

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск
на 2018-2020 годы
(ред. от 07.09.2018)

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель мероприятия	Срок исполнения
Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг правовых актов Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск (далее – Управление) по вопросам противодействия коррупции в целях приведения их в соответствие с законодательством Российской Федерации и Свердловской области	Кропачев Н.М., Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение трех месяцев после изменений федерального законодательства, законодательства Свердловской области
2.	Внесение дополнений, изменений в действующие Приказы начальника Управления, локальные акты Управления (принятие новых) в целях совершенствования правового регулирования противодействия коррупции в соответствии с изменениями в законодательстве	Кропачев Н.М., Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года
Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
3.	Организация предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении (далее – государственные служащие), включенные в Перечень должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять указанные сведения, с использованием специального программного обеспечения «Справки БК»	Крыжевских В.В.	ежегодно, до 30 апреля
4.	Проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданскими служащими Управления, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении	Крыжевских В.В.	в течение года, при наличии оснований
5.	Проведение проверок достоверности и полноты персональных данных, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Управление	Крыжевских В.В.	в течение года

6.	Выявление случаев нарушения гражданскими служащими Управления запретов, ограничений и требований к должностному (служебному) поведению, связанных с прохождением государственной гражданской службы	Крыжевских В.В.	в течение года
7.	Осуществление контроля за соответствием расходов лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения, а также контроля за соответствием расходов их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей общему доходу данного лица и его супруги (супруга) за три календарных года, предшествующих совершению сделки	Крыжевских В.В.	в течение года
8.	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Управления	Крыжевских В.В.	по мере возникновения оснований для заседания комиссии
9.	Мониторинг и актуализация (при необходимости) Перечня должностей, при замещении которых гражданские служащие Управления обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Крыжевских В.В., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	по мере возникновения оснований
10.	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, возникающих у гражданских служащих Управления, нарушения норм этики и служебного поведения, установленных в целях противодействия коррупции, и невыполнения обязанности по сообщению о получении подарка в связи с должностным положением или в связи с исполнением служебных обязанностей	Крыжевских В.В., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
11.	Выявление родственных (свойственных) связей, которые приводят или могут привести к конфликту интересов, превышению полномочий при прохождении государственной гражданской службы в Управлении	Крыжевских В.В., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
12.	Оказание гражданскими служащими Управления консультативной помощи по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения и требований к служебному поведению	Крыжевских В.В., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
Профессиональное развитие специалистов в сфере организации противодействия коррупции			
13.	Организация профессионального развития гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит организация работы по противодействию коррупции, с учетом потребности в обучении по антикоррупционной тематике	Крыжевских В.В.	в течение года, по мере необходимости
14.	Участие гражданских служащих Управления в семинарах, конференциях, круглых столах, мероприятиях по обмену опытом и иных обучающих мероприятиях по вопросам противодействия коррупции	Крыжевских В.В.	в течение года

15.	Организация и проведение учебных занятий (консультаций) с гражданскими служащими Управления по вопросам применения законодательства по противодействию коррупции и государственной службы	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года, по отдельному плану
Противодействие коррупции в сфере имущественных и бюджетных отношений, закупок товаров, работ и услуг			
16.	Осуществление внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита. Принятие мер по устранению выявленных недостатков и нарушений, укреплению финансовой и бюджетной дисциплины и привлечению виновных лиц к ответственности. Осуществление контроля устранения недостатков и нарушений, обобщение результатов внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита. Проведение методической работы по профилактике нарушений в финансово-бюджетной сфере и практическому применению норм бюджетного законодательства Российской Федерации	Кофанова В.А., Шерстобитова Н.А.	в течение года
17.	Мониторинг эффективности и результативности осуществления закупок товаров, работ и услуг, а так же условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ и услуг для нужд Управления в целях предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, выявления коррупционных факторов, принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов государственных закупок для нужд Управления	Кофанова В.А., Шерстобитова Н.А.	в течение года
Устранение необоснованных запретов и ограничений в области экономической деятельности, повышение доступности и качества предоставления государственных услуг			
18.	Проведение информационной кампании по информированию граждан о преимуществах получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, а также по принципу «одного окна» и в рамках взаимодействия с государственным бюджетным учреждением Свердловской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг	Кофанова В.А., Кропачев Н.М., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
19.	Проведение разъяснительной работы среди граждан о порядке предоставления государственных услуг. Организация и проведение «прямых телефонных линий» с гражданами по разъяснению порядка предоставления государственных услуг в сфере деятельности Управления.	Кофанова В.А., Кропачев Н.М., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
20.	Оборудование мест предоставления государственных услуг и/или служебных помещений, где на регулярной основе осуществляется взаимодействие с гражданами и организациями, средствами, позволяющими избежать проявлений служащими и работниками поведения, которое может восприниматься	Кропачев Н.М., Шерстобитова Н.А.	в течение года

	окружающими как обещание или предложение взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки		
Организация работы по предупреждению коррупции в Управлении			
21.	Организация работы по разработке и утверждению планов мероприятий по предупреждению коррупции в Управлении	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н., руководители структурных подразделений в пределах компетенции	в течение года
22.	Информирование Министерства социальной политики Свердловской области, органов прокуратуры и правоохранительных органов о фактах совершения гражданами служащими Управления действий (бездействии), содержащих признаки административного правонарушения или состава преступления, а также направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года, в трехдневный срок со дня обнаружения нарушения, окончания срока, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации для подготовки ответов (информирования о принятых мерах) по актам прокурорского реагирования
Работа с обращениями граждан и организаций по фактам коррупции			
23.	Обеспечение возможности оперативного информирования гражданами и организациями о фактах коррупции в действиях (бездействии) гражданских служащих Управления посредством «телефона доверия» («горячей линии») по вопросам противодействия коррупции, электронных сообщений на официальный сайт Управления	Кропачев Н.М., Крыжевских В.В.	в течение года
24.	Соблюдение периодичности размещения информации в разделе «Сведения об обращениях граждан» на официальном сайте Управления	Кропачев Н.М.	в течение года
25.	Ведение и направление в Министерство социальной политики Свердловской области реестра поступивших обращений граждан по фактам коррупции	Крыжевских В.В.	в течение года
26.	Включение информации о результатах работы по рассмотрению обращений граждан по фактам коррупции в ежеквартальные обзоры обращений граждан, размещаемые на официальном сайте Управления в информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Кропачев Н.М., Крыжевских В.В.	в течение года
Обеспечение открытости деятельности Управления в сфере противодействия коррупции			
27.	Наполнение раздела «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления в соответствии с перечнем информации, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП «Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП

	Свердловской области и исполнительных органов государственной власти Свердловской области» (далее - постановление Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП)		
28.	Размещение и актуализация информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах, в том числе информацию о контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в Управлении, номерах «телефонов доверия» для сообщения о фактах коррупции в Управлении	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года
29.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в сроки, установленные постановлением Правительства Свердловской области от 22.07.2011 №962-ПП
30.	Размещение на официальном сайте Управления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными гражданскими служащими Управления в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Крыжевских В.В., Палкина Е.А.	ежегодно, в течение 14 рабочих дней с даты окончания срока для их представления (до 15 мая)
31.	Размещение в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления информации о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	Щербакова М.Н., Палкина Е.А.	в течение года
32.	Мониторинг информации, размещенной в рубрике «Противодействие коррупции» на официальном сайте Управления и подведомственных учреждений	Крыжевских В.В.	в течение года
Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, антикоррупционное просвещение			
33.	Организация и проведение с гражданскими служащими Управления мероприятий по формированию нетерпимого отношения к коррупции, по ознакомлению с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и судебной практикой по вопросам противодействия коррупции и государственной службы, соблюдению запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года, по отдельному плану
34.	Размещение в местах, где на регулярной основе осуществляется прием граждан, информации (плакатов (объявлений) и т.п.) о недопустимости дачи взятки, предложения подарков, подкупа и иных форм проявления коррупции	Щербакова М.Н.	в течение года
35.	Распространение полиграфической продукции (буклетов, брошюр-памяток и т.п.) с практическими рекомендациями для граждан по противодействию коррупции	Щербакова М.Н.	в течение года
36.	Проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	к Международному дню борьбы с коррупцией (до 9 декабря)

Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
37.	Участие должностных лиц Управления в проведении «круглых столов», семинаров, совещаний с участием представителей общественных организаций, некоммерческих организаций в сфере противодействия коррупции	Кофанова В.А. Кропачев Н.М.	в течение года
Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции			
38.	Мониторинг состояния и эффективности противодействия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.11.2010 № 971-УГ «О мониторинге состояния и эффективности противодействия коррупции (антикоррупционном мониторинге) в Свердловской области» и направление его в Министерство социальной политики Свердловской области	Крыжевских В.В.	в течение года
39.	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции в Управлении и направление информации о результатах мониторинга в Министерство социальной политики Свердловской области	Крыжевских В.В.	в течение года
40.	Проведение социологического опроса уровня восприятия коррупции в соответствии с Указом Губернатора Свердловской области от 03.10.2010 № 970-УГ «О социологическом опросе уровня восприятия коррупции в Свердловской области»	Крыжевских В.В.	Один раз в год, до 15 ноября
41.	Мониторинг и обобщение правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов социальной защиты населения Свердловской области и должностных лиц в целях выявления коррупциогенных факторов	Щербакова М.Н.	в течение года
Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции			
42.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции Управления	Крыжевских В.В.	в течение года
43.	Направление в Министерство социальной политики Свердловской области копий актов прокурорского реагирования по результатам осуществления органами прокуратуры Свердловской области прокурорского надзора за исполнением антикоррупционного законодательства и законодательства о государственной гражданской службе с копиями ответов о принятых мерах по устранению выявленных нарушений т привлечению к ответственности лиц, допустивших такие нарушения	Крыжевских В.В.	по мере поступления актов прокурорского реагирования
44.	Внесение изменений в состав комиссии по противодействию коррупции Управления в связи с ротацией состава комиссии	Щербакова М.Н.	в течение года
45.	Мониторинг исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции Управления, подготовка отчетов о результатах выполнения плана мероприятий	Крыжевских В.В., Щербакова М.Н.	в течение года

**Выполнение Национального плана противодействия коррупции
на 2018–2020 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29 июня 2018 года № 378
«О Национальном плане противодействия коррупции на 2018–2020 годы»**

46.	<p>Принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения:</p> <p>а) составление таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников в целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов;</p> <p>б) доведение таблиц с анкетными данными лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области в Управлении, их родственников и свойственников до сведения руководителей соответствующих структурных подразделений в целях предотвращения конфликта интересов;</p> <p>в) представление контрактным управляющим лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении, перечня контрагентов Управления, подписавших государственные контракты на поставку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Свердловской области</p>	<p>В.В. Крыжевских, структурные подразделения в пределах компетенции В.В. Крыжевских</p> <p>В.А. Кофанова, отдел бухгалтерского учета и отчетности</p>	<p>до 25 августа 2020 года</p> <p>до 25 сентября 2020 года</p> <p>ежеквартально</p>
47.	<p>Повышение эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Свердловской области, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов</p>	<p>В.В. Крыжевских, структурные подразделения в пределах компетенции</p>	<p>в течение года</p>

48.	Повышение квалификации государственных гражданских служащих Управления, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	В.В. Крыжевских	в течение года
49.	Обучение государственных гражданских служащих, впервые поступивших на государственную службу Свердловской области для замещения должностей Управления, включенных в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Управления, по образовательным программам в области противодействия коррупции	В.В. Крыжевских структурные подразделения в пределах компетенции	в течение года
50.	Рассмотрение на заседании Комиссии по противодействию коррупции отчета о выполнении Плана мероприятий Управления по противодействию коррупции на 2018–2020 годы	В.В. Крыжевских	в течение года
51.	Размещение в разделе, посвященном вопросам противодействия коррупции, официального сайта Управления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» отчетов о результатах выполнения планов мероприятий по противодействию коррупции	В.В. Крыжевских, Е.А. Палкина	в течение года

ПЕРЕЧЕНЬ
целевых показателей реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции
Управления социальной политики по городам Верхняя Пышма и Среднеуральск

№ п/п	Наименование целевого показателя	Единица измерения	Значение целевого показателя на 2018 год	Значение целевого показателя на 2019- 2020 годы
1.	Доля лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, прошедших обучение по антикоррупционной тематике, от общего количества лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	%	50	100
2.	Доля государственных служащих Управления социальной политики, представивших сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества государственных служащих Управления социальной политики, замещающих на 31 декабря года, предшествующего отчётному, должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять такие сведения	%	100	100
3.	Доля лиц, в отношении которых опубликованы представленные ими сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, от общего количества лиц, обязанных представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие опубликованию	%	100	100
4.	Доля обращений граждан (сообщений), по которым подтвердились факты коррупции или коррупционных проявлений, к общему количеству обращений граждан (сообщений), поступивших в Управление, о фактах коррупции или коррупционных проявлений	%	0	0
5.	Доля рассмотренных обращений граждан (сообщений), по которым подтвердились факты коррупции или коррупционных проявлений, к общему количеству обращений граждан (сообщений) поступивших в Управление о фактах коррупции или коррупционных проявлений	%	0	0
6.	Доля обоснованных жалоб на действия (бездействие) заказчика, или комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, к общему количеству жалоб, поданных участниками закупок, осуществляющих общественный контроль общественных объединений или объединений юридических лиц.	%	не более 4	не более 4