буклет по новой мере социальной поддержки – ежемесячная выплата в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка.

В течение отчетного периода разработаны и распространены среди населения памятки и буклеты по вопросам предоставления мер социальной поддержки различным льготным категориям граждан, по оформлению и реализации областного материнского семейного капитала Свердловской области, о пособиях многодетным семьям, родившим 3-го и последующих детей после 31 декабря 2012 года.

В течение 1 полугодия 2018 года отделом опеки и попечительства Управления распространено 35 брошюр «Опека (попечительство)», «Приемная семья», «Усыновление».

В течение 1 полугодия 2018 г. отделом семейной политики, социального сиротства и организации социального обслуживания выдано 77 памяток по распоряжению средствами ОМСК, 116 памяток о мерах социальной поддержки многодетных семей.

Отделом обеспечения социальных гарантий гражданам на личном приеме выдается памятка по присвоению звания «Ветеран труда». За 6 месяцев 2018 года выдано 134 памятки.

**Раздел 3. «Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности»**

Всего на 2018, 2019, 2020 годы утверждено бюджетных ассигнований 502 869 108,63 руб., утверждено лимитов бюджетных обязательств 372 069 108,63 руб.

Утверждено на 2018 год бюджетных ассигнований – 168 127 500,51 руб.; лимитов бюджетных обязательств – 124 527 500,51 руб., исполнено 73 678 942,85 руб. Процент исполнения составил 43,82 %.

Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет средств Свердловской области и на основании бюджетной сметы, составленной в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 12.04.2018 № 106 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Министерства социальной политики Свердловской области, бюджетных смет территориальных отраслевых исполнительных органов государственной власти Свердловской области – управлений социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области», утвержденной Министерством.

Финансово-хозяйственная деятельность Управления осуществляется в соответствии с утвержденной сметой расходов, финансируется за счет средств областного бюджета.

Предусмотрено бюджетной сметой на 2018 год 41 000 862,00 руб., исполнено 18 805 591,22 руб., что составляет 45,87 %.

Расходование бюджетных средств, производится своевременно и по целевому назначению.

Предпринимательскую деятельность управление не осуществляет, доходов не имеет.

Исполнение составило менее 40% от утвержденных годовых назначений по следующим целевым статьям и причинам:

1) 1004-1540517120 - исполнение 39,03%. Вознаграждение, причитающееся приемным родителям, в соответствии с Законом Свердловской области «О размере вознаграждения, причитающегося приемным родителям, и мерах социальной поддержки, предоставляемых приемной семье в свердловской области». Фактическая численность получателей выплат меньше запланированной (Прекращены выплаты при исполнении детям 18 лет).

2) 1004-1549117111 - исполнение 30,04%. Возмещение расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки по бесплатному проезду по территории Свердловской области на автомобильном транспорте общего пользования (кроме такси) междугородних маршрутов учащимся общеобразовательных организаций из многодетных семей Свердловской области, в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 06.04.2011г. № 362-ПП «О порядке выдачи, замены и хранения удостоверения многодетной семьи Свердловской области и предоставлении отдельных мер социальной поддержки многодетным семьям». Возмещение расходов произведено по факту предоставления счетов на оплату, предоставленные счета оплачены в полном объеме.

3) 1006-1542410000 – исполнение 0%. Изготовление видеосюжетов о детях, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в семейном устройстве, находящихся на учете в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в Свердловской области. Длительность проведения конкурсных процедур (Объявлен электронный аукцион).

На 01.07.2018 по государственной программе «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 № 480-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области до 2024 года» исполнение составило 73 591 862,49 руб.

В 2018 году Управлению в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 24.02.2015 № 124 ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области «Поддержка семей с детьми в Свердловской области» на 2015 – 2020 годы» средства не выделялись.

 В 2018 году Управлению в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 12.03.2014 № 167 ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области «Старшее поколение» на 2014 – 2018 годы» средства не выделялись.

В 2018 году Управлению в соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 22.01.2014 № 23–ПП «Об исполнении комплексных программ», в том числе исполнение комплексной программы Свердловской области «Доступная среда» (целевая статья 15505R0270) на приобретение специальных устройств, приспособлений, технических средств реабилитации в целях создания условий доступности для инвалидов-колясочников жилых помещений, входных групп в жилых домах средства не выделялись.

По состоянию на 01.07.2018 заключено 51 контракта (договора), предусмотренных к исполнению в 2018 году на сумму 1 567 157,84 руб.

Принятие бюджетных обязательств (денежные обязательства) осуществляется строго в пределах утвержденных бюджетных ассигнований и (лимитов).

**Раздел 4. «Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности»**

За отчетный период поступили основные средства на сумму 13 800,00 рублей, в том числе модернизировано на сумму 13 800,00 руб., начислена амортизация в сумме 15 140,40 руб.

За отчетный период оприходовано материальных запасов на сумму 239 251,82 руб., из них поступило по внутриведомственным расчетам от Министерства социальной политики Свердловской области знаков отличия, удостоверений к знакам отличия на сумму 73 121,20 руб. Выбыло материальных запасов на сумму 292 488,42 руб., из них списано на нужды Управления на сумму 292 488,42 руб.

На 01 июля 2018 остаточная стоимость основных средств составила

5 455,10 руб., в том числе стоимость недвижимого имущества составила 6 003,25 руб., остаточная стоимость материальных запасов составила 722 426,88 руб.

По состоянию на 01.07.2018 на забалансовых счетах Управления числится:

- счет 01 «Имущество, полученное в пользование» на сумму 38430,48 руб., в том числе:

движимое имущество: 38430,48 рублей, в том числе: 33930,00 рублей - лицензия Касперский; 3000,00 рублей - право использования программ для ЭВМ для управления Сертификатом по тарифному плану «Квалификационный классик» сроком действия 12 мес., без выдачи защищенного носителя; 1500,48 рублей - Предоставление и обслуживание сертификата ключа проверки квалифицированной электронной подписи;

– счет 03 «Бланки строгой отчетности» на сумму 2 709,00 рублей, в том числе: Бланки удостоверений – 2 344,00 руб., Путевой лист – 344,00 руб., Свидетельство на льготы пострадавшим от политических репрессий – 20,00 руб., Топливная карта -1,00 руб.;

- счет 04 «Задолженность неплатежеспособных дебиторов» на сумму 3 060 223,46 руб. - Списана с баланса просроченная дебиторская задолженность по счету 209 в сумме 3 060 223,46 руб. на основании Постановления об окончании исполнительного производства и возвращении исполнительного документа взыскателю в связи с тем, что у должника Мизгирева Д.В. отсутствует имущество, на которое может быть обращено взыскание и приказа по Управлению от 15.11.2017 №113;

- счет 08 «Путевки неоплаченные» на сумму 309 390,00 руб.

– счет 09 «Запасные части к транспортным средствам, выданные взамен изношенных» на сумму 30 270,00 руб.;

– счет 21 «Основные средства стоимостью до 3 000 руб. включительно в эксплуатации» на сумму 848 639,98 руб.;

- счет 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» на сумму 585 919,35 руб. - Переданы технические средства реабилитации в безвозмездное пользование;

- счет 27 «Материальные ценности, выданные в личное пользование работникам (сотрудникам)» на сумму 29 750,29 руб..

В 2018 году по кредиту счета 1 401 10 130 отражены:

по коду дохода 11302992020031130 «Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов субъектов Российской Федерации» поступления от возврата пособий и компенсаций, неправомерно полученных получателями при предоставлении мер социальной поддержки в прошлые годы, а также возврат сумм дебиторской задолженности прошлых лет в сумме 55 220,01 рублей.

На счете 201.35 «Денежные документы» числится остаток в сумме 33360,00 рублей: конверты маркированные.

Дебиторская задолженность по состоянию на 01.07.2018 составила 301 762,50 руб., увеличилась по сравнению с прошлым отчетным периодом (22 935,20 руб.) на 638,33%, в том числе:

Остаток по счету 206 00 000 «Расчеты по выданным авансам» составил 38 304,94 руб., увеличился по сравнению с прошлым отчетным периодом (10 745,32 руб.) на 38,99%, в том числе:

по КБК 1006 1571012000 244 (1 206 23 000) задолженность в сумме 13 999,48 рублей – авансовый платеж ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» за электроэнергию.

по КБК 1006 1571012000 244 (1 206 26 000) задолженность в сумме 14 405,46 руб. – предоплата за подписку и за услуги по администрированию и техническому сопровождению системы защиты сети перед данных ViPNet, в том числе по контрагентам:

ООО «Урал-Пресс Округ» в сумме 3 905,46 руб.;

ООО «Экстрим безопасность» в сумме 10 500,00 рублей.

по КБК 1006 1571012000 244 (1 206 34 000) задолженность в сумме 9900,00 рублей – предоплата за горюче-смазочные материалы (бензин), в том числе по контрагентам:

ООО «УралОйл» в сумме 9 900,00 рублей;

Причины возникновения задолженности:

Авансовый платеж ОАО «ЭнергосбыТ Плюс» в соответствии с контрактом от 06.12.2017 №190531;

Предоплата перечислена ООО «Урал-Пресс Округ» в соответствии с условием договора от 17.01.2018 №22302/1-2018;

Предоплата перечислена ООО «Экстрим безопасность» в соответствии с условием договора от 12.01.18 N2-Б;

Предоплата перечислена ООО «УралОйл» в соответствии с условием договора от 12.01.2018 №ДГ-0001/1-Р/2018;

Меры по устранению возникновения задолженности:

Обязательства по договорам будут исполнены в июле 2018 года.

Остаток по счету 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами» на 01 июля 2018 года составил 7 800,00 руб., увеличился по сравнению с прошлым отчетным периодом (7 800,00 руб.) на 100%, в том числе:

 по КБК 1006 1571012000 244 (1 208 12 000) задолженность в сумме 7 800,00 руб. – аванс подотчетному лицу на командировочные расходы.

Меры по устранению возникновения задолженности:

Авансовый отчет будет сдан по прибытии сотрудника из командировки в июле 2018 года.

Остаток по счету 209 00 000 «Расчеты по ущербу имуществу и иным доходам» на 01 июля 2018 года отсутствует.

Остаток по счету 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты» составил 255 657,56 руб., увеличился по сравнению с прошлым отчетным периодом (33 053,05 руб.) на 14,85%, в том числе:

по КБК 1006 1571012000 129 (1 303 02 000) задолженность в сумме 255 595,56 руб.;

Причины возникновения задолженности:

Превышение расходов по больничным листам над начисленными взносами на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством (больничные листы).

Меры по устранению возникновения задолженности:

В Фонд социального страхования представлен отчет за 2 квартал 2018 года с заявлением на возврат средств. Средства должны поступить в августе 2018 года.

по КБК 1006 1571012000 853 (1 303 05 000) задолженность в сумме 62,00 рублей перед Департаментом федеральной службы по надзору в сфере природопользования.

Причины возникновения задолженности:

Задолженность образовалась в связи с предоставлением уточненной декларации, произведен перерасчет начисления взносов за негативное воздействие на окружающую среду за 2016 и 2017 годы, в связи с изменением законодательства.

Меры по устранению возникновения задолженности:

средства за негативное воздействие на окружающую среду будут возвращены Департаментом федеральной службы по надзору в сфере природопользования в 2018 году.

Просроченная дебиторская задолженность на 01.07.2018 отсутствует. Долгосрочная дебиторская задолженности отсутствует.

В 2018 году в доход бюджета направлена дебиторская задолженность прошлых лет в сумме 55 220,01 руб., в том числе: 26 556,84 руб. дебиторская задолженность прошлых лет по переплатам пособий и 28 663,17 руб. дебиторская задолженность прошлых лет по взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством.

По состоянию на 01.07.2018 года кредиторская задолженность составила 5 442 132,79 руб. По сравнению с прошлым отчетным периодом кредиторская задолженность увеличилась (149 416,35 руб.) на 2,82 %, в том числе:

Остаток по счету 208 00 000 «Расчеты с подотчетными лицами» составил 46,04 руб., по сравнению с прошлым отчетным периодом уменьшился (1378,57 руб.) на 96,77%, в том числе:

По КБК 1006 1571012000 244 (1 208 21 000) задолженность в сумме 46,04 рубля за отправку почтовой бандероли Филинковой Т.В.

Задолженность является текущей (услуги за июнь), возникла в связи с предоставлением авансовых отчетов в последних числах месяца.

Меры по устранению возникновения задолженности: сумма будет погашена в июле 2018 года.

Остаток по счету 302 00 000 «Расчеты по принятым обязательствам» составил 3 453 022,64 руб., по сравнению с прошлым отчетным периодом увеличился (134 062,62 руб.) на 4,04%, в том числе:

по КБК 1006 1571012000 121 (1 302 11 000) задолженность в сумме 1 125 030,62 руб. по денежному содержанию и заработной плате сотрудникам Управления;

по КБК 1006 1571012000 122 (1 302 12 000) задолженность в сумме 402,50 руб. по пособию по уходу за ребенком до 3 лет сотрудникам Управления;

по КБК 1006 1571012000 129 (1 302 13 000) задолженность в сумме 203 693,78 руб. по пособиям по временной нетрудоспособности сотрудникам Управления;

по КБК 1006 1571012000 244 (1 302 25 000) задолженность в сумме 2 668,89 руб. за обслуживание узла коммерческого учета ТЭГВ, в том числе по контрагентам:

ООО СЦ "ТеплокомУрал» в сумме 2 668,89 рублей;

по КБК 1006 1571012000 244 (1 302 26 000) задолженность в сумме 78 000,00 руб. за физическую охрану здания управления, в том числе по контрагентам:

ООО ЧОП «СООПР «Рысь-Е» в сумме 78 000,00 руб.

по КБК 1004 1540517120 323 (1 302 26 000) задолженность в сумме 2 006 673,20 руб. по вознаграждению, причитающемуся приемным родителям.

по КБК 1006 1571012000 244 (1 302 34 000) задолженность в сумме 11 421,90 руб. за бензин, в том числе по контрагентам:

ООО «УралОйл» в сумме 11 421,90 руб.;

по КБК 1004 1549017408 323 (1 302 62 000) задолженность в сумме 25 131,75,00 руб. возмещение расходов по льготам ЖКУ детям сиротам, в том числе по контрагентам:

ОАО «ЭнергосбыТ Плюс»»» в сумме 25 131,75,00 руб.;

Причины возникновения задолженности:

Задолженность является текущей (услуги за июнь), возникла в связи с предоставлением документов в последних числах месяца, оплата производится в месяце, следующем за оказанием услуги в соответствии с договорами и (или) государственными контрактами. Срок выплаты денежного содержания и заработной платы – 5 число месяца следующего за отчетным; срок выплаты вознаграждения причитающегося приемным родителям – 10 число месяца следующего за отчетным.

Меры по устранению возникновения задолженности: сумма будет погашена в июле 2018 года, согласно условий договоров и (или) государственных контрактов.

Остаток по счету 303 00 000 «Расчеты по платежам в бюджеты» составил 1 923 538,72 руб., по сравнению с прошлым отчетным периодом увеличился (8 844,97) на 0,46%, в том числе:

по КБК 1004 1540517120 323 (1 303 01 000) задолженность в сумме 297 707,00 руб. по налогу на доходы физических лиц, удержанного с вознаграждения, причитающегося приемным родителям в ИФНС;

по КБК 1006 1571012000 121 (1 303 01 000) задолженность в сумме 236 303,00 руб. по налогу на доходы физических лиц, удержанного с денежного содержания и заработной платы сотрудников Управления в ИФНС;

по КБК 1006 1571012000 129 (1 303 06 000) задолженность в сумме 5 322,51 руб. по страховым взносам с пособий по временной нетрудоспособности сотрудников Управления в ИФНС;

по КБК 1004 1540517120 323 (1 303 07 000) задолженность в сумме 120 865,28 руб. по страховым взносам с вознаграждения, причитающегося приемным родителям в ИФНС;

по КБК 1006 1571012000 129 (1 303 07 000) задолженность в сумме 139 442,95 руб. по страховым взносам с пособий по временной нетрудоспособности сотрудников Управления в ИФНС;

по КБК 1006 1571012000 121 (1 303 09 000) задолженность в сумме 1 000,00 руб. по добровольным страховым взносам сотрудников Управления в ИФНС;

по КБК 1006 1571012000 129 (1 303 10 000) задолженность в сумме 601 518,73 руб. по страховым взносам с пособий по временной нетрудоспособности сотрудников Управления в ИФНС;

по КБК 1004 1540517120 323 (1 303 10 000) задолженность в сумме 521 379,25 руб. по страховым взносам с вознаграждения, причитающегося приемным родителям в ИФНС;

Причины возникновения задолженности:

Задолженность является текущей (за март), возникла в связи с тем, что срок выплаты денежного содержания и заработной платы – 5 число месяца следующего за отчетным; срок выплаты вознаграждения причитающегося приемным родителям – 10 число месяца следующего за отчетным.

Меры по устранению возникновения задолженности: сумма будет погашена в июле 2018 года.

Задолженность по счету 304 03 «Расчеты по удержаниям из выплат по оплате труда» по состоянию на 01.07.2018 составляет 65 525,39 руб. Задолженность будет перечислена в июле 2018 года.

Просроченная кредиторская задолженность отсутствует.

Долгосрочная кредиторская задолженность отсутствует.

Вопрос о сокращении кредиторской и дебиторской задолженности в Управлении находится на постоянном контроле. Управлением составляются годовые акты сверок с контрагентами, и запрашивается сверка с налоговыми органами.

На 01.07.2018 остаток по счету 1 401 50 000 «Расчеты будущих периодов» составил 28 932,62 руб., в том числе начислены расходы, связанные:

со страхованием имущества, гражданской ответственности в сумме 540,38 руб.;

с приобретением неисключительного права пользования нематериальными активами в течение нескольких отчетных периодов в сумме 28 392,24 руб..

Остаток по счету 1 401 60 «Резервы предстоящих расходов» составил 3 623 659,34 руб.

Остатка денежных средств на лицевом счете по средствам во временном распоряжении по состоянию на 01.07.2018 нет.

За отчетный период 2018 года недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей не установлено.

Безвозмездных поступлений (КОСГУ 180) в 2018 году не было.

 **Раздел 5. Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности**

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 декабря 2011 № 402 ФЗ «О бухгалтерском учете» (далее – Федеральный закон 402 ФЗ), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов учреждения государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению» (далее – Инструкция 157н), приказом Министерства финансов Российской Федерации 06.12.2010 № 162н «Об утверждении плана счетов бюджетного учета и инструкции по его применению», учетной политикой Управления.

Бюджетная отчетность формируется в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Учет ведется автоматизированным способом с использованием программных продуктов («1:С Предприятие 8.3», «Свод-Смарт» «1:С Предприятие Зарплата и кадры», «Контур-Экстерн», Smart–Бюджет, Сбербанк Бизнес Онлайн, портал МУГИ СО, ГИС ГМП).

Учетная политика Управления, утверждена приказом от 29.12.2017 № 143.

Особенности ведения бюджетного учета в соответствии с Учетной политикой Управления:

материальные запасы списываются на фактические расходы управления по средней стоимости.

В соответствии с Положением о внутреннем финансовом контроле, утвержденным Приказом руководителя от 29.12.2017 № 143 (приложение №9 к учетной политике) определен порядок организации и обеспечения Управлением внутреннего финансового контроля в целях соблюдения требований бюджетного законодательства, соблюдения финансовой дисциплины и эффективного использования материальных и финансовых ресурсов, а также правильного ведения бюджетного учета и составления бюджетной отчетности.

В целях эффективного и целевого использования расходования денежных средств, недопущения необоснованной кредиторской задолженности осуществляются различные виды контроля: предварительный, текущий и последующий:

Предварительный контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на предотвращение возможно ошибочных и (или) незаконных действий до совершения финансово-хозяйственной операции (ряда финансово-хозяйственных операций):

контроль за осуществлением закупок в соответствии с Планом-графиком;

контроль за принятием обязательств в пределах выделенных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

проверка первичных учетных документов на наличие в них обязательных реквизитов и соответствие установленным формам;

проверка специалистами отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления бюджетной отчетности до ее подписания;

Текущий контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на предотвращение ошибочных и (или) незаконных действий в процессе совершения финансово-хозяйственной операции (ряда финансово-хозяйственных операций):

ежемесячное снятие показаний спидометра для учета расходования ГСМ. Ежемесячная проверка соответствия показаний спидометра служебного автомобиля данным, отраженным водителем в путевых листах, контроль за соблюдением норм расходов ГСМ;

проверка у подотчетных лиц наличия оправдательных документов к авансовому отчету;

контроль за взысканием дебиторской и погашением кредиторской задолженности;

сверка данных аналитического учета с данными синтетического учета;

проверка правильности начисления оплаты труда, начисления налогов, НДФЛ, страховых взносов и прочих налогов, и сборов. Сверка расчетов с налоговыми органами, государственными внебюджетными фондами;

проверка соответствия полученных товаров (работ, услуг) номенклатуре;

Последующий контроль – комплекс процедур и мероприятий, направленных на предотвращение ошибочных и (или) незаконных действий и недостатков после совершения финансово-хозяйственной операции (ряда финансово-хозяйственных операций):

сверка остатков денежных средств на лицевых счетах в Министерстве финансов Свердловской области (далее Минфин), числящихся по данным регистров учета, с данными выписок из лицевых счетов Минфина;

проверка первичных учетных документов после совершения хозяйственных операций;

сверка начисленной заработной платы и выплаченной заработной платы по реестрам в банк;

анализ дебиторской и кредиторской задолженности;

анализ исполнения сметы расходов;

составление актов сверки с контрагентами;

сверка с налоговым органом, внебюджетными фондами.

В отчетном периоде Министерством социальной политики Свердловской области в рамках внутреннего финансового контроля, в соответствии с приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 16.01.2015 № 4 «Об утверждении Положений о внутреннем финансовом контроле и внутреннем финансовом аудите в Министерстве социальной политики Свердловской области»» проверки не проводились.

Отделом бухгалтерского учета и отчетности Министерства социальной политики Свердловской области в отчетном периоде проверки не проводились.

Отделом бюджетной политики и экономического анализа Министерства социальной политики Свердловской области в рамках ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения нужд Свердловской области за отчетный период проверки не проводились.

Инвентаризация имущества и финансовых активов и обязательств, проводится ежегодно перед составлением годовой бюджетной отчетности и при смене материально – ответственных лиц для обеспечения достоверности данных об имуществе и обязательствах. Инвентаризация основных средств проводится один раз в три года. В 1 полугодии 2018 года проведена инвентаризация кассы и денежных документов и бланков строгой отчетности при смене материально-ответственного лица по Приказу от 11.01.2018 №14. В результате проведенной инвентаризации расхождений не выявлено.

За отчетный период сотрудники Управления к дисциплинарной и материальной ответственности не привлекались.

За отчетный период в Управление поступило 3 судебных решения, в том числе:

- за не включение в список лиц, претендующих на присвоение звания «Ветеран труда»:

Решение Свердловского областного суда от 21.12.2017 № 33-21585/2017, на сумму 450,00 руб. в счет возмещения судебных расходов;

Решение Красногорского районного суда г. Каменска-Уральского Свердловской области от 10.04.2018 №2-407/2018, на сумму 800,00 руб. в счет возмещения судебных расходов;

- за непризнание права на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

Решение Красногорского районного суда г. Каменска-Уральского Свердловской области от 09.01.2017 №2-27/2017, на сумму 3000,00 руб. в счет возмещения судебных расходов.

Внутренний государственный финансовый контроль осуществляется также Министерством финансов Свердловской области на этапе санкционирования расходов.

В отчетном периоде мероприятий органов государственного финансового контроля по внутреннему контролю за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области не было, в том числе Министерством финансов Свердловской области.

В отчетном периоде мероприятий контрольно-счетных органов по внешнему государственному финансовому контролю за соблюдением требований законодательства Российской Федерации и Свердловской области не было, в том числе Счетной палатой Свердловской области.

В отчетном периоде прочих проверок: Фондом социального страхования, Пенсионным фондом и другими органами не проводилось.

На информационно–коммуникационные технологии, необходимые для обеспечения текущей деятельности, Управлением за 1 полугодие 2018 года израсходовано 225 957,65 руб., в том числе:

подстрока 071 доступ к телефонной сети связи общего пользования; предоставление доступа к услугам междугородной и международной связи 115 357,05 руб.;

подстрока 072 приобретение и обновление справочно-информационных баз данных (покупка контента) 39 450,60 руб. (обновление базы Гарант);

подстрока 073 доступ к сети Интернет 10 620,00 руб.;

подстрока 081 обеспечение функционирования и поддержка работоспособности прикладного и системного программного обеспечения 10500,00 руб. (Расходы на абонентское обслуживание VipNet));

подстрока 082 техническое обслуживание аппаратного обеспечения включающее контроль технического состояния 50 030,00 руб. (ремонт компьютеров, заправка и ремонт картриджей).

Управлением проведен переход на федеральные стандарты на 01 января 2018 года: на счете 01 «Имущество, полученное в безвозмездное пользование» числилось недвижимое имущество на сумму 170 963,41 руб. В межотчетный период данное имущество переведено на счет 1.111.42 «Права пользования нежилыми помещениями (зданиями и сооружениями)»

Управлением ведется работа с ОИРЦ по переплатам. По состоянию на

01.07.2018 выявлено переплат на сумму 74 019,60 руб. Передано в ОИРЦ на 01.07.2018 – 74 019,60 руб. Управлением ведется работа по погашению переплат: должникам направляются уведомления по почте, ведутся телефонные разговоры.

 В программном продукте "Свод-Смарт" имеются расхождения по внутридокументальному и междокументальному контролю:

 В форме 0503169 «Сведения о кредиторской задолженности» в таблице 2, значение графы 5 меньше значения графы 6, а значение графы 7 меньше значения графы 8 на сумму 51,11 рублей – сделана операция сторно по начислению авансового платежа за негативное воздействие на окружающую среду за 2017 год.

При составлении формы 0503169 «Сведения о кредиторской задолженности» применены недопустимые коды в номерах счетов бюджетного (бухгалтерского) учета, в том числе:

1006 1571012000 129 1.303.05.000 – начислена дебиторская задолженность прошлых лет в доход бюджета по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, выплата производилась по ВР 129;

1004 1544217125 313 1.303.05.000 – перечислены в доход бюджета восстановленные переплаты прошлых лет по областному материнскому капиталу в соответствии с Законом Свердловской области «Об областном материнском (семейном) капитале", выплата производилась по ВР 313;

1004 1540517120 323 1.303.01.000 – перечислен НДФЛ с вознаграждения, причитающегося приемным родителям, выплата производилась по ВР 323;

1004 1540517120 323 1.303.07.000 – перечислены взносы в ФОМС с вознаграждения, причитающегося приемным родителям, выплата производилась по ВР 323;

1004 1540517120 323 1.303.10.000 – перечислены страховые взносы в ПФР с вознаграждения, причитающегося приемным родителям, выплата производилась по ВР 323;

1004 1540517120 323 1.304.03.000 – перечислены удержания по исполнительным листам из выплат вознаграждения, причитающегося приемным родителям, выплата производилась по ВР 323;

В форме 0503169 «Сведения о кредиторской задолженности» по счету 1 302 00 000 показатели графы 5 не равны показателям графы 6 на сумму 250 767,74 руб., восстановление кассовых расходов в том числе по счету:

015 1004 1540417120 323 1 302 26 000 – 20 150,00 руб.;

015 1006 1571012000 121 1 302 11 000 – 2 700,00 руб.;

015 1004 1549017408 313 1 302 62 000 – 50 263,50 руб.;

015 1004 1544217125 313 1 302 62 000 – 177 415,54 руб.;

015 1006 1571012000 122 1 302 12 000 – 57,50 руб.

Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности, ввиду отсутствия числового значения всех показателей:

1. 1. Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф.0503178).

 2. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Свердловской области.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| И.о.руководителя | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Е.Н.Загороднова |
|  | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |
| Руководитель планово- | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  В.К.Пролубникова |
| экономической службы | (подпись) | (расшифровка подписи) |
|  |
| Главный | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В.К.Пролубникова |
| бухгалтер | (подпись) | (расшифровка подписи) |
| «27» июля 2018 г. |